



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง ขยายทอดตลาดพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพ

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีความประสงค์จะดำเนินการขยายทอดตลาดพัสดุทั้งหมดความจำเป็นในการใช้งาน จำนวน 166 รายการ (จำนวน 895 ชิ้น) โดยมีรายละเอียดและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

- 1.1 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคล
- 1.2 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้ไม่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งสลесสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 1.3 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด
- 1.4 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมประมูล

2. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขยายทอดตลาด

2.1 การพิจารณาผลการขยายทอดตลาดในครั้งนี้นี้มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคารวมสูงสุด ราคาที่เสนอต้องไม่ต่ำกว่าหรือน้อยกว่าราคาระเบินขั้นต่ำของคณะกรรมการกำหนดราคาเริ่มต้นของการประมูลโดยราคาขั้นต่ำจะอยู่ที่ 21,377 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน)

2.2 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ตกลงขยายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวก็ได้ หากยังไม่มีผู้เข้าร่วมเสนอราคาให้ราคาอันสมควรหรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมเสนอราคาหรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมการเสนอราคามีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในกรณีดังกล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัยแม่โจ้อาจระงับการขยายทอดตลาดในครั้งนี้ได้

2.3 ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องวางเงินมัดจำไว้ร้อยละ 50 (ร้อยละห้าสิบ) ของราคาที่เสนอทันที และต้องชำระเงินส่วนที่เหลือภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่มาวิทยาลัยแม่โจ้ บอกรับราคา หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะริบเงินมัดจำทั้งหมด และขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขยายทอดตลาดพัสดุ จำนวน 166 รายการ (จำนวน 895 ชิ้น) ให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา และหากมหาวิทยาลัยแม่โจ้จะต้องดำเนินการขยายทอดตลาดครั้งใหม่และปรากฏว่าผลการเสนอราคาในการขยายทอดตลาดครั้งใหม่ได้ราคา ต่ำกว่าการขยายทอดตลาดในครั้งนี้นี้ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องยินยอมชำระเงินส่วนที่ขาดในทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

2.4 ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขยายทอดตลาด โดยจะเรียกเรื่องใด ๆ จากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไม่ได้

2.5 ผู้ชนะ...

2.5 ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุออกไปจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้ง แล้วแต่กรณี หากไม่ดำเนินการ ขนย้ายพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยแม่โจ้สงวนสิทธิ์ที่จะริบเงินค่าพัสดุ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้ายแทน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็นผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารการมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

3. กำหนดการขายทอดตลาด

3.1 ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ในวันอังคารที่ 27 กันยายน 2565 เวลา 09.00 น. ณ หอนักศึกษาฝึกหัดครู (ผค.) (หอ 9) ชั้น 1

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาที่ไม่ได้เข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียด และตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ลงทะเบียนเข้าเสนอราคาตามวัน เวลา สถานที่ ในข้อ 3.2

3.2 ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาและรับแผ่นป้ายหมายเลข ในวันอังคารที่ 27 กันยายน เวลา 09.00 น. ถึง 09.30 น. ณ หอนักศึกษาฝึกหัดครู (ผค.) (หอ 9) ชั้น 1

โดยต้องนำสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้และนำต้นฉบับ มาแสดงเพื่อประกอบการตรวจสอบด้วยเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา ลงทะเบียน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาดและจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ในเวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่งานบริหารพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย หมายเลขโทรศัพท์ 0 5387 3173 ในวัน และเวลาราชการได้ระหว่างวันที่ 21 กันยายน 2565 ถึงวันที่ 26 กันยายน 2565 ระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 16.30 น. หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.mju.ac.th หรือ <https://finance.mju.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 19 กันยายน พ.ศ. 2565

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารการขายทอดตลาด เลขที่ มจ.(กค)01/2565
ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพ
ลงวันที่ 19 กันยายน 2564

ด้วย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งต่อไปในเอกสารนี้เรียกว่า มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุที่หมดความจำเป็นในการใช้งาน 166 รายการ (จำนวน 895 ชิ้น) โดยมีข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายขายทอดตลาด

1.1 รายการพัสดุที่จะขายทอดตลาด

1.2 แบบยืนยันการเสนอราคา (กรณีขายทอดตลาด)

..... ฯลฯ.....

2. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

2.1 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคล

2.2 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้ไม่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งละสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นนั้น

2.3 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด

2.4 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมประมูล

3. หลักฐานการเข้าร่วมการเสนอราคา

ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาต้องนำเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้มาแสดงต่อมหาวิทยาลัยในวันที่ลงทะเบียนเข้าร่วมเสนอราคา

3.1 กรณีเป็นนิติบุคคล

1) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม

3) สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ปิดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมายในกรณีที่ผู้มีอำนาจ มอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน

3.2 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และต้นฉบับ

2) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

4. เงื่อนไขการเสนอราคา

4.1 ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาดในวันอังคารที่ 27 เวลา 09.30 น. ณ หอนักศึกษาฝึกหัดครู (ฝค.) (หอ 9) ชั้น 1

มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์ไม่ให้ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาที่ไม่ได้เข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ลงทะเบียนเข้าเสนอราคาตามวัน เวลา สถานที่ ในข้อ 4.2

4.2 ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาและรับแผ่นป้ายหมายเลขในวันอังคารที่ 27 กันยายน 2565 เวลา 09.00 น. ถึง 09.30 น. ณ หอนักศึกษาฝึกหัดครู (ผค.) (หอ 9) ชั้น 1

โดยต้องนำสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของมหาวิทยาลัย และนำต้นฉบับ มาแสดงเพื่อประกอบการตรวจสอบด้วย ทั้งนี้เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียนข้างต้นแล้ว มหาวิทยาลัย จะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ในเวลา 10.00 น. เป็นต้นไป

4.3 เมื่อมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ผู้เข้าร่วมการเสนอรายใดเป็นผู้ชนะการเสนอราคาห้ามไม่ให้ผู้ชนะการเสนอราคาถอนการเสนอราคา โดยเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการขายทอดตลาดแล้ว ผู้ชนะการเสนอราคาต้องลงลายมือชื่อยืนยันการเสนอราคา ตามเอกสารแนบข้อ 1.2 ของมหาวิทยาลัย

4.4 ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องวางเงินมัดจำไว้ร้อยละ 50 (ร้อยละห้าสิบ) ของราคาที่เสนอทันที และต้องชำระเงินส่วนที่เหลือภายใน 5 วันทำการ นับแต่วันที่มาวิทยาลัยบอกรับราคา หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัย จะรับเงินมัดจำทั้งหมด และขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุ จำนวน 166 รายการ (จำนวน 895 ชิ้น) ให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา และหากมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ และปรากฏว่าผลการเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้ราคาต่ำกว่าการขายทอดตลาดในครั้งนั้นผู้ชนะการเสนอราคาต้องยินยอมชำระเงินส่วนที่ขาดในทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

4.5 ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้อง กับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกเรื่องใด ๆ จากมหาวิทยาลัยไม่ได้

4.6 ผู้ชนะการเสนอราคาต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุดอกไปจากมหาวิทยาลัย ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้งแล้วแต่กรณีหากไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนดมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะรับเงินค่าพัสดุ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิ์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้ายแทน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการขนย้ายแทนได้โดยจะต้องมีเอกสารการมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อมหาวิทยาลัย ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

5. หลักเกณฑ์ในการและสิทธิในการพิจารณา

5.1 การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนั้นมหาวิทยาลัยจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคารวมสูงสุด ราคาที่เสนอต้องไม่ต่ำกว่าหรือน้อยกว่าราคาระเบินขั้นต่ำของคณะกรรมการกำหนดราคาเริ่มต้นของการประมูลโดยราคาขั้นต่ำจะอยู่ที่ 21,377 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน)

5.2 มหาวิทยาลัย สงวนสิทธิ์จะไม่พิจารณาของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

1) ไม่ปรากฏรายชื่อผู้เข้าร่วมการเสนอราคารายนั้น ในบัญชีรายชื่อเข้ารับฟังการชี้แจงรายละเอียดและตรวจดูพัสดุที่จะขาย ตามข้อ 4.1

2) ไม่ปรากฏรายชื่อผู้เข้าร่วมการเสนอราคารายนั้น ในบัญชีรายชื่อการลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคา ตามข้อ 4.2

5.3 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ ที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุ หากเป็นราคาที่ไม่เหมาะสม หรือเห็นว่า อาจมีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา หรือเห็นว่ามีผู้เข้าร่วมเสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมหรือจะยกเลิกการดำเนินการขายทอดตลาดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา และให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยถือเป็นการสิ้นสุด ผู้เข้าร่วมเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

5.4 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงต่อมหาวิทยาลัย ในภายหลังว่าผู้ชนะการเสนอราคา กระทำการอันเป็นการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคาหรือเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม มหาวิทยาลัย มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาดังกล่าวและอาจพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นมิให้เข้าร่วมการเสนอราคาขายทอดตลาดในครั้งต่อไป ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ที่จะฟ้องร้องดำเนินคดี เรียกค่าเสียหาย (ถ้ามี) จากผู้เสนอราคารายนั้น

6. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ชนะการเสนอราคา ไม่ทำการขนย้ายพัสดุนอกไปตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 4.4 มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ที่จะเรียกค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.2 ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ประมูลได้ ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายอื่นใดที่อาจเกิดขึ้น (ถ้ามี) จากการขายทอดตลาด และ/หรือ การยกเลิกการขายทอดตลาดในครั้งนี้

7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีที่ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการรื้อถอนพัสดุที่ขายทอดตลาดผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องในทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย แม้จะอันเกิดจากการรื้อถอนในครั้งนั้นซึ่งหากมีความชำรุดบกพร่องเช่นนั้น ผู้ชนะการเสนอราคายินยอมที่จะชำระค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมแก้ไขให้ดังเดิมภายในระยะเวลา - วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัย

8. การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระหว่างระยะเวลาการขนย้ายพัสดุผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจต้องพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด



รายการวัสดุแบบท้ายเอกสารขอยางยทอดตลาด เลขที่ ม.ร.(กค)01/2565
ลงวันที่ 19 กันยายน 2565

ลำดับที่	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	วันที่มอบให้	สภาพ	ผู้ใช้
1	ม.จ.ก.7440-018-2/0008/ร.ด.48	จอภาพ 17 นิ้ว ยี่ห้อ ACER	1	เครื่อง	5,778.00	7 ก.พ. 48	ชำรุดใช้การไม่ได้	งานประชุม
2	ม.จ.7440-001-0006/ร.ด.51	จอภาพ LCD ยี่ห้อ SAMSUNG ขนาด 17 นิ้ว	1	จอ	-	6 พฤศจิกายน 50	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองตรวจสอบ
3	สนอ.กผง.7440-001-0203/ร.ด.51	จอคอมพิวเตอร์ยี่ห้อ Acer ขนาด 19 นิ้ว	1	จอ	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
4	คส.7440-001-0877/ร.ด.54	จอคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Lenovo จอภาพ ยี่ห้อ Lenovo S/N	1	จอ	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
5	คส.7440-001-0566/ง.ป.ม.50	จอคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Lenovo	1	จอ	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
6	คส.7440-001-1306/บริจาค 60	จอคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ lenovo รุ่น Thinkvision Model E224A Serial No. V5B93369	1	จอ	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
7	คส.7730-003-005/ง.ป.ม.54	จอมอนิเตอร์ LCD ยี่ห้อ SONY/KDL-32EX720	1	จอ	29,900	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
8	กนศ.7430-004-001/อพ.51	จอคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ BENQ	1	จอ	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
9	คส.7440-001-0393/ง.ป.ม.49	จอคอมพิวเตอร์	1	เครื่อง	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอฝึกหัดครู
10	คส.7440-001-0365/ง.ป.ม.49	จอคอมพิวเตอร์	1	เครื่อง	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอฝึกหัดครู
11	ม.จ.(กส)7440-001-2/002/ร.ด.52	จอมอนิเตอร์ ยี่ห้อ ACER ขนาด 15 นิ้ว	1	จอ	4,450.00	15 ธ.ค.51	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองวิเทศ
12	ม.จ.(กส)7440-001-2/005/ร.ด.52	จอมอนิเตอร์ ยี่ห้อ Samsung ขนาด 19 นิ้ว	1	จอ	4,990.00	2 พ.ย. 51	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองวิเทศ
13	-	จอคอมพิวเตอร์	1	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
14	กค.ว.คค.028/57	จอคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ ACER	1	จอ	5,000.00	ปี 57	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
15	ม.จ.ก.ค.7440-301/0022/ร.ด.53	จอภาพคอมพิวเตอร์ จอLCD 22" ยี่ห้อ Samsung	1	จอ	9,900.00	18,946.00	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
16	กองคลัง ว.คค.032/52	จอคอมพิวเตอร์ LCD 19 นิ้ว ซัมซุง	1	จอ	4,450.00	9-Sep-52	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
17	กองคลัง ว.คค.027/52	จอคอมพิวเตอร์ LCD 19 นิ้ว ซัมซุง	2	จอ	4,450.00	9-Sep-52	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
18	ม.จ.ก.ค.7440-301/0024/ร.ด.53	จอภาพคอมพิวเตอร์ จอLCD 22" ยี่ห้อ Samsung	1	จอ	9,900.00	14-Nov-51	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
19	ม.จ.(กจ) 7490-018-2/0002/ร.ด.50	จอคอมพิวเตอร์	1	จอ	-	2550	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองเลขานุการสภาฯ
20	ม.จ.คส.7440-001-0009/ร.ด.52	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ยี่ห้อ hp Compaq Presario	1	เครื่อง	28,500.00	2 มีนาคม 2552	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองตรวจสอบ
21	คส. 7440-001-0835/ร.ด.54	เครื่องคอมพิวเตอร์ยี่ห้อ Dell XPS #	1	เครื่อง	31,600.00	18 พ.ค.54	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
22	คส. 7440-001-0599/ร.ด.51	คอมพิวเตอร์ยี่ห้อ Lenovo รุ่น Thinkpad	1	เครื่อง	36,000.00	29 ส.ค. 51	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
23	กผง.7440-001-183-5/ร.ด.53	คอมพิวเตอร์แบบพกพา	1	เครื่อง	34,500	31 ส.ค. 53	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
24	คส.7440-001-0224/ง.ป.ม.48	ไมโครคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Acer รุ่น Power F1	1	ชุด	19,843.75	12 เม.ย. 48	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
25	คส.7440-001-0224/ง.ป.ม.48	ไมโครคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Acer รุ่น Power F1	1	ชุด	19,843.75	12 เม.ย. 48	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
26	คส.7440-001-0221/ง.ป.ม.48	ไมโครคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Acer รุ่น Power F1	1	ชุด	19,843.75	12 เม.ย. 48	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
27	กผง.7440-001-0209/ร.ด.54	ไมโครคอมพิวเตอร์	1	ชุด	18,900	8 มี.ค. 54	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
28	กผง.7440-001-0212/ร.ด.56	ไมโครคอมพิวเตอร์	1	เครื่อง	15,000	5 ก.ย. 56	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
29	กผง.7440-001-0210/ร.ด.55	ไมโครคอมพิวเตอร์	1	เครื่อง	15,500	26 มี.ค. 55	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน

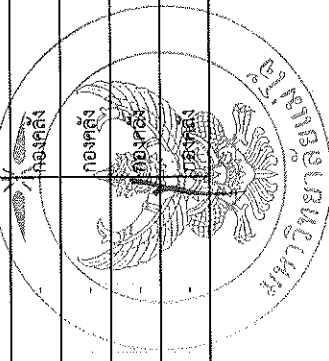
ลำดับที่	หมายเลขทรัพย์สิน	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	วันเดือนปีที่เข้ามา	สภาพ	ผู้ใช้
30	คส.7440-001-0036/งบ.47	ไมโครคอมพิวเตอร์	1	เครื่อง		22 มี.ค.47	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
31	คส.7440-001-1306/บริจาค.60	ไมโครคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Lenovo	1	เครื่อง		17 ก.พ.60	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
32	คส.7440-001-2/0002/รค.53	คอมพิวเตอร์ชนิดพกพา ยี่ห้อ ACER NOTEBOOK	1	เครื่อง	35,900.00	4 ม.ค.2553	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนาคุณภาพ
33	คส.7440-001-2/0003/50	คอมพิวเตอร์ชนิดพกพา ยี่ห้อ ACER trawellmate	1	เครื่อง	31,933.00	19 กย. 50	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนาคุณภาพ
34	ผร.อน.ม.7440-001-01/54	ซีพียู SVOA	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
35	บพ.อน.ม.7440-001-01/54	ซีพียู EZ 4000	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
36	มจ.วอ.7440-001-0135/55 (ร)	ซีพียู แอปเปิ้ลลิมพู	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
37	-	ซีพียู SVCA	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
38	-	ซีพียู ACER	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
39	-	ซีพียู	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
40	-	เครื่องคอมพิวเตอร์ (เครื่องประกอบ)	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
41	-	เครื่องคอมพิวเตอร์ (เครื่องประกอบ)	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
42	-	เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องประกอบ	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
43	-	เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องประกอบ	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
44	มจ.กค.7440-102/035/รค.55	เครื่องคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ HP	1	เครื่อง	25,600.00	ปี 55	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
45	กค.วคค.012/56	เครื่องสำรองไฟ ยี่ห้อ APC	1	เครื่อง	2,500.00	ปี 56	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
46	มจ.กค.7440-102-004/รค.46	เครื่องคอมพิวเตอร์ประกอบ	1	เครื่อง	26,000.00	ปี รค.	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
47	มจ.กค.7440-001-0013/รค.49/52	ไมโครคอมพิวเตอร์ เครื่องประกอบ	1	เครื่อง	25,470.00	ปี 52	เสื่อมสภาพ ไม่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานได้	กองคลัง
48	มจ.กค.7440-001/0013/รค.49	ไมโครคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ HP	1	เครื่อง	26,496.64	ปี รค.49	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
49	มจ.กค.7440-102/0021/รค.52	ไมโครคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ Intel	1	เครื่อง	20,000.00	5-Jan-52	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
50	มจ.กค.7440-102-041/รค.55	ไมโครคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ HP Pavilion P6-2261	1	เครื่อง	12,990.00	23-Sep-55	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
51	มจ.กค.7440-001-01/0034/รค.49	เครื่องคอมพิวเตอร์ระดับกลาง	1	เครื่อง	24,100.00	ปี 49	เสื่อมสภาพ ไม่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานได้	กองคลัง
52	มจ.กค.7440-102-035/รค.53	เครื่องคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ HP	1	เครื่อง	25,700.00	ปี 53	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
53	คส.0523.130/71.1	เครื่องสำรองไฟ N73 Series (1)	1	เครื่อง	1,850.00	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัสดุ
54	คส.0523.130/71.1	เครื่องสำรองไฟ N73 Series (2)	1	เครื่อง	1,850.00	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัสดุ
55	ไม่มีเลข/เครื่องเก่า	เครื่องสำรองไฟ ยี่ห้อ SYNDOME รุ่น Gold Series	1	เครื่อง		-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัสดุ
56	ไม่มีเลข/เครื่องเก่า	เครื่องสำรองไฟ ยี่ห้อ SYNDOME รุ่น Energy Series	1	เครื่อง		-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัสดุ
57	ไม่มีเลข/เครื่องเก่า	เครื่องสำรองไฟ ยี่ห้อ SYNDOME รุ่น Energy Series	1	เครื่อง		-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัสดุ

ลำดับที่	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	วันที่มอบให้	สภาพ	ผู้ซื้อ
58	กนศ.ว.คต.007/55 งปม	เครื่องสกรีนพี ยี่ห้อ SPEC	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
59	กนศ.7440-010-0002/0853-C9702/57/บง.ศูนย์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ชนิดเลเซอร์	1	เครื่อง	-	26 มิ.ย.57	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
60	ม.จ.กม.7440-0101-0001/รต.59	เครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ EPSON Print/Copy/Scan	1	เครื่อง	-	7 ก.ย.59	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
61	กนศ.7440-010-0002/006/57/บง.ศูนย์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ชนิดเลเซอร์	1	เครื่อง	-	26 มิ.ย.57	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
62	กนศ.7430-004-3/002/รต.52 ม.แม่ใจ	ปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ HP Laserjet p1015	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
63	กนศ.7430-004-7/004/ศูนย์คอมพิวเตอร์/47กก.	ปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ HP Laserjet p1015	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
64	กนศ.ว.คต.013/55 ว.น.งปม	ปริ้นเตอร์	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
65	กนศ. ว.คต.002/57	ปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ Deskjet 2520	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
66	-	ปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ brother DCP7010	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
67	-	ปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ HP	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
68	-	ปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ HP	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
69	-	ปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ HP Laserjet p1015	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
70	-	ปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ EOSON 1270	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
71	-	ปริ้น hp 1015	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
72	ศส.6730-001-1-097/งปม.57	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ยี่ห้อ Panasonic รุ่น PT-VX410Z	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
73	สสว 7440-0602-001/รต.53	เครื่องสแกน	1	เครื่อง	19,300.00	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองทรัพยากร
74	ม.จ.ศส.7440-101-366/งปม.60	หูฟัง ยี่ห้อ Kingston รุ่น Hyperx Cloud core	1	ชุด	1,900.00	13-Jun-60	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
75	ม.จ.ศส.7440-101-467/งปม.60	หูฟัง ยี่ห้อ Kingston รุ่น Hyperx Cloud core	1	ชุด	1,900.00	13-Jun-60	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
76	ม.จ.ศส.7440-101-516/งปม.60	หูฟัง ยี่ห้อ Kingston รุ่น Hyperx Cloud core	1	ชุด	1,900.00	13-Jun-60	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
77	ไม่มีเลข/เครื่องเก่า	หูฟัง	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
78	สนอ.ผง.7440-001-0201/รต.51	แป้นพิมพ์ ยี่ห้อ MD tech แป้นพิมพ์ภาษาไทย/อังกฤษ	1	อัน	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
79	-	คีย์บอร์ด	1	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
80	ม.จ.กส.7110-510-001/รต. 61	เก้าอี้สำนักงานบุหนั่งสี่ขาเหล็กชุบโครเมียม ยี่ห้อ EUROPIAN รุ่น CB -28	1	ตัว	1,660.00	25 ก.ย.61	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองการเจ้าหน้าที่
81	ม.จ.(กจน.7110-005-7/002-4/รต.51	เก้าอี้เบาะหมุนพนักกลาง รุ่น HC-789	1	ตัว	1,200.00	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองการเจ้าหน้าที่
82	ม.จ.(กจน.7110-005-7/002-5/รต.51	เก้าอี้เบาะหมุนพนักกลาง รุ่น HC-790	1	ตัว	1,200.00	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองการเจ้าหน้าที่
83	ส.ก.7110-005-1/0091/รต.37	เก้าอี้ทำงานขาเหล็กด้วยพองน้ำสีน้ำตาล	1	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองการเจ้าหน้าที่
84	ศส. 7110-005-3-009/รต.43	เก้าอี้ ขนาด 550*450*850 มม.	1	ตัว	775.00	18 ก.ค.44	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
85	กผง.7110-005-3-0219/งปม.43	เก้าอี้	1	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
86	กผง.7110-005-3-0239/งปม.43	เก้าอี้	1	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	ศูนย์เทคโนโลยี
87	เก้าอี้	เก้าอี้	2	ตัว	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอชาญกลกิจ

ลำดับที่	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	วันที่มอบให้	สภาพ	ผู้ใช
88	-	เก้าอี้	9	ตัว	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอเทพนฤมิต
89	-	เก้าอี้	30	ตัว	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอวัฒนศิลป์
90	-	เก้าอี้สำนักงาน	1	ตัว	-	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
91	-	เก้าอี้สำนักงาน	1	ตัว	-	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
92	-	เก้าอี้สำนักงาน	1	ตัว	-	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
93	-	เก้าอี้สำนักงาน	1	ตัว	-	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
94	กองคลัง ว.สนง. 041/52	เก้าอี้ทำงาน	1	ตัว	1,500.00	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
95	กองคลัง ว.สนง.015/50	เก้าอี้หวัดหลังและซ้าย-ขวา	1	ตัว	1,500.00	17-Apr-50	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
96	-	เก้าอี้นั่งแสดงสี่เหลี่ยม	2	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
97	-	เก้าอี้สำนักงานสี่ขา	12	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
98	มจ.ภก.7110-510-009/รต.61	เก้าอี้สำนักงาน บุหนั่งสี่ขาเหล็กขลุ่ยโครงเหล็ก	1	ตัว	1,600.00	28 ต.ค. 61	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	ฝ่ายสื่อสารองค์กร
99	มจ.ภก.7110-510-010/รต.62	เก้าอี้สำนักงาน บุหนั่งสี่ขาเหล็กขลุ่ยโครงเหล็ก	1	ตัว	1,600.00	28 ต.ค. 61	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	ฝ่ายสื่อสารองค์กร
100	-	เก้าอี้	48	ตัว	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอผดุงศิลป์
101	ศกน.(2)7110-006-2/001/29	โต๊ะพิมพ์ติด ขนขาเหล็ก	1	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
102	-	โต๊ะพิมพ์คอมพิวเตอร์	1	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
103	มจ.9905-011-0001/รต.50	ป้ายเหล็กตั้งพื้นสี่ ขนาด 2 ม. * 60 ซม.	1	ชุด	6,900.00	20 ต.ค. 49	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองตรวจสอบ
104	สก.7430-001-0021/งบ.25	เครื่องพิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ ขนาดแคร์ยาว 18 นิ้ว	1	เครื่อง	9,450.00	27 ม.ค. 25	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
105	สก.7420-004-0019/บริจาค 35	เครื่องคิดเลขไฟฟ้า ยี่ห้อ Casio	1	เครื่อง	3,500.00	ปี 35	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
106	-	เครื่องคิดเลข K.D.T.	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
107	มจ.ตส.7420-001-0003/รต.52	เครื่องคิดเลข ยี่ห้อ OLYMPIA รุ่น SD-200 VT	1	เครื่อง	800.00	30 ตุลาคม 2552	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองตรวจสอบ
108	-	โทรศัพท์สำนักงาน ยี่ห้อ Panasonic	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
109	-	โทรศัพท์ สิคีม พานาโซนิค	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
110	-	โทรศัพท์ สีด้า ALC-TEL	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
111	กค.ว.สนง.006/55	เครื่อง FAX ยี่ห้อ Panasonic	1	เครื่อง	4,530.00	ปี 55	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
112	กนต.4140-002-001/รต.พ.45	พัดลมดูดอากาศ	1	เครื่อง	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	งานหอพัก
113	ศอ พ 6/4140-002/017/พพ/37	พัดลมดูดอากาศ	1	เครื่อง	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	งานหอพัก
114	กนต.4140-002/001/รต.พ.45	พัดลมดูดอากาศ	1	เครื่อง	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอเทพนฤมิต
115	ว.พ.001(3)/52/พพ	พัดลมพัดดาน	1	เครื่อง	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	งานหอพัก
116	-	พัดลมพัดดาน	23	เครื่อง	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	งานหอพัก
117	-	พัดลมผนัง	2	เครื่อง	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	งานหอพัก
118	-	พัดลมใหญ่ สี่ขา	2	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
119	-	พัดลมตั้งพื้น ยี่ห้อ Panasonic	1	ตัว	-	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง

ลำดับที่	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	วันที่มอบให้	สภาพ	ผู้ได้
120	กองคลัง ว.สง.056/52	พัดลมตั้งพื้น ยี่ห้อ SONYO	1	ตัว	2,100.00	ปี 52	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
121	มจ.(กค) 4140-001-0006/งม.41	พัดลมตั้งพื้น ยี่ห้อ TOSHIBA	1	ตัว	2,150.00	ปี 41	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
122	-	พัดลมตั้งพื้น ยี่ห้อ TOSHIBA	1	ตัว	-	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
123	มจ.กค.4140-001-0003/รค. 40	พัดลม แบบตั้งพื้น ขนาด 400 มม.ยี่ห้อ โตชิบา	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	งานอำนาจ
124	มพ.4140-001-0002/รค.41	พัดลม ตั้งพื้น สีเทา ยี่ห้อ Toshiba ขนาด 14 นิ้ว	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองแผนงาน
125	-	พัดลม สีฟ้า สีแดง สีน้ำเงิน	3	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
126	พรค.อนม.5820-005-01/54	โทรทัศน์สี ยี่ห้อโตชิบา	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
127	สรค.จ.อนม.5820-005-01/54	โทรทัศน์สี ยี่ห้อพานาโซนิค	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
128	มจ.กค.7440-018-3/0021(5/1)/งม.45	ลำโพง ลำโพงจับวูฟเฟอร์	1	ชุด	-	2545	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองเลขานุการสภาฯ
129	มจ.กค.7440-018-3/0021(5/2)/งม.45	ลำโพง คู่	1	ชุด	-	2545	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองเลขานุการสภาฯ
130	มจ.กค.7440-018-3/0021(5/3)/งม.45	ลำโพงคู่	1	ชุด	-	2545	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองเลขานุการสภาฯ
131	กนค.7430-004-/001/เคียงจก.รท/54	ลำโพง ยี่ห้อ STERNO	1	ตู้	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
132	-	ลำโพง MULT-MEDIA	1	ตู้	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
133	-	เครื่องเล่น DVD ยี่ห้อ Pioneer	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
134	-	เครื่องเล่น DVD ยี่ห้อ พานาโซนิค	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
135	-	โทรทัศน์	1	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
136	มจ.(กค)6720-005-001/รค.49	กล้องถ่ายภาพดิจิทัล OYLMPLUS SP-500 UZ (B)	1	จอ	12,900.00	28 กย. 49	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองวิเทศ
137	-	กล้องถ่ายภาพดิจิทัล ยี่ห้อ พูจิ	1	เครื่อง	9,900.00	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองคลัง
138	มจ.6720-005-0001/รค.51	กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล NIKON COOLPIX S500/B	1	ตัว	9,900.00	6 พ.ย.50	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองตรวจสอบ
139	มจ.กค.6350-0301-001/รค.59	ระบบกันขโมย รุ่น Linesys	1	ระบบ	64,735.00	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองกายภาพฯ
140	มจ.(กค)6730-001-0002/รค.43	รถใช้ในงานเกษตร รถเกษตร (อีแต่น)เครื่องยนต์ดีเซล 4 จังหวะ 1 สูบ 11.5 แรงม้า	1	คัน	145,000.00	12 กย.43	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองกายภาพฯ
141	มจ.(กค)6730-001-0003/รค.44	รถใช้ในงานเกษตร (อีแต่น) เครื่องยนต์น้ำมัน 11.5	1	คัน	180,000.00	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองกายภาพฯ
142	มจ.(กค.) 23400-004-0005/รับโอน 45	รถจักรยานยนต์ ทะเบียน คมค. 136 เชียงใหม่ ยี่ห้อ ฮอนด้า สีดำ 2 จังหวะ เลขเครื่อง NT110RE-0006869 เลขตัวรถ NT110R-0006869	1	คัน	-	1 พ.ย. 45	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองกายภาพฯ
143	มจ.(กค)2340-002-0001/รค.44	รถสามล้อแดง	1	คัน	7,500.00	-	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองกายภาพฯ
144	-	รถจักรยาน	2	คัน	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
145	-	ยางรถยนต์	4	เส้น	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
146	-	ยางรถยนต์	14	เส้น	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
147	-	หลังคารถยนต์ ไม้ดี	1	ชุด	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา

ลำดับที่	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	วันเดือนปีที่ได้มา	สภาพ	ผู้ใช้
148	มจ.สนท.7310-012-0002/รค.52	กระดิกน้ำร้อน ยี่ห้อพานาโซนิค PG30P	1	เครื่อง	1,495.00	8 ก.ย 52	ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้	กองแผนการศึกษา
149	อนม.4110-002-01/54	ตุ๊กต่านาเอ็น	1	เครื่อง	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
150	-	กาน้ำร้อน	2	ตัว	-	-	ชำรุดใช้การไม่ได้	กองพัฒนานักศึกษา
151	-	ถังต้มน้ำร้อน	1	ถัง	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอรัชมงคล
152	-	ที่นอน	13	ผืน	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอขงกสิกิจ
153	-	ที่นอน	17	ผืน	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอเทพนิมิต
154	-	ที่นอนพับ	37	ผืน	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอวัฒนศิลป์
155	-	ที่นอนยาว	65	ผืน	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอวัฒนศิลป์
156	-	ที่นอน	6	ผืน	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอผดุงศิลป์
157	-	ที่นอนโยมะพร้าว(สี่เท้า)	186	ผืน	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอสุวิตร
158	-	ที่นอนลายตรง	64	ผืน	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอสุวิตร
159	-	ที่นอนงัว(ลายดอก)แดง	2	ผืน	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอสุวิตร
160	-	ที่นอนสี่เท้า	20	ผืน	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอผดุงศิลป์
161	-	ที่นอนสี่เท้า	140	ผืน	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอรัชมงคล
162	-	ที่นอน	36	ผืน	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอศรีเกษม
163	-	ไม้กระดานเตียง	40	แผ่น	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอผดุงศิลป์
164	-	เตียง	1	หลัง	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอศรีเกษม
165	กนศ.7105-003-0002-011/0107/งปม/57	เตียง	1	ตัว	-	-	ไม่สามารถใช้งานได้	หอสุวิตร
166	วัสดุที่ได้จากการซื้อตู้กระจกเค้นดอร์รับเงิน กองคลัง							กองคลัง
		กระจกบานเลื่อน ขนาด 100.30 * 0.53 cm"	10	บาน	-	-	-	กองคลัง
		อลูมิเนียม ขนาด 6.30 เมตร	2	เส้น	-	-	-	กองคลัง
		อลูมิเนียม ขนาด 4.15 เมตร	2	เส้น	-	-	-	กองคลัง
		อลูมิเนียมรางเลื่อน ขนาด 80 cm	6	เส้น	-	-	-	กองคลัง
		อลูมิเนียมรางเลื่อน ขนาด 54 cm	6	เส้น	-	-	-	กองคลัง



แบบยืนยันการเสนอราคา (กรณีขายทอดตลาด)

เขียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่ 27 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ขายทอดตลาดวัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพ ลงวันที่ 19 กันยายน 2565 และเอกสารการขายทอดตลาด เลขที่ มจ.(กค) 01/2565 ลงวันที่ 19 กันยายน 2565 (นาย/นาง/นางสาว).....บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ซอย.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....ต่อไปในแบบยืนยันการเสนอราคานี้เรียกว่า “ผู้เสนอราคา” ขอเสนอราคารับซื้อพัสดุ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. รายการพัสดุที่ยืนยันการเสนอราคา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาที่เสนอ
1	ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อด้วยเงินงบประมาณ	23	ชิ้น	
2	ครุภัณฑ์ที่จัดซื้อด้วยเงินนอกงบประมาณ	872	ชิ้น	
3	รถจักรยานยนต์ ทะเบียน คมต 136 เชียงใหม่	1	คัน	
4	รถใช้ในงานเกษตร รถอีแต่น เครื่องยนต์ดีเซล 4 จังหวะ	1	คัน	
5	รถใช้ในงานเกษตร รถอีแต่น เครื่องยนต์ย่นมา	1	คัน	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				

โดยราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมค่าขนย้าย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง ที่เกี่ยวข้องกับการรับซื้อไว้แล้ว

2. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ บอกรับราคาที่เสนอ ผู้เสนอราคา ตกลงที่จะวางมัดจำค่าพัสดุดำข้อ 1 ไว้ในอัตราร้อยละ 50 ของราคาเสนอทันที

3. เมื่อผู้เสนอราคาได้วางมัดจำตามข้อ 2 แล้ว ผู้เสนอราคาตกลงที่จะดำเนินการขนย้ายพัสดุที่รับซื้อออกไปจากมหาวิทยาลัย ภายใน 7 วันนับจากวันที่บอกรับราคา

4. หากผู้เสนอราคาไม่ขนย้ายพัสดุดำข้อ 3 ไปจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ภายในกำหนดระยะเวลาตามข้อ 3 มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีสิทธิจะดำเนินการขายให้ผู้เสนอราคารายอื่น ทั้งนี้ ในการดำเนินการขายให้แก่ผู้เสนอราคารายใหม่ หากเกิดผลต่างจากราคาที่เสนอไว้ตามข้อ 1 ผู้เสนอราคา ต้องเป็นผู้รับผิดชอบผลต่างจากราคาที่เสนอดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)