



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองการเจ้าหน้าที่ งานบริหารและธุรการ โทร. ๓๒๓๒

ที่ ศธ. ๐๕๒๓.๑.๓/๑๑๙๐

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอนำส่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน ผู้บริหาร/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการโครงการ/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

พร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้ กองการเจ้าหน้าที่ขอนำส่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๘ รวม ๑ ฉบับ คือ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบต่อไป จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นางศรินรา กีระคำ)

หัวหน้างานบริหารและธุรการ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนที่เกี่ยวกับองค์ประกอบของคณะกรรมการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๕).๓/ว ๒ เรื่อง ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ (รอบพิเศษ) เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คนหนึ่ง เป็นประธานคณะกรรมการ
- (๒) อธิการบดี เป็นรองประธานคณะกรรมการ
- (๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คนหนึ่ง เป็นกรรมการ

- (๔) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ
- (๕) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ
- (๖) คณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะ
ที่จัดการเรียนการสอน จำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๗) ประธานสภาคณาจารย์ เป็นกรรมการ
- (๘) เลขานุการ ก.บ.ม. เป็นกรรมการและเลขานุการ และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการ
จำนวนไม่เกินสามคน

คณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปีและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ก็ได้”

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายอำนาจ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้