



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการประชุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ และความในข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จึงประกาศกำหนดค่าใช้จ่ายในการประชุม ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม (ฉบับที่ ๒)

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน

“ค่าใช้จ่ายในการประชุม” หมายถึง ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่ารับรองการประชุม สำหรับการประชุมคณะกรรมการ

ข้อ ๓ บุคคลภายนอกที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ หรือเป็นคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนที่ปรึกษา หรือค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการในอัตรา ดังนี้

(๑) คณะกรรมการภารกิจระดับสภามหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อครั้ง

(๒) คณะกรรมการภารกิจระดับมหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อคน
ต่อครั้ง

(๓) คณะกรรมการภารกิจระดับหน่วยงาน อัตราไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคน
ต่อครั้ง

ข้อ ๔ บุคคลภายในที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทน
ในอัตราเท่ากับค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ

ข้อ ๕ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๒) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๓) คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๔) คณะกรรมการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๖ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

(๑) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๒) ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๗ คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัย
ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง ยกเว้น กรณีสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในการ
กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการดังต่อไปนี้ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อครั้ง

(๑) คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัย
หรือมีภารกิจเฉพาะเรื่อง

(๒) คณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการประจำหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น
ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๓) คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

ข้อ ๙ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานซึ่งมีการกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับคณะตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากหน่วยงานระดับคณะ สำนัก หรือหน่วยงานอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ หน่วยงานอาจพิจารณา ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง โดยไม่ให้มีผลกระทบกับงบประมาณของหน่วยงาน

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานระดับคณะ สำนัก หรือหน่วยงานอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีการกิจเฉพาะเรื่อง และนำผลการดำเนินการของคณะกรรมการนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานระดับคณะ สำนัก หรือหน่วยงานอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานระดับคณะ สำนัก หรือหน่วยงานอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อาจพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนเหมาะสมสำหรับคณะกรรมการ โดยจัดทำเป็นประกาศของสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานระดับคณะ สำนัก หรือหน่วยงานอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะและรายงานมหาวิทยาลัย เพื่อทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่ออกประกาศ

ข้อ ๑๒ ให้ประธานคณะกรรมการ หรือผู้ทำหน้าที่ดังกล่าวตามข้อ ๙ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ ได้รับค่าเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของค่าเบี้ยประชุม

ข้อ ๑๓ ในคณะกรรมการนอกเหนือจากข้อ ๖ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินกึ่งหนึ่งของอัตราค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยเลขานุการตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินสองคน กรณีคณะกรรมการคณะใดไม่มีผู้ช่วยเลขานุการหรือแต่งตั้งไว้เพียงหนึ่งคน อาจพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมคนหนึ่งเพื่อทำหน้าที่และเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมได้ไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อการประชุมหนึ่งครั้ง

กรณีคณะกรรมการผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการด้วย ให้เบิกจ่ายได้เพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ ๑๔ ในการประชุมให้เบิกจ่ายค่ารับรองการประชุมตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เบิกจ่ายในอัตรา ดังนี้

(ก) ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมภายในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมในสถานที่เอกชน หรือการประชุมภายนอกมหาวิทยาลัย

(๒) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมคณะกรรมการตามข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ ที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการเงินรายได้ ให้กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย ให้เบิกจ่ายในอัตรา ดังนี้

(ก) ค่าอาหารระหว่างการประชุม ไม่เกิน ๙๐ บาทต่อคนต่อมื้อ

(ข) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครึ่งวัน

(๓) การประชุมคณะกรรมการ นอกเหนือจากข้อ ๑๔.๒ ให้เบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครึ่งวัน

(๔) ให้มีค่ารับรองค่าพาหนะเหมาจ่ายสำหรับการเดินทางเข้าร่วมประชุมของบุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นกรรมการ ในคณะกรรมการ กรณีที่ได้เบิกจ่ายค่ารับรองในลักษณะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในอัตราไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๕ หลักฐานการจ่ายสำหรับการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และค่ารับรองการประชุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน ให้ใช้หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน เป็นหลักฐานการจ่าย

(๒) การเบิกจ่ายค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม ให้เบิกตามที่จ่ายจริงตามจำนวนคณะกรรมการ ที่ปรากฏในคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้ง โดยใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

(๓) การเบิกจ่ายค่ารับรองรายการค่าพาหนะเหมาจ่าย ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๑๖ การขอกำหนดค่าตอบแทนการประชุม ค่าเบี้ยประชุม หรือค่าใช้จ่ายในการประชุม สำหรับคณะกรรมการที่นอกเหนือจากข้อ ๕ และข้อ ๖ ให้เสนอขออนุมัติโดยระเบียบการกิจของคณะกรรมการ ให้ชัดเจน ตลอดจนเสนอแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ เงินรายได้ ยกเว้นคณะกรรมการหรือที่ปรึกษาคณะกรรมการตามข้อ ๙ ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุม เมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีการกิจตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้กองคลัง สำนักงานอธิการบดี จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ยประชุม และค่าตอบแทน

คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งก่อนประกาศนี้และถือปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยตราข)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(คณะกรรมการซึ่งมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับคณะสำนัก)

ลำดับที่	ภารกิจคณะกรรมการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	จำนวนครั้งต่อปีของการประชุมที่เบิกค่าใช้จ่ายได้
๑	กรรมการประกันคุณภาพการศึกษา	ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปี
๒	กรรมการบริหารควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง	ไม่เกิน ๔ ครั้งต่อปี
๓	กรรมการจัดการความรู้	ไม่เกิน ๖ ครั้งต่อปี
๔	กรรมการจรรยาบรรณวิชาชีพ	ไม่เกิน ๔ ครั้งต่อปี
๕	กรรมการอนุรักษ์พลังงาน	ไม่เกิน ๒ ครั้งต่อปี
๖	กรรมการประจำหลักสูตร	ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปี
๗	กรรมการวิชาการ	ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปี
๘	กรรมการวิจัย	ไม่เกิน ๖ ครั้งต่อปี
<u>หมายเหตุ</u> ๑. ให้แต่ละหน่วยงานรายงานมหาวิทยาลัยในเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ แผนการประชุม และแผนการเบิกจ่าย ในภาพรวมของหน่วยงาน ๒. กรณีหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการและวิจัยเป็นชุดเดียวกัน ให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนครั้งของคณะกรรมการที่กำหนดไว้มากกว่า (๑๒ ครั้งต่อปี) ๓. หากคณะกรรมการชุดใดมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมเกินกว่าจำนวนครั้งที่กำหนดข้างต้น ให้เสนอคณะกรรมการเงินรายได้และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อความเห็นชอบ		



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม (ฉบับที่ ๒)

เพื่อเป็นการสมควรแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๔ ให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ และความในข้อ ๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

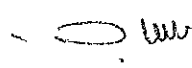
“ข้อ ๕ การขอกำหนดค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและค่าตอบแทนที่ปรึกษาคณะกรรมการ ให้เสนอขออนุมัติโดยระบุภารกิจของคณะกรรมการให้ชัดเจน ตลอดจนเสนอแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ เสนอผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการเงินรายได้ ทั้งนี้ ยกเว้นคณะกรรมการหรือที่ปรึกษาคณะกรรมการตาม (๔) ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มีภารกิจตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

การพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการหรือที่ปรึกษาคณะกรรมการให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ให้กองคลัง สำนักงานอธิการบดี จัดทำทะเบียนรายชื่อกomiteeกรรมการที่ได้รับอนุมัติตามวรรคหนึ่ง

คณะกรรมการที่ได้รับการเห็นชอบให้เบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม หรือที่ปรึกษาคณะกรรมการที่ได้รับค่าตอบแทน ซึ่งได้รับอยู่ก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินอัตราตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศนี้”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม

เพื่ออนุวัติการตามข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗/ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๔๔ จึงประกาศกำหนดค่าใช้จ่ายในการประชุม ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ บรรดาประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒ ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้สำหรับการประชุมของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษาคณะกรรมการและค่าเบี้ยประชุม ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ และข้อ ๔

ข้อ ๓ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนหรือค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

(๑) บุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาหรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการที่มีภารกิจระดับสภามหาวิทยาลัยหรือระดับมหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าตอบแทนหรือค่าเบี้ยประชุม ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อการประชุมหนึ่งครั้ง ยกเว้นกรณีสภามหาวิทยาลัยอนุญาตให้เบิกจ่ายเป็นอย่างอื่น

(๒) บุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาหรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการที่มีภารกิจระดับคณะ ให้ได้รับค่าตอบแทนหรือค่าเบี้ยประชุม ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อการประชุมหนึ่งครั้ง

(๓) บุคคลภายในที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาหรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการให้ได้รับค่าตอบแทนหรือค่าเบี้ยประชุมเท่ากับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการคณะนั้นๆ ได้รับ และให้ใช้ใบสำคัญรับเงินและหนังสือเชิญเข้าร่วมประชุมเป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๔. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

(ก) นายกสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท

ต่อครั้ง

(ข) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

ต่อครั้ง

(ค) คณะกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

(ง) คณะกรรมการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

(จ) เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ต่อครั้ง

(ฉ) ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

(๒) คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง ยกเว้นกรณีได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยที่กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมได้เป็นอย่างอื่น

(๓) คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยหรือมีภารกิจเฉพาะเรื่อง หรือคณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการประจำหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

(๔) คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานซึ่งมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับคณะตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

(๕) เลขาธิการคณะกรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการนอกเหนือจาก (๑) ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมเท่ากับอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการนั้นๆ ได้รับ ทั้งนี้ การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมสำหรับผู้ช่วยเลขาธิการให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินสองคน และหากคณะกรรมการผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขาธิการหรือผู้ช่วยเลขาธิการด้วยให้เบิกจ่ายได้เพียงตำแหน่งเดียว

(๖) ให้ประธานคณะกรรมการหรือผู้ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการได้รับค่าเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของค่าเบี้ยประชุม

ให้ใช้หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๕ การทวงถามหนี้ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและค่าตอบแทนที่ปรึกษา
คณะกรรมการ ให้เสนอขออนุมัติโดยระบุภารกิจของคณะกรรมการให้ชัดเจน ตลอดจนเสนอ
แผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ เสนอผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการเงินรายได้
และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามลำดับ ทั้งนี้ ยกเว้นคณะกรรมการหรือที่ปรึกษา
คณะกรรมการตาม (๔) ให้ได้รับเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนเมื่อได้รับการแต่งตั้งให้มิจำไร
ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

การพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการหรือที่ปรึกษาคณะกรรมการให้
พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ให้กองคลัง สำนักงานอธิการบดี จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับ
อนุมัติตามวรรคหนึ่ง

คณะกรรมการที่ได้รับการเห็นชอบให้เบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม หรือที่ปรึกษา
คณะกรรมการที่ได้รับค่าตอบแทน ซึ่งได้รับอยู่ก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน
อัตราตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศนี้

ข้อ ๖ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม เบิกจ่ายตาม
หลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

(๑) การประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม (๑) ถึง (๔)
หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย ให้เบิกจ่ายดังนี้

(ก) ค่าอาหารระหว่างการประชุม ไม่เกิน ๗๐ บาทต่อคนต่อมื้อ

(ข) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการประชุม ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคน
ต่อการประชุมครั้งวัน

(๒) การประชุมคณะกรรมการนอกเหนือจาก (๑) ให้เบิกจ่ายเฉพาะค่าอาหาร
ว่างและเครื่องดื่มระหว่างการประชุม ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

ข้อ ๗ กรณีคณะกรรมการคณะใดไม่มีผู้ช่วยเลขานุการหรือแต่งตั้งไว้เพียงหนึ่ง
คน อาจพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมคนหนึ่งเพื่อทำหน้าที่และเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุมได้ไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อคนต่อการประชุมหนึ่งครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

โครงการแบบช่วยประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม

ประกาศเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๔

คณะกรรมการซึ่งมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับคณะสำนัก

ลำดับที่	ภารกิจคณะกรรมการตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	จำนวนครั้งต่อปีของการประชุม ที่เบิกค่าใช้จ่ายได้
๑	กรรมการประกันคุณภาพการศึกษา	ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปี
๒	กรรมการบริหารควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง	ไม่เกิน ๔ ครั้งต่อปี
๓	กรรมการจัดการความรู้	ไม่เกิน ๖ ครั้งต่อปี
๔	กรรมการจรรยาบรรณวิชาชีพ	ไม่เกิน ๔ ครั้งต่อปี
๕	กรรมการอนุรักษ์พลังงาน	ไม่เกิน ๒ ครั้งต่อปี
๖	กรรมการประจำหลักสูตร	ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปี
๗	กรรมการวิชาการ	ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปี
๘	กรรมการวิจัย	ไม่เกิน ๖ ครั้งต่อปี
หมายเหตุ ๑. ให้แต่ละหน่วยงานรายงานมหาวิทยาลัยในเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ แผนการประชุม และแผนการเบิกจ่าย ในภาพรวมของหน่วยงาน ๒. กรณีหน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการและวิจัยเป็นชุดเดียวกัน ให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนครั้งของคณะกรรมการที่กำหนดไว้มากกว่า (๑๒ ครั้งต่อปี) ๓. หากคณะกรรมการชุดใดมีความจำเป็นในการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมเกินกว่าจำนวนครั้งที่กำหนดข้างต้น ให้เสนอคณะกรรมการเงินรายได้และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ		



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน

เพื่อปฏิบัติตามข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ บรรดาประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย ที่มีภารกิจระดับมหาวิทยาลัย ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง ทั้งนี้ ยกเว้นคณะกรรมการที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยที่ได้กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมและหรือค่าตอบแทนไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๓ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยได้รับเบี้ยประชุม ดังนี้

(๑) คณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคน ต่อครั้ง

(๒) คณะกรรมการที่มีภารกิจระดับมหาวิทยาลัย ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๕๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

(๓) คณะกรรมการที่มีภารกิจในระดับคณะ หรือระดับหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๔ ประธานกรรมการให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่กรรมการนั้นมีสิทธิได้รับ

ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่สามารถร่วมประชุมได้ให้ผู้ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้รับเบี้ยประชุมในอัตราเดียวกับประธานกรรมการตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง

ข้อ ๕ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการให้ได้รับเบี้ยประชุมเท่ากับเบี้ยประชุมที่กรรมการนั้นมีสิทธิได้รับ โดยเลขานุการมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมไม่เกินหนึ่งคนและผู้ช่วยเลขานุการมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมไม่เกินสองคน

ถ้ากรรมการผู้ใดเป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการด้วย ให้เบิกเบี้ยประชุมได้เพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ ๖ ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ หรือเป็นกรรมการ ที่มีภารกิจในระดับคณะ ให้ได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ หรือเป็นกรรมการ ที่มีภารกิจในระดับมหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการให้ได้รับ ค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นอีกไม่เกินหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่กรรมการนั้นมีสิทธิได้รับ

กรณีที่ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษา คณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนเท่ากับเบี้ยประชุมที่กรรมการนั้นมีสิทธิได้รับ

ข้อ ๗ การขอกำหนดค่าเบี้ยประชุม และหรือค่าตอบแทนตามประกาศนี้ ให้ประธานคณะกรรมการเสนอขออนุมัติตามแบบท้ายประกาศนี้ โดยเสนอผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ เงินรายได้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามลำดับ

ให้กองคลัง สำนักงานอธิการบดี จัดทำทะเบียนรายชื่อกิจกรรมการที่ได้รับอนุมัติ ตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๘ ให้ใช้หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุม และหรือใบสำคัญรับเงินแล้วแต่กรณี

ข้อ ๙ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ประธาน คณะกรรมการดำเนินการขอกำหนดค่าเบี้ยประชุมและหรือค่าตอบแทนตามข้อ ๗ ภายในสามสิบวันนับถัดจาก วันออกประกาศ

คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้คงได้รับค่าเบี้ยประชุมหรือ ค่าตอบแทนตามอัตราเดิมไปพลางก่อนจนกว่ากองคลัง สำนักงานอธิการบดี จะจัดทำทะเบียนรายชื่อกิจกรรมการที่ได้รับอนุมัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้