

| ลำดับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|----------|--|---|-----------|--|---|-------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การติดตามผล |
| ๑. | พิจารณาการขอ กำหนดอัตราค่าเบี้ย ประชุมสำหรับ คณะกรรมการ ในหน่วยงาน (วิทยาลัยบริหาร ศาสตร์) | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๑๖.๒/๑๘๗/๕ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ได้ขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม สำหรับคณะกรรมการในหน่วยงานโดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบในการขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการ ตามที่เสนอ โดยให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จัดทำทะเบียน รายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมเพื่อเสนอ อธิการบดีต่อไป ยกเว้นคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนวิทยาลัย บริหารศาสตร์ เนื่องจากคณะกรรมการชุดดังกล่าวไม่ได้จัดตั้ง เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย อีกทั้งการพิจารณา อัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการดำเนินงานกองทุนวิทยาลัย บริหารศาสตร์เป็นอำนาจของคณะกรรมการดำเนินงานกองทุน วิทยาลัยบริหารศาสตร์ | แจ้งวิทยาลัยบริหาร ศาสตร์ และกอง คลังดำเนินการ ต่อไป | |

| ลำดับ ที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมประเมินผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|--------------|--|--|-----------|---|---|-------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การติดตามผล |
| ๒. | พิจารณากำหนดการประชุมคณะกรรมการเงินประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | ตามที่คณะกรรมการการเงิน จัดให้มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน ฝ่ายเลขานุการ จึงได้จัดทำตารางกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการการเงิน ในวันอังคารที่ ๑ ของเดือน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเพื่อพิจารณา มติที่ประชุม เห็นชอบการตามกำหนดการประชุม ปี ๒๕๖๔ | แจ้งคณะกรรมการ การเงินเพื่อทราบ | |
| ๓. | พิจารณาแนวทางการแก้ปัญหาเฉพาะกิจ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ) (สำนักบริหารและ | | | สืบเนื่องจากการรายงานผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้มีประเด็นความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย เรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษา ค้างรับ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาแนวทางแก้ไขไป ปัญหาเฉพาะกิจ(ค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔ ได้เสนอแนวทางการแก้ปัญหาเฉพาะกิจ กรณีค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ มาเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงิน พิจารณาแล้วเห็นควรให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจัดทำกระบวนการตรวจสอบข้อมูลนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและกำหนดขั้นตอนมาตรการการเร่งรัดให้มีการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งต่อไป | แจ้งสำนักบริหารและ พัฒนาวิชาการเพื่อ ดำเนินการต่อไป | |

| ลำดับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|----------|--|---|-----------|--|--|-------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/กรรมการ | การติดตามผล |
| ๔. | พิจารณาการขอคืน เงินเหลือจ่าย โครงการอบรมเพื่อ เตรียมสอบเป็นผู้ ประกอบโรคศิลปะ แพทย์แผนไทย จำนวน ๓๒๓/, ๕๓๖.๗/๗ บาท (คณะผลิตกรรมการ เกษตร) | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๓.๑.๓/๐๑๑ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ คณะผลิตกรรมการเกษตรได้ขอพิจารณาคืนเงินเหลือจ่าย “โครงการอบรมเพื่อเตรียมสอบเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแพทย์แผนไทยฯ” จำนวน ๓๒๓,๕๓๖.๗/๗ บาท ที่ได้เปิดบัญชีไว้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด มหาชน สาขาแม่ใจ และได้ปิดบัญชีไปเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกการประชุมหารือเมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ดำเนินการปิดบัญชีเงินฝากที่ไม่มีรายการเคลื่อนไหวให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะดำเนินการโอนเงินคงเหลือในบัญชีดังกล่าวเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป (ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔.๓/๓๗/๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓) จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาในการขอคืนเงินเหลือจ่ายของคณะผลิตกรรมการเกษตร นั้น</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วเห็นชอบดังเสนอ และให้หน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพิ่มเติม เนื่องจากกองคลังได้ปิดบัญชีและนำส่งเป็นรายได้อื่นในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และให้กองคลังดำเนินการปรับปรุงรายรับรายจ่ายจากส่วนกลางมหาวิทยาลัย เป็นรายรับของหน่วยงานต่อไป</p> | แจ้งคณะผลิต กรรมการเกษตรและ กองคลังเพื่อ ดำเนินการต่อไป | |

| ลำดับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมประเมินผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอนะของคณะกรรมการการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|----------|---|--|-----------|--|---|-------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/กรรมการ | การติดตามผล |
| ๕. | พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัย แม่โจ้ ว่าด้วยกองทุน สวัสดิการ พ.ศ. ... | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๓ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ งานสวัสดิการ กอง การเจ้าหน้าที่ สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ พ.ศ... ตามมติคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการฯ ได้นำเสนอ “ร่าง” ระเบียบดังกล่าว แก่คณะกรรมการการเงิน</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบ ตามที่เสนอ โดยให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๖ (๒) จากเดิม “(๒) จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะ” ปรับแก้ไขเป็น “(๒) จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ” กองการเจ้าหน้าที่ปรับแก้ไขตามข้อเสนอนะแล้วให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ การเงินเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป</p> | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร และกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยต่อไป | |
| ๖. | พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัย แม่โจ้ ว่าด้วยกองทุน เงินชดเชย (กองการ เจ้าหน้าที่) | | | <p>ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๔ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ กองการ เจ้าหน้าที่ สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่า ด้วยกองทุนเงินชดเชย พ.ศ. ... ตามมติคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการการเงินได้เสนอ “ร่าง” ระเบียบดังกล่าวแก่คณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้</p> <p>๑. ปรับแก้ไขความในข้อ ๕ (๕.๓) “จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะ” ปรับแก้ไขเป็น “๕.๓ จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ” ๒. เห็นควรให้เพิ่มรายละเอียดการฝากเงิน รวมทั้งการลงทุนหาประโยชน์หรือเพิ่มรายได้ จากกองทุน “ข้อ....เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารภายใต้การดูแลของธนาคารแห่ง ประเทศไทย หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย หรืออาจนำเงินจากกองทุนไป ลงทุนหาประโยชน์ได้ตามนโยบายของคณะกรรมการ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์ และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด”</p> | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร และกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยต่อไป | |

| ลำดับ ที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|--------------|--|---|-----------|--|---|-------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การติดตามผล |
| ๓/. | พิจารณา “ร่าง” ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง โครงการเงินทุน หมุนเวียนเพื่อสร้าง รายได้สำหรับ นักศึกษาจากกองทุน พัฒนาแม่โจ้ (กอง บริหารทรัพย์สินและ กิจการพิเศษ) | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๕ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ กองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง โครงการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อสร้างรายได้สำหรับนักศึกษาจากกองทุนพัฒนาแม่โจ้ ตามมติคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการการเงินได้นำเสนอ “ร่าง” ประกาศดังกล่าวแก่คณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๙ ดังนี้</p> <p><u>จากเดิม</u> “การเบิกจ่ายเงินทุนหมุนเวียน ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบเงินทุนหมุนเวียนเสนอโครงการที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับทุนในภาพรวมต่อกองทุนพัฒนาแม่โจ้ แล้วให้กองทุนพัฒนาแม่โจ้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ได้รับทุนโดยตรง และแจ้งรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินให้แก่หน่วยงานผู้รับผิดชอบเงินทุนหมุนเวียนเพื่อทราบต่อไป”</p> <p><u>ปรับแก้ไขเป็น</u> “การเบิกจ่ายเงินทุนหมุนเวียนให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบเงินทุนหมุนเวียนเสนอโครงการที่ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับทุนในภาพรวมต่อกองทุนพัฒนาแม่โจ้ แล้วให้กองทุนพัฒนาแม่โจ้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเงินทุนหมุนเวียนโดยตรง โดยให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบเงินทุนหมุนเวียนเป็นผู้บริหารจัดการกำกับดูแลเงินทุนหมุนเวียนที่ได้รับจากกองทุนพัฒนาแม่โจ้”</p> <p>โดยให้กองบริหารทรัพย์สินและกิจการพิเศษ ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้ว ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร และกองบริหารงาน ทรัพย์สินเพื่อนำเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย ต่อไป | |

| ลำดับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมประเมินผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|----------|---|--|-----------|---|--|-------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/กรรมการ | การติดตามผล |
| ๘. | พิจารณา“ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒)พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองพัฒนานักศึกษา) | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ....ตามมติคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการการเงิน ได้นำเสนอ “ร่าง” ระเบียบดังกล่าวแก่คณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯตามที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> <p>๒. ให้กองพัฒนานักศึกษานำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับทุนการศึกษาจากกองพัฒนานักศึกษา คณะ และวิทยาลัย มาจัดทำฐานข้อมูลกลางด้านทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นข้อมูลในการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาเชิงรุกและเป็นข้อมูลการวิเคราะห์งบประมาณของมหาวิทยาลัย</p> <p>๓. ขอให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษาแม่โจ้พิจารณากำหนดนโยบายการให้ทุนการศึกษาในเชิงรุก</p> | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร และกองพัฒนา นักศึกษาเพื่อนำเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย ต่อไป | |

| ลำดับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการ ดำเนินงาน | |
|----------|---|---|-----------|---|--|---------------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การ ติดตาม ผล |
| ๙. | พิจารณาขบพทวน “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัย แม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ การให้ทุนสนับสนุน การศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา สำหรับ นักศึกษา สังกัดวิทยาลัย นานาชาติ | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๓ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๔ คณะอนุกรรมการ การเงินในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาการขบพทวน “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา สำหรับนักศึกษา สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ โดยที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบตาม ร่างประกาศฯ ตามที่เสนอโดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ให้คงความเดิมในข้อ ๔ ของประกาศฉบับเดิม โดยไม่ปรับแก้ไข ในข้อ ๙ ให้กำหนดหลักเกณฑ์คุณสมบัติของผู้รับทุนให้ชัดเจน เช่น เป็นนักศึกษาต่างชาติ ตัดความในข้อ ๑๑ ออก <u>ข้อสังเกต</u> กรณีที่มหาวิทยาลัยนานาชาติจะจัดทำประกาศฯ โดย ขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาในหลักสูตรที่ไม่มีนักศึกษามาศึกษา นั้น เห็น ควรให้มหาวิทยาลัยนานาชาติจัดทำโครงการเพื่อขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาในหลักสูตร ดังกล่าวแทนการสนับสนุนทุนการศึกษา เช่น โครงการกระตุ้นยอดนักศึกษานานาชาติ โดยกำหนด ระยะเวลาของโครงการและเงื่อนไขการขอยกเว้นค่าธรรมเนียมอย่างชัดเจน และจัดทำประกาศ การยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษาของหลักสูตร <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯตามที่ เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ให้วิทยาลัยนานาชาติปรับแก้ไขอัตราค่าเฉลี่ยการศึกษาในประกาศที่เสนอ และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตรา หลักเกณฑ์ และวิธีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม การศึกษาประเภทเหมาจ่าย ของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัย แม่โจ้ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน โดยให้ประสานงานกับฝ่ายกฎหมายในการปรับแก้ไข ให้วิทยาลัยนานาชาติจัดหาแหล่งเงินทุนรองรับ เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษา เช่น กองทุนพัฒนาวิชาการ เป็นต้น | แจ้งวิทยาลัย นานาชาติ ดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะและ นำเสนอ คณะกรรมการ เงินในคราวต่อไป | |

| ฉบับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|---------|---|---|-----------|---|--|---------------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การ ติดตาม ผล |
| ๑๐. | พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดเก็บและการใช้จ่ายเงินรายรับจากการสอบวัดผลความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ของกองเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๔ | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๕๐ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ของเทคโนโลยีดิจิทัล ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดเก็บและการใช้จ่ายเงินรายรับจากการสอบวัดผลความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ของกองเทคโนโลยีดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการการเงินได้นำเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯตามที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร และกองเทคโนโลยี ดิจิทัล เพื่อนำเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย ต่อไป | |
| ๑๑. | พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร | | | <p>ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๔๙ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการการเงิน ได้นำเสนอ “ร่าง” ประกาศดังกล่าว เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯตามที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร และแม่โจ้-ชุมพร เพื่อนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยต่อไป | |

| ลำดับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|----------|---|---|-----------|---|--|-----------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การติดตาม ผล |
| ๑๒. | พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการเผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการของวารสารวิจัย และส่งเสริมวิชาการการเกษตร | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๔๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการเผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการของวารสารวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ตามมติคณะกรรมการเงินในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยคณะกรรมการเงินได้นำเสนอ “ร่าง” ประกาศดังกล่าวแก่คณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศตามที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเงินเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร และสำนักวิจัย เพื่อนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยต่อไป | |
| ๑๓. | พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๓ ฉบับ (สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร) | | | <p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้ให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบและ ประกาศด้านการวิจัย จำนวน ๓ ฉบับ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณานั้น</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบฯ และ “ร่าง” ประกาศทั้ง ๓ ฉบับ แล้วที่ประชุมมีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้ปรับแก้ไข ดังนี้</p> <p>๑.๑ ตามความในข้อ ๑๐ “การขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน และการขอเงินตอบแทนพิเศษในการปฏิบัติงานนอกเวลา เพื่อปฏิบัติงานในแผนงานวิจัย.....ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด”</p> <p><u>ปรับแก้ไขเป็น</u> ข้อ ๑๐ “การขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน และการเบิกเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อปฏิบัติงานในแผนงานวิจัย.....ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด”</p> <p>๑.๒ ตามความใน ข้อ ๑๒ “การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาสำหรับผู้ปฏิบัติการที่ไม่อยู่ในคณะผู้วิจัย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์”</p> <p><u>ปรับแก้ไขเป็น</u> ข้อ ๑๒ “การเบิกเงินตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ของผู้ปฏิบัติการที่ไม่อยู่ในคณะผู้วิจัยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์”</p> | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร และสำนักวิจัย เพื่อนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยต่อไป | |

| ลำดับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|----------|---|---|-----------|--|---|-----------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การ ติดตามผล |
| ๑๓. | (ต่อ) | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>๒. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน</p> <p>๓. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการที่ได้รับจัดสรรจากแหล่งทุนภายนอก โดยให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๔ (๑) (ข) “จัดสรรให้มหาวิทยาลัย ร้อยละ ๕” <u>ปรับแก้ไขเป็น</u> (ข) “จัดสรรให้มหาวิทยาลัย ร้อยละ ๔ และจัดสรรให้กองทุนเงินชดเชยร้อยละ ๑”</p> <p>โดยให้สำนักวิจัยฯ ปรับแก้ไขแล้วจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> | | |
| ๑๔. | พิจารณา “ร่าง” ระเบียบ และ ร่าง ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ (สำนักวิจัยและส่งเสริม วิชาการการเกษตร | | | <p>ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๔๔ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ สำนักวิจัยฯ และส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านจริยธรรมการวิจัยในคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ ตามมติคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยคณะกรรมการการเงิน ได้นำเสนอ “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าวเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา</p> <p>(๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการพิจารณาโครงร่างการวิจัย ที่เสนอขอรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการอ่านและการพิจารณาโครงร่างการวิจัย ที่ยื่นเสนอขอรับการพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในคนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอทั้งสองฉบับ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร และสำนักวิจัยฯ เพื่อนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยต่อไป | |

| ลำดับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอนำเสนอของคณะกรรมการการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|----------|--|---|-----------|---|--|-----------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การ ติดตามผล |
| ๑๕. | พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๔๖ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ คณะบริหารธุรกิจ ได้ปรับแก้ไขชื่อ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การลดเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (สาขาบริหารธุรกิจ) รหัส ๖๑ รายการเงินสนับสนุนในการศึกษาต่องานต่างประเทศสำหรับนักศึกษา ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease 2019, COVID-19) ตามมติคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการการเงิน ได้นำเสนอ “ร่าง” ประกาศดังกล่าวแก่คณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร และคณะบริหารธุรกิจ เพื่อนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยต่อไป | |
| ๑๖. | พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เกี่ยวกับ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ในวารสาร และคำตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิสำหรับวารสาร ศิลปศาสตร์ (จำนวน ๒ ฉบับ) | | | <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> <p>ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๕๑ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ คณะศิลปศาสตร์ ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารของคณะฯ จำนวน ๒ ฉบับ ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ คณะกรรมการการเงินพิจารณานั้น</p> <p>๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในวารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้</p> <p>๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง คำตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาประเมินผลงานทางวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอทั้งสองฉบับ ตามที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหาร และคณะศิลปศาสตร์ เพื่อนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยต่อไป | |

| ลำดับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมประเมินผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|----------|--|--|-----------|---|---|-----------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การ ติดตามผล |
| ๑๗. | พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนนักศึกษาในการเดินทางฝึกอบรม ฝึกงาน ศึกษาดูงาน การตีพิมพ์ นำเสนอผลงานวิชาการ การวิจัยและผลงานสร้างสรรค์ พ.ศ.... | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๕๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ คณะทำงานการจัดทำประกาศระเบียบเกี่ยวกับการรับเงินค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงและรายจ่ายจากงบดำเนินงาน ได้ปรับ แก้ไข “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนนักศึกษาในการเดินทางฝึกอบรม ฝึกงาน ศึกษาดูงาน การตีพิมพ์ นำเสนอผลงานวิชาการ การวิจัยและผลงานสร้างสรรค์ พ.ศ....ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการการเงิน ได้นำเสนอ “ร่าง” ระเบียบดังกล่าว แก่คณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ตามที่เสนอ โดยข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เพิ่มนิยามคำว่า “หน่วยงาน” ๒. ปรับแก้ไขความในข้อ ๗ <p>จากเดิม “ข้อ ๗ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนนักศึกษาตามข้อ ๖ ให้เบิกจ่ายได้คนละหนึ่งครั้งตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ข้อกำหนดอื่นใดที่เกี่ยวกับการเดินทางฝึกอบรม ฝึกงาน ศึกษาดูงาน การตีพิมพ์ นำเสนอผลงานวิชาการ การวิจัย และผลงานสร้างสรรค์ของนักศึกษา ให้เป็นไปตามที่หน่วยงานกำหนดโดยจัดทำเป็นประกาศของหน่วยงาน และให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของหน่วยงานโดยไม่มีผลกระทบต่องบประมาณในภาพรวม”</p> <p>ปรับแก้ไขเป็น “ข้อ ๗ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนนักศึกษาตามข้อ ๖ ให้เบิกจ่ายได้คนละหนึ่งครั้งตลอดหลักสูตร และให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของหน่วยงานโดยไม่มีผลกระทบต่องบประมาณในภาพรวม”</p> <p>โดยให้คณะทำงานการจัดทำประกาศระเบียบฯ ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้วให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการ บริหารและ คณะทำงานฯ เพื่อนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการ บริหาร มหาวิทยาลัยต่อไป | |

| ลำดับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมประเมินผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|----------|--|--|-----------|--|---|-----------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การ ติดตามผล |
| ๑๘. | พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัย แม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่าย สำหรับกิจกรรมเพื่อสังคม และการแสดงไมตรีจิต พ.ศ. | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้ให้คณะกรรมการจัดทำประกาศ ทบทวน “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมเพื่อสังคมและการแสดงไมตรีจิต พ.ศ. ... ในการนี้ คณะทำงานการจัดทำประกาศ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบฯ จึงเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะและข้อสังเกต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ให้เพิ่มการยกเลิกระเบียบหรือประกาศฉบับเดิม ปรับแก้ไขความในข้อ ๕ จากเดิม “ข้อ ๕ ค่ากระเช้าดอกไม้ โล่รางวัล ถ้วยรางวัล ใบประกาศเกียรติคุณค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ เพื่อแสดงความยินดีหรือขอบคุณต่อบุคลากร คู่สมรส บุตร บิดา มารดาของบุคลากร และ บิดา มารดาของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตลอดจนศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และนักเรียนนักศึกษาภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงผู้ที่มีอุปการคุณต่อมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้งต่อราย” <p><u>ปรับแก้ไขเป็น</u> “ข้อ ๕ รายการค่าใช้จ่าย เช่น ค่ากระเช้าดอกไม้ โล่รางวัล ถ้วยรางวัล ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ เพื่อแสดงความยินดีหรือขอบคุณต่อบุคลากร คู่สมรส บุตร บิดา มารดาของบุคลากร และ บิดา มารดาของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตลอดจนศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และนักเรียนนักศึกษาภายนอกมหาวิทยาลัย รวมถึงผู้ที่มี อุปการคุณต่อมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้งต่อราย”</p> <ol style="list-style-type: none"> ปรับแก้ไขความในข้อ ๖ จากเดิม “ข้อ ๖ ค่าพวงหรีด เพื่อแสดงความเสียใจต่อบุคลากร คู่สมรส บุตร บิดา มารดาของบุคลากร นักศึกษา บิดา มารดาของนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยตลอดจนศิษย์เก่า ผู้ที่มีอุปการคุณต่อมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้งต่อราย <p><u>ปรับแก้ไขเป็น</u> “ข้อ ๖ ค่าพวงหรีด สำหรับคารวะศพบุคคลซึ่งเสียชีวิต โดยมหาวิทยาลัยเห็นสมควร ให้เกียรติแก่ผู้เป็นญาติ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้งต่อราย</p> <ol style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายในการร่วมเป็นเจ้าภาพการบำเพ็ญกุศลศพบุคคลซึ่งเสียชีวิตควรเบิกจ่ายคณะ ให้กำหนดวงเงินเพื่อใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมเพื่อสังคมและการแสดงไมตรีจิต ตัดความในข้อ ๘ ออก ๙. ให้คณะทำงานฯ พิจารณาทบทวน “ร่าง” ประกาศฯ เสนอคร่าวต่อไป | ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการ การเงินแจ้ง คณะทำงานร่าง ระเบียบประกาศฯ ดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะต่อไป | |

| ลำดับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมประเมินผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|----------|--|--|-----------|---|---|-----------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การ ติดตามผล |
| ๑๙. | พิจารณา “ร่าง” “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่ โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดฝึกอบรม การจัดงาน และการให้บริการวิชาการ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ..... | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้ให้คณะทำงานการจัดทำประกาศระเบียบฯ แก่ไข “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม การจัดงาน และการให้บริการวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ..... ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงิน ในการนี้คณะทำงานฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการปรับ แก้ไข “ร่าง” ระเบียบดังกล่าวแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะและข้อสังเกต ดังนี้</p> <p>๑. ปรับแก้ไขความในข้อ ๔ (๒) (ก) จากเดิม “(ก) วิทยากรที่เป็นบุคลากรภาครัฐ ให้ได้รับค่าสมนาคุณ ไม่เกินชั่วโมงละ ๔๐๐ บาท”</p> <p>ปรับแก้ไขเป็น “(ก) วิทยากรที่เป็นบุคลากรภาครัฐ ให้ได้รับค่าสมนาคุณ ไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ ๒. ปรับแก้ไขความในข้อ ๔ (๒) (ข) จากเดิม “(ข) วิทยากรที่มีใช้บุคลากรตาม (ก) ให้ได้รับค่าสมนาคุณ ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๖๐๐ บาท”</p> <p>ปรับแก้ไขเป็น “(ข) วิทยากรที่มีใช้บุคลากรตาม (ก) ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ ”</p> <p>๓. ปรับแก้ไขความในข้อ ๑๔ จากเดิม “ข้อ ๑๔ ค่ารับรองสำหรับแขกผู้มีเกียรติผู้เข้าร่วมงาน เช่น งานพิธีเปิดปิด งานเลี้ยงขอบคุณ การสัมภาษณ์ การให้ข้อมูล ฯลฯ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อการรับรองหนึ่งครั้ง”</p> <p>ปรับแก้ไขเป็น “ข้อ ๑๔ ค่ารับรองสำหรับแขกผู้มีเกียรติผู้เข้าร่วมงานเลี้ยงขอบคุณ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อการรับรองหนึ่งครั้ง</p> <p>๔. ควรปรับเพิ่มความ “ข้อ....ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการสัมภาษณ์หรือการให้ข้อมูล ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน.....บาทต่อคนต่อครั้ง</p> <p>๕. ตัดความในข้อ ๒๕ ออก ๖. ควรปรับเพิ่มความ “ข้อ....ระเบียบฉบับนี้ไม่มีผลบังคับใช้ในการเบิกจ่ายกับแหล่งเงินที่มีการกำหนดอัตราการเบิกจ่ายไว้แล้ว” ๗. ควรกำหนดอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นระหว่างการเตรียมงาน</p> | ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการ การเงินแจ้ง คณะทำงานร่าง ระเบียบประกาศฯ ดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะต่อไป | |

| ลำดับที่ | เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|----------|--|---|-----------|--|--|-----------------|
| | | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การ ติดตามผล |
| ๒๐. | พิจารณาการขอกำหนด อัตราค่าเบี้ยประชุม สำหรับคณะกรรมการ จริยธรรมการวิจัยในคน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๑/๑๒๓ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้ขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับ คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของสำนักวิจัยฯ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประธานกรรมการ (บุคคลภายนอก) ๖๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง ๒. รองประธานกรรมการ (บุคคลภายใน) ๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง ๓. กรรมการ (บุคคลภายนอก) ๔๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง ๔. กรรมการ, กรรมการและเลขานุการ) ๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง ๕. ผู้ช่วยเลขานุการ ๑๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง <p>โดยประมาณการค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการ ๒๖ ท่าน กำหนดการ ประชุม ๑๒ ครั้ง ครั้งละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๗๒,๐๐๐ บาท และประมาณการค่า รับรองการประชุม (ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๒ ครั้ง ครั้งละ ๓,๑๒๐ บาท เป็นเงิน ๓๗,๔๔๐ บาท นั้น</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในการกำหนด อัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการชุดดังกล่าวโดยให้กองคลัง สำนักงาน มหาวิทยาลัย จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมเพื่อเสนอ อธิการบดีต่อไป</p> | แจ้งกองคลังเพื่อ จัดทำทะเบียน รายชื่อ คณะกรรมการที่มี สิทธิได้รับค่าเบี้ย ประชุมเพื่อเสนอ อธิการบดีต่อไป | |

| เรื่อง | สืบเนื่องจากการประชุม การประชุมประเมินผลการควบคุม | | มติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินรายได้ | สถานะขั้นตอนการดำเนินงาน | |
|---|--|-----------|--|--|-----------------|
| | ครั้งที่ | วันที่ | | ผู้รับผิดชอบ/ กรรมการ | การ ติดตามผล |
| ๒๑. พิจารณา“ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บ และการจัดสรรเงินรายได้ จากโครงการด้านพืช ักัญชาและักัญชง | ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ | ๙/๒/ ๒๕๖๔ | <p>ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดเก็บและจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชักัญชาและักัญชงของมหาวิทยาลัย และเห็นควรมอบให้ฝ่ายกฎหมายดำเนินการจัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชักัญชาและ ักัญชง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการการเงินพิจารณา ในการนี้ฝ่ายกฎหมายได้ดำเนินการจัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชักัญชาและักัญชง เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น</p> <p>มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <p>๑. ควรกำหนดการคิดค่าธรรมเนียมการอนุญาตปลูก กรณีพื้นที่ปลูกไม่ถึงไร่ โดยให้ระบุความเพิ่มในข้อ ๖ (๑) บรรดสอง ความว่า “หากพื้นที่ปลูกไม่ถึงไร่ ให้คิดตามสัดส่วนของไร่” ๒. ปรับแก้ไขความในข้อ ๙ (๕) ข้อ ๑๐ (๕) ข้อ ๑๑ (๕) และข้อ ๑๒ (๕)</p> <p style="text-align: center;"><u>จากเดิม</u> คำตอบแทนผลงานวิชาการ (๒ เด้ง) ร้อยละ ๕</p> <p style="text-align: center;"><u>ปรับแก้ไขเป็น</u> คำตอบแทนผลงานวิชาการ/ตำแหน่งวิชาการ ร้อยละ ๕</p> <p>๓. ให้ประกาศฉบับนี้มีผลย้อนหลังไปตั้งวันแรกที่มหาวิทยาลัยมีการรับเงินสนับสนุนจากการดำเนินโครงการด้านพืชักัญชาและักัญชง</p> <p>โดยให้ฝ่ายกฎหมายปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้วให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา</p> | แจ้งเลขานุการ คณะกรรมการ บริหารและ เพื่อนำเข้าที่ ประชุม คณะกรรมการ บริหาร มหาวิทยาลัยต่อไป | |

