

รายละเอียดงานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์รอบมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2563)

พื้นที่ดำเนินการ (ตามผังประกอบ)

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่ 63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ พื้นที่ประมาณ 154,000 ตารางเมตร ประกอบด้วยพื้นที่ ดังนี้

1. พื้นที่โดยรอบอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย อุทยานกล้วยไม้ไทย สวนพรพิรุณ อาคารพุทธมิ่งมงคล บ้ายมหาวิทยาลัยและแนวรั้ว ด้านนอก จนถึงป้ายภาษาล้านนา เกาะกลางถนน อาคารแผ่พีชน์ อาคารช่วงเกษตรศิลป์ และอนุสาวรีย์คุณพระช่วงเกษตรศิลป์ อาคารสหกรณ์ออมทรัพย์แม่โจ้ อาคารดุสิตาภาศ อาคารเทพศาสตร์สถิต สวนพลังมั่งมั่ง สนามวังซ้าย โรงประชุมชูติวัตร อาคารพัฒนวิสัยทัศน์นักศึกษาและนันทนาการ อาคารหอเกียรติยศ สวนเลื้อยสิงห์กระทิงแรด (ตามผัง 1) พื้นที่ไม่น้อยกว่า 116,000 ตร.ม.)

2. พื้นที่โดยรอบอาคารเรียนรวม 70 ปีแม่โจ้ อาคารเรียนรวม 80 ปี (ตามผัง 2) พื้นที่ไม่น้อยกว่า 14,500 ตร.ม.)

3. พื้นที่สวนโดยรอบอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ สวนประตูปางเขน และสวน ต้นไม้ สนามหญ้า แนวถนนอินทนิลทั้ง 2 ข้าง ตั้งแต่ประตูปางเขนถึงสี่แยกอาคารอำนวยการ ยศสุข (ตามผัง 3) พื้นที่ไม่น้อยกว่า 21,000 ตร.ม.)

4. พื้นที่ถนน ทางเท้า ประกอบด้วย ถนนซ่อมพอ (จากหน้าคณะศิลปศาสตร์ ถึงแยกวิทยาลัยบริหารศาสตร์ รวมถนนโดยรอบสำนักหอสมุด (ตามผัง 4) พื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,500 ตร.ม.)

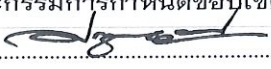
5. การดูแลพื้นที่ให้รวมถึงลานคอนกรีต ถนน ถนนสายกลาง ถนนราชพฤกษ์ (สายศาลเจ้าแม่เดิม) ถนนพิบูล (จากสี่แยกถึงหน้าอาคารศูนย์กล้วยไม้และไม้ดอกไม้ประดับ) ที่จอดรถ สนามหญ้าที่อยู่โดยรอบอาคารและในขอบเขตพื้นที่ตามแผนผังที่แนบ ซึ่งในผังได้ครอบคลุมแล้ว

6. อื่น ๆ (ถ้ามี)

2. พันธุ์ไม้

ปลูกไม้ดอกไม้ประดับตามฤดูกาล/ไม้พุ่มให้สวยงาม จำนวน 14,000 ต้น หรือไม้ไม่น้อยกว่านั้น ในช่วงระยะเวลาที่ผู้รับจ้างกำหนด

3. ข้อกำหนด...

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน(TOR)	
1.....	
2.....	ก
3.....	โพธิ์
4.....	อริศ เวชชา
5.....	นพ

3. ข้อกำหนดเฉพาะงาน

3.1 ผู้รับจ้างต้องดูแล บำรุงรักษา ตัดแต่ง ปลูกรักษา เปลี่ยนต้นไม้ หญ้า ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่ม ไม้ยืนต้นในพื้นที่ที่กำหนด

3.2 ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บขยะมูลฝอย ทำความสะอาดในบริเวณพื้นที่ที่กำหนด และเก็บขนไปทิ้งตามจุดที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ให้เพียงพอกับปริมาณงาน โดยมีประสิทธิภาพและสภาพสมบูรณ์ สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา

3.4 ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ที่มีคุณวุฒิ ปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเกษตรศาสตร์เทคโนโลยีการเกษตร การจัดการศัตรูพืช พืชไร่ พืชสวน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องที่มีประสบการณ์ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้อย่างน้อย 1 ปี ประจำพื้นที่ที่กำหนด อย่างน้อย 1 คน เป็นผู้ทำหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง มีอำนาจในการควบคุมสั่งงาน ตัดสินใจได้เพื่อรับทราบข้อเสนอแนะจากผู้ว่าจ้างนำไปปฏิบัติโดยแนบเอกสารรับรองคุณวุฒิ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง มาพร้อมใบเสนอราคา

3.5 ผู้รับจ้างต้องทำการปฏิบัติงานรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน โดยสังเขป แนบมาพร้อมใบเสนอราคา ดังนี้

– แผนงานที่จะดำเนินการทุกวัน ได้แก่ รดน้ำต้นไม้และหญ้า เก็บกวาดใบไม้ กำจัดวัชพืช ตรวจดูความสมบูรณ์ของต้นไม้ เป็นต้น

– แผนงานที่จะดำเนินการทุกสัปดาห์ ได้แก่ ตัดหญ้า กำจัดวัชพืช ตัดแต่งกิ่งไม้ประดับ กิ่งไม้ใหญ่ ตัดแต่งทรงพุ่ม เป็นต้น

– แผนงานที่จะดำเนินการทุกเดือน ได้แก่ พรุนดิน ใส่ปุ๋ย เป็นต้น

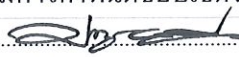
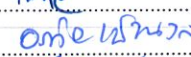
3.6 ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวก ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างไปตรวจสอบ ตรวจวัดรากับดูแล เสนอแนะ ชี้แจงต่าง ๆ ให้เป็นไปตามสัญญาและข้อกำหนด

4. รายละเอียดหน้าที่รับผิดชอบการทำงาน

4.1 การดูแลและบำรุงรักษาไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และหญ้า

4.1.1 ผู้รับจ้างต้องรดน้ำต้นไม้ให้ชุ่มชื้นเพียงพอต่อความต้องการของชนิดต้นไม้ โดยจัดให้มีรถบรรทุกน้ำอย่างน้อย 1 คัน โดยรดน้ำให้ชุ่มทุกวัน การรดน้ำอาจจะในช่วงทั้งกลางวัน หรือกลางคืน หรือตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร อุปกรณ์สำหรับรดน้ำจะต้องเพียงพอ และผู้รับจ้างจะต้องจัดหาแหล่งรับน้ำเอง

4.1.2 ผู้รับจ้าง...

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน(TOR)	
1.....	
2.....	ก)
3.....	
4.....	
5.....	

4.1.2 ผู้รับจ้างต้องพรวนดิน ปรับปรุงดิน ใส่ปุ๋ย ฉีดพ่นสารกำจัดศัตรูพืชและแมลง โดยใช้สารที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัดแต่งให้เรียบร้อยสวยงามอยู่เสมอ

4.1.3 ผู้รับจ้างต้องกำจัดวัชพืชทุกชนิดที่ขึ้นอยู่ใต้โคนไม้ยืนต้น หรือบริเวณอื่น ๆ รวมถึงตัดไม้หรือกิ่งไม้ที่หักล้มอันเนื่องมาจากลมพายุเป็นประจำให้เรียบร้อย ด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามความเหมาะสม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

4.1.4 ผู้รับจ้างต้องตัดแต่งไม้ยืนต้น โดยตัดกิ่งที่เกิดขวางแสงสว่าง ทางเดิน จุดบังสายตา ส่วนที่เป็นโรค หรือกิ่งตายการโค่นล้มที่เกิดจากลม, พายุ ตามความเหมาะสม หรือตามแต่ที่ผู้ว่าจ้างแนะนำ และต้องรักษาแผลส่วนที่ตัดออกให้เรียบร้อย ส่วนไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน และหญ้า ตัดแต่งให้ได้รูปทรงสวยงามและถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญงาน มีความรู้ ความสามารถด้านการตัดแต่งต้นไม้เป็นอย่างดี หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

4.1.5 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการป้องกันกำจัดวัชพืชให้ถูกต้องตามหลักวิชาการตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง และต้องหมั่นตรวจตราอยู่เสมอ หากพบการระบาดของศัตรูพืชต้องแจ้งผู้ว่าจ้าง และดำเนินการแก้ไขทันที โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาสารป้องกันกำจัดศัตรูพืช

4.1.6 หากไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดินและหญ้าตาย หรือแคระแกรน ซึ่งเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนโดยเร็ว ต้นไม้ที่นำมาเปลี่ยนจะต้องมีชนิดและขนาดใกล้เคียงของเดิม หรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ กับผู้ว่าจ้าง

4.1.7 หากผู้ว่าจ้างประสงค์ให้มีการเปลี่ยนต้นไม้ หรือปลูกต้นไม้เพิ่มเป็นกรณีพิเศษตามฤดูกาลหรือเปลี่ยนไม้ค้ำยันต้นไม้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ โดยผู้ว่าจ้างจะจัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้

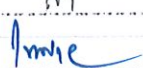
4.1.8 ผู้รับจ้างประสงค์จะชุด เปลี่ยนแปลง โยกย้ายต้นไม้จะต้องแจ้งและขออนุญาตจากผู้ว่าจ้าง และต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะดำเนินการได้

4.1.9 หากผู้รับจ้างพบเห็นบุคคลอื่นเข้ามาทำการชุด เปลี่ยนแปลง โยกย้ายต้นไม้หรือทำลายต้นไม้ในพื้นที่ที่กำหนดจะต้องระงับเหตุไว้และแจ้งผู้ว่าจ้างทันที

4.1.10 หากมีไม้ยืนต้น ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน หญ้าปลูกเพิ่มขึ้นจากเดิมในบริเวณพื้นที่ที่กำหนด ผู้รับจ้างจะต้องบำรุงรักษาให้ด้วย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม

4.2 การใส่ปุ๋ย

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน (TOR)

1.	
2.	ลิ
3.	
4.	
5.	

4.2 การใส่ปุ๋ย

4.2.1 ผู้รับจ้างต้องใส่ปุ๋ย ทำการใส่ปุ๋ยหมัก/ปุ๋ยอินทรีย์ โดยให้ทางดินและทางใบอย่างสม่ำเสมอ ในอัตราและชนิดที่เหมาะสมกับพันธุ์ไม้แต่ละชนิด ในกรณีที่มีการปลูกพืชใหม่ต้องผสมปุ๋ยหมักหรือปุ๋ยอินทรีย์พร้อมการปลูกพืชด้วย

4.3 การดูแลรักษาความสะอาด เก็บขยะ

4.3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บวัชพืช กิ่งไม้ ใบไม้ ทั้งที่เกิดจากการตัดแต่งและที่ร่วงหล่นตามธรรมชาติที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่กำหนด รวบรวมนำไปกำจัดทุกวัน

4.3.2 ผู้รับจ้างตัดจัดเก็บขยะมูลฝอยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่ที่กำหนด รวบรวมนำไปกำจัดทุกวัน

4.4 วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ และการจัดเก็บรักษา

4.4.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ต่าง ๆ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องท่อนแรงให้เพียงพอ กับปริมาณงานที่กำหนด และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการบำรุงรักษา และจัดเก็บเอง

4.4.2 ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ชำรุด เสียหาย หรือสูญหายแต่ประการใดทั้งสิ้น

4.4.3 ผู้รับจ้างจะต้องมี

- รถบรรทุกน้ำ อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งานทันทีเมื่อต้องใช้งาน (สำหรับรดน้ำต้นไม้ ทำความสะอาดถนน ทางเท้า) และพร้อมพนักงานขับรถยนต์ 1 คน ซึ่งต้องได้รับอนุญาตใบขับขี่รถยนต์ตามกฎหมาย โดยแนบเอกสารมาพร้อมกับใบเสนอราคา

4.4.4 ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และการรักษาความสะอาดที่เหมาะสมและมีปริมาณเพียงพอในการปฏิบัติงาน ได้แก่

- เครื่องตัดหญ้าแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
- กรรไกรแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
- เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้
- เลื่อยตัดแต่งกิ่งไม้

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน(TOR)

1.	
2.	นาง
3.	
4.	อนิเณน
5.	

- เลื่อยยนต์ ตามความเหมาะสม
- เครื่องสูบน้ำ พร้อมสายยาง ตามความเหมาะสม
- ไม้กวาดถนน, สนาม
- จอบ คราด เสียม
- สายยางสำหรับใช้รดน้ำ
- รถเข็นชนิดต่าง ๆ
- พลั่ว ส้อมขุดดินปลูกต้นไม้
- เหล็กแฉะกำจัดวัชพืช
- บังกีโกยขยะ
- รถเข็นชนิดต่าง ๆ
- ปุ๋ยอินทรีย์
- วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีระบุในรายการที่ต้องการใช้ในการปลูกดูแลบำรุงรักษา

ต้นไม้ สนามหญ้า และวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะดวก เก็บ กวาดขยะมูลฝอย ผู้รับจ้างต้องจัดหาไว้ให้เพียงพอกับการใช้งาน โดยแนบเอกสารบัญชีเครื่องมือ เครื่องใช้ มาพร้อมกับใบเสนอราคา

4.4.5 หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าเครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ปฏิบัติงานไม่เหมาะสม ผู้รับจ้างต้องหามาเปลี่ยนใหม่ให้เหมาะสมหรือตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้าง

5. ข้อกำหนดอื่น ๆ

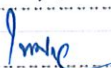
5.1 ผู้รับจ้างจะต้องไม่ทำการที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ ให้กับบุคลากรและนักศึกษา ตลอดจนผู้มาใช้บริการในพื้นที่ที่กำหนด

5.2 ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง มีสิทธิ์ที่จะตรวจการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา และมีสิทธิ์ที่จะแนะนำหรือสั่งการในการปฏิบัติงานได้เมื่อคำสั่งนั้นตามข้อกำหนด ผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างในการตรวจการหรือสั่งการนั้น

5.3 วัสดุอุปกรณ์ที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างใช้งานได้ หากชำรุดเสียหาย สูญหาย ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมแก้ไข หรือชดเชยโดยด่วน ซึ่งอยู่ในการควบคุมของผู้ว่าจ้าง

5.4 หากผู้รับจ้าง...

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน(TOR)

1.	
2.	ลา
3.	
4.	อภินันท์
5.	

5.4 หากผู้รับจ้างจะดำเนินการใด ๆ นอกเหนือจากที่ระบุในสัญญาจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ และอนุญาตก่อนทุกครั้ง

5.5 วัสดุอุปกรณ์ ต้นไม้หรืออื่น ๆ ที่เป็นทรัพย์สินของทางราชการ ห้ามขุดย้าย เปลี่ยนแปลงหรือนำออกนอกพื้นที่จ้างเหมา หากมีความจำเป็นให้ขออนุญาตผู้ว่าจ้างก่อน

5.6 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจ่ายค่าแรงและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานทั้งที่ปฏิบัติในปัจจุบัน หรือที่จะใช้ในอนาคต รวมทั้งกฎหมายอื่นที่กำหนดไว้ซึ่งมีแก่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าแรง ค่าล่วงเวลา โดยไม่มีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด ๆ

5.7 ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเกิดการเจ็บป่วย ทุพพลภาพอันเกิดจากการปฏิบัติงาน

5.8 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและยินยอมชดใช้ค่าเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกที่เกิดความชำรุดเสียหาย อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือสูญหาย อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นกระทำผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.9 ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือสวัสดิการของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง รวมทั้งความเสียหายทั้งปวงที่เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างได้ก่อให้เกิดแก่บุคคลใด เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทั้งสิ้น

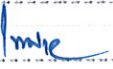
5.10 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบค่าเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

5.11 ในกรณีที่ผู้รับจ้างถูกต้องเรียกค่าเสียหายจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง และผลคดีถึงที่สุดให้ผู้ว่าจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดแทนผู้ว่าจ้าง รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายไปด้วย

5.12 การปฏิบัติงานที่มีอันตรายต่อประชาชนที่สัญจรหรืออยู่ (ในบริเวณบำรุงรักษาภาพภูมิทัศน์ตามถนนสายต่าง ๆ และสวนหย่อมที่อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยแม่โจ้) เช่น การฉีดพ่นสารกำจัดแมลง กำจัดโรค การตัดแต่งต้นไม้ยืนต้น จะต้องปฏิบัติในช่วงเวลาที่เหมาะสมและถูกต้องตามหลักวิชาการ

5.13 ผู้ว่าจ้างจะต้อง

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน (TOR)

1. 
2. 
3. 
4. 
5. 

5.13 ผู้ว่าจ้างจะต้องจัดให้มีแผนป้ายสัญญาณและสัญญาณไฟแสดงว่ารถอยู่ในระหว่างการปฏิบัติงานและจะต้องเปิดสัญญาณไฟในระหว่างการปฏิบัติงานตลอดเวลา ให้ผู้ขับขี่ใช้เส้นทางเดียวกันเห็นชัดเจน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ โดยการขออนุญาตติดตั้งสัญญาณดังกล่าวเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้าง และหากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานเห็นว่าไม่ปลอดภัย ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างหรือผู้ควบคุมงานเห็นสมควร รวมถึงผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมใส่เสื้อสะท้อนแสงเพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ที่ปฏิบัติงานบนถนน หรือจุดที่อาจเกิดอันตรายทุกครั้ง

5.14 ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนไม่ได้ ในกรณีผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าว ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้างช่วงไปในันทุกประการ

5.15 ผู้รับจ้างจะต้องมีผลงานเกี่ยวกับงานดูแลภูมิทัศน์มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยมีวงเงินตามสัญญาจ้าง ไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยให้แนบหนังสือรับรองผลงานมาพร้อมกับใบเสนอราคา

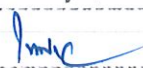
5.16 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเสื้อหรือชุดปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานที่เป็นรูปแบบเดียวกัน พร้อมสกกรีนหรือปักชื่อและตราบริษัทหรือหน่วยงานให้มองเห็นชัดเจน โดยให้ใส่ชุดดังกล่าวทุกวันปฏิบัติงาน

5.17 ให้ใช้น้ำจากระบบकुคลอง น้ำดิบ ในการดูแลรดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า และฉีดล้าง ทำความสะอาดถนน ห้ามใช้น้ำประปาโดยเด็ดขาด

5.18 ผู้รับจ้างต้องตรวจตราซ่อมแซมอุปกรณ์ ดูแลระบบน้ำ และรดน้ำในพื้นที่ตามสัญญาจ้างให้ใช้งานได้ตลอดเวลา หากเกิดความเสียหาย ชำรุด อันเนื่องมาจากความความบกพร่อง ความเลินเล่อของผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งหมด

5.19 อื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย และอยู่ในแนวทางที่สามารถปฏิบัติได้

6. อัตราค่าปรับ...

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน(TOR)	
1.	
2.	ลา
3.	
4.	อ.อ. เรณว
5.	

6. อัตราค่าปรับ

6.1 กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญา หรือวัสดุอุปกรณ์ตามข้อ 4.4.3 และ 4.4.4 ไม่สามารถใช้งานได้ตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปรับตามอัตรา ดังต่อไปนี้

6.1.1 ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 13 คน อัตราค่าปรับ 1,000 บาท/คน/วัน

6.1.2 ผู้ควบคุมงาน จำนวน 1 คน อัตราค่าปรับ 1,500 บาท/คน/วัน

6.1.3 วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือตามที่กำหนด ไม่สามารถใช้งานได้ตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าปรับตามอัตรา 100 บาท/รายการ/วัน

7. แรงงานในการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน 13 คนต่อวัน ปฏิบัติงาน 6 วันต่อสัปดาห์ (จันทร์-เสาร์) ตั้งแต่เวลา 07.30 – 16.30 น. (8 ชม.ต่อวัน) ผู้ควบคุมงาน 1 คน รวม 14 คน

8. ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 เมษายน – กันยายน 2563 (6 เดือน)

9. เกณฑ์การพิจารณา ใช้เกณฑ์การพิจารณาราคาต่ำสุดของผู้แข่งขัน

10. การส่งมอบงานและการตรวจรับพัสดุ

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จเรียบร้อยครบถ้วนถูกต้องตรงตามข้อกำหนดในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในแต่ละเดือน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

10.1 เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามสัญญาแล้วเสร็จในแต่ละงวดเดือน ให้ทำหนังสือแจ้งการส่งมอบงานประจำเดือนนั้น พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนที่จะส่งมอบงาน พร้อมภาพถ่ายประกอบ
- ใบลงลายมือชื่อของผู้ปฏิบัติงานและผู้ควบคุมงาน

10.2. ผู้รับจ้างต้องประกอบรูปเล่มรายงานดังกล่าว จำนวน 5 เล่ม ต่อการส่งมอบงานในแต่ละงวดงาน โอนนำส่งที่งานบริหารพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันสิ้นเดือนที่จะมอบงาน

11. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน แบ่งเป็นจำนวน 6 งวด

12. วงเงินงบประมาณ จำนวน..1,318,500.00.. -บาท (หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เป็นราคารวมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับการดำเนินการ ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7 และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไว้ด้วยแล้ว

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตงาน (TOR)

1.	
2.	ลจ
3.	Imic
4.	อม ภิณว
5.	นบ



แผนที่แสดงชื่อถนนภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ถนนสายหลัก

- 1 ถนนพระพิรุณ
- 2 ถนนอินทนิล
- 3 ถนนราชพฤกษ์
- 4 ถนนเกษตรนิพนธ์

ถนนสายรอง

- 1 ถนนพิบูล
- 2 ถนนจอมพล
- 3 ถนนจามจุรี
- 4 ถนนวังซ้าย
- 5 ถนนชาวหอ
- 6 ถนนสารภี
- 7 ถนนอินทนิลซอย1 (เลื้อน เมฆบังวัน)
- 8 ถนนอินทนิลซอย2 (ธันต มุละสิสุวรรณ)
- 9 ถนนอินทนิลซอย3 (สีมกต)
- 10 ถนนอินทนิลซอย4 (สมพร ยกศรี)



- 1.
2. ลว
3. Inie
4. ออเนกริม
5. Mand



สรุปผลการประมาณราคาค่าก่อสร้าง

ส่วนราชการ/ผู้ประมาณราคา

ปร.5

- | | | |
|--------------------------|----------------------------|--|
| ☐ | ประเภท | งานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์รอบมหาวิทยาลัย |
| ☐ | เจ้าของ | มหาวิทยาลัยแม่โจ้ |
| ☐ | สถานที่ | ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ |
| ☐ | หน่วยงานออกแบบแปลนและอาคาร | |
| ☐ | แบบเลขที่xxx | รายการเลขที่xxx |
| ☐ | ประมาณราคาตามแบบ | ปร.4 จำนวน 1 แผ่น |
| ☐ | ประมาณราคาเมื่อวันที่ 2 | เดือน มีนาคม พ.ศ. 2563 |

ลำดับที่	รายการ	ค่าวัสดุและค่าแรงงาน	Factor F.	รวมค่าก่อสร้าง	หมายเหตุ
1	ประเภทงานดูแลภูมิทัศน์รอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้			1,318,251.00	
	<u>เงื่อนไข</u>				
	เงินล่วงหน้าจ่าย.....	0.00%			
	เงินประกันผลงานหัก.....	0.00%			
	ดอกเบี้ยเงินกู้.....	7.00%			
	ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม.....	7.00%	-	7%	
สรุป	รวมค่าก่อสร้างเป็นเงินทั้งสิ้น			1,318,251.00	
	คิดเป็นเงินประมาณ			1,318,200.00	
(ตัวหนังสือ)	หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน				

- | | | |
|--------------------------|------------------|---------------|
| ☐ | ขนาดหรือเนื้อที่ | ตารางเมตร |
| ☐ | เฉลี่ยราคาประมาณ | บาท/ตารางเมตร |

(ลงชื่อ).....ผู้ประมาณราคา

(นายทศพล อู๋ปิ่นโน)

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฯ

(นายปกครอง ยอดหอม)

ตำแหน่งนักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

รายการประมาณการ : งานจ้างเหมาดูแลภูมิทัศน์รอบมหาวิทยาลัย

สถานที่ ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่

แบบเลขที่

รายการเลขที่

หน่วยงานเจ้าของโครงการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ปร.6

ลำดับที่	รายการ	รวมค่าก่อสร้าง เป็นเงินบาท	หมายเหตุ
	สรุป		
1	หมวดงานก่อสร้างอาคาร	-	
2	หมวดงานครุภัณฑ์จัดซื้อ	-	
3	หมวดงานผังบริเวณและสิ่งก่อสร้างประกอบอื่น ๆ	-	
4	หมวดงานภูมิทัศน์	1,318,200.00	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	1,318,200.00	
	หนึ่งล้านสามแสนหนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน		

(ลงชื่อ).....ผู้ประมาณราคา

(นายทศพล อุปินโน)

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ

(นายประคอง ยอดหอม)

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

