

ใบกันเงิน

คำขอ	
หน่วยงาน ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (สำนักบริหารทรัพย์สิน)	
ที่ผู้ขอกันเงิน BGN03020062100130	
ข้าพเจ้าขออนุมัติ ☒ กันเงิน ☐ กันเงินและขยายเวลาเบิกจ่าย เพื่อ ☐ ซื้อทรัพย์สิน ☐ จัดทำของ ☐ ซ้ำทรัพย์สิน	
และขอรับรองว่าได้ดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับทุกประการ ตามรายการดังต่อไปนี้	
ลายมือชื่อผู้ขอ..... ชื่อ..... ตำแหน่ง..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....	แผนงาน.....งานบริหารทั่วไป (ยุทธพื้นฐานพัฒนา/วิทย์/สนับสนุน)..... หน่วยงาน....ส่วนกลางมหาวิทยาลัย (สำนักบริหารทรัพย์สิน)..... กองทุน.....กองทุนสินทรัพย์ถาวร..... แหล่งเงิน.....เงินเหลือจ่ายส่วนกลางมหาวิทยาลัย..... งบ.....งบเงินอุดหนุน..... หมวดรายจ่าย...ค่าครุภัณฑ์..... ระยะเวลากันเงินและขยาย ☐ มีหนี้.....เดือน ☒ ไม่มีหนี้.....3.....เดือน

ชื่อผู้ขาย รับจ้างหรือผู้ให้เช่า.....รายการประกอบ

ที่อยู่.....

เลขที่สัญญา			ลงวันที่		
วันครบกำหนดสัญญา	รายการ		จำนวน	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน
	โครงการแม่โจ้ฟาร์มอัจฉริยะ (MJU Smart Farming)				480,000.00
(สิ้นแผนแปลหมื่นบาทถ้วน)					รวม 480,000.00
ที่คลังรับ	วันที่คลังรับ	ลายมือชื่อผู้รับ	คำอนุมัติ		
ศธ 0523.1.30/1 133 ลว.26 กย.61			อนุมัติตามคำขอ		จำนวนเงิน
			☒ กันเงินถึง 31/12/2018		
			☐ ขยายเวลาเบิกจ่ายถึง...../...../.....	480,000.00	
			จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (สิ้นแผนแปลหมื่นบาทถ้วน)		
มีเงินงบประมาณ			ลายมือชื่อผู้อนุมัติ.....		
พอเพียง			ชื่อ.....		
และลงทะเบียนหน้า			ตำแหน่ง.....		
.....			วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....		