



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร ๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/มอ

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ตามที่ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้จัดโครงการออกแบบพัฒนาพื้นที่ศูนย์เรียนรู้ วัฒนธรรมอัตลักษณ์วิถีเกษตร วิถีแม่โจ้ บูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชาของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ระหว่างวันที่ ๕ มีนาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้ยืมเงินทรงรชการเพื่อเป็นค่าอาหารสำหรับนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๗,๘๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว แต่หลักฐานในการส่งขดใช้ใบยืมไม่ถูกต้องตามระเบียบ ซึ่งกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไม่สามารถให้นักศึกษากลับมาแก้ไขเอกสารได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 จึงจะขอใช้หลักฐานประกอบการส่งขดใช้ใบยืม ดังนี้

๑) บันทึกข้อความ ที่ อว ๖๙.๒.๕/๓๓ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒) ใบสำคัญรับเงิน (แบบ บค.๐๐๒)

๓) ใบรับรองแบบใบเสร็จรับเงิน (แบบ บก.๑๑๑)

ซึ่งกองคลังได้พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน และการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับการจัดงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา โดยคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วเห็นควรให้กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมทำบันทึกข้อความขอขยายเวลาขดใช้เงินทรงรชการ และจัดส่งใบสำคัญรับเงินให้นักศึกษาเพื่อลงชื่อให้ถูกต้อง

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วเห็นว่าเอกสารที่ใช้ในการส่งขดใช้ใบยืมไม่ถูกต้อง จึงเห็นควรให้กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมขอขยายเวลาขดใช้เงินทรงรชการ และจัดส่งใบสำคัญรับเงินให้นักศึกษาเพื่อลงชื่อให้ถูกต้องตามระเบียบ ทั้งนี้ ให้กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

๔.๙ พิจารณาการชดใช้เงินทดรองราชการของกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม (กองคลัง)

ประเด็นพิจารณา

ตามที่ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้จัดโครงการออกแบบพัฒนาพื้นที่ศูนย์เรียนรู้ วัฒนธรรมอัตลักษณ์วิถีเกษตร วิถีแม่โจ้ บูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชาของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ระหว่างวันที่ ๕ มีนาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดย นางอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ ได้ยืมเงินทดรองราชการเพื่อเป็นค่าอาหารสำหรับนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๗,๘๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว แต่หลักฐานในการส่งชดใช้ใบยืมไม่ถูกต้องตามระเบียบ ซึ่งกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไม่สามารถให้นักศึกษากลับมาแก้ไขเอกสารได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงจะขอใช้หลักฐานประกอบ ดังนี้

๑) บันทึกข้อความ ที่ อว ๖๙.๒.๙.๕/๓๓ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒) ใบสำคัญรับเงิน (แบบ บค.๐๐๒)

๓) ใบรับรองแบบใบเสร็จรับเงิน (แบบ บก.๑๑๑)

ซึ่งกองคลังได้พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน และการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น

ในการนี้ คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วเห็นว่าเอกสารที่ใช้ในการส่งชดใช้ใบยืมไม่ถูกต้องชัดเจน จึงเห็นควรให้กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมทำบันทึกข้อความขอขยายเวลาชดใช้เงินทดรองราชการ และจัดส่งใบสำคัญรับเงินให้นักศึกษาเพื่อลงชื่อให้ถูกต้องตามระเบียบ (บันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๒๙๓ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ดำเนินการตามที่เสนอ

มีข้อเสนอแนะ/ข้อแก้ไขให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

.....

.....

.....

.....

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร ๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๒๙๖๑

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ตามที่ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ได้จัดโครงการออกแบบพัฒนาพื้นที่ศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมอัตลักษณ์วิถีเกษตร วิถีแม่โจ้ บูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชาของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ระหว่างวันที่ ๕ มีนาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดย นางอุไรภัสร์ ชัยเรืองวุฒิ ได้ยืมเงินอุดหนุนราชการเพื่อเป็นค่าอาหารสำหรับนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๗,๘๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว แต่หลักฐานในการส่งชดใช้ใบยืมไม่ถูกต้องตามระเบียบ ซึ่งกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไม่สามารถให้นักศึกษากลับมาแก้ไขเอกสารได้ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 จึงจะขอใช้หลักฐานประกอบ ดังนี้

- ๑) บันทึกข้อความ ที่ อว ๖๙.๒.๔.๕/๓๓ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
- ๒) ใบสำคัญรับเงิน (แบบ บค.๐๐๒)
- ๓) ใบรับรองแบบใบเสร็จรับเงิน (แบบ บก.๑๑๑)

ซึ่งกองคลังได้พิจารณาแล้วเห็นว่าหลักฐานดังกล่าวไม่ถูกต้องตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน และการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วเห็นว่าเอกสารที่ใช้ในการส่งชดใช้ใบยืมไม่ถูกต้องชัดเจน จึงเห็นควรให้กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมทำบันทึกข้อความขอขยายเวลาชดใช้เงินอุดหนุนราชการ และจัดส่งใบสำคัญรับเงินให้นักศึกษา เพื่อลงชื่อให้ถูกต้องตามระเบียบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน
- เห็นควรให้.....
- ดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี

ประธานคณะกรรมการการเงิน



บันทึกข้อความ

งานอำนวยการ

กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

รับที่ 194

วันที่

เลขที่

งานอำนวยการ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย 2045
รับที่ 2045
วันที่ 10 ส.ค. 2564
เวลา 14:33 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม งานพิธีกรรมจัดการเกษตรฯ โทร 3301

ที่ อว 69.2.9.5/ 33

วันที่ 9 สิงหาคม 2564

เรื่อง ใ้บรองการจ่ายเงินโครงการออกแบบพัฒนาพื้นที่ศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมอัตลักษณ์วิถีเกษตร วิถีแม่โจ้
บูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชาของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิการบดี

ตามบันทึกข้อความที่ อว 69.2.9.5/ 006 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2564 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้อนุมัติให้
งานพิธีกรรมจัดการเกษตรและวัฒนธรรมไทย จัดโครงการออกแบบพัฒนาพื้นที่ศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมอัตลักษณ์
วิถีเกษตร วิถีแม่โจ้ บูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชาของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
สิ่งแวดล้อม ระหว่างวันที่ 5 มีนาคม - 30 มิถุนายน 2564 ณ พื้นที่ศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมอัตลักษณ์วิถีเกษตร
วิถีแม่โจ้ โดยเบิกจากงบประมาณเงินรายได้ งบประมาณนักศึกษา จำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้า นางอุไรภัสร์ ชัยเรืองวุฒิ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป รักษาการ
ในตำแหน่งหัวหน้างานพิธีกรรมจัดการเกษตรและวัฒนธรรมไทย ได้ดำเนินการจัดโครงการออกแบบพัฒนาพื้นที่
ศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมอัตลักษณ์วิถีเกษตร วิถีแม่โจ้ บูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชาของคณะสถาปัตยกรรม
ศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อมเสร็จสิ้นเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2564 โดยได้ดำเนินการยืมเงินทรงรชการ
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค่าอาหารสำหรับนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติงานโครงการดังกล่าว จำนวนเงินทั้งสิ้น
27,800 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

1. ค่าอาหารสำหรับนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติงานดำเนินการสำรวจสระวิทยาพิชสำหรับงานภูมิทัศน์
ระหว่างวันที่ 13-14 มีนาคม 2564 จำนวน 24 คน ๆ ละ 100 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน
4,800 บาท
2. ค่าอาหารสำหรับนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติงานดำเนินการสำรวจงานก่อสร้างในงาน
ภูมิสถาปัตยกรรม ระหว่างวันที่ 13-14 มีนาคม 2564 จำนวน 25 คน ๆ ละ 100 บาท
จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 5,000 บาท
3. ค่าอาหารสำหรับนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติงานดำเนินออกแบบพื้นที่ทางสถาปัตยกรรม ระหว่าง
วันที่ 20-21, 27-28 มีนาคม 2564, 3-4 เมษายน 2564 จำนวน 30 คน ๆ ละ 100 บาท
จำนวน 6 วัน เป็นเงิน 18,000 บาท

เนื่องจาก โครงการดังกล่าวเอกสารหลักฐานในการเบิกจ่าย ใบสำคัญรับเงิน ไม่ถูกต้องตามระเบียบ
ผู้ยืมเงินทรงรชการไม่สามารถดำเนินการให้นักศึกษากลับมาลงชื่อแก้ไขใบสำคัญรับเงินที่ถูกต้องได้ เนื่องจาก
สถานการณ์ปัจจุบันมีการระบาดของโรคโคโรนา 2019 (โควิด-19) ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่องแนวทางการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2564 ภายใต้อาคารณ์การระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) ให้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ (Online)
ทุกรายวิชา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ข้าพเจ้า นางอุไรภัสร์ ชัยเรืองวุฒิ จึงขอรับรอง

การจ่ายเงินค่าอาหารสำหรับนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติงานโครงการออกแบบพัฒนาพื้นที่ศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรม
อัตลักษณ์วิถีเกษตร วิถีแม่โจ้ บูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชาของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการ
ออกแบบสิ่งแวดล้อมจริงตามรายละเอียดข้างต้น จำนวนเงิน 27,800 บาท(สองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
ทั้งนี้ได้แนบใบสำคัญรับเงิน และใบรับรองแบบใบเสร็จรับเงิน มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานพิพิธภัณฑ์การเกษตรและวัฒนธรรมไทย

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

งานบริหารการเงิน 2 ได้พิจารณาหลักฐานการส่งชดใช้ใบยืม
เห็นว่าโครงการออกแบบพัฒนาพื้นที่ศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมอัตลักษณ์วิถีเกษตร
วิถีแม่โจ้บูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชาของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และ
การออกแบบสิ่งแวดล้อม โดยให้ปฏิบัติ ตามข้อ 11 แห่ง ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน และการจัดซื้อจัดจ้าง
สำหรับการจัดงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2559

ซึ่งโครงการฯ ดังกล่าวไม่ได้ปฏิบัติตามระเบียบ แต่จะขอใช้หลักฐานประกอบดังนี้

- 1.บันทึกข้อความที่ อว 69.2.9.5/33 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2564
- 2.ใบสำคัญรับเงิน (แบบ บค.002)
- 3.ใบรับรองแบบใบเสร็จรับเงิน (แบบ บก.111)

ดังนั้น เพื่อให้การชดใช้ใบยืมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้คณะกรรมการการเงินพิจารณา

(กิตติ ๑๕)


นางกัญณิกา ชำมลี

นักวิชาการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์พิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐชาติ คุณภูมิ

รองอธิการบดี


11/8/64
กิตติ
11 ๑๑๖๔



เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

เพื่อโปรดทราบ

เห็นควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เห็นควรให้.....

ดำเนินการต่อไป



11 17 65



ก.บ.ร.บ.ล.ด.ค.บ.บ.บ.บ.บ.บ.บ.
ท.ศ.ว.ป.ว.ว.ว.ว.ว.ว.ว.

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้.....

วันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้า...นางอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ อยู่บ้านเลขที่...๑๔๙/๒๒.....หมู่...๑๔...ถนน.....ซอย.....
ตำบล...ป่าไผ่...อำเภอ...สันทราย... จังหวัด...เชียงใหม่.. ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สต.
๑. ค่าอาหารสำหรับนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติงานดำเนินการสำรวจสระรีรวิทยาพืช สำหรับงานภูมิทัศน์ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒๔ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๒ วัน	๔,๘๐๐	-
๒. ค่าอาหารสำหรับนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติงานดำเนินการสำรวจงานก่อสร้างใน งานภูมิสถาปัตยกรรม ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒๕ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๒ วัน	๕,๐๐๐	
๓. ค่าอาหารสำหรับนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติงานดำเนินการออกแบบพื้นที่ทางสถาปัต กรรม ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑,๒๗-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔, ๓-๔ เมษายน ๒๕๖๔ จำนวน ๓๐ คน ๆ ละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๖ วัน	๑๘,๐๐๐	
จำนวนเงิน -สองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน-	๒๗,๘๐๐	-

การรับเงิน ข้าพเจ้าขอรับเงินเป็น

เช็ค ณ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ด้วยตนเอง

โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร..กรุงไทย...สาขา..แม่โจ้...ประเภทบัญชี.ออมทรัพย์
ชื่อบัญชี...นางอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ..เลขที่บัญชี. ๓๗๕-๐-๓๑๙๘๔-๗
แจ้งการโอนเงินที่หมายเลขโทรศัพท์.๐๖๕-๔๑๖๑๕๕๖

ทั้งนี้หากมีค่าธรรมเนียมหรือ คชจ.อื่นที่ธนาคารเรียกเก็บ ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวจากเงินที่ได้รับจากทางราชการ

(ลงชื่อ).....



ผู้รับเงิน

(นางอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ)

(ลงชื่อ).....



ผู้จ่ายเงิน

(นางอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ)

ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานพิพิธภัณฑการเกษตรและวัฒนธรรมไทย

ใบรับรองแบบใบเสร็จรับเงิน
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่

วัน เดือน ปี	รายละเอียดรายจ่าย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
4/04/64	1. ค่าอาหารสำหรับนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติงาน ดำเนินการสำรวจสตรีวิทยาพีชสำหรับงานภูมิ ทัศน์ ระหว่างวันที่ 13-14 มีนาคม 2564 จำนวน 24 คน ๆ ละ 100 บาท จำนวน 2 วัน	4,800	-	
	2. ค่าอาหารสำหรับนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติงาน ดำเนินการสำรวจงานก่อสร้างในงานภูมิ สถาปัตยกรรม ระหว่างวันที่ 13-14 มีนาคม 2564 จำนวน 25 คน ๆ ละ 100 บาท จำนวน 2 วัน	5,000	-	
	3. ค่าอาหารสำหรับนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติงาน ดำเนินการออกแบบพื้นที่ทางสถาปัตยกรรม ระหว่างวันที่ 20-21, 27-28 มีนาคม 2564, 3- 4 เมษายน 2564 จำนวน 30 คน ๆ ละ 100 บาท จำนวน 6 วัน	18,000	-	
		27,800	-	

รวมทั้งสิ้น.....(สองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน).....

ข้าพเจ้า นางอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ ตำแหน่งรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานพิพิธภัณฑ์
การเกษตรและวัฒนธรรมไทย สังกัด กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม สำนักงานมหาวิทยาลัย ขอรับรองว่า
รายจ่ายข้างต้นนี้ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินจากผู้รับได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของราชการโดยแท้

ลงชื่อ..........

(นางอุไรภัทร์ ชัยเรืองวุฒิ)

ลงวันที่ 4 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564



บันทึกข้อความ

กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
รับที่ 192
วันที่
เวลา

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม งานพิพิธภัณฑการเกษตรฯ โทร 3301

ที่ อว 69.2.9.5/ 29

วันที่ 30 กรกฎาคม 2564

เรื่อง ขออนุมัติใช้หลักฐานใบเสร็จรับเงิน และใบลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประกอบคณาจารย์มหาวิทยาลัย
สัญญาออมเงินทรองราชการ

เรียน อธิการบดี

งานอำนวยการ กองคลัง
รับที่ 2024
วันที่ 6 ส.ค. 2564
เวลา 15:00 น.

ตามบันทึกข้อความที่ อว 69.2.9.5/ 27 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ขอย้ายเวลาชดใช้เงินทรองราชการ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามสัญญาออมเงินทรองราชการ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่สัญญา 346/64 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2564 ได้อนุมัติให้ นางอุไรภัสร์ ชัยเรืองวุฒิ ได้ยืมเงินทรองราชการเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหารสำหรับโครงการออกแบบพัฒนาพื้นที่ศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมอัตลักษณ์วิถีเกษตร วิถีแม่โจ้ บูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชาของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม จำนวน 27,800 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยให้ดำเนินการนำเอกสารในการเบิกจ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน พ.ศ. 2562 ส่งใช้ภายในกำหนดวันที่ 4 พฤษภาคม 2564 และขอย้ายเวลาชดใช้เงินทรองราชการ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2564 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ เอกสารหลักฐานในการเบิกจ่าย ใบสำคัญรับเงิน ไม่ถูกต้องตามระเบียบ ผู้ยืมเงินทรองราชการไม่สามารถดำเนินการให้นักศึกษากลับมาลงชื่อแก้ไขใบสำคัญรับเงินที่ถูกต้องได้ เนื่องจาก สถานการณ์ปัจจุบันมีการระบาดของโรคโคโรนา 2019 (โควิด-19) ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องแนวทางการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2564 ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) ให้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ (Online) ทุกรายวิชา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการชดใช้สัญญาออมเงินทรองราชการของ นางอุไรภัสร์ ชัยเรืองวุฒิ ตามสัญญาออมเงินทรองราชการ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่สัญญา 346/64 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหารสำหรับโครงการออกแบบพัฒนาพื้นที่ศูนย์เรียนรู้วัฒนธรรมอัตลักษณ์วิถีเกษตร วิถีแม่โจ้ บูรณาการกับการเรียนการสอนรายวิชาของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม จำนวน 27,800 บาท(สองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ข้าพเจ้า นางอุไรภัสร์ ชัยเรืองวุฒิ จึงขออนุมัติใช้หลักฐานใบเสร็จรับเงิน และใบลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมโครงการประกอบการเบิกจ่ายเพื่อชดใช้สัญญาออมเงินทรองราชการดังกล่าว ทั้งนี้ได้แนบเอกสารมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ด้วยแล้ว จำนวน 1 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

OS.
(นางอุไรภัสร์ ชัยเรืองวุฒิ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานพิพิธภัณฑการเกษตรและวัฒนธรรมไทย **คณ**

นางทัศนธิกา ชำมลี)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาดา อึ้งอารยาธร

รองอธิการบดีฝ่ายส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

เรื่อง อธิการบดี

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- เห็นควรให้.....

อนุมัติให้จ้างช่างเขียนแบบ ๑๐.๓.๒.๑.๒/๒๙

ณ ๓๐ ก.ค. ๖๔ โดยขอเงินอุดหนุนไม่แสวงหาผลกำไร
จากในศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี ๑๐๐,๐๐๐ บาท
ยื่น ครรช. ๓๔๖/๖๔ จากอธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง
จำนวน ๑๔๙๐๐ บาท

จร
๑/๘/๖๔
จร



บันทึกข้อความ

งานอำนวยการ
กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
รับที่ 191
วันที่ 30 ก.ค. 2564
เวลา

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม งานบริหารและธุรการ โทร. 3300-1
ที่ อว 69.2.9.5/28 วันที่ 29 กรกฎาคม 2564

งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
รับที่ 191
วันที่ 30 ก.ค. 2564
เวลา

เรื่อง ขอย้ายเวลาชดใช้เงินทดรองราชการ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรียน อธิการบดี

ตามหนังสือที่ อว 69.2.9.5/018 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2564 ข้าพเจ้านางอุไรภัสร์ ชัยเรืองวุฒิจำหน้าที่บริหารงานทั่วไป รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้างานพิพิธภัณฑการเกษตรและวัฒนธรรมไทย ได้ขอย้ายเวลาชดใช้เงินทดรองราชการ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เลขที่สัญญา 346/64 จำนวนเงิน 27,800 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) จากวันครบกำหนดวันที่ 18 พฤษภาคม 2564 ขยายเวลาถึงวันที่ 30 กรกฎาคม 2564 ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2564 ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 โดยให้มีการจัดการเรียนการสอน ในภาคการศึกษาที่ 1 ในรูปแบบออนไลน์ (Online) ทุกรายวิชา จึงทำให้นักศึกษาไม่สามารถกลับมาลงชื่อแก้ไขใบสำคัญรับเงินฉบับใหม่ได้ตามกำหนดระยะเวลาที่ขออนุมัติขยายเวลาได้ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ข้าพเจ้าจึงขอย้ายเวลาชดใช้เงินทดรองราชการ สำนักงานมหาวิทยาลัย จากเดิมขอย้ายเวลาถึงวันที่ 30 กรกฎาคม 2564 เป็นขยายเวลาถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2564

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- เรียน อธิการบดี
- เพื่อโปรดทราบ
 - เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
 - เห็นควรให้.....

อนุมัติ/ดำเนินการดังเสนอ
- แจ้งฝ่ายธุรการ รวบรวมใบสำคัญรับเงินฉบับเดิม
ขอเอกสาร ส.ค.ส.เดิมใบที่ 600 เพื่อไปติดต่อกับ
กองการเงินและบัญชี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยเชษฐา สัมฤทธิ์สุกุล)
ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
30 ก.ค. 2564

นางอุไรภัสร์ ชัยเรืองวุฒิจำหน้าที่บริหารงานทั่วไป รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานพิพิธภัณฑการเกษตรและวัฒนธรรมไทย
ขอเสนอขอย้ายเวลาชดใช้เงินทดรองราชการ
จากวันที่ 18 พฤษภาคม 2564 เป็นวันที่ 31 สิงหาคม 2564
จำนวนเงิน 27,800 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)
ตามหนังสือที่ อว 69.2.9.5/018 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2564

(นางอุไรภัสร์ ชัยเรืองวุฒิจำหน้าที่บริหารงานทั่วไป รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานพิพิธภัณฑการเกษตรและวัฒนธรรมไทย)

นางกัญฉนิภา ชำมสี
นักวิชาการศึกษานำงานธุรการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

30/7/64



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2564
ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19)

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2564 เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) ฉบับที่ 5 ประกอบกับประกาศคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดเชียงใหม่ (ฉบับที่ 14) ลงวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เรื่อง มาตรการควบคุมผู้เดินทางมาจากพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด และอำเภอแม่สอด จังหวัดตาก เข้ามาในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ นั้น

จากปัจจุบันสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ กรุงเทพมหานครและปริมณฑลอยู่ในความเสี่ยงต่อการเกิดภาวะวิกฤตด้านสาธารณสุข นายกรัฐมนตรีได้ออก ข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 25) ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2564 เพื่อให้การควบคุมและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) ในพื้นที่จังหวัด กรุงเทพมหานครและปริมณฑล อาจจะทำให้มีการเคลื่อนย้ายแรงงานหรือคนต่างจังหวัดที่เข้าไปทำงานในพื้นที่ดังกล่าว กลับมายังภูมิลำเนามากขึ้น ซึ่งเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) ในจังหวัดเชียงใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษา ที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2564 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีแนวทางการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2564 ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2564 ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19)"

ข้อ 2 ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ข้อ 3 การจัดการเรียนการสอน ในภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2564 ให้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ (Online) ทุกรายวิชา โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาเป็นสำคัญ ทั้งนี้หากอาจารย์และนักศึกษามีความพร้อมและมีความประสงค์จะจัดการเรียนการสอนในรูปแบบปกติ (On-Site) หรือแบบผสมผสาน ให้อยู่ในดุลพินิจคณะกรรมการ

อาจารย์...

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และหัวหน้าส่วนงานเป็นผู้พิจารณา และรายงานข้อมูลให้อธิการบดีทราบผ่านสำนักบริหารและพัฒนานิเทศการ ทั้งนี้จะต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าและต้องปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

ข้อ 4 รายวิชาโครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ หรือรายวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าให้คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และหัวหน้าส่วนงานเป็นผู้พิจารณา ให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมสถานการณ์

ข้อ 5 รายวิชากลุ่มสหกิจศึกษา (...497 สหกิจศึกษา, ...498 การเรียนรู้อิสระ, ...499 การศึกษาหรือฝึกงานหรือฝึกอบรมต่างประเทศ) กำหนดแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

1) ปรับเปลี่ยนรูปแบบการฝึกงาน/สหกิจศึกษา เป็นรูปแบบอื่นๆ ได้ตามความเหมาะสม หรือกำหนดวิชาเทียบแทนโดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาเป็นสำคัญ ให้อยู่ในดุลพินิจคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และหัวหน้าส่วนงานเป็นผู้พิจารณา

2) ให้คำแนะนำนักศึกษาในการเลือกรายวิชา ...498 การเรียนรู้อิสระ ทดแทน ...497 สหกิจศึกษา และ ...499 การศึกษาหรือฝึกงานหรือฝึกอบรมต่างประเทศ

3) เลื่อนการฝึกงาน/สหกิจศึกษา โดยพิจารณาปรับแผนการศึกษาให้เหมาะสมและไม่กระทบต่อการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

4) กรณีการฝึกสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ/หน่วยงาน ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2564 เรื่อง แนวปฏิบัติการศึกษากลุ่มวิชาสหกิจศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (Coronavirus Disease (COVID-19))

ข้อ 6 การสอบในภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2564

การสอบกลางภาคและปลายภาค สามารถจัดสอบได้ทั้งในรูปแบบออนไลน์ (Online) และรูปแบบปกติ (On-Site) หรืออาจารย์ผู้สอนสามารถพิจารณาการวัดและประเมินผลในรูปแบบต่างๆ แทนการวัดและประเมินผลในรูปแบบเดิมได้ เช่น การมอบหมายงาน (Assignment) การทำรายงาน (Report) หรือการนำข้อสอบไปทำนอกห้องสอบ (Take-home Exam) โดยไม่ต้องคำนึงถึงเกณฑ์ร้อยละ 80 ของจำนวนเวลาการเข้าชั้นเรียนที่เป็นเงื่อนไขในการมีสิทธิสอบ ทั้งนี้จะต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าและต้องปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

ข้อ 7 กรณีการสอบวัดคุณสมบัติ Qualifying Exam (QE) สอบประมวลความรอบรู้ (Comprehensve Examination) ในระดับบัณฑิตศึกษา ผู้สอนสามารถพิจารณาการวัดและประเมินผลใน

รูปแบบ...

รูปแบบการมอบหมายงาน (Assignment) การทำรายงาน (Report) หรือการนำข้อสอบไปทำนอกห้องสอบ (Take-home Exam) บูรณาการร่วมกับระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference)

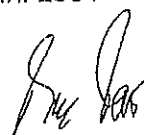
ข้อ 8 การสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ดุษฎีนิพนธ์ และสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ดุษฎีนิพนธ์ ในระดับบัณฑิตศึกษา สามารถใช้ระบบออนไลน์หรือบูรณาการร่วมกับระบบการประชุมทางไกล (VDO Conference)

ข้อ 9 ทุกรายวิชา อาจารย์ผู้สอนต้องพิจารณาปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลให้ยังคงความครบถ้วนของเนื้อหา และผลลัพธ์การเรียนรู้ตามรายวิชาที่ปรากฏอยู่ใน มคอ.2

ข้อ 10 กำหนดมาตรการป้องกันการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ให้มีจุดคัดกรองวัดอุณหภูมิก่อนเข้าห้องเรียน ในทุกอาคารเรียน
- (2) กำหนดช่องทางการเข้าออก เพื่อให้สามารถคัดกรองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) อาจารย์ นักศึกษา และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ต้องสวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยทุกครั้งที่เข้าชั้นเรียน
- (4) ให้จุดบริการเจลแอลกอฮอล์ หรือจุดล้างมือด้วยน้ำ สบู่ ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางตามความเหมาะสม
- (5) ทำความสะอาดห้องเรียน บริเวณพื้นที่จุดสัมผัสด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อตามความเหมาะสมของควมถี่ในการใช้งานพื้นที่

ประกาศ ณ วันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ โภกาสพัฒน์กิจ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้