

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงิน

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|-----------------------|
| ๑. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี) | กรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | กรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สุรัชย์ กังวล) | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
(รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ สุวรรณรักษ์) | กรรมการ |
| ๖. คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
(รองศาสตราจารย์ จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์) | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองคลัง
(นางสาวนীর เรียนกุนา) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางสาวสวิตตา สิงห์คำ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาววรรณภา กลัดกลีบ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นางสาวพรรณราย ชันคำหมุด | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวบายศรี สุขจิตต์ | เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ |

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภรัตน์ นาคสิทธิพันธุ์ | รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๓. นางสาววิไลพร นามวงศ์ | ฝ่ายวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
หัวหน้างานวิเคราะห์
งบประมาณและอัตรากำลัง |
| ๔. นางสาวณิชนัน ธรรมรักษ์ | นักวิทยาศาสตร์ ปฏิบัติการ |
| ๕. นางธัญภรณ์ เมธีวิศวงศ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี
ชำนาญการพิเศษ |

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ แจ้งผลการดำเนินการติดตามวาระการประชุมตามมติและข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการการเงิน

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ได้แจ้งผลการดำเนินการติดตามวาระการประชุม ตามมติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินมาเพื่อพิจารณา มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๙๐๙ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ ที่ประชุม คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณา การจัดสรรเงินค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้เห็นชอบให้จัดสรรเงิน จากพัฒนานักศึกษา (๑,๑๕๐ บาท) ๓๐% หลังหักส่วนกลาง เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษารูปแบบใหม่ และรองรับการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์โควิด ประกอบกับกองแผนงานได้กำหนดการจัดส่งคำขอ งบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภายในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น กองพัฒนานักศึกษาได้ประชุมหารือแนวทางการจัดสรรเงินค่าพัฒนานักศึกษา (๑,๑๕๐ บาท) ประกอบด้วย ผู้แทนหน่วยงาน คือ สำนักหอสมุด กองเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และกองส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรม โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. แนวทางการปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณค่าพัฒนานักศึกษาภายหลังจาก การหักค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และค่าใช้จ่ายตามมติกลุ่มงานพัฒนานักศึกษาแล้ว ซึ่งการจัดสรรเพื่อพัฒนา นักศึกษา ๓ ด้าน ประกอบด้วย การพัฒนานักศึกษานอกห้องเรียน การพัฒนานักศึกษาด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการพัฒนานักศึกษาด้านการเรียน (สำนักหอสมุด) ดังนี้

จากเดิมปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. กองพัฒนานักศึกษา เพื่อการสนับสนุนการพัฒนานักศึกษานอกห้องเรียน ๖๐%
๒. กองเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการสนับสนุนการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒๐%
๓. สำนักหอสมุด เพื่อการสนับสนุนการเรียน ๒๐%

การจัดสรรใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. กองพัฒนานักศึกษา เพื่อการสนับสนุนการพัฒนานักศึกษานอกห้องเรียน ๔๔%
๒. กองเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการสนับสนุนการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒๖%
๓. สำนักหอสมุด เพื่อการสนับสนุนการเรียน ๓๐%

๒. การจัดเก็บเงินค่าพัฒนานักศึกษาได้มีการจัดเก็บในอัตรา ๑,๑๕๐ บาท/คน/เทอม มาเป็น ระยะเวลาหนึ่งแล้วและพบปัญหาในการจัดสรรงบประมาณซึ่งในบางปีไม่เพียงพอต่อการพัฒนานักศึกษา ในด้านต่าง ๆ อีกทั้งการจัดสรรพิจารณาเป็นรายปี ทำให้หน่วยงานไม่สามารถวางแผนการพัฒนาในระยะ ยาวได้อย่างเต็มที่ ดังนั้น ได้เสนอแนวทางการจัดเก็บเงินค่าพัฒนานักศึกษาใหม่ โดยจัดเก็บและจัดสรรไปยัง หน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง

๓. เนื่องจากค่าใช้จ่ายบางประเภทอาจไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของเงินพัฒนานักศึกษา หรือมี ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/โครงการในวงเงินที่สูง จึงขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแหล่งงบประมาณหรือ พิจารณางบประมาณเพื่อนำมาสมทบกับเงินค่าพัฒนานักศึกษา เช่น

- ๓.๑ งบประมาณจัดซื้อวารสาร ตำรา ฐานข้อมูลสำหรับอาจารย์ บุคลากร ในการพัฒนางาน

๓.๒ งบประมาณในการเข้าร่วมโครงการที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย เช่น การเข้าร่วมการประกวดกระทงใหญ่เป็ง การประกวดโคม และการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยฯ

๔. แนวทางการในการคืนเงินเหลือจ่ายค่าพัฒนานักศึกษา ในส่วนของคณะได้มีการตั้งเงินเหลือจ่ายค่าพัฒนานักศึกษาไว้ที่คณะ แต่ในส่วนของกลุ่มงานพัฒนานักศึกษาจะต้องนำส่งคืนสมทบส่วนกลางเพื่อนำเข้ากองทุนพัฒนานักศึกษา ตามรายละเอียดที่เสนอที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ พิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการการจัดสรรเงินค่าพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้นำเสนอคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการการเงินเพื่อทราบและพิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๓ แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๙๓๐ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ งานประชุมกองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ตามที่คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแนวทางการลงทุนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ตัดหัวข้อ “ผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ” ในตารางวิธีการดำเนินการลงทุนตามกรอบนโยบายการบริหารเงินออก โดยหากดำเนินการปรับแก้ไขแล้วเสร็จให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการพิจารณาแนวทางการลงทุนได้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินเรียบร้อยแล้ว จึงได้นำเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมได้พิจารณาแนวทางการลงทุนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้แล้วมีมติให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรพิจารณาแนวทางการลงทุนด้าน Start Up และ bitcoin หรือการลงทุนด้านอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ เนื่องจากการลงทุนทุกกิจการมีความเสี่ยง ดังนั้น ต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ ศึกษารายละเอียดของธุรกิจที่จะลงทุน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพิจารณาถึงแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นไว้ด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบนโยบายการเงินและการลงทุนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑.๒.๔ แจ้งผลการพิจารณาการมอบหมายประธานกรรมการมอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินกองทุนบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฝ่ายกฎหมาย)

ตามที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับแก้ไขความในข้อ ๑๐ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนบริการวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒)

จากเดิม “ข้อ ๑๐ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการส่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่นหรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ เป็นผู้มีอำนาจส่งจ่ายหลักร่วมกับเลขานุการหรือเหรัญญิก โดยให้ส่งจ่ายเงินร่วมกันสองในสี่”

ปรับแก้ไขเป็น “ข้อ ๑๐ ให้ประธานกรรมการหรือผู้ที่ประธานกรรมการมอบหมายมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการสั่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่นหรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ เป็นผู้ มีอำนาจสั่งจ่ายหลักร่วมกับเลขานุการหรือเหรัญญิก โดยให้สั่งจ่ายเงินร่วมกันสองในสี่”

โดยพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยให้เสนอฝ่ายกฎหมายพิจารณาว่ากรณี ประธานกรรมการมอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินกองทุนให้ผู้อื่นแล้ว ประธานกรรมการจะยังคงมีอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินกองทุนหรือไม่ อย่างไร และให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป แล้ว นั้น

ในการนี้ ฝ่ายกฎหมายได้ศึกษาหลักการและผลทางกฎหมายของการมอบหมายตามแนว ความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกา แล้ว (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย) พบว่า ปัจจุบันคณะกรรมการกฤษฎีกา ได้วางหลักการในเรื่องนี้เอาไว้ว่า กรณีที่มีบทบัญญัติกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดมีอำนาจหน้าที่ใด ๆ ตามกฎหมายกำหนด และยังกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งนั้นสามารถมอบหมายให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่นั้น ๆ ได้ กรณีนี้ไม่ใช้การมอบอำนาจตามกฎหมายว่าด้วยการบริหาร ราชการแผ่นดินที่ผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนหรือทำการแทนผู้มอบอำนาจในลักษณะตัวการ ตัวแทนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ แต่จะต้องถือว่าผู้ได้รับมอบหมายหรือมีอำนาจหน้าที่ตามหลักกฎหมายที่บัญญัติไว้ดังเช่นเป็นอำนาจของตนเอง โดยผู้ได้รับมอบหมายสามารถใช้ดุลพินิจในการ ตัดสินใจและใช้อำนาจ ในนามตนเองภายใต้กรอบวัตถุประสงค์ของการมอบหมายนั้น ๆ หรือตามที่กฎหมาย กำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ดังนั้น หากประธานกรรมการมอบหมายให้ผู้อื่นเป็นผู้ใช้อำนาจในการอนุมัติ จ่ายเงินกองทุนแล้ว ผู้ที่ได้รับมอบหมายจึงเป็นผู้ที่มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายดังเช่นเป็นอำนาจของ ตนเองแต่เพียงผู้เดียว มิใช่การกระทำการแทนผู้มอบหมายแต่อย่างใด (ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑๖/๓๖๘ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นควรให้ขอความชัดเจนในประเด็นการมอบอำนาจของประธาน กรรมการกองทุนบริการวิชาการว่า เมื่อประธานฯ มอบอำนาจการอนุมัติจ่ายเงินให้ผู้อื่นแล้ว ประธานฯ จะยังคงมีอำนาจในการอนุมัติจ่ายเงินกองทุนฯ หรือไม่อย่างไร

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่แก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการขอทบทวนการจัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย แม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย แม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และปรับแก้ไขตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ มาเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงิน (ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๕.๑.๔/๑๕๖ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔) โดยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๑ ในข้อ ๖ ระบุว่า “การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเรียกเก็บเงินผลประโยชน์ ประเภทค่าบำรุงสถานที่ หรือค่าบำรุงครุภัณฑ์ อุปกรณ์ ค่าบำรุงการใช้ห้องภายในอาคาร หรือการใช้พื้นที่ที่อยู่ในความดูแลของส่วนงาน ซึ่งไม่มีวัตถุประสงค์หลัก ในการแสวงหารายได้ ให้ส่วนงานจัดทำเป็นประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเรียกเก็บให้เหมาะสม และรายงานคณะกรรมการการเงิน รายได้เพื่อทราบ” ดังนั้น จึงเห็นควรให้คณะวิทยาศาสตร์ปรับแก้ไข “ร่าง”ประกาศที่เสนอ โดยจัดทำเป็นประกาศของคณะฯ และเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อทราบต่อไป นั้น

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์ได้ขอพิจารณาทบทวนการจัดทำประกาศฯ อีกครั้ง เพื่อให้การดำเนินการมีความถูกต้องและชัดเจน โดยเสนอประเด็นเพื่อพิจารณา ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับ จำนวน ๔ ฉบับ ได้แก่

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๓
๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕
๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๗
๔. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๙

ดังนั้น ระเบียบของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เรียกเก็บเงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดขึ้นโดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จะขัดแย้งกันหรือไม่ และสามารถอ้างอิงได้หรือไม่

ประเด็นที่ ๒ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๗ วรรคสอง กำหนดว่า “การกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ตลอดจนค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการการเงินพิจารณากำหนดอัตราและหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อได้รับความเห็นชอบ จึงจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย”

ดังนั้น การจัดทำ “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าวเป็นประกาศของคณะวิทยาศาสตร์ จะขัดแย้งกันหรือไม่และสามารถอ้างอิงได้หรือไม่ จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาตีความตามประเด็นที่ คณะวิทยาศาสตร์ขอหารือ

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นชอบ“ร่าง”ประกาศที่เสนอ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และในส่วนของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เรียกเก็บเงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ จะได้ดำเนินการจัดทำเป็นระเบียบกลางเพื่อให้มีความชัดเจนตามนัยข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อไป และให้ฝ่ายเลขานุการนำเสนอ“ร่าง”ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากการบริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย แม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๒ พิจารณา “ร่าง” หลักเกณฑ์ และขั้นตอน/กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร)

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๔.๒.๑.๒/๗๖๔ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ งานประชุมกองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณา“ร่าง” หลักเกณฑ์ และขั้นตอน/กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของนักวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ได้รับทุนวิจัยและพัฒนาจากผู้ให้ทุนโดยตรง หรือผ่านมหาวิทยาลัยแม่โจ้ หรือผ่านส่วนงานต้นสังกัด โดยมีความประสงค์เพื่อให้นักวิจัยนำไปใช้ในงานวิจัยและพัฒนาที่ไม่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปแล้วนั้น

เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้มีการหารือร่วมกันระหว่าง รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน งานพัสดุ กองคลัง และงานพัสดุของส่วนงานต่าง ๆ เพื่อพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์ และขั้นตอน/กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา และได้มอบหมายให้สำนักวิจัยฯ จัดทำ “ร่าง” หลักเกณฑ์ และขั้นตอน/กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา โดยมีรายละเอียดพอสรุปได้ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ (กรณีซื้อวัสดุ จ้างเหมา และครุภัณฑ์)

๑.๑ วงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท หัวหน้าโครงการมีอำนาจดำเนินการ สั่งการ และสั่งซื้อสั่งจ้างพัสดุตามขอบวัตถุประสงค์ของงานวิจัยและพัฒนาที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑.๑.๑ หัวหน้าโครงการเป็นผู้จัดซื้อ/จ้าง

๑.๑.๒ หัวหน้าโครงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรูปแบบของ

คณะกรรมการ

๑.๒ วงเงินเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ เป็นผู้ที่มีอำนาจดำเนินการ สั่งการ และสั่งซื้อสั่งจ้างพัสดุตามขอบวัตถุประสงค์ของงานวิจัยและพัฒนาโดยความเห็นของหัวหน้าโครงการ

๑.๓ วงเงินเกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป อธิการบดีเป็นผู้ที่มีอำนาจดำเนินการ สั่งการและสั่งซื้อสั่งจ้างพัสดุตามขอบวัตถุประสงค์ของงานวิจัยและพัฒนาโดยความเห็นของหัวหน้าโครงการ

๒. หลักเกณฑ์การจ้างสิ่งก่อสร้าง

๒.๑ การจ้างสิ่งก่อสร้างวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท สำนักวิจัยฯ ดำเนินการจัดจ้างโดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบของผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ

๒.๒ การจ้างสิ่งก่อสร้างวงเงินเกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป สำนักวิจัยฯ ดำเนินการจัดจ้างโดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบของอธิการบดี

๓. รายการพัสดุที่ไม่อนุญาติให้จัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

๓.๑ รายการวัสดุที่กระทรวงการคลังไม่อนุญาตให้เบิกจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

๓.๒ รายการจ้างเหมาที่ไม่ได้ระบุในข้อเสนอโครงการและหรือไม่ได้รับอนุมัติให้จัดจ้าง

๓.๓ รายการจ้างเหมาที่หัวหน้าโครงการ/นักวิจัยในโครงการต้องดำเนินการด้วยตนเอง เช่น การออกแบบสอบถาม การจัดฝึกอบรม การเขียนรายงานวิจัย ฯลฯ

๓.๔ รายการครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้างที่ไม่ได้ระบุในข้อเสนอโครงการ และหรือไม่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการ “ร่าง” หลักเกณฑ์ และขั้นตอน/กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่เสนอ

๒. ให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาในรายละเอียด ทั้งนี้ หากที่ประชุมเห็นชอบ โดยไม่มีการแก้ไขหรือแก้ไขเพียงเล็กน้อยให้แจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป แต่หากที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อแก้ไขให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้งหนึ่งก่อนแจ้งเวียนทุกหน่วยงาน

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วเห็นว่าการกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวเป็นการกำหนดเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานและเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงานวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัยมีความคล่องตัวตามที่สำนักวิจัยฯ และส่งเสริมวิชาการเกษตรเสนอ จึงมีมติเห็นชอบตามที่เสนอและให้สำนักวิจัยฯ ดำเนินการต่อไป

๔.๓ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร)

(๑) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

(๒) พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าสาธารณูปโภคสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ตามที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบการยกเว้นค่าธรรมเนียมหอพักภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร สำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ โดยมีข้อเสนอแนะให้มีการเรียกเก็บค่าน้ำและค่าไฟฟ้าสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในลักษณะเหมาจ่ายเพิ่มเติม และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแล้วนั้น ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยได้ปรับแก้ไขการจัดเก็บ ค่าน้ำและค่าไฟฟ้า เพื่อให้สอดคล้องกับหน่วยการใช้งานและสภาพหอพักที่มีได้มีการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-

ชุมพร ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ มาเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติให้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศดังกล่าว ดังนี้

๑. ให้จัดทำประกาศการกำหนดอัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ๑ ฉบับ และประกาศการกำหนดอัตราค่าน้ำและค่าไฟฟ้าสำหรับนักศึกษา ๑ ฉบับ

๒. ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร นำความในข้อ ๖ จัดทำเป็นประกาศอีกฉบับ โดยให้ตัดความในข้อ ๖ (๓) ออก โดยหากดำเนินการแล้วเสร็จให้นำเสนอประกาศดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินเพื่อพิจารณา

ในการนี้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรได้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะคณะกรรมการการเงินแล้วจึงเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา “ร่าง” ประกาศจำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

(๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

(๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าสาธารณูปโภคสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศ จำนวน ๒ ฉบับตามที่เสนอโดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๔ พิจารณาการลดค่าธรรมเนียมแรกเข้าสำหรับนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่เฉลิมพระเกียรติ

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๔.๑๔.๑.๑/๗๒๔๗ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่เฉลิมพระเกียรติ ได้ขอพิจารณาการลดค่าธรรมเนียมแรกเข้าสำหรับนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่เฉลิมพระเกียรติ จาก ๑๐,๐๐๐ บาท เป็น ๕,๐๐๐ บาท เนื่องจากสถานการณ์ด้านเศรษฐกิจช่วงโควิด-19 ส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วน อาจส่งผลให้ผู้ปกครองไม่สามารถชำระค่าธรรมเนียมในจำนวนดังกล่าวได้และส่งผลกระทบต่อยอดนักศึกษารับเข้าที่ไม่เป็นไปตามเป้าที่วางไว้ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ –แพร่เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ แล้ว ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นควรให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบการลดค่าธรรมเนียมแรกเข้าสำหรับนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่เฉลิมพระเกียรติ จาก ๑๐,๐๐๐ บาท เป็น ๕,๐๐๐ บาท ตามที่เสนอโดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

๔.๕ พิจารณาปรับเปลี่ยนค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาต่างชาติ หลักสูตรนานาชาติ วิทยาลัยนานาชาติ

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒๐.๑/๒๒๖ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ วิทยาลัยนานาชาติขอพิจารณาปรับเปลี่ยนค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาต่างชาติ หลักสูตรนานาชาติ วิทยาลัยนานาชาติ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ และเรียกเก็บนักศึกษา ตั้งแต่รหัส ๖๔ เนื่องจากวิทยาลัยนานาชาติ ได้คำนวณจุดคุ้มทุนและปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาลงจากเดิมแล้ว มีผลกระทบกับการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในหลักสูตรจึงขอเรียกเก็บนักศึกษาต่างชาติในอัตราเดิมเต็มจำนวน โดยไม่ปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาตามนโยบายช่วยเหลือจากภาครัฐโดยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเห็นควรให้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบโดยไม่ปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษาตามนโยบายช่วยเหลือจากภาครัฐโดยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้ เนื่องจากวิทยาลัยนานาชาติ ได้มีการปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาต่างชาติในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ไปแล้ว จึงเสนอประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

๔.๖ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรกำไรจากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ

ตามที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้ที่สูงกว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหน่วยงานวิสาหกิจ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๙๙๕ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔)

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณา “ร่าง” ประกาศดังกล่าว แล้วมีมติเห็นชอบ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข และนำเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา (ตามบันทึกข้อความที่ ที่ อว ๖๙.๒.๔/๓๕๓ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรกำไรจากการดำเนินงานของหน่วยงานวิสาหกิจ ตามที่เสนอ และเพื่อให้ความชัดเจนในการจัดสรรตามอัตราที่กำหนดเห็นควรให้เพิ่มเติมความในข้อ ๕ จากคำว่าร้อยละ... เป็น “ไม่น้อยกว่าร้อยละ...” ตาม “ร่าง” ประกาศฯ โดยหากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้วจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๔.๗ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บ และการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชาและกัญชง (ฉบับ ๒)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตพืชกัญชาและกัญชงของ

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีมติให้กองทรัพย์สินและกิจการพิเศษปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอและจัดทำข้อมูลการคำนวณต้นทุนการผลิตของกัญชาและกัญชง โดยให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ “ร่าง” ประกาศดังกล่าวได้บรรจุเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ แต่เนื่องจากข้อมูลการคำนวณต้นทุนการผลิตของกัญชาและกัญชงยังไม่เรียบร้อย จึงมีการถอนวาระการประชุมออกไปก่อนหน้านี้

ทั้งนี้ กองทรัพย์สินและกิจการพิเศษได้มอบหมายให้คณะทำงานวิเคราะห์ต้นทุนการดำเนินโครงการด้านพืชกัญชงและกัญชาดำเนินการจัดทำข้อมูลประกอบการคำนวณต้นทุนการผลิตของกัญชาและกัญชง ซึ่งคณะทำงานฯ ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จึงได้เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

ในการนี้คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข (ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๓๕๔ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔) และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บ และการจัดสรรเงินรายได้จากการจำหน่ายผลผลิตพืชกัญชา (ฉบับ ๒) ตามที่เสนอ ทั้งนี้ เพื่อให้มีความชัดเจนและสามารถเป็นไปในแนวทางเดียวกันจึงให้ปรับแก้ไขการจัดสรรเงินรายได้โครงการฯ ดังนี้

จากเดิม ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บ และการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชาและกัญชง และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ ให้จัดสรรเงินรายได้ที่เกิดจากโครงการตามข้อ ๔ (๓) ในอัตราส่วนดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มหาวิทยาลัย ร้อยละ ๔๐
- (๒) ส่วนงานที่สร้างรายได้ ร้อยละ ๒๐
- (๓) หน่วยงานที่ทำหน้าที่สนับสนุนโครงการด้านพืชกัญชงและกัญชา ร้อยละ ๑๐
- (๔) ส่วนงานเจ้าของพื้นที่ ร้อยละ ๑๐
- (๕) ค่าตอบแทนผลงานวิชาการและตำแหน่งทางวิชาการ ร้อยละ ๕
- (๖) กองทุนชดเชยพนักงาน ร้อยละ ๕
- (๗) กองทุนพัฒนาแม่โจ้ ร้อยละ ๑๐”

ปรับแก้ไขเป็น ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๑ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บ และการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชาและกัญชง และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๑ ให้จัดสรรเงินรายได้ที่เกิดจากโครงการตามข้อ ๔ (๓) ในอัตราส่วนดังต่อไปนี้

- (๑) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ เพื่อเป็นค่าสาธารณูปโภค อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ และเป็นค่าส่วนกลางหน่วยงานวิสาหกิจ อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕
- (๒) ส่วนงานที่สร้างรายได้ อัตราไม่เกินร้อยละ ๗๐ เพื่อเป็นต้นทุนการผลิต
- (๓) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘ จัดสรรเป็นรายได้มหาวิทยาลัย
- (๔) ส่วนงานที่สร้างรายได้ อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔ จัดสรรเป็นรายได้ของส่วนงาน
- (๕) หน่วยงานที่ทำหน้าที่สนับสนุนโครงการด้านพืชกัญชงและกัญชา อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ จัดสรรเป็นรายได้ของหน่วยงาน

- (๖) ส่วนงานเจ้าของพื้นที่ อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ จัดสรรเป็นรายได้ของส่วนงาน
 - (๗) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ จัดสรรสมทบเป็นค่าตอบแทนผลงานวิชาการและตำแหน่งทางวิชาการ
 - (๘) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ จัดสรรสมทบกองทุนชดเชยพนักงาน
 - (๙) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ จัดสรรสมทบกองทุนพัฒนาแม่โจ้
- ทั้งนี้ หากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้วจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการการเงินเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๘ พิจารณา “ร่าง” ระเบียบและประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ (กองทุนนักศึกษา)

(๑) “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย พ.ศ. ๒๕๖๔

(๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การยืมเงินกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๕.๘/๒๙๑ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษากองพัฒนานักศึกษาได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบฯ และร่าง” ประกาศ จำนวน ๒ ฉบับ เกี่ยวกับกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๒๐๗ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔) ดังนี้

๑. “ร่าง” ระเบียบกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย ว่าด้วยกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. “ร่าง” ประกาศกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย เรื่อง หลักเกณฑ์การยืมเงินกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ และ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอโดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอ ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๙ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราเรียกเก็บค่าบำรุงจากการจัดการทรัพย์สินและการให้บริการจากบุคคลภายนอก คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๖.๑.๔/๕๖๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มาเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอ ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๑๐ พิจารณา “ร่าง” ประกาศการกำหนดอัตราการใช้ชมแปลงสาธิตศูนย์ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๔.๑๔.๑.๑/๕๐๕๔ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศการกำหนดอัตราการใช้ชมแปลงสาธิตศูนย์ภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการอนุญาตให้ใช้พื้นที่มหาวิทยาลัยและสิทธิประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ นั้น และได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าว โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขก่อนส่งให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องและเสนออธิการบดีลงนามต่อไป นั้น

ในการนี้ ฝ่ายกฎหมายได้พิจารณา “ร่าง” ประกาศฯ ดังกล่าวแล้วเห็นว่า มีลักษณะเป็นการบริการในการเข้าชมพื้นที่ ซึ่งมีการดำเนินการใช้ประโยชน์ในการสร้างแปลงสาธิตบนพื้นที่ดังกล่าวอยู่แล้ว จึงมิใช่การเรียกเก็บเงินรายได้เพื่อผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย หรือจากการใช้พื้นที่ราชพัสดุ แต่เป็นการเรียกเก็บเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการให้บริการในการเข้าชม ซึ่งมีลักษณะเป็นการให้บริการทางวิชาการ อันอยู่ในความเห็นของคณะกรรมการการเงิน ตามนัยข้อ ๑๗ วรรคสองแห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเห็นควรเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาตามอำนาจและหน้าที่ต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราการใช้ชมแปลงสาธิตศูนย์ภายในแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตามที่เสนอ และในส่วน ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เรียกเก็บเงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ จะได้ดำเนินการจัดทำเป็นระเบียบกลางเพื่อให้มีความชัดเจนตามนัยข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อไป โดยให้ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการการเงินแจ้งให้ฝ่ายกฎหมายเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

๔.๑๑ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการใช้ชมแปลงสาธิตศูนย์ภายในแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตามที่เสนอ และในส่วน ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เรียกเก็บเงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ จะได้ดำเนินการจัดทำเป็นระเบียบกลางเพื่อให้มีความชัดเจนตามนัยข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อไป โดยให้ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการการเงินแจ้งให้ฝ่ายกฎหมายเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เพื่อให้การเพื่อให้การกำหนดอัตราการใช้ชมแปลงสาธิตศูนย์ภายในแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ตามที่เสนอ และในส่วน ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์เรียกเก็บเงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑ จะได้ดำเนินการจัดทำเป็นระเบียบกลางเพื่อให้มีความชัดเจนตามนัยข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อไป โดยให้ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการการเงินแจ้งให้ฝ่ายกฎหมายเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๑๒ พิจารณา “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๒/๖๗๔ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ งานวิเคราะห์ งบประมาณอัตรากำลัง กองแผนงาน ได้จัดทำ “ร่าง งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕” วงเงิน ๖๒๘,๕๖๔,๕๒๐ บาท นำเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามลำดับ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. รับทราบแผนประมาณการภาพรวม วงเงิน ๒,๐๗๖,๐๘๓,๕๒๐ บาท จากเงินอุดหนุนจากรัฐ ๑,๔๐๖,๕๑๙,๐๐๐ บาท, งบประมาณแหล่งอื่น ๔๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท และเงินรายได้ (มหาวิทยาลัยดำเนินการ) ๖๒๘,๕๖๔,๕๒๐ บาท
๒. เห็นชอบ แผนประมาณการงบประมาณเงินรายได้ประจำปี (มหาวิทยาลัยดำเนินการ) วงเงิน ๖๒๘,๕๖๔,๕๒๐ บาท สำหรับการบริหารจัดการเพื่อนำส่งเป้าหมายผลผลิตของแหล่งเงินในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โดยที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรบริหารงบประมาณแบบมุ่งเป้า และก่อให้เกิดผลลัพธ์ที่สามารถขับเคลื่อนตัวชี้วัดของแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัย เช่น การจัดโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ควรจัดโครงการแบบบูรณาการ มีส่วนร่วมทุกส่วนงาน
๒. เสนอให้มีการรายงานข้อมูลเงินรับฝากประเภทเงินบริจาค และอุดหนุนทุนการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย ด้านความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานภายนอก และการส่งเสริมการศึกษานับสนุนทุนการศึกษาสร้างแรงจูงใจให้ผู้ที่มีสมัครเรียน และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
๓. มอบหมายให้กองคลัง ตรวจสอบ และปรับปรุงรายงานสถานะทางการเงิน (ในระบบ e-financial) ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับประมาณการ
๔. คณะกรรมการฯ มีข้อสังเกตเรื่องการรับรู้รายรับจริงจากค่าธรรมเนียมการศึกษา ไม่ตรงตามช่วงเวลาที่เกิดขึ้น เนื่องจากรายรับจริงจากค่าธรรมเนียมการศึกษา ปี ๒๕๖๓ ต่ำกว่าประมาณการถึง ๓๙% ซึ่งแตกต่างจากรับจริงปี ๒๕๖๔ สูงกว่าประมาณการ ๐.๔๐% (ข้อมูล ณ วันที่ ๖ ต.ค.๒๕๖๔) มอบหมายให้กองคลังตรวจสอบ และรายงานผล ค่าธรรมเนียมการศึกษาของปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๔ จำแนกเป็นภาคการศึกษา
๕. มอบหมายให้กองแผนงานจัดทำเปรียบเทียบประมาณการและรับจริง จำแนกรายส่วนงาน
๖. ให้จัดทำกลยุทธ์/วิธีการจ่ายเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแบบทยอยจ่าย เนื่องจากการจ่ายในคราวเดียวมีวงเงินที่สูง
๗. ให้จัดทำแผนการจัดหาเงินเพื่อสมทบกองทุนเงินชดเชย ซึ่งคาดว่าจะควรสะสมเงินปีละไม่น้อยกว่า ๔๕ ล้านบาท

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี

-ประธานนัดหมายการประชุมครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพวงเสต (สนม. ๒) สำนักงานมหาวิทยาลัย

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(นางสาวสวิตตา สิงห์คำ)

ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

ผู้ตรวจรายการประชุม