



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๒๘๒

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๑/๓๘๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้ขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยเบิกจ่ายจากเงินกองทุนวิจัยและพัฒนา ของสำนักวิจัยฯ ดังนี้

๑. ประธานกรรมการ	๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง
๒. กรรมการภายนอก	๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง
๓. รองประธานกรรมการ	๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง
๔. กรรมการภายใน/กรรมการและเลขานุการ	๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง
๕. ผู้ช่วยเลขานุการ	๑๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

โดยประมาณการค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการ ๒๒ ท่าน ครั้งละ ๓,๒๒๐ บาท ในการประชุมรวม ๑๒ ครั้ง/ปี เป็นจำนวนเงิน ๖๒,๔๐๐ บาท ประมาณการค่าใช้จ่ายในการประชุม สำหรับค่าอาหารกลางวันค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๒ ท่าน ครั้งละ ๒,๒๐๐ บาท ในการประชุมรวม ๑๒ ครั้ง/ปี เป็นจำนวนเงิน ๖๖,๔๐๐ บาท

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมดังกล่าว โดยให้กองคลังจัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมเพื่อเสนออธิการบดีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวนිර เรีนุกุณา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๑. ประมาณการค่าใช้จ่ายประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รายชื่อคณะกรรมการ	อัตราค่าเบี้ย ประชุม (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน/ ครั้ง (บาท)	จำนวน ครั้ง/ปี	รวมทั้งสิ้น (บาท)
๑. ประธานคณะกรรมการ	๕๐๐	๑	๕๐๐	๑๒	๖,๐๐๐
๒. รองประธานคณะกรรมการ	๒๐๐	๑	๒๐๐	๑๒	๒,๔๐๐
๓. กรรมการ (บุคลากรภายนอก)	๕๐๐	๑	๕๐๐	๑๒	๖,๐๐๐
๔. กรรมการ (บุคลากรภายใน มหาวิทยาลัย)	๒๐๐	๕	๑,๐๐๐	๑๒	๑๒,๐๐๐
๕. กรรมการและเลขานุการ (บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย)	๒๐๐	๑	๒๐๐	๑๒	๒,๔๐๐
๖. ผู้ช่วยเลขานุการ	๑๐๐	๒	๒๐๐	๑๒	๒,๔๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๑	๑,๖๑๐	๑๒	๓๑,๒๐๐

๒. ประมาณการค่าใช้จ่ายประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายชื่อคณะกรรมการ	อัตราค่าเบี้ย ประชุม (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน/ ครั้ง (บาท)	จำนวน ครั้ง/ปี	รวมทั้งสิ้น (บาท)
๑. ประธานคณะกรรมการ	๕๐๐	๑	๕๐๐	๑๒	๖,๐๐๐
๒. รองประธานคณะกรรมการ	๒๐๐	๑	๒๐๐	๑๒	๒,๔๐๐
๓. กรรมการ (บุคลากรภายนอก)	๕๐๐	๑	๕๐๐	๑๒	๖,๐๐๐
๔. กรรมการ (บุคลากรภายใน มหาวิทยาลัย)	๒๐๐	๕	๑,๐๐๐	๑๒	๑๒,๐๐๐
๕. กรรมการและเลขานุการ (บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย)	๒๐๐	๑	๒๐๐	๑๒	๒,๔๐๐
๖. ผู้ช่วยเลขานุการ	๑๐๐	๒	๒๐๐	๑๒	๒,๔๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑๑	๑,๖๑๐	๑๒	๓๑,๒๐๐

๓. ประมาณการค่าใช้จ่ายในการประชุม

๓.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- ๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของคณะกรรมการจริยธรรมฯ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
จำนวน ๑๑ ท่าน ๆ ละ ๓๐ บาท จำนวน ๑๒ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๓,๙๖๐ บาท
- ๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของคณะกรรมการจริยธรรมฯ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
จำนวน ๑๑ ท่าน ๆ ละ ๓๐ บาท จำนวน ๑๒ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๓,๙๖๐ บาท

๓.๒ ค่าอาหารกลางวัน

- ๑) ค่าอาหารกลางวันของคณะกรรมการจริยธรรมฯ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
จำนวน ๑๑ ท่าน ๆ ละ ๗๐ บาท จำนวน ๑๒ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๙,๒๔๐ บาท
- ๒) ค่าอาหารกลางวันของคณะกรรมการจริยธรรมฯ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
จำนวน ๑๑ ท่าน ๆ ละ ๗๐ บาท จำนวน ๑๒ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๙,๒๔๐ บาท

การยื่นฟ้องขอ

ทางคดีแพ่ง

พิมพ์เอกสาร (documentDetailPrint.aspx?keyDefault=SU5CT1g=-Mzk0NW==&keyOption=NzEyMDk0-MjA4ODA4MjI=-0-3347-14-20850622-05goID=74)

ขอพิจารณากำหนดอัตราค่าใช้จ่ามในการประชุม

ชื่อผู้ส่ง : กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.บายศรี สุขจิตต์)

วันที่ส่ง : 1/6/2565 15:08:43

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

ลงนาม/ส่งการ : แจ้งเพื่อทราบ

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร : ฮว ๑๑.19.1.1/ว 385

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : 30/05/2565

เรียน : อธิการบดี

จาก : ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ

เรื่อง : ขอพิจารณากำหนดอัตราค่าใช้จ่ามในการประชุม

เจ้าของเอกสาร : กองบริหารงานวิจัย สำนักวิจัยฯ (นางปดเกานท์ ฐูเอี่ยม)

วันที่สร้าง : 1/6/2565 14:40:31

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ : ไม่กำหนดระยะเวลา

อ้างถึง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%๑๐%๖9%๑4%๑๐%๖8%๑1%๑๐%๖9%88%๑๐%๖8%๑3%๑๐%๖8%๑0%๖8%๑๑%๑๐%๖8%๑๑)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / ส่งการ

ประธานคณะกรรมการการเงิน

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควรนำเข้าสู่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

วันที่ : 1/6/2565

น.ส.บายศรี สุขจิตต์

1/6/2565 15:08:43

รายการเอกสารแนบ

พิมพ์เอกสารแนบ

.pdf

ขอพิจารณากำหนดอัตราค่าใช้จ่ามในการประชุม.pdf (eDocumentGenerateFile.ashx?key=MTA0OTExNg==)

ผู้เข้าเอกสาร : นางปดเกานท์ ฐูเอี่ยม เพิ่มเมื่อ : 1/6/2565 14:40:31

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?

ID=MTA0OTExNg==&keyDefault=SU5CT1g=-

Mzk0NW==&keyOption=NzEyMDk0-

MjA4ODA4MjI=-0&goID=74)

ลบกลับ

ส่ง

พิมพ์

ลบ

▼

Move



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยนวัตกรรมวิจัยในคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการวิจัยนวัตกรรมวิจัยในคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาวิจัยนวัตกรรมวิจัยในคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามหลักเกณฑ์มาตรฐานที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยข้อกำหนดและแนวทางการดำเนินงาน
ของคณะกรรมการวิจัยนวัตกรรมวิจัยในคน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่
๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยนวัตกรรมวิจัยในคนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังรายนาม
ต่อไปนี้

คณะกรรมการวิจัยนวัตกรรมวิจัยในคน สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.บุษผา	อนันต์สุชาติกุล	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.ปารดา	เดชะประทุมวัน	รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เบศรสุนดา	สิทธิสันต์กุล	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์มธุรส	สว่างบำรุง	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณะ	ลาน้ำเที่ยง	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรารภนา	ยศสุข	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.จิรวัดน์	รักชาติ	กรรมการ
๘. นางภิญญาณี	วังธัยอง	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เมธี เมธาสิทธิ	สุขสำเร็จ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวศุภลักษณ์	ตีน้อย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. ดร.อนุพันธ์ุ์	สมบูรณ์วงศ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการวิจัยนวัตกรรมวิจัยในคน สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิสุทธิ์	นิยมทรัพย์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรีย์วิไลย์	เมฆกมล	รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร	วาฤทธิ์	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงทว	อมรเลิศพิศาล	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ทุติถรรค์	เครือคำ	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.อรทัย	มังฉิพล	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.อรุณี	คงดี อัลเตรด	กรรมการ


๘. นางอรุณี...

๘. นางอรุณี	แดงโพธิษา	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพันธ์	สังข์แก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. ดร.อนุพันธุ์	สมบูรณ์วงศ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางปณกันต์	ภู่อี่ยม	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่:

๑. พิจารณารับรองข้อเสนอโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับคน โดยที่ผู้วิจัยซึ่งอยู่ภายใต้สังกัดหรือสถานที่วิจัยของสถาบันเครือข่าย ให้เป็นไปตามวิธีดำเนินการมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 ๒. พิจารณากลับกรณการประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัยในคน
 ๓. พิจารณาเสนอชื่อกรรมการสมทบ ออกรรณการ คณะทำงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องต่ออธิการบดี เพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
 ๔. การอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัยในคน
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม

พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงกำหนดค่าใช้จ่ายในการประชุม ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ. ๒๕๖๐

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้หมายความรวมถึงกอง ฝ่าย และหน่วยงานวิสาขา

“การประชุม” หมายความว่า การประชุมในโอกาส ต่าง ๆ ของคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย รวมถึงการประชุมของคณะกรรมการโดยวิธีการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีที่สามารถถ่ายทอดภาพและเสียงได้อย่างต่อเนื่อง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน

“ค่าใช้จ่ายในการประชุม” หมายความว่า ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่ารับรองการประชุม สำหรับการประชุมคณะกรรมการ

ข้อ ๕ บุคคลภายนอกที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ หรือเป็นคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนที่ปรึกษา หรือค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการในอัตรา ดังนี้

(๑) คณะกรรมการภารกิจระดับสภามหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ^{๕,๐๐๐}๓,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

(๒) คณะกรรมการภารกิจระดับมหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

(๓) คณะกรรมการภารกิจระดับหน่วยงาน อัตราไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๖ บุคคลภายในที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเท่ากับค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ

ข้อ ๗ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ^{๖,๐๐๐}๕,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๒) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ^{๕,๐๐๐}๔,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ^{๕,๐๐๐}๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๔) กรรมการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๘ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

(๑) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ^{๒,๐๐๐}๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๒) ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๙ คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการดังต่อไปนี้ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อครั้ง

(๑) คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยหรือมีภารกิจเฉพาะเรื่อง

(๒) คณะกรรมการประจำส่วนงาน

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานซึ่งมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับส่วนงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากส่วนงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือส่วนงาน ซึ่งมีภารกิจเฉพาะเรื่อง และมีการนำผลการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงาน คณะกรรมการการเงินอาจพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนเหมาะสมจ่ายสำหรับคณะกรรมการ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน และให้รายงานมหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายในสามสิบวันนับแต่ออกประกาศ

ข้อ ๑๔ ให้ประธานคณะกรรมการหรือผู้ทำหน้าที่ดังกล่าวของคณะกรรมการตามข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ได้รับค่าเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่ได้รับ

ข้อ ๑๕ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินกึ่งหนึ่งของอัตราค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ เว้นแต่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัยและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยตามข้อ ๘

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยเลขานุการตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินสองคน กรณีคณะกรรมการคณะใดไม่มีผู้ช่วยเลขานุการหรือแต่งตั้งไว้เพียงหนึ่งคน อาจพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม และเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมได้ไม่เกินหนึ่งคน ในอัตราไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อการประชุมหนึ่งครั้ง

กรณีกรรมการผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการด้วย ให้เบิกจ่ายได้เพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ ๑๖ ในการประชุมให้เบิกจ่ายค่ารับรองการประชุมตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยซึ่งมี

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษา เบิกจ่ายในอัตราดังนี้

(ก) ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมภายในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมการประชุมภายนอกมหาวิทยาลัย

กรณีใช้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายโดยวิธีโอนเงินระหว่างกันตามอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๒) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมคณะกรรมการตาม ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินเห็นสมควรให้ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ ให้เบิกจ่ายในอัตรา ดังนี้

(ก) ค่าอาหารระหว่างการประชุม ไม่เกิน ๗๐ บาทต่อคนต่อมื้อ

(ข) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

กรณีใช้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายโดยวิธีโอนเงินระหว่างกันตามอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๓) การประชุมคณะกรรมการนอกเหนือจาก (๒) ให้เบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

(๔) ให้มีค่ารับรองค่าพาหนะเหมาจ่ายสำหรับการเดินทางเข้าร่วมประชุมของ บุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการ กรณีที่มีได้เบิกจ่าย ค่ารับรองในลักษณะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในอัตราไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๓/ หลักฐานการจ่ายสำหรับการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และค่ารับรอง การประชุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน ให้ใช้หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทน เป็นหลักฐานการจ่าย

(๒) การเบิกจ่ายค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม ให้เบิกตาม ที่จ่ายจริงตามจำนวนคณะกรรมการที่ปรากฏในคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้ง ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้ที่ได้รับเชิญให้เข้า ร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมซึ่งได้ลงชื่อปฏิบัติงานด้วย โดยใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐาน การจ่าย

(๓) การเบิกจ่ายค่ารับรองรายการค่าพาหนะเหมาจ่าย ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐาน การจ่าย

ข้อ ๑๘ การขอกำหนดค่าตอบแทนการประชุม ค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม สำหรับคณะกรรมการที่นอกเหนือจากข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๑๑ ให้เสนอขออนุมัติโดยระเบียบการกิจของ คณะกรรมการให้ชัดเจน ตลอดจนเสนอแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ โดยผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการการเงิน

การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้พิจารณาแต่งตั้งตามภารกิจหลักของส่วนงาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัย ติความ และคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง และได้จัดทำทะเบียนไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้ บังคับ ให้ถือว่าเป็นคณะกรรมการที่ได้จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทนตามระเบียบนี้แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้