



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองการเจ้าหน้าที่ งานบริหารและธุรการ โทร. ๓๒๓๒

ที่ ศธ. ๐๕๒๓.๑.๗.๑/ว๑๙๑

วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ขอนำส่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน ผู้บริหาร/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการโครงการ/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

พร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้ กองการเจ้าหน้าที่ขอนำส่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๘ รวม ๑ ฉบับ คือ ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่ง ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบต่อไปจะเป็นพระคุณยิ่ง

(นางศรินรา ธีระคำ)

หัวหน้างานบริหารและธุรการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่ง ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ
ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ

พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ
ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย และสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ (๒) และข้อ ๑๔
แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕
ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘
เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่
๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินประจำ
ตำแหน่ง ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ (ก.บ.ม.)

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานในมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับการจ้างตาม
สัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน หรือ
เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๔ ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ ของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน งบเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร หรือเงินรายได้ของหน่วยงาน ตามอัตรา ดังนี้

(ก) เงินประจำตำแหน่งของตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ

(๑) ระดับชำนาญการพิเศษ	๓,๕๐๐ บาทต่อเดือน
(๒) ระดับเชี่ยวชาญ	๙,๙๐๐ บาทต่อเดือน
(๓) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ	๑๓,๐๐๐ บาทต่อเดือน

(ข) เงินประจำตำแหน่งของตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ (วช.)

(๑) ระดับชำนาญการ	๓,๕๐๐ บาทต่อเดือน
(๒) ระดับชำนาญการพิเศษ	๕,๖๐๐ บาทต่อเดือน
(๒) ระดับเชี่ยวชาญ	๙,๙๐๐ บาทต่อเดือน
(๓) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ	๑๓,๐๐๐ บาทต่อเดือน

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จัญญะ บศรราช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้