

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงิน

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.ทำเนียบ อุฬารกุล
(แทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
และการออกแบบสิ่งแวดล้อม) | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.นทีทิพย์ สรรพตานนท์
(แทนผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์) | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง
(นางสาวนীর เรียนกุนา) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวสวิตตา สิงห์คำ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวพรรณราย ชันคำหมุด | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวบาศรี สุขจิตต์ | เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ |
| ๙. นายคมสัน จักรคำ | เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--|------------------------------|
| ๑. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | กรรมการ (ติดภารกิจ) |
| ๒. รองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฉัตร คุชฌี) | กรรมการ (ติดภารกิจ) |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร บุญมาก
(คณบดีคณะบริหารธุรกิจ) | กรรมการ (ติดภารกิจ) |
| ๔. นางสาววิไลพร นามวงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ (ติดภารกิจ) |
| ๕. นางสาววรรณภา กลัดกลีบ | ผู้ช่วยเลขานุการ (ติดภารกิจ) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ สัมฤทธิ์สกุล | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนศ ไชยชนะ | รองคณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน
ฝ่ายวิชาการและพัฒนานักศึกษา |
| ๓. นางสาวจรงักษ์ บัวลอย | ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สิน
และกิจการพิเศษ |
| ๔. ดร.ชาญวิทย์ยุทธ์ อินทร์แก้ว | หัวหน้างานการกีฬา
กองพัฒนานักศึกษา |

๕. นางสาวอัญชลี สายเขียว
๖. นายพิทักษ์ อนุสรณ์รัชดา
๗. นางสาวอนงค์ ไชยแก้ว
๘. นางธัญญารัตน์ เมธีวิศวงศ์

นักวิชาการเงินและบัญชี
นักวิชาการศึกษา
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานคณะกรรมการการเงินได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ด้วยปัจจุบันแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ เช่น google ได้เปิดหลักสูตรเรียนออนไลน์ให้แก่บุคคลทั่วไป โดยผู้เรียนจะได้รับใบประกาศนียบัตรหลังจากเรียนจบหลักสูตร ทำให้ได้รับความนิยมอย่างยิ่ง รวมถึงมีการนำแพลตฟอร์มออนไลน์มาใช้เป็นช่องทางในการศึกษามากขึ้น เช่น การเปิดสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ผ่าน youtube ซึ่งแสดงให้เห็นว่าการเรียนในปัจจุบันไม่จำเป็นต้องอยู่ในห้องเรียนเท่านั้น การเปิดกว้างในการเรียนรู้ดังกล่าว หากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ไม่ปรับตัวจะส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการด้านงบประมาณของมหาวิทยาลัย จำนวนนักศึกษาที่คาดการณ์ไว้อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีรายได้หลักจากค่าธรรมเนียมการศึกษา ดังนั้นทุกส่วนงานควรมีการวางแผนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

นอกจากนี้เพื่อให้การพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณเป็นไปด้วยความครบถ้วนและรอบคอบ กองคลังควรเสนอข้อมูลงบประมาณของมหาวิทยาลัย ณ ปัจจุบัน เช่น จำนวนเงินรับจริง จำนวนเงินคงเหลือ เพื่อเป็นข้อมูลในเบื้องต้นและเพื่อช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยขอให้รายงานทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการการเงิน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ แจ้งผลการดำเนินการติดตามวาระการประชุมตามมติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงิน

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ได้แจ้งผลการดำเนินการติดตามวาระการประชุมตามมติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินมาเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่แก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรม กีฬา พ.ศ. ... (กองพัฒนานักศึกษา)

ตามที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมกีฬา พ.ศ. ... ซึ่งงานกีฬา กองพัฒนานักศึกษา ได้ปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของที่ประชุม คณะอนุกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้คณะกรรมการการเงินมีมติให้กองพัฒนานักศึกษาทบทวน “ร่าง” ระเบียบดังกล่าวอีกครั้ง โดยให้พิจารณาอัตราต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสม ครอบคลุม และเป็นไปตามสถานการณ์ปัจจุบัน รวมทั้งคำนึงถึงความจำเป็น ความประหยัด และประโยชน์ของนักศึกษาเป็นหลัก หากรายการใดที่ไม่จำเป็นหรือสามารถปรับลดได้ เช่น ชุดแต่งกายของเจ้าหน้าที่ ที่ประชุมเสนอแนะให้ควรปรับลด หากรายการใดที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาและมีอัตราที่ต่ำไป เช่น ค่าอาหาร ที่ประชุมเสนอแนะให้ควรปรับอัตราเพิ่มขึ้น พร้อมนี้ให้กองพัฒนานักศึกษาคำนวณค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมกีฬาลดลงทั้งปีเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา โดยหากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

ในการนี้งานการกีฬา กองพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมกีฬา พ.ศ. ...ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณานั้น

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบดังกล่าว โดยมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข

ดังนี้

๑. ในข้อ ๓ ให้เพิ่มนิยามคำว่า “เจ้าหน้าที่” หมายถึง.....

๒. ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ (๗) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๗) ค่าอาหารระหว่างเก็บตัวฝึกซ้อมของนักศึกษาเพื่อทำกิจกรรมกีฬาและในระหว่างการแข่งขันกีฬากีฬา ให้เบิกจ่ายในอัตรา ดังนี้

(ก) กรณีภายในจังหวัด อัตราไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

(ข) กรณีต่างจังหวัด อัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อวัน”

๓. ให้กองพัฒนานักศึกษาประสานฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินในการปรับแก้ไขรูปแบบข้อความในระเบียบให้เหมาะสม ทั้งนี้หากดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้วให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าสมาชิก ค่าบริการ ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนว่ายน้ำ (กองพัฒนานักศึกษา)

ตามบันทึกข้อความที่ อว๖๙.๒.๕.๕/๕๕๔ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ งานการกีฬา กองพัฒนานักศึกษา ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าสมาชิก ค่าบริการ และ ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนว่ายน้ำ ทั้งนี้เพื่อให้การจัดหารายได้ของสระอุบลรัตน์ราชกัญญา สอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองพัฒนานักศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา โดยคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ปรับรูปแบบข้อความการกำหนดอัตราค่าสมาชิก ค่าบริการ และค่าธรรมเนียมในข้อ ๔ จากรูปแบบตารางเป็นรูปแบบหัวข้อตามประเภทและอัตราการใช้บริการสระว่ายน้ำตามประกาศฯ ฉบับเดิม

๒. ปรับแก้ไขความในข้อ ๔ (๔.๓)

จากเดิม “ค่าเช่าลู่วายน้ำ ให้เช่าเส้นละ ๒,๐๐๐ บาท/วัน (ไม่รวมค่าขนย้าย)”

ปรับแก้ไขเป็น “ค่าเช่าลู่วายน้ำ ให้เช่าเส้นละ ๒,๐๐๐ บาท/วัน (ไม่มีค่าบริการขนย้าย)”

๓. ให้จัดทำข้อมูลเปรียบเทียบอัตราค่าธรรมเนียมกับหน่วยงานอื่นที่มีการกำหนดอัตราในลักษณะเดียวกันเพิ่มเติม เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

ทั้งนี้ หากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

ในการนี้งานการกีฬา กองพัฒนานักศึกษา ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้เรื่อง อัตราค่าสมาชิก ค่าบริการค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนว่ายน้ำตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา นั้น

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติให้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขความในข้อ ๔ โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ให้คิดอัตราค่าบริการ ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนว่ายน้ำของสระอุบลรัตนราชกัญญา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้”

๒. ให้กองพัฒนานักศึกษานำอัตราและประเภทสมาชิกในข้อ ๔ (๑) ไปรวมกับ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่เพื่อการแข่งขันบริเวณอาคารกีฬาและนันทนาการพร้อมครุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๕” และ “ร่าง” ประกาศเกี่ยวกับอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ เพื่อให้เป็นฉบับเดียวและสะดวกต่อการถือปฏิบัติ

๓. ปรับแก้ไขความในข้อ ๔ (๒) โดยให้จัดทำเป็นรูปแบบตาราง และไม่ต้องระบุประเภท ก

– ประเภท จ

๔. ตัดความในข้อ ๔ (๒) ประเภท จ ออกทั้งหมด

๕. ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ (๔) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๔) อัตราค่าเช่าลู่วายน้ำสำหรับการฝึกซ้อม

(๔.๑) ค่าเช่าลู่วายน้ำสำหรับการฝึกซ้อมต่อเดือน คิดค่าเช่าในอัตราลู่วาย ๕,๐๐๐ บาท ใช้ได้ไม่เกินลู่วาย ๑๐ คน กรณีคนที่ ๑๑ เป็นต้นไป ให้เก็บค่าบริการคนละ ๕๐๐ บาท (เช่าได้ ๔ ชั่วโมงต่อวัน และไม่เกิน ๓ ลู่วาย)

(๔.๒) ค่าเช่าลู่วายน้ำสำหรับการฝึกซ้อมต่อวัน คิดค่าเช่าในอัตราลู่วาย ๔๐๐ บาท ใช้ได้ไม่เกินลู่วาย ๑๐ คน กรณีคนที่ ๑๑ เป็นต้นไป ให้เก็บค่าบริการคนละ ๔๐ บาท (เช่าได้ ๔ ชั่วโมง และไม่เกิน ๓ ลู่วายต่อวัน)”

๖. ให้เพิ่มความต่อไปนี้ในประกาศ ความว่า

“ข้อ... ค่าเช่าลู่วายน้ำ ให้เช่าเส้นละ ๒,๐๐๐ บาทต่อวัน ทั้งนี้ ผู้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบขนย้ายลู่วายน้ำเอง”

๗. เพื่อให้การพิจารณา “ร่าง” ประกาศฯ เป็นไปด้วยความครบถ้วนและครอบคลุม เห็นควรให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำข้อมูลรายรับและรายจ่ายของสระว่ายน้ำในปีที่ผ่านมา มา เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะ

กองพัฒนานักศึกษาควรมีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้นักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป มาใช้บริการสระว่ายน้ำให้มากยิ่งขึ้น รวมทั้งจัดโปรโมชั่นต่าง ๆ เพื่อดึงดูดให้คนมาใช้บริการ อาทิ จัดทำคูปองให้นักศึกษาใช้บริการสระว่ายน้ำแบบไม่มีค่าใช้จ่ายโดยกำหนดจำนวนครั้ง การจัดทำอัตราค่าบริการแบบเหมาจ่าย เช่น ชำระค่าบริการ ๒๐๐ บาท ใช้บริการได้ ๑๐ ครั้ง เป็นต้น

ทั้งนี้ ในการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะข้างต้น ให้กองพัฒนานักศึกษาประสานฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินในการปรับแก้ไขรูปแบบข้อความและรายละเอียดต่าง ๆ ในประกาศให้เหมาะสม แล้วจึงเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

๔.๒ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เกี่ยวกับการจัดเก็บและการใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมประเภทเหมาจ่าย ระดับปริญญาโท คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จำนวน ๒ ฉบับ

(๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาการท่องเที่ยว คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

(๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาการท่องเที่ยว คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๙.๑.๑/๔๑๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้เกี่ยวกับการจัดเก็บและการใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมประเภทเหมาจ่ายระดับปริญญาโท คณะพัฒนาการท่องเที่ยว จำนวน ๒ ฉบับ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะพัฒนาการท่องเที่ยว เวียนเห็นชอบเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. ให้มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายใน ๔ ภาคการศึกษาแรก ในอัตราภาคการศึกษาละ ๓๗,๕๐๐ บาท รวมภาคการศึกษาฤดูร้อนของปีการศึกษาแรก

๒. ให้มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพ ในกรณีที่นักศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาในสี่ภาคการศึกษา ในอัตราภาคการศึกษาปกติ ๑๐,๐๐๐ บาท และภาคการศึกษาฤดูร้อน ๕,๐๐๐ บาท

๓. ให้มีการจ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาการท่องเที่ยว ตามรายละเอียดในประกาศแนบท้าย

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศทั้งสองฉบับ ตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาการท่องเที่ยว คณะพัฒนาการท่องเที่ยว พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๑ ปรับแก้ไขชื่อประกาศ เป็น ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาการท่องเที่ยว คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

๑.๒ ปรับแก้ไขความในข้อ ๒ โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป”

๑.๓ ตัดความในข้อ ๓ ออกทั้งหมด

๑.๔ ปรับแก้ไขความในข้อ ๕ โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ ในกรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติที่ได้รับทุนการศึกษาเต็มจำนวน (Full Scholarship) ต้องชำระค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ดังนี้

(๑) ภาคการศึกษาปกติ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) ภาคการศึกษาฤดูร้อน ๑๐,๐๐๐ บาท ทุกภาคการศึกษา”

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาการท่องเที่ยว คณะพัฒนาการท่องเที่ยว พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ ปรับแก้ไขชื่อประกาศ เป็น ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาการท่องเที่ยว คณะพัฒนาการท่องเที่ยว

๒.๒ ปรับแก้ไขความในข้อ ๒ โดยให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป”

๒.๓ ปรับแก้ไขความในข้อ ๖ โดยให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการปฏิบัติงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและค่าวัสดุ และอื่น ๆ ให้ถือปฏิบัติระเบียบ ประกาศในเรื่องนั้น ๆ”

ในการนี้คณะพัฒนาการท่องเที่ยวได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศทั้งสองฉบับตามข้อเสนอแนะแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา นั้น

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศทั้ง ๒ ฉบับ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาการท่องเที่ยว คณะพัฒนาการท่องเที่ยว พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขความในข้อ ๕ (๑) โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๑) ค่าสมนาคุณอาจารย์ผู้สอน ในเวลาและหรือนอกเวลาทำการ ดังนี้

(๑.๑) อาจารย์ผู้สอนคนไทย ภาคบรรยาย อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

(๑.๒) อาจารย์ผู้สอนคนไทย ภาคปฏิบัติ อัตราไม่เกินชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท

(๑.๓) อาจารย์ผู้สอนชาวต่างประเทศ ภาคบรรยาย อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

(๑.๔) อาจารย์ผู้สอนชาวต่างประเทศ ภาคปฏิบัติ อัตราชั่วโมงละไม่เกิน ๗๕๐ บาท

ทั้งนี้ ในการจ่ายค่าสมนาคุณกรณีสอนในเวลาทำการ อาจารย์ผู้สอนที่เป็นบุคลากรในมหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติการสอนให้ครบหน่วยชั่วโมงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอน พ.ศ. ๒๕๖๓ ก่อนจึงจะสามารถเบิกค่าสมนาคุณได้”

๒. ให้ตัดความในข้อ ๔ ออกทั้งหมด

ทั้งนี้หากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้วให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๓ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เกี่ยวกับการให้ทุนสนับสนุน การศึกษาระดับปริญญาตรี และการให้เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเพื่อโครงการพลังงานทดแทน ของ วิทยาลัยพลังงานทดแทน จำนวน ๒ ฉบับ และ “ร่าง” สัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ ฉบับ

(๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ทุน สนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมฟาร์ม อัจฉริยะและนวัตกรรมเกษตร (ต่อเนื่อง) วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ทุน สนับสนุนเพื่อทำโครงการพลังงานทดแทน เทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรสมัยใหม่ วิทยาลัย พลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(๓) “ร่าง” สัญญารับทุนสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาตรี โครงการยกระดับ วิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการใหม่ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรสมัยใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ภายใต้กิจกรรม : พัฒนากำลังคนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมอัจฉริยะ)

ตามที่วิทยาลัยพลังงานทดแทนได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เกี่ยวกับการ ให้ทุนสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาตรี และการให้เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเพื่อโครงการพลังงาน ทดแทน จำนวน ๒ ฉบับ และสัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ ฉบับ โดยผ่าน ความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยพลังงานทดแทน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ทุนสนับสนุน การศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมฟาร์มอัจฉริยะและ นวัตกรรมเกษตร (ต่อเนื่อง) วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๑.๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๕ (๓)

“(๓) นักศึกษาที่ได้รับทุนจะต้องเสนอรายงานผลการศึกษาทุกภาคการศึกษาหลังจาก ได้ผลการศึกษาภายใน ๓๐ วัน”

๑.๒ ปรับแก้ไขความในข้อ ๗ โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ หากนักศึกษาที่ได้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษา ลาออกหรือพ้นสภาพการเป็น นักศึกษา จะต้องชดใช้เงินที่ได้รับไปและเบี้ยปรับอีก ๑ เท่าของเงินที่ได้รับภายใน ๓๐ วันนับจากวันประกาศ รายชื่อผู้ถูกระงับทุนหากนักศึกษาที่ได้รับทุนย้ายคณะหรือย้ายสาขาวิชาจะต้องชดใช้ทุนภายใน ๓๐ วันนับ จากวันประกาศรายชื่อผู้ถูกระงับทุน”

๑.๓ ปรับแก้ไขคำว่า “ผู้รับทุน” เป็น “นักศึกษาที่ได้รับทุน” ในข้อ ๘ ทั้งหมด

๑.๔ ปรับแก้ไขคำว่า “ผู้ให้ทุน” เป็น “มหาวิทยาลัย” ในข้อ ๘ ทั้งหมด

๑.๕ ปรับแก้ไขความในข้อ ๘ (๔) โดยให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“(๔) ผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามแผน แต่สามารถสำเร็จการศึกษาในภายหลัง โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยพลังงานทดแทน”

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเพื่อทำโครงการพลังงานทดแทน เทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรสมัยใหม่ วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒.๑ ปรับแก้ไขชื่อประกาศ เป็น “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ทุนสนับสนุนเพื่อทำโครงการพลังงานทดแทน เทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรสมัยใหม่ วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้”

๒.๒ ปรับแก้ไขความในข้อ ๒ เป็น “ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป”

๒.๓ ตัดนิยามคำว่า “ทุนการศึกษา” ในข้อ ๓ ออก

๒.๔ ปรับแก้ไขความในข้อ ๕ (๔) วรรคสอง โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ให้อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ ควบคุม ดูแลการใช้จ่ายให้เป็นไปโดยประหยัดและสอดคล้องกับโครงการของผู้รับทุน”

๒.๕ ปรับแก้ไขคำว่า “ผู้รับทุน” เป็น “นักศึกษาที่ได้รับทุน” ในประกาศฯ ทั้งหมด

๒.๖ ปรับแก้ไขคำว่า “เงินอุดหนุนทุนการศึกษา” เป็น “ทุนสนับสนุนเพื่อทำโครงการพลังงานทดแทน” ในประกาศฯ ทั้งหมด

๓. สัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาตรี โครงการยกระดับวิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการใหม่ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรสมัยใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ภายใต้กิจกรรม : พัฒนากำลังคนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมอัจฉริยะ)

๓.๑ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๓

“ข้อ ๓ ผู้รับทุนจะต้องส่งรายงานผลการศึกษาประจำภาคเรียนต่อวิทยาลัยพลังงานทดแทนภายในภาคเรียนถัดไป หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการประจำวิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กำหนด”

๓.๒ ปรับแก้ไขความในข้อ ๔ โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้รับทุนขอใช้ทุนตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมฟาร์มอัจฉริยะและนวัตกรรมเกษตร (ต่อเนื่อง) วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้”

๓.๓ ปรับแก้ไขความในข้อ ๖ โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ในวันทำสัญญานี้ ผู้รับทุนได้จัดให้ (ชื่อบุคคล)..... ทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติตามพันธะและความรับผิดชอบของผู้รับทุนตามสัญญานี้ด้วยแล้ว และในกรณีที่ผู้ค้ำประกันตาย หรือศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำสั่งพิพากษาให้ล้มละลาย หรือผู้ให้ทุนเห็นสมควรให้ผู้รับทุนเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน ผู้รับทุนจะต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ค้ำประกันตาย หรือศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำสั่งพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่ผู้รับทุนได้รับแจ้งจากผู้ให้ทุนให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี ถ้าผู้รับทุนไม่จัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่ตามกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ให้ทุนมีสิทธิงดให้ทุนอุดหนุนการศึกษาแก่ผู้รับทุนได้ทันที”

๓.๔ ปรับแก้ไขความในข้อ ๗ วรรคสาม โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“สัญญานี้ทำขึ้น ๓ (สาม) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และผู้รับทุนยึดถือไว้ ๑ (หนึ่ง) ฉบับ ผู้ให้ทุนยึดถือไว้ ๑ (หนึ่ง) ฉบับ ผู้ค้ำประกันยึดถือไว้ ๑ (หนึ่ง) ฉบับ”

๓.๕ ให้วิทยาลัยพลังงานทดแทนปรับแก้ไขสัญญาคำประกัน โดยให้ใช้สัญญาคำประกันตามเอกสารแนบท้าย ๑

ทั้งนี้หากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

ในการนี้ วิทยาลัยพลังงานทดแทนได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศทั้งสองฉบับและสัญญาเงินทุน ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา นั้น

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศและ “ร่าง” สัญญาตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ทุนสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมฟาร์มอัจฉริยะและนวัตกรรมเกษตร (ต่อเนื่อง) วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๑.๑ ปรับแก้ไขคำว่า “สาขาวิชา” เป็น “หลักสูตร” ในประกาศฯ ทั้งหมด

๑.๒ ปรับเพิ่มเงื่อนไขการรับทุน เช่น ผลการศึกษาไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐

๑.๓ เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข่าวสารและข้อมูลเกี่ยวกับการให้ทุน เช่น เงื่อนไขการรับทุน ขั้นตอนการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๑.๔ ให้ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษประสานกับแหล่งทุน เกี่ยวกับกรณีเงินเหลือจ่ายจะต้องดำเนินการอย่างไร สามารถนำมาจัดสรรทุนให้นักศึกษาในปีถัดไปได้หรือไม่

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเพื่อทำโครงการพลังงานทดแทน เทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรสมัยใหม่ วิทยาลัยพลังงานทดแทน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒.๑ ปรับแก้ไขคำว่า “สาขาวิชา” เป็น “หลักสูตร” ในประกาศฯ ทั้งหมด

๒.๒ ให้วิทยาลัยพลังงานทดแทนปรับแก้ไขและเพิ่มเติมรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาจากตัวอย่างประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐

ทั้งนี้ ในการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะข้างต้นให้วิทยาลัยพลังงานทดแทนประสานฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินในการปรับแก้ไขให้เหมาะสม แล้วจึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๔ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชง (กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ)

ตามที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชง โดยผ่านการพิจารณาและให้ความเห็นชอบของที่ประชุม ดังนี้

๑. คณะกรรมการควบคุมกำกับดูแลนโยบายกัญชงและกัญชา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖

๒. คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

๓. คณะกรรมการวิเคราะห์ และพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษจึงขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชง เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา โดยที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงิน พิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอโดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เสนอแนะคำว่า “การให้บริการวิชาการ” ในข้อ ๓ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดสรรเงินรายได้ที่เกิดจากการให้บริการวิชาการ ความว่า “การให้บริการวิชาการ” หมายความว่า การให้บริการวิชาการในโครงการแต่ไม่รวมถึงโครงการเชิงพาณิชย์

๒. เห็นควรให้ปรับแก้ไขหมวดของการจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชงให้มีความชัดเจน เพื่อมิให้เกิดความทับซ้อนกับประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้จากโครงการด้านพืชกัญชาและกัญชง ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ หากดำเนินการปรับแก้ไขแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขนิยามคำว่า “หน่วยงานที่ทำหน้าที่สนับสนุนโครงการ” ในข้อ ๓

ปรับแก้ไขเป็น “หน่วยงานที่ทำหน้าที่สนับสนุนโครงการ” หมายความว่า หน่วยงานที่ทำหน้าที่บริหารธุรการของโครงการนั้น ๆ

๒. ปรับแก้ไขความในข้อ ๑๐ (๓) และข้อ ๑๒ (๓) โดยให้ใช้ข้อความต่อไปนี้

“(๓) หน่วยงานที่ทำหน้าที่สนับสนุนโครงการ ร้อยละ ๑๐”

๓. ในส่วนของการจัดสรรเงินรายได้ เห็นควรให้เพิ่มความเกี่ยวกับการหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เช่น ค่าพนักงานรักษาความปลอดภัย ค่าเช่าพื้นที่ ก่อนแล้วจึงจะจัดสรรส่วนกลาง

ทั้งนี้หากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้วให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๕ พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้เกี่ยวกับการจัดตั้งกองทุนของคณะสัตวแพทยศาสตร์ จำนวน ๒ กองทุน

(๑) “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะสัตวแพทยศาสตร์

(๒) “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์สัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์

ตามที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้เกี่ยวกับการจัดตั้งกองทุนของคณะสัตวแพทยศาสตร์ จำนวน ๒ ฉบับ โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะสัตวแพทยศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

มติที่ประชุมเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบทั้ง ๒ ฉบับ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนคณะสัตวแพทยศาสตร์

๑.๑ ปรับแก้ไขการอ้างบทอาศัยอำนาจในการออกประกาศฯ

จากเดิม “...แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๐...”

ปรับแก้ไขเป็น “...แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒...”

๑.๒ ปรับแก้ไขคำและนิยามในข้อ ๓ คำว่า “หัวหน้าสำนักงานคณบดี” เป็น “ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี คณะสัตวแพทยศาสตร์ และให้ปรับแก้ไขคำว่าหัวหน้าสำนักงานคณบดี เป็น ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี ในประกาศทั้งหมด เพื่อให้เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับคำที่นิยามไว้

๒. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์สัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์

๒.๑ ปรับแก้ไขนิยามในข้อ ๓ คำว่า “กองทุน” เป็น “กองทุน” หมายความว่า กองทุนสงเคราะห์สัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์

๒.๒ เพิ่มนิยามคำว่า “ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี” ในข้อ ๓ หมายความว่า “ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี คณะสัตวแพทยศาสตร์

๒.๓ ตัดความในข้อ ๔ ถึงข้อ ๗ ทั้งหมด และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ กองทุนนี้เป็นกองทุนประเภทกองทุนเพื่อส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์ของกองทุนคือ

(๑) ใช้เพื่อการรักษาสัตว์ป่วยที่เจ้าของขาดแคลนทุนทรัพย์ในการรักษาหรือไม่มีเจ้าของ โดยขึ้นกับคณะกรรมการกองทุนเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ”

ข้อ ๕ ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มา ดังนี้

(๑) จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด

(๒) จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ

(๓) จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน”

ข้อ ๖ การใช้จ่ายเงินกองทุนสามารถนำทั้งเงินต้นและดอกผลของกองทุนมาใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(๑) คณบดี เป็นประธาน

(๒) รองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นรองประธาน

(๓) กรรมการประจำคณะซึ่งมิใช่กรรมการตาม (๑) (๒) และ (๕) เป็นกรรมการ

(๔) หัวหน้างานคลังและพัสดุ สังกัดคณะ เป็นกรรมการและเหรัญญิก

(๕) ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาทรัพย์สินเข้ากองทุน

(๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุน

(๓) บริหารและจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๔

(๔) ควบคุมการดำเนินงานด้านการเงินอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ

(๕) แต่งตั้งที่ปรึกษา อนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยคณะกรรมการในการดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

(๖) หน้าที่อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารภายใต้การดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย หรืออาจนำเงินจากกองทุนไปลงทุนหาประโยชน์ได้ตามนโยบายของคณะกรรมการ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของ คณะกรรมการ ส่วนการส่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินที่อื่น หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของ มหาวิทยาลัยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก เป็นผู้มีอำนาจส่งจ่ายเงินร่วมกัน สองในสาม

ข้อ ๑๑ ให้เหรัญญิกจัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนทุกประเภทตามหลักเกณฑ์ แนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการ ในวันสิ้นปีงบประมาณ และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ

ข้อ ๑๒ ให้นักตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน

ข้อ ๑๓ ให้คณบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้”

ทั้งนี้หากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้วให้เสนอคณะกรรมการ การเงินเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบทั้ง ๒ ฉบับ โดยมี ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์สัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ ดังนี้

๑. เพิ่มวัตถุประสงค์ของกองทุนในข้อ ๔ ให้ครอบคลุมการดำเนินงานของกองทุน เช่น การเลี้ยงดูและรักษาสัตว์ป่วยมีเจ้าของและสัตว์ป่วยไม่มีเจ้าของ

๒. ปรับแก้ไขความในข้อ ๘ (๒) โดยให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินกองทุน”

ทั้งนี้ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับแก้ไขและเสนอคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๖ พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ...

ตามบันทึกข้อความที่ อว๖๙.๒.๑.๒/๗๓๓ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ งานประชุม กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วย อธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ... ตามที่ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ได้นำเสนอโดยศึกษาข้อมูลการปรับเพิ่มอัตราค่าเบี้ยประชุมกรรมการ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับงบประมาณของมหาวิทยาลัย โดยที่ประชุมพิจารณา แล้วมีมติเห็นชอบให้ปรับอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

ตำแหน่ง	อัตราค่าเบี้ยประชุมเดิม	อัตราค่าเบี้ยประชุมใหม่
นายกสภามหาวิทยาลัย	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	๔,๐๐๐	๕,๐๐๐
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐

คณะอนุกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบดังกล่าว โดยมีข้อเสนอแนะให้ตัดความในข้อ ๓ ออกทั้งหมด ทั้งนี้ หากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้วให้ส่งให้ฝ่ายเลขานุการการเงินเพื่อเสนอ คณะกรรมการการเงินพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบดังกล่าว และให้เสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๗ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี และใบรับใบสำคัญ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (กองคลัง)

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๔/๑๗๖ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ กองคลังได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงินและใบรับใบสำคัญ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สำหรับใช้ในระบบบริหารจัดการด้านการรับเงินของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การกำหนดรูปแบบการรับเงินเป็นไปด้วยความถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา นั้น

ในการนี้ คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ข้อ ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขและเพิ่มความในประกาศ ดังนี้

“ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบ ใบเสร็จรับเงิน และใบรับใบสำคัญ มหาวิทยาลัยแม่โจ้”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่.....

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงินจากระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (Administrative Fiscal Services system (AFSS)) ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงินจากระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพย์สิน (Property Management System) ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ประกาศนี้แทน”

๒. ให้เพิ่มสาระสำคัญ ชื่อผู้ชำระเงิน ในแบบ มจ.๓

๓. ให้กองคลังดำเนินการรวบรวมและเพิ่มเติมรูปแบบใบเสร็จรับเงินและใบรับใบสำคัญ แบบ มจ.๑ – มจ.๔ ในประกาศ โดยให้ระบุรายละเอียดของใบเสร็จแต่ละประเภทให้ครบถ้วน และให้มีการประทับตราแบบมจ.๑ และแบบ มจ.๒ บนใบเสร็จในแต่ละประเภท เพื่อให้ง่ายและสะดวกต่อการระบุประเภทใบเสร็จ ทั้งนี้หากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

ในการนี้ กองคลัง ได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษีและใบรับใบสำคัญ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศตามที่เสนอ โดยมีข้อเสนอแนะให้กองคลังจัดทำใบเสร็จรับเงิน ในรูปแบบภาษาอังกฤษ โดยให้ประสานกองวิเทศสัมพันธ์และสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการในการดำเนินการ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๘ พิจารณาการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนของคณะศิลปศาสตร์

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๘.๑/๐๖๑ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ คณะศิลปศาสตร์ ได้ขอพิจารณาการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนของคณะศิลปศาสตร์ ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอน พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งกำหนดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์สำหรับการเบิกค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอนไว้แล้ว ประกอบกับวิทยาการโครงการอบรมผู้บริหารและการเตรียมความพร้อมขึ้นสู่ตำแหน่งผู้บริหารหลักสูตร “กฎหมายปกครองสำหรับนักบริหารมหาวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยแม่โจ้” เมื่อวันที่ ๒๓ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ให้ข้อมูลกรณีสถาบันการศึกษาต้องเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานให้สอนบุคลากรตามระเบียบกระทรวงการคลังที่กำหนดไว้ อื่นๆ ในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ หน่วยงานดำเนินการเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมีหลักเกณฑ์ที่แตกต่างจากระเบียบกระทรวงการคลัง กำหนดไว้บางส่วน

เนื่องจาก ปัจจุบันหน่วยงานไม่ได้รับงบประมาณแผ่นดินสำหรับงบดำเนินงาน และงบประมาณเงินรายได้มีจำนวนจำกัด ประกอบกับปีการศึกษา ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีจำนวนนักศึกษาเข้าเรียนจำนวนมาก ซึ่งค่าหน่วยกิตที่ได้รับเพิ่มขึ้นไม่สมดุลกับค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนการสอนในแต่ละกลุ่มเรียนที่เพิ่มขึ้น อาจารย์ผู้สอนของคณะต้องรับภาระงานสอนเพิ่มมากขึ้น และแต่งตั้งอาจารย์พิเศษภายนอกมาเพื่อรับผิดชอบการสอนที่เกินกำลังของคณะ คณะจึงมีแนวทางการบริหารจัดการสำหรับการสอนภายในคณะเพื่อลดรายจ่ายซึ่งอาจไม่เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้ ดังนี้

๑. เพิ่มจำนวนนักศึกษาต่อกลุ่มเรียน ได้แก่ กลุ่มรายวิชาด้านภาษาจากเดิมกลุ่มเรียนละ ๔๐ คน เพิ่มเป็น ๖๐ คน กลุ่มรายวิชาอื่นจากเดิม ๑๐๐ คน เพิ่มเป็น ๑๒๐ - ๑๖๐ คน เป็นต้น ซึ่งสามารถลดจำนวนกลุ่มเรียนและภาระงานผู้สอนไปแล้วบางส่วน (ไม่กระทบต่อระเบียบการเบิกจ่าย) แต่ก็ยังไม่เพียงพอ จึงต้องแต่งตั้งอาจารย์พิเศษภายนอกมารับผิดชอบต่องานสอนที่เกินกำลังของบุคลากร อย่างไรก็ตามในบางกลุ่มเรียนอาจมีจำนวนนักศึกษาน้อย เนื่องจากเหตุผลและความจำเป็นของหลักสูตรต่าง ๆ ที่ขอความอนุเคราะห์ให้คณะดำเนินการ เพื่อให้นักศึกษาได้รับประโยชน์สูงสุดและจบการศึกษาตามแผน

๒. กำหนดจำนวนชั่วโมงภาระงานสอนเพื่อเบิกค่าตอบแทนการสอนมากกว่าที่ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้กำหนดไว้ ซึ่งในที่ประชุมบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้พิจารณาร่วมกันและมีมติให้อาจารย์ผู้สอนของคณะศิลปศาสตร์นับชั่วโมงการสอนในภาคปกติส่วนที่เกินภาระงานสอนตามระเบียบมหาวิทยาลัย (๑๕๐ หน่วยชั่วโมง) นับเป็นผลการปฏิบัติงานในส่วนงานยุทธศาสตร์ของคณะตั้งแต่หน่วยชั่วโมงที่ ๑๕๑ ถึง ๒๒๕ และหน่วยชั่วโมงที่ ๒๒๖ เป็นต้นไป ให้เบิกค่าตอบแทนการสอนตามอัตราที่ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กำหนด

๓. กำหนดอัตราค่าตอบแทนการสอนสำหรับภาคสมทบเบิกได้ไม่เกินค่าหน่วยกิตรับเข้าในแต่ละกลุ่มเรียนและไม่เกินอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ไม่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้) เพื่อให้รายรับและรายจ่ายมีความสมดุลกัน ไม่เป็นการเพิ่มรายจ่ายของคณะให้มากขึ้น

ดังนั้น คณะศิลปศาสตร์จึงขออนุมัติกำหนดแนวทางการบริหารจัดการสำหรับการสอนภายในคณะเพื่อให้รายรับและรายจ่ายภายในคณะมีความสมดุล ทั้งนี้ หากได้รับการอนุมัติคณะจะทำเป็นประกาศคณะเพื่อกำหนดเป็นแนวทางการปฏิบัติภายในคณะ ซึ่งแต่ละปีงบประมาณอาจมีการปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์และงบประมาณของคณะ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ พิจารณาแล้วมีสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอน คณะจะต้องเบิกจ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอน พ.ศ. ๒๕๖๓ เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงไม่ต้องเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น จึงเป็นอำนาจของคณะศิลปศาสตร์ในการพิจารณาบริหารจัดการ โดยในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนจะต้องเป็นไปตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

๒. หากคณะศิลปศาสตร์พิจารณาแล้วเห็นว่าควรมีการทบทวนระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอน พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้คณะเสนอขอทบทวนไปยัง คณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

๓. คณะศิลปศาสตร์ควรชี้แจงและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอน แก่อาจารย์ภายในคณะ เพื่อให้อาจารย์มีความเข้าใจที่ตรงกันและลดความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนของคณะศิลปศาสตร์ ตามมติและข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการการเงิน ทั้งนี้ หากคณะศิลปศาสตร์ ประสงค์จะจัดทำเป็นประกาศคณะเพื่อกำหนดเป็นแนวทางการปฏิบัติในคณะให้คณะจัดส่งสำเนาประกาศเพื่อแจ้งคณะกรรมการการเงินทราบอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี

-ประธานนัดหมายการประชุมครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(นางสาวสวิตตา สิงห์คำ)

ผู้จตุรายนงานการประชุม

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม