



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยเงินสำรองสะสมมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การบริหารเงินสำรองสะสมของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีเสถียรภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๒๑ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินสำรองสะสมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“เงินสำรองสะสม” หมายความว่า เงินสำรองสะสมตามวัตถุประสงค์

ข้อ ๕ แหล่งที่มาของเงินสำรองสะสม มีดังนี้

(๑) เงินและหรือทรัพย์สินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำมาสมทบเงินสำรองสะสมตามนโยบายเงินรายได้มหาวิทยาลัย

(๒) เงินเหลือจ่ายหรือเงินรายรับส่วนเกินจากที่ตั้งประมาณการรายรับประจำปี ซึ่งได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการในการนำมาสมทบตามนโยบายเงินรายได้มหาวิทยาลัย

(๓) เงินจากแหล่งอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำมาสมทบเงินสำรองสะสม

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานอาจมีเงินสำรองสะสมตามประเภทและวัตถุประสงค์
ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินสำรองสะสมเพื่อการซ่อมแซมหรือจัดหางบลงทุนและสำรองค่าสาธารณูปโภค
- (๒) เงินสำรองสะสมเพื่อการพัฒนาบุคลากรหรือสมทบสวัสดิการบุคลากร
- (๓) เงินสำรองสะสมเพื่อสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา
- (๔) เงินสำรองสะสมเพื่อดำเนินการตามยุทธศาสตร์และนโยบายของประเทศ
- (๕) เงินสำรองสะสมเพื่อดำเนินการตามพันธกิจและยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การใช้จ่ายเงินสำรองสะสม ให้ใช้จ่ายได้เฉพาะในกรณีที่มีความจำเป็นตาม
วัตถุประสงค์ของเงินสำรองสะสม

อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ
การใช้จ่ายเงินสำรองสะสม และให้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๘ การเก็บรักษาและการใช้จ่ายเงินสำรองสะสม ให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย
ควบคุมและแยกประเภทบัญชีเงินสำรองสะสมตามส่วนงานเพื่อควบคุมการรับจ่าย

เงินสำรองสะสม ให้นำฝากกับธนาคารพาณิชย์หรือสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ในชื่อบัญชี “เงินสำรองสะสมมหาวิทยาลัยแม่โจ้”

นอกจากการนำเงินสำรองสะสมฝากกับธนาคารพาณิชย์หรือสหกรณ์ออมทรัพย์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามวรรคสองแล้ว มหาวิทยาลัยอาจพิจารณานำเงินสำรองสะสมไปบริหารจัดการ
ภายใต้หลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

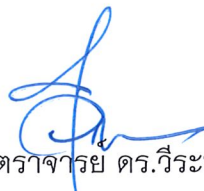
ข้อ ๙ กรณีมีเหตุจำเป็น มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอาจเสนอขอยุบเลิกหรือโอน
เปลี่ยนแปลงเงินสำรองสะสมได้

อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ยุบเลิก
หรือโอนเปลี่ยนแปลงเงินสำรองสะสม และให้รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๑๐ การติดตามระเบียบนี้ หรือการดำเนินการอื่นใดที่ไม่มีระบุไว้ในระเบียบนี้
ให้อยู่ในวินิจฉัยของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้