



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร ๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/ ๘๓

วันที่ ๑๙/ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการ

สืบเนื่องจากการรายงานผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้มีประเด็นความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย เรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างรับ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างรับ) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔ ได้เสนอแนวทางการแก้ปัญหาเฉพาะกิจ กรณี ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างรับ มาเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วเห็นควรให้สำนักบริหารและพัฒนามหาวิชาการจัดทำกระบวนการตรวจสอบข้อมูลนักศึกษาที่ต่างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และกำหนดขั้นตอนมาตรการการเร่งรัดให้มีการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามกำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

๔.๓ พิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างประเทศ)
(สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)

ประเด็นพิจารณา

สืบเนื่องจากการรายงานผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้มีประเด็นความเสี่ยงและควบคุมภายในระดับมหาวิทยาลัย เรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างประเทศ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจฯ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยสรุปแนวทางการแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจมา ๒ ประเด็น เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒๐.๓/๐๐๔ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลค่าธรรมเนียมการศึกษาคงค้าง ซึ่งมีรายละเอียดของนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมตามชั้นปี หลักสูตร และคณะ โดยแบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม (ตามเอกสารแนบ ๑, ๒ และเอกสารแนบ ๓)

๒. สรุปมาตรการที่มีอยู่ในปัจจุบันในเรื่องของค่าธรรมเนียมการศึกษา ตั้งแต่ขั้นตอนการลงทะเบียน ตลอดจนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา (เอกสารแนบ ๔)

ในการนี้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นควรให้นำเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

ตามเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. (V) บันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒๐.๓/๐๐๔ ลว. ๒ มกราคม ๒๕๖๔ ขอบรรจุมติการประชุม
๒. (V) บันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑๐/๔๔๕ ลว. ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ แจ้งมติคณะกรรมการพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจฯ
๓. (V) บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม เห็นชอบการพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ
 มีข้อเสนอแนะ/ข้อแก้ไข ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

.....
.....
.....

เลขที่เอกสาร

การรับส่งเอกสาร

ทางอิเล็กทรอนิกส์

พิมพ์เอกสาร (documentDetailPrint.aspx?keyDefault=SUSCT1g=-MJ0NQ==MA==&keyOption=NjAxNTQ0-MTY4ODU0MDc=-0-2245-18-16885407-0&golD=)

ขอบรรจุวารสารประชุม เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ)

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย
ภายใน น.โน
เลขที่รับ : กักบัง 134/2564
วันที่รับ : 21/1/2564 14:52:00

ชื่อผู้ส่ง : นางประทุม กองกลาง (นางธัญจิรา เผ่าตะใจ)

วันที่ส่ง : 21/1/2564 11:03:09

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

ลงนาม/ส่งการ : ไม่ระบุ

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร : 069.20.3/004

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : มติที่ประชุม

วันที่เอกสาร : 02/01/2564

เรียน : เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

จาก : งานประชุม

เรื่อง : ขอบรรจุวารสารประชุม เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ)

เจ้าของเอกสาร : งานประชุม กองกลาง (นางธัญจิรา เผ่าตะใจ)

วันที่สร้าง : 21/1/2564 11:03:08

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

อธิการบดี
วันที่ 20/1 เวลา น.
วันที่

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ : ไม่กำหนดระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%e0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ด้วยสำนักบริหาร ได้เสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างชำระค่าธรรมเนียม) นั้น เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาแล้วเห็นควรเสนอคณะกรรมการ

ข้อความแนบท้าย / ส่งการ

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

นางธัญจิรา เผ่าตะใจ

21/1/2564 14:55:16

แก้ไขข้อความแนบท้าย / ส่งการ

ออเมติ

ทราบ/ดำเนินการตั้งเสมอ

รายการเอกสารแนบ

จัดการเอกสารแนบ

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?

 .pdf untitled.pdf (eDocumentGenerateFile.aspx?key=ODY3NTc3) /ID=ODY3NTc3&keyDefault=SUSCT1g=-

 ผู้ทำเข้าเอกสาร : นางธัญจิรา เผ่าตะใจ เพิ่มเมื่อ : 21/1/2564 11:03:09 MJ0NQ==

 MA==&keyOption=NjAxNTQ0-MTY4ODU0MDc=-3&golD=)



บันทึกข้อความ

เลขที่	๖๘
วันที่	๖ มี.ค. ๒๕๖๔
เวลา	๑๔.๐๘

ส่วนงาน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษา โทร. 3468
 ที่ อว 69.20.3 / 004 วันที่ 2 มกราคม 2564
 เรื่อง ขอบรรจุวารสารการประชุม

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ) ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2563 ที่ประชุมได้ร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยมอบหมายให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการดำเนินการตามมติที่ประชุม นั้น

บัดนี้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุม ดังนี้

1. จัดทำข้อมูลค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างค้าง ซึ่งมีรายละเอียดของนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมตามชั้นปี หลักสูตร และคณะ โดยแบ่งข้อมูลนักศึกษาค้างชำระค่าธรรมเนียมออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 จำนวนนักศึกษาที่มียอดค้างชำระ ปีการศึกษา 2552 ลงไป (เอกสารแนบ 1)

กลุ่มที่ 2 จำนวนนักศึกษาที่มียอดค้างชำระ ปีการศึกษา 2553-2563 (เอกสารแนบ 2)


กลุ่มที่ 3 จำนวนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาที่ค้างชำระ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 (เอกสารแนบ 3)

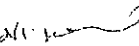
2. สรุปมาตรการที่มีอยู่ในปัจจุบันในเรื่องของค่าธรรมเนียมการศึกษา ตั้งแต่ขั้นตอนการลงทะเบียน ตลอดจนการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา (เอกสารแนบ 4)

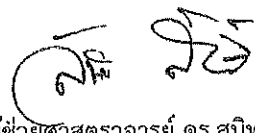
ในการนี้ จึงขอให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน เลขาธิการ อว. กทบ. บริหาร
 ที่ป. อว. ๖๙.๒๐.๓ กทบ. บริหาร
 ฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษา

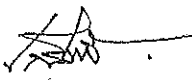

 น.ว. ๖๙.๒๐.๓
 ๑๒ มี.ค. ๖๔


 พ.ช. นว.๖๙.๒๐.๓
 ๑๒ มี.ค. ๖๔


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธิ สิทธิ)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ


 อาจารย์ ดร.สุภาภรณ์ ไชยกุล (รองอธิการบดี)
 รองอธิการบดี

๑๘ มี.ค. ๒๕๖๔


 (ท.อ.ส. ๑๖) ส.ค. ๑๖
 รองอธิการบดี
 ๑๒ มี.ค. ๖๔

วาระที่ ๑ แนวทางแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ)

คณะกรรมการพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ) ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2563 สรุปรายละเอียดเพื่อพิจารณาแนวทางการแก้ปัญหาค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ ดังนี้

กลุ่มที่ 1 จำนวนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาที่ค้างชำระ ปีการศึกษา 2552 ลงไป

กลุ่มที่ 2 จำนวนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาที่ค้างชำระ ปีการศึกษา 2553-2563

กลุ่มที่ 3 จำนวนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาที่ค้างชำระ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

สรุปจำนวนเงินของนักศึกษาระดับปริญญาตรี กลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2

สถานภาพนักศึกษา	กลุ่มที่ 1 ปี 2552 ลงไป		กลุ่มที่ 2 ปี 2553-2563		รวม	
	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท
1. เกردไม่ถึง 1.50	79	545,660	326	2,016,704	405	2,562,364
2. เกردไม่ถึง 1.75	229	1,746,490	437	2,736,654	666	4,483,144
3. ขาดการติดต่อ	289	2,520,475	1,400	7,392,513	1,689	9,912,988
4. กำลังศึกษา	-	-	7,417	48,305,130	7,417	48,305,130
5. ดอนสภาพ	34	263,400	12	100,900	46	364,300
6. พันสภาพกรณีอื่นๆ	1	8,800	26	177,170	27	185,970
7. พันสภาพไม่ชำระค่าเทอม	218	1,771,250	363	1,581,260	581	3,352,510
8. ไม่มารายงานตัว	5	92,800	24	20,300	29	113,100
9. รักษาสภาพ	-	-	44	163,750	44	163,750
10. ลาพัก	-	-	20	45,100	20	45,100
11. ลาออก	110	911,220	657	2,122,290	767	3,033,510
12. สำเร็จการศึกษา	1,557	12,001,404	955	5,741,866	2,512	17,743,270
13. เสียชีวิต	1	9,770	14	57,160	15	66,930
รวมทั้งหมด	2,523	19,871,269	11,695	70,460,797	14,218	90,332,066

ระดับปริญญาตรี

- กลุ่มที่ 1 ปี 2552 ลงไป มีจำนวนนักศึกษาที่ค้างค้างฯ 2,523 คน จำนวนเงินคงค้าง 19,871,269 บาท

- กลุ่มที่ 2 ปี 2553-2563 มีจำนวนนักศึกษาที่ค้างค้างฯ 11,695 คน จำนวนเงินคงค้าง 70,460,797 บาท

รวมจำนวนนักศึกษาที่ค้างค้างฯ จำนวน 14,218 คน รวมจำนวนเงินทั้งหมด 90,332,066 บาท

สรุปจำนวนเงินของนักศึกษาทั้งหมดทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา กลุ่มที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563

สถานภาพนักศึกษา	ระดับปริญญาตรี		ระดับบัณฑิตศึกษา		รวมทั้งหมด	
	คน	บาท	คน	บาท	คน	บาท
1. กำลังศึกษา	4,985	44,614,842	240	7,880,760	5,225	52,495,602
2. เกรดไม่ถึง 1.75	7	64,750	-	-	7	64,750
3. รักษาสภาพ	1	6,650	-	-	1	6,650
4. ลาพัก	2	6,600	-	-	2	6,600
5. ลาออก	22	85,150	-	-	22	85,150
รวมทั้งหมด	5,017	44,777,992	240	7,880,760	5,257	52,658,752

เฉพาะภาคเรียนที่ 2 ปี 2563 แยกเป็น

ระดับปริญญาตรี มีจำนวนนักศึกษาที่คงค้างฯ 5,017 คน จำนวนเงินคงค้างฯ 3,134,66 บาท

จำนวนนักศึกษาที่คงค้างฯ 5,257 คน จำนวนเงินคงค้างทั้งหมด 52,658,752 บาท

ประเด็นนำเสนอ เพื่อพิจารณากำหนดสถานภาพนักศึกษาที่ต้องดำเนินการติดตามหนี้คงค้าง หรือกำหนดแนวทางในการถือปฏิบัติ โดยไม่ขัดและแย้งต่อข้อบังคับฯ ของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยเห็นชอบแนวทางดังเอกสารแนบ

๑. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาเพื่อดำเนินการป้องกันความเสี่ยง และหาแนวทางในการติดตามหนี้สินค่าธรรมเนียมคงค้างนักศึกษาทุกระดับ โดยเบื้องต้นสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยจะเสนอให้ปรับปรุงยอดเป็น ๐ (ศูนย์) กลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒ ดังนี้

สถานภาพ	ปรับปรุงยอดเป็น ๐ (ศูนย์)	พิจารณา
๑. เสียชีวิต		
๑.๑ หนี้ก่อนเสียชีวิต	✓	
๑.๒ หนี้สินหลังเสียชีวิต	✓	
๒. พันสภาพขาดการติดต่อ/พันสภาพไม่ลงทะเบียน/พันสภาพไม่ชำระค่าเทอม/พันสภาพจากกรณีอื่นๆ/พันสภาพเนื่องจากหมดระยะเวลา/ถอนสภาพ		
๒.๑ พันสภาพภาคเรียนนั้น	✓	
๒.๒ ก่อนพันสภาพ		เรียกเก็บ
๓. พันสภาพเกรดไม่ถึง ๑.๗๕		
๓.๑ พันสภาพภาคเรียนนั้น	✓	
๓.๒ ก่อนพันสภาพ		เรียกเก็บ
๔. พันสภาพเกรดไม่ถึง ๑.๕๐		



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ กองบริหารงานสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โทร. 3452

ที่ อว 69.20.1/2656

วันที่ 24 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ครั้งที่ 2/2563

เรียน หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษา

ตามที่คณะกรรมการประจำสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 ได้พิจารณาการติดตามหนี้สินค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างค้าง ตั้งแต่ปีการศึกษา 2553-2562 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาจากนักศึกษาซึ่งมีบางส่วนที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมภายในที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในแต่ละปีการศึกษาที่ผ่านมา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการได้สรุปจำนวนทั้งหมดมีจำนวนประมาณ 82,261,4817.53 บาท ประกอบด้วยรายการต่างๆ ดังนี้

กรณีที่ 1 หนี้สินค้างบางส่วน จำนวน 6,685,560.00 บาท

กรณีที่ 2 หนี้สินค้างเต็มจำนวน จำนวน 75,575,921.53 บาท

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีมติให้แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อดำเนินการป้องกันความเสี่ยงเพื่อหาแนวทางในการติดตามหนี้สินค่าธรรมเนียมค้างนักศึกษาทุกระดับ โดยเบื้องต้นสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจะเสนอให้ปรับปรุงยอดเป็น 0 (ศูนย์) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	กรณีที่ 1 หนี้สินค้างบางส่วน	กรณีที่ 2 หนี้สินทั้งจำนวน
1. เสียชีวิต		
1.1 หนี้ออกเสียชีวิต	✓	✓
1.2 หนี้สินหลังเสียชีวิต	✓	✓
2. พันสภาพไม่ลงทะเบียน		
2.1 หมดสภาพภาคเรียนนั้น	✓	✓
2.2 ก่อนหมดสภาพ	เรียกเก็บ	เรียกเก็บ
3. พันสภาพขาดการติดต่อ		
3.1 พันสภาพภาคเรียนนั้น	✓	✓
3.2 ก่อนพันสภาพ	เรียกเก็บ	เรียกเก็บ
4. พันสภาพเกรดไม่ถึง 1.75		
4.1 พันสภาพภาคเรียนนั้น	✓	✓
4.2 ก่อนพันสภาพ	เรียกเก็บ	เรียกเก็บ
5. พันสภาพเกรดไม่ถึง 1.50		
5.1 พันสภาพภาคเรียนนั้น	✓	✓
5.2 ก่อนพันสภาพ	เรียกเก็บ	เรียกเก็บ
6. สำเร็จการศึกษา	เรียกเก็บ	เรียกเก็บ

หมายเหตุ ...

ตารางแสดงจำนวนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาคงค้างชำระ ปีการศึกษา 2552-ลงไป ระดับปริญญาตรี

สถานภาพ	ปริญญาตรีปกติ		ปริญญาตรีสมทบ		จำนวนรวม	
	จำนวน (คน)	จำนวนคงค้าง (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนคงค้าง (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนคงค้าง (บาท)
1. เกردไม่ถึง 1.50	63	419,910	16	125,750	79	545,660
2. เกردไม่ถึง 1.75	77	406,580	152	1,339,910	229	1,746,490
3. ขาดการติดต่อ	29	184,695	260	2,335,780	289	2,520,475
4. ถอนสภาพ	3	9,320	31	254,080	34	263,400
5. พ้นสภาพกรณีอื่นๆ	1	8,800			1	8,800
6. พ้นสภาพไม่ชำระค่าเทอม	129	1,105,450	89	665,800	218	1,771,250
7. ไม่มารายงานตัว			5	92,800	5	92,800
8. ลาออก	81	674,290	29	236,930	110	911,220
9. สำเร็จการศึกษา	840	7,348,174	717	4,653,230	1,557	12,001,404
10. เสียชีวิต			1	9,770	1	9,770
รวมทั้งหมด	1,223	10,157,219	1,300	9,714,050	2,523	19,871,269

ข้อมูลวันที่ 7 มกราคม 2564

ตารางแสดงจำนวนเงินค่าธรรมเนียมนการศึกษาคงค้างชำระปีการศึกษา 2552-ลงไป ระดับมัธยมศึกษา

สถานภาพ	ปริญญาโทปกติ		ปริญญาโทสหทบ		ปริญญาเอกปกติ		ปริญญาเอกสหทบ		จำนวนรวม	
	จำนวน (คน)	จำนวนคงค้าง (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนคงค้าง (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนคงค้าง (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนคงค้าง (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนคงค้าง (บาท)
ขาดการติดต่อ	3	53,330	10	165,720	2	225,000	1	100,000	16	544,050
พ้นสภาพภรรยาอื่น ๆ	5	37,400	23	369,350			3	200,300	31	607,050
พ้นสภาพไม่ชำระค่าเทอม					1	150,000			1	150,000
ไม่มารายงานตัว			6	180	1	30			7	210
ลาออก	4	39,850	5	88,400					9	128,250
สำเร็จการศึกษา	44	1,044,850	6	37,510	12	1,651,500	6	400,800	68	3,134,660
รวมทั้งหมด	56	1,175,430	50	661,160	16	2,026,530	10	701,100	132	4,584,220

ข้อมูลวันที่ 7 มกราคม 2564

ตารางแสดงจำนวนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาคงค้างชำระ ปีการศึกษา 2553-2563 ระดับปริญญาตรี

สถานภาพ	ปริญญาตรี ปกติ		ปริญญาตรี สมทบ		จำนวนรวมทั้งหมด	
	จำนวน (คน)	จำนวนคงค้าง (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนคงค้าง (บาท)	จำนวน(คน)	จำนวนคงค้าง (บาท)
1. กำลังศึกษา	7,353	47,200,880	64	1,104,250	7,417	48,305,130
2. เกรตไม่ถึง 1.50	213	1,223,600	113	793,104	326	2,016,704
3. เกรตไม่ถึง 1.75	260	1,174,054	177	1,562,600	437	2,736,654
4. ขาดการติดต่อ	966	3,867,593	434	3,524,920	1,400	7,392,513
5. ถอนสภาพ	11	90,900	1	10,000	12	100,900
6. พันสภาพกรณีอื่นๆ	20	135,000	6	42,170	26	177,170
7. พันสภาพไม่ชำระค่าเทอม	273	973,550	90	607,710	363	1,581,260
8. ไม่มารายงานตัว	20	17,500	4	2,800	24	20,300
9. รักษาสภาพ	44	163,750			44	163,750
10. ลาพัก	19	39,900	1	5,200	20	45,100
11. ลาออก	636	2,033,840	21	88,450	657	2,122,290
12. สำเร็จการศึกษา	260	501,812	695	5,240,054	955	5,741,866
13. เสียชีวิต	12	38,360	2	18,800	14	57,160
รวมทั้งหมด	10,087	57,460,739	1,608	13,000,058	11,695	70,460,797

ข้อมูลวันที่ 7 มกราคม 2564

ตารางแสดงจำนวนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าใช้จ่ายค่าครองชีพ ค่าธรรมเนียมการศึกษา 2553-2563 ระดับบัณฑิตศึกษา

	ประกาศนียบัตร		ปริญญาโท ปกติ		ปริญญาโท สมทบ		ปริญญาเอก ปกติ		ปริญญาเอก สมทบ		จำนวนรวมทั้งหมด	
	จำนวน (คน)	ค่าครองชีพ (บาท)	จำนวน (คน)	ค่าครองชีพ (บาท)	จำนวน (คน)	ค่าครองชีพ (บาท)	จำนวน (คน)	ค่าครองชีพ (บาท)	จำนวน (คน)	ค่าครองชีพ (บาท)	จำนวน (คน)	ค่าครองชีพ (บาท)
สถานภาพ												
กำลังศึกษา	13	42,900	255	8,203,770	61	1,421,650	59	2,675,850	12	1,159,340	400	13,047,310
ขาดการติดต่อ					9	136,060			1	100,000	10	256,060
ถอนสภาพ			98	2,164,270	108	3,413,190	59	1,871,620	3	243,680	248	7,692,760
พ้นสภาพกรณีอื่นๆ			67	1,401,588	166	3,583,128	37	2,552,720	9	563,890	279	7,857,526
พ้นสภาพไม่ชำระค่าเทอม			6	77,350			3	244,050			9	521,400
พ้นสภาพหมดระยะเวลา			9	249,700	13	279,750					22	529,450
ไม่มารายงานตัว			3	33,280	2	3,000			1	80,000	6	116,280
ลาพัก			3	158,320							3	8,320
ลาออก			33	588,074	34	711,534	28	2,217,570	2	162,440	97	3,679,618
สำเร็จการศึกษา			34	927,010	51	938,100	57	10,560,000	6	600,000	148	12,975,110
เสียชีวิต			2	25,590	1	19,550	3	450,000			6	495,140
รวมทั้งหมด	13	42,900	510	13,228,952	445	10,505,962	226	20,351,810	34	2,909,350	1,228	46,958,974

ข้อมูลวันที่ 7 มกราคม 2564

ตารางแสดงจำนวนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาคางชำระ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ระดับปริญญาตรี

สถานภาพ	ปริญญาตรี ปกติ			ปริญญาตรี สมทบ			จำนวนรวม (บาท)		
	จำนวน (คน)	ค่าธรรมเนียม (บาท)	จำนวนคางชำระ (บาท)	จำนวน (คน)	ค่าธรรมเนียม (บาท)	จำนวนคางชำระ (บาท)	จำนวนรวม (คน)	ค่าธรรมเนียม (บาท)	จำนวนคางชำระ (บาท)
1. กำลังศึกษา	4,938	47,711,200	43,605,592	47	1,009,250	1,009,250	4,985	48,720,450	44,614,842
2. เกรดไม่ถึง 1.75	7	64,750	64,750				7	64,750	64,750
3. รักษาสุขภาพ	1	6,650	6,650				1	6,650	6,650
4. ลาพัก	2	6,600	6,600				2	6,600	6,600
5. ลาขอค	22	85,150	85,150				22	85,150	85,150
รวมทั้งหมด	4,970	47,874,350	43,768,742	47	1,009,250	1,009,250	5,017	48,883,800	44,777,992

ข้อมูลวันที่ 7 มกราคม 2564

จำนวนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างชำระ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ระดับบัณฑิตศึกษา

รายการ	จำนวน(คน)	ค่าธรรมเนียม (บาท)	จำนวนคง ค้าง (บาท)
1. ปริญญาโท ปกติ	142	4,175,650	4,070,560
2. ปริญญาโท สมทบ	41	1,001,800	1,001,800
3. ปริญญาเอก ปกติ	50	2,272,400	2,227,200
4. ปริญญาเอก สมทบ	7	621,200	581,200
รวมทั้งหมด	240	8,071,050	7,880,760

ข้อมูลวันที่ 7 มกราคม 2564

ขั้นตอนการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563

ลำดับ	ขั้นตอน	รายละเอียดกระบวนการ	มาตรการ
1	การลงทะเบียนเรียน	นักศึกษาทุกชั้นปีลงทะเบียนตามวันเวลาที่กำหนด	ประชาสัมพันธ์ปฏิทิน http://reg.mju.ac.th
2	การลงทะเบียนเพิ่มเติมก่อนรายวิชา	นักศึกษาทุกชั้นปีลงทะเบียนเพิ่มเติมก่อนรายวิชาตามปฏิทินการศึกษา	
3	การชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมต่างๆ	<ol style="list-style-type: none"> กำหนดการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ผ่านธนาคารกรุงไทย ตั้งแต่วันที่ 8-14 ธันวาคม 2563 (5 วัน) ปิดระบบของการชำระเงินปกติ ให้นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระค่าธรรมเนียม (Bill Payment) เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยผ่านธนาคารกรุงไทย (ทุกสาขาทั่วประเทศ) กรณีนักศึกษาที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามกำหนด สามารถเข้าสู่ระบบ บน www.education.mju.ac.th เพื่อขอผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษาจากระบบผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาที่ผ่อนผันในระบบ ตามข้อ 3 หรือ นักศึกษาที่ขอผ่อนผัน สามารถพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระค่าธรรมเนียม (Bill Payment) เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาโดยผ่านธนาคารกรุงไทย (ทุกสาขาทั่วประเทศ) ระหว่างวันที่ 15-27 ธันวาคม 2563 	<p>นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมต่างๆ ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>มีระบบขอผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาบนเว็บไซต์ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ</p> <p>นักศึกษาที่ไม่ได้ผ่อนผันในระบบ</p> <p>นักศึกษาจะต้องชำระค่าปรับการลงทะเบียนหลังกำหนดวันลงทะเบียนร้อยละห้าในวันหยุดราชการ ทั้งนี้ไม่เกินหนึ่งพันบาทตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562</p>

ลำดับ	ขั้นตอน	รายละเอียดกระบวนการงาน	มาตรการ
	5.	สำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาดังกล่าว สามารถขอผ่อนชำระโดยแบ่งจ่ายออกเป็นงวดๆ โดยให้แล้วเสร็จ ก่อนสอบกลางภาค (จันทร์ที่ 25 มกราคม-อาทิตย์ที่ 31 มกราคม 2564) โดยชำระเงินที่กองคลัง เท่านั้น	นักศึกษาติดต่อฝ่ายทะเบียนและบริการ การศึกษา เพื่อยื่นคำร้องทั่วไป โดยมีค่าปรับ การลงทะเบียนหลังกำหนดวันลงทะเบียนร้อยละหนึ่งร้อยละบาท ไม่นับวันหยุดราชการทั้งนี้ไม่เกินหนึ่งพันบาท ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษา ชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2562
	6.	ฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษาแจ้งหลักสูตร/คณะ/วิทยาลัย เพื่อติดตามนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา โดยให้ชำระให้แล้วเสร็จ ก่อนสอบกลางภาค (จันทร์ที่ 25 มกราคม-อาทิตย์ที่ 31 มกราคม 2564)	ติดตามการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ผ่านหลักสูตร/คณะ/ วิทยาลัย
	7.	ฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษาทำหน้าที่หนังสือติดตามทวงถามไปยัง ผู้ปกครองของนักศึกษา เพื่อให้ติดต่อชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาการศึกษา ภายในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 (วันสุดท้ายของการออกใบเกรดรายวิชา โดยได้รับอักษร W)	ติดตามการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ผ่านผู้ปกครองนักศึกษา
	8.	กรณีนักศึกษาไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียม ต่างๆ ได้ด้วยเหตุจำเป็น และได้ยื่นผ่อนผันแล้วครบกำหนดหากไม่ดำเนินการ รายวิชาที่บันทึกไว้ถือว่าเป็นโมฆะ (23 กุมภาพันธ์ 2564)	กรณีที่ยังรายวิชาที่บันทึกไว้เป็นโมฆะ ให้นักศึกษา ดำเนินการการลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็น นักศึกษาภายในเวลา หากไม่ดำเนินการใดๆ จะ ฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษา ดำเนิน การลือครที่นักศึกษาที่ค้างค่าเงินค่าธรรมเนียม การศึกษา เพื่อให้ลงทะเบียนเรียน ในภาคการศึกษาถัดไป
	9.	กรณีนักศึกษาที่ยังไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ จะไม่ได้รับ สิทธิเพื่อลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไป	



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนาคุณภาพ งานมาตรฐานการควบคุมภายใน โทร. ๓๓๑๓

ที่ อว ๖๙.๒.๑๐.๓/ ๕๘๕

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ (ค่าธรรมเนียมการศึกษา
ค้างรับ)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาข้อมูล รายละเอียดค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (เทอม ๒/๒๕๖๒, ๓/๒๕๖๒ และ ๑/๒๕๖๓) และประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (เทอม ๒/๒๕๖๓) ข้อมูล ณ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตาม รายละเอียดเอกสารการประชุมดังกล่าว

ที่ประชุมได้ร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยมอบหมายให้สำนักบริหารและพัฒนา วิชาการดำเนินการตามมติที่ประชุม ดังนี้

๑. จัดทำข้อมูลค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างคั่งตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒๐.๑/๒๖๕๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ โดยให้รายละเอียดตาม ชั้นปี หลักสูตร และคณะ (ทั้งจำนวนนักศึกษาและจำนวนเงิน) แบ่งเป็น ๒ ช่วงเวลา ค้างรับก่อนปีการศึกษา ๒๕๕๓ และปีการศึกษา ๒๕๕๓-ปัจจุบัน และส่งข้อมูล ดังกล่าวให้รองอธิการบดี (รศ.ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) และผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์ สุกุล) เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

๒. สรุปมาตรการที่มีอยู่ในปัจจุบันในเรื่องของค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกกระบวนการ ขั้นตอนตั้งแต่การลงทะเบียน ตลอดจนถึงการเรียกเก็บชำระหนี้ (ทำ flowchart และอ้างอิงระเบียบ/มติ/ที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อะไรบ้าง) พร้อมทั้งสรุปแนวทางแก้ไข เพื่อนำมาพิจารณาหา มาตรการที่เหมาะสมกว่าต่อไป ทั้งนี้ ที่ประชุมได้เสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังนี้

๒.๑ ทำระเบียบการตัดยอดหนี้สูญของนักศึกษา เพื่อเคลียร์ยอดหนี้เดิม

๒.๒ จัดตั้งกองทุนเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว และทำสัญญาให้นักศึกษาและ ผู้ปกครองในการนำเงินมาชำระหนี้ตามกำหนด

๒.๓ ระบบบัญชีควรตั้งค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ เพื่อสรุปยอดและสามารถ เรียกเก็บได้

๒.๔ กำหนดมาตรการผ่อนผันการชำระเงินของแต่ละชั้นปี ให้มีความแตกต่างกัน เพื่อให้สอดคล้องกับการชำระหนี้

๒.๕ มหาวิทยาลัยมีการขยายเวลาการชำระเงิน ทำให้นักศึกษายังไม่มาจ่าย ดังนั้น
ควรกำหนดระยะเวลาการฟื้นฟูสภาพที่ชัดเจนและดำเนินการอย่างเคร่งครัด ตามระเบียบ/ข้อบังคับของ
มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถมาติดต่อกับมหาวิทยาลัยเพื่อขอผ่อนผันเป็นรายการนี้

๒.๖ การเคลียร์หนี้ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในแต่ละภาคการศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.อาณนิน โภภาสพัฒน์กิจ)

รองอธิการบดี

รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ
(ค่าธรรมเนียมการศึกษาดำรงรับ)

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพวงแสด (สนม. ๒) ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

กรรมการมาประชุม

- | | |
|--|------------------|
| ๑. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.ญานิน โสภาสพัฒน์กิจ) | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | กรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล) | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ปุภณณี) | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสิริประภา วิรัชเจริญพันธ์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวพรรณราย ชื่นคำทมนุด | กรรมการ |
| ๘. นายเดชา ผิวม่วง | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ
(นางวรรณา ฟูกุล) | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวหนึ่งฤทัย บุญดวง | เลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวนิตยา ใจกัมทา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

กรรมการไม่มาประชุม

- | | |
|-----------------------|-----------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง | ติตราชการ |
|-----------------------|-----------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมิท สิทธิ
๒. นางสาวพัชรินทร์ จันทะเจริญ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๒๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ (ไม่มี)

๑.๒ เรื่องที่รองประธานแจ้งเพื่อทราบ

สืบเนื่องจากการรายงานผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในประเด็นความเสี่ยงการควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย เรื่องค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ ผลการดำเนินงานดังกล่าวไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งเป็นประเด็นที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อการบริหารงานทั้งมหาวิทยาลัย ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๑๔๒๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จึงมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาเรื่อง นักศึกษาค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาเฉพาะกิจ (ค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ) ที่ ๑๘๒๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหา เรื่องนักศึกษาค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รายละเอียดตามคำสั่งที่ได้มาเสนอต่อที่ประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ กำหนดนโยบาย วิธีการ และพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาเรื่อง นักศึกษาค้างชำระค่าธรรมเนียม

ที่ประชุมได้ร่วมกันวิเคราะห์อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างหลากหลาย รวมถึงที่ประชุมได้ร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหา สรุปดังนี้

มติ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและมีมติดังนี้ ดังนี้

๑. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจัดทำข้อมูลค่าธรรมเนียมการศึกษาคงค้างตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒๐.๑/๒๖๕๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการ

ประจำสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ โดยให้รายละเอียดตาม ชั้นปี หลักสูตร และคณะ (ทั้งจำนวนนักศึกษาและจำนวนเงิน) แบ่งเป็น ๒ ช่วงเวลา ดังรับก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๓ และปีการศึกษา ๒๕๖๓-ปัจจุบัน และส่งข้อมูลดังกล่าวให้รองอธิการบดี (รศ.ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) และผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

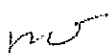
๒. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการสรุปมาตรการที่มีอยู่ในปัจจุบันในเรื่องของ ค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกกระบวนการขั้นตอนตั้งแต่การลงทะเบียน ตลอดจนถึงการเรียกเก็บชำระหนี้ (ทำ flowchart และอ้างอิงระเบียบ/มติ/ที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อะไรบ้าง) พร้อมทั้งสรุปแนวทางแก้ไข เพื่อนำมาพิจารณาหามาตรการที่เหมาะสมกว่าต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้เสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา ดังนี้

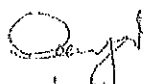
๑. ทำระเบียบการตัดยอดหนี้สูญของนักศึกษา เพื่อเคลียร์ยอดหนี้เดิม
๒. จัดตั้งกองทุนเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว และทำสัญญาให้นักศึกษาและผู้ปกครอง ในการนำเงินมาชำระหนี้ตามกำหนด
๓. ระบบบัญชีควรตั้งค่าธรรมเนียมการศึกษาค้างรับ เพื่อสรุปยอดและสามารถเรียกเก็บได้
๔. กำหนดมาตรการผ่อนผันการชำระเงินของแต่ละชั้นปี ให้มีความแตกต่างกัน เพื่อให้สอดคล้องกับการชำระหนี้
๕. มหาวิทยาลัยมีการขยายเวลาการชำระเงิน ทำให้นักศึกษายังไม่มาจ่าย ดังนั้น ควรกำหนดระยะเวลาการพ้นสภาพที่ชัดเจนและดำเนินการอย่างเคร่งครัด ตามระเบียบ/ข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถมาติดต่อกับมหาวิทยาลัยเพื่อขอผ่อนผันเป็นรายกรณี
๖. การเคลียร์หนี้ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในแต่ละภาคการศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ - ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๑๕ น.


(นางสาวนิตยา ใจกำหา)

ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จกรายงานการประชุม


(นางสาวหญิงฤทัย บุญตวย)
เลขานุการ
ผู้ตรวจจกรายงานการประชุม