



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตาม และประเมินผล
การดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่ออนุวัติตามความในมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในส่วนที่เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ความในข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบันหรือสำนัก ตามมาตรา ๙ (๔) (๕) (๖) และ (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน

ข้อ ๕ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับให้นายกสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับนี้

ข้อ ๗ การติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน มีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงานในช่วงระยะเวลาของการประเมิน

(๒) เพื่อพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่

(๓) เพื่อประเมินภาวะผู้นำในการบริหารส่วนงาน

(๔) เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๕) เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำคัญประกอบการตัดสินใจของสภามหาวิทยาลัยในการสนับสนุนหรือการถอดถอนหัวหน้าส่วนงานแล้วแต่กรณี

การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ ต้องคำนึงถึงหลักการประเมินในลักษณะสร้างสรรค์ มุ่งเน้นการให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานและการบริหารงาน

ข้อ ๘ การติดตามและประเมินผลให้ดำเนินการปีละหนึ่งครั้งตามปีงบประมาณ

ข้อ ๙ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปตามดังนี้

(๑) การปฏิบัติหน้าที่ในปีที่หนึ่งนับแต่ได้รับการแต่งตั้ง

(๒) การปฏิบัติหน้าที่ในปีที่สองนับแต่ได้รับการแต่งตั้ง

(๓) การปฏิบัติหน้าที่ในปีที่สามนับแต่ได้รับการแต่งตั้ง

(๔) การปฏิบัติหน้าที่ในปีที่สิ้นนับแต่ได้รับการแต่งตั้ง

ในกรณีตาม (๑) หรือ (๔) ที่หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีงบประมาณนั้นมากกว่าหนึ่งร้อยสี่สิบวันแต่ไม่เกินสองร้อยสี่สิบวัน ให้การติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ในรอบนั้น เป็นไปเพื่อการให้ข้อเสนอแนะต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และแผนพัฒนาของส่วนงานและมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีงบประมาณนั้นมาไม่เกินหนึ่งร้อยสี่สิบวัน คณะกรรมการอาจพิจารณาขอยกเว้นการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานในรอบนั้นต่อสภามหาวิทยาลัยได้

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนงานพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานภายในหกสิบวันนับแต่พ้นจากตำแหน่งและรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๒

คณะกรรมการ

ข้อ ๑๐ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ

(๒) อธิการบดี เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วนงานหรือเทียบเท่า จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๔) ประธานสภาพนักงาน เป็นกรรมการ

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี จำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ และอาจมีผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกินสองคน

การได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๑) ให้เลือกในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

ในกรณีที่ประธานกรรมการตาม (๑) พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ประธานกรรมการผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไป เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งประธานกรรมการตาม (๑) ขึ้นแล้ว

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดเดียวเพื่อทำหน้าที่ประเมินหัวหน้าส่วนงานตามลักษณะของกลุ่มสาขาวิชาหรือกลุ่มส่วนงานนั้น ๆ

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือกรรมการ ตายหรือลาออก ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือกรรมการประเภทรุ่นดำรงตำแหน่งแทน

ในระหว่างที่สภามหาวิทยาลัยยังมิได้เลือกประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือกรรมการขึ้นแทนประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือกรรมการที่ตายหรือลาออก ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เหลืออยู่

ข้อ ๑๒ เมื่อคณะกรรมการได้รายงานผลการประเมินต่อสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบแล้วให้ถือว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสิ้นสุดลง

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน รวมทั้งมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพิจารณาเงินเดือน การให้เงินรางวัล หรือค่าตอบแทนอื่นที่เกี่ยวข้อง ของหัวหน้าส่วนงานต่ออธิการบดี รวมทั้งเสนอแนะการให้หัวหน้าส่วนงานพ้นจากตำแหน่งต่อสภามหาวิทยาลัย

(๒) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง และมอบหมายให้กระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการได้ตามที่เห็นสมควร

(๓) เชิญผู้บริหาร คณาจารย์ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องอื่นมาชี้แจง หรือขอข้อมูลจากบุคคลดังกล่าว รวมถึงการเข้าถึงข้อมูลของมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ต่อการติดตามและประเมินผล

(๔) ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานของส่วนงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน ต่อหัวหน้าส่วนงาน อธิการบดี และสภามหาวิทยาลัย

(๕) อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

การใช้อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ ให้อยู่บนหลักการพื้นฐานแห่งความยุติธรรม โปร่งใส ไร้อคติ โดยยึดเอาประโยชน์ขององค์กรเป็นสำคัญ

ข้อ ๑๔ การดำเนินการประชุมของคณะกรรมการ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๓

หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน มีดังต่อไปนี้

(๑) ให้หัวหน้าส่วนงานนำเสนอแผนพัฒนาส่วนงานและแผนกลยุทธ์ ในรอบสี่ปีงบประมาณที่ครอบคลุมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง พร้อมกำหนดค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดในแต่ละปีงบประมาณ และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในเก้าสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงาน เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้วให้นำไปใช้ในการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานต่อไป

ในแต่ละปีงบประมาณ ให้หัวหน้าส่วนงานนำเสนอแผน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปีงบประมาณต่อสภามหาวิทยาลัยภายในเก้าสิบวันก่อนสิ้นปีงบประมาณ

(๒) ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน การติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน รวมทั้งกำหนดระดับของผลการประเมิน และแจ้งหัวหน้าส่วนงานทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณถัดไปไม่น้อยกว่าหกสิบวัน ทั้งนี้ คณะกรรมการต้องดำเนินการตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน อย่างน้อยต้องครอบคลุมถึงระดับความสำเร็จของการบรรลุตามคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าส่วนงาน ภาวะความเป็นผู้นำ สมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน

(๓) ให้หัวหน้าส่วนงานจัดทำรายงานการประเมินตนเองเสนอคณะกรรมการภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

(๔) ให้คณะกรรมการรวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ สอบทาน รวมทั้งแสวงหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณารายงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน โดยอาจเชิญผู้เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลกับคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการอาจกำหนดวิธีการอื่นใดตามที่เห็นสมควรก็ได้

(๕) ให้คณะกรรมการจัดทำรายงานการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานเสนอสภามหาวิทยาลัยภายในสามสิบวันนับแต่วันที่หัวหน้าส่วนงานเสนอรายงานการประเมินตนเองให้คณะกรรมการแล้ว

ในกรณีที่คณะกรรมการไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาในวรรคหนึ่ง ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอขยายระยะเวลาดำเนินการได้อีกไม่เกินสามสิบวัน

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดี นำผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานไปใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน การให้เงินรางวัล หรือค่าตอบแทนอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย ทั้งนี้ อัตราการขึ้นเงินเดือน การให้เงินรางวัลหรือค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องให้อธิการบดีพิจารณากำหนดเป็นคราวไป

การให้เงินรางวัลหรือค่าตอบแทนอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่อธิการบดีกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการอาจเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณามีมติให้หัวหน้าส่วนงานพ้นจากตำแหน่งได้ในกรณีผลการประเมินอยู่ในระดับไม่ผ่านติดต่อกันสองปี

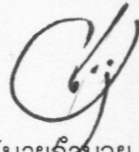
ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับกรณีของการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่มีระยะเวลาในการปฏิบัติงานไม่เกินสองร้อยสี่สิบวันในรอบการประเมิน ซึ่งเป็นการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ในรอบนั้น เพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และแผนพัฒนาของส่วนงาน และมหาวิทยาลัยตามข้อ ๙ วรรคสอง

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๘ ให้นำข้อบังคับนี้มาใช้บังคับกับหัวหน้าส่วนงานที่ดำรงตำแหน่งก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับด้วย

ข้อ ๑๙ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ดำรงตำแหน่งก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการหลังจากที่สภามหาวิทยาลัยได้แจ้งหลักเกณฑ์ ขั้นตอน การติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน รวมทั้งกำหนดระดับของผลการประเมินให้หัวหน้าส่วนงานทราบตามข้อ ๑๕ (๒) แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายอำนวยการ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้