



บันทึกข้อความ

e-dpc กองคลัง	
รับที่	ว/กค 300
วันที่	8 ต.ค.
เวลา	 น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองการเจ้าหน้าที่ งานบริหารและธุรการ โทร. ๓๑๓๑

ที่ ศธ. ๐๕๒๓.๑.๗/๑/๖๒๖๔

วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอนำส่งประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน ผู้บริหาร/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการโครงการ/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

พร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้ กองการเจ้าหน้าที่ขอนำส่งประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวม ๑ ฉบับ คือ ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การย้าย การโอน การเปลี่ยนสายงาน การแต่งตั้ง สับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งบุคลากรและการถอดถอนบุคลากรออกจากตำแหน่งทางบริหาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบต่อไป

(นางศรินรา กิระคำ)

หัวหน้างานบริหารและธุรการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เห็นควรเวียนแจ้งทุกงาน (ยกเว้นงานที่เกี่ยวข้องกับ WebSite ของกอง)

☐ เห็นควรให้ (นางศรินรา กิระคำ) ...

ดำเนินการต่อไป

8 ต.ค. 59



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง การย้าย การโอน การเปลี่ยนสายงาน การแต่งตั้งสับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งบุคลากร
และการถอดถอนบุคลากรออกจากตำแหน่งทางบริหาร

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศเกี่ยวกับการย้าย การโอน การเปลี่ยนสายงาน การแต่งตั้งสับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งบุคลากร และการถอดถอนบุคลากรออกจากตำแหน่งทางบริหาร เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ และข้อ ๖ (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๖ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบกับมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การย้าย การโอน การเปลี่ยนสายงาน การแต่งตั้งสับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งบุคลากร และการถอดถอนบุคลากรออกจากตำแหน่งทางบริหาร”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ และพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวสังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง เลขานุการคณะหรือหัวหน้าหน่วยงานที่

เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าเลขานุการคณะ หัวหน้าหน่วยงานภายในกองหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าหัวหน้างาน และหัวหน้ากลุ่มภารกิจ

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๔ การส่งย้าย โอน เปลี่ยนสายงาน แต่งตั้งสับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งบุคลากร และถอดถอนบุคลากรออกจากตำแหน่งทางบริหารตามประกาศนี้ ต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพและประโยชน์ของทางราชการที่จะได้รับในการดำเนินการบริการสาธารณะ และขวัญกำลังใจของบุคลากรประกอบกัน

ในการดำเนินการส่งย้าย โอน เปลี่ยนสายงาน แต่งตั้งสับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งบุคลากร และถอดถอนบุคลากรออกจากตำแหน่งทางบริหาร ที่มีสาเหตุจากการร้องเรียน ผู้สั่งจะต้องใช้ดุลพินิจอย่างเหมาะสมให้ความเป็นธรรมกับผู้ที่จะถูกสั่ง ไม่ใช้อำนาจโดยมีอคติ ลำเอียง กลั่นแกล้งหรือเป็นไปในลักษณะการลงโทษ โดยต้องแสวงหาข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานประกอบ มีเหตุผลสนับสนุนที่เพียงพอ และคำนึงถึงประสิทธิภาพและประโยชน์ของทางราชการและขวัญกำลังใจของบุคลากรประกอบกัน

ข้อ ๕ ในการพิจารณาส่งย้าย โอน เปลี่ยนสายงาน แต่งตั้งสับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งบุคลากร และถอดถอนบุคลากรออกจากตำแหน่งทางบริหารตามประกาศนี้แก่ผู้ใด จะต้องให้ผู้นั้นมีโอกาสดำเนินการขอข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอ และมีโอกาสโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐานของตนเพื่อประกอบการพิจารณาในการออกคำสั่งด้วย

หมวด ๒

การย้าย การโอน การเปลี่ยนสายงานตำแหน่ง
และการแต่งตั้งสับเปลี่ยนหมุนเวียนตำแหน่งบุคลากร

ข้อ ๖ อธิการบดี โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. อาจพิจารณาออกคำสั่งย้าย โอน เปลี่ยนสายงานตำแหน่ง หรือแต่งตั้งสับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากรในระดับตำแหน่งเท่าเดิมก็ได้ตามความเหมาะสมเท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง โดยให้แสดงเหตุผลในการสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้นั้นจะต้องดำรงตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งสุดท้ายมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

การพิจารณาออกคำสั่งตามวรรคหนึ่ง ต้องกระทำโดยปราศจากอคติและไม่เป็นการกลั่นแกล้งให้ได้รับความเสียหาย หรือเพื่อเป็นการลงโทษ และต้องมีให้บุคลากรผู้ถูกสั่งได้รับความ

เดือตรอนเกินสมควร ทั้งนี้ การเปลี่ยนสายงานตำแหน่งต้องพิจารณาจากคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งที่จะเปลี่ยนสายงานด้วย

ข้อ ๓๖ อธิการบดี โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. อาจพิจารณาออกคำสั่งย้าย โอน เปลี่ยนสายงานตำแหน่ง หรือแต่งตั้งสับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากรตามความเหมาะสมเท่าที่จำเป็น เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการอย่างอื่น โดยให้แสดงผลในการสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นการแต่งตั้งเปลี่ยนระดับของตำแหน่งให้สูงขึ้น
- (๒) มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ
- (๓) มีเหตุผลความจำเป็นเพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ
- (๔) เป็นการแต่งตั้งให้พ้นจากตำแหน่งเดิมที่ถูกยกเลิก หรือถูกตัดโอนไปให้หน่วยงาน

อื่น ๆ

(๕) เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคต่อการบริหารงานบุคคล เพื่อแก้ไขปัญหาความวุ่นวาย การขาดขวัญกำลังใจ และความระส่ำระสายภายในมหาวิทยาลัย

(๖) ถูกลงโทษทางวินัย หรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรง ในการกระทำความผิดอันเกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ซึ่งตนมีตามตำแหน่งที่ดำรงอยู่

ทั้งนี้ การเปลี่ยนสายงานตำแหน่งต้องพิจารณาจากคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งที่จะเปลี่ยนสายงานด้วย

หมวด ๓

การถอดถอนบุคลากรออกจากตำแหน่งทางบริหาร

ข้อ ๔ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. อาจสั่งถอดถอนบุคลากรออกจากตำแหน่งทางบริหาร โดยให้แสดงผลในการสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร หากปรากฏหลักฐานชัดเจนว่าบุคลากรซึ่งดำรงตำแหน่งทางบริหารมีพฤติการณ์ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (๑) ศาลพิพากษาว่าได้กระทำความผิดอาญาโดยเจตนา ในความผิดอันเกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ซึ่งตนมีตามตำแหน่งที่ดำรงอยู่ เว้นแต่เป็นการกระทำความผิดลหุโทษ
- (๒) ปฏิบัติงานในลักษณะอันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อทางราชการ
- (๓) ผ่าฝืนมาตรฐานของจรรยาบรรณอันเกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ซึ่งตนมีตามตำแหน่งที่ดำรงอยู่
- (๔) กระทำการขาดความเที่ยงธรรมหรือขาดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

(๕) กระทำการในลักษณะที่เป็นการเสื่อมเสียแก่เกียรติศักดิ์ของการดำรงตำแหน่งอย่างร้ายแรง

(๖) ถูกสั่งลงโทษทางวินัยหรือถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยอย่างร้ายแรงในความผิดอันเกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ซึ่งตนมีตามตำแหน่งที่ดำรงอยู่

(๗) ส่อไปในทางทุจริตต่อหน้าที่

(๘) ส่อว่ากระทำผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

(๙) ส่อว่าจงใจใช้อำนาจหน้าที่ขัดต่อกฎหมายหรือนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๑๐) ส่อไปในลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ของทางราชการ

ในกรณีที่ บุคลากรซึ่งดำรงตำแหน่งทางบริหารผู้ใดถูกกล่าวหาโดยมีหลักฐานตามสมควรเชื่อได้ว่ามีพฤติการณ์ตามวรรคหนึ่ง และการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการได้ อธิการบดีอาจสั่งให้บุคลากรผู้นั้นหยุดการปฏิบัติหน้าที่ไว้ก่อนในระหว่างตรวจสอบข้อเท็จจริงก็ได้ และให้รายงานเรื่องดังกล่าวต่อ ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาทบทวนโดยเร็ว หาก ก.บ.ม. มีมติเป็นประการใดแล้ว ให้อธิการบดีสั่งและปฏิบัติให้เป็นไปตามมติ ก.บ.ม. ต่อไป

การพิจารณาออกคำสั่งตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ต้องกระทำโดยปราศจากอคติและปราศจากเจตนากลั่นแกล้งให้ได้รับความเสียหาย หรือเพื่อเป็นการลงโทษ

หมวด ๔

การอุทธรณ์และร้องทุกข์

ข้อ ๙ บุคลากรผู้ได้รับคำสั่งมีสิทธิอุทธรณ์และร้องทุกข์ ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.อ.ม.) ได้ภายในสามสิบวัน นับแต่วันทราบคำสั่ง เมื่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้วินิจฉัยเป็นประการใด ให้อธิการบดีสั่งให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๐๐๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้