

ใบกันเงิน

คำขอ	
หน่วยงาน ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (สำนักบริหารทรัพย์สิน)	
ที่ผู้ขอกันเงิน BGN03020062100129	
ข้าพเจ้าขออนุมัติ ☒ กันเงิน ☐ กันเงินและขยายเวลาเบิกจ่าย เพื่อ ☐ ซื้อทรัพย์สิน ☐ จ้างทำของ ☐ ค่าทรัพย์สิน	
และขอรับรองว่าได้ดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับทุกประการ ตามรายการดังต่อไปนี้	
ลายมือชื่อผู้ขอ..... ชื่อ..... ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	แผนงาน.....งานบริหารทั่วไป (ยุทธพื้นฐานพัฒนา/วิทย์/สนับสนุน)..... หน่วยงาน....ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (สำนักบริหารทรัพย์สิน)..... กองทุน.....กองทุนทั่วไป..... แหล่งเงิน.....เงินเหลือจ่ายส่วนกลางมหาวิทยาลัย..... งบ.....งบเงินอุดหนุน..... หมวดรายจ่าย...ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน..... ระยะเวลากันเงินและขยาย ☐ มีหนี้.....เดือน ☒ ไม่มีหนี้.....3.....เดือน

ข้อผู้ขาย รับจ้างหรือผู้ให้เช่า.....รายการประกอบ

ที่อยู่.....

เลขที่สัญญา			ลงวันที่	
วันครบกำหนดสัญญา	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน
	โครงการแม่โจ้ฟาร์มอัจฉริยะ (MJU Smart Farming)			170,000.00
(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)				รวม 170,000.00
ที่คลังรับ	วันที่คลังรับ	ลายมือชื่อผู้รับ	คำอนุมัติ	
ศธ 0523.1.30/1 133 ลว.26 กย.61			อนุมัติตามคำขอ	จำนวนเงิน
			☒ กันเงินถึง 31/12/2018	
			☐ ขยายเวลาเบิกจ่ายถึง...../...../.....	170,000.00
			จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)	
มีเงินงบประมาณ			ลายมือชื่อผู้อนุมัติ.....	
พอเพียง			ชื่อ.....	
และลงทะเบียนหน้า			ตำแหน่ง.....	
.....			วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	