



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๑๒๔

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๒/๗๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ งานผู้อำนวยการ กองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการเพื่อติดตามและประเมินผลการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงานหน่วยงานภายในของส่วนงานและหน่วยงานย่อย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๖/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและประเมินผลการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงานหน่วยงานภายในของส่วนงานและหน่วยงานย่อย ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

- |                                      |                        |
|--------------------------------------|------------------------|
| ๑. ประธานกรรมการ (บุคคลภายนอก)       | ๓,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง |
| (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) |                        |
| ๒. รองประธานกรรมการ (บุคคลภายนอก)    | ๓,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง |
| (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) |                        |
| ๓. กรรมการ                           | ๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง   |
| ๔. เลขานุการ                         | ๒๕๐ บาทต่อคนต่อครั้ง   |

โดยประมาณการค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการ ๑๓ ท่าน ครั้งละ ๑๑,๒๕๐ บาท ในการประชุมรวม ๓ ครั้ง/ปี เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๓,๗๕๐ บาท

ประมาณค่าอาหารกลางวันคนละ ๗๐ บาท/ครั้ง และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มคนละ ๕๐ บาท/ครั้ง จำนวน ๑๓ คน รวม ๓ ครั้ง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๖๘๐ บาท

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมตามที่เสนอ โดยให้กองคลังจัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมเพื่อเสนออธิการบดี ทั้งนี้ เห็นควรให้เบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมสำหรับประธานกรรมการและรองประธานกรรมการ (บุคคลภายนอก) ตามอัตราที่กำหนด ในส่วนของกรรมการและเลขานุการซึ่งเป็นบุคคลภายในให้ชลอการเบิกจ่ายไปก่อนจนกว่ามหาวิทยาลัยจะมีงบประมาณเพียงพอที่จะจัดสรรให้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

ขอพิจารณาค่าหนังสือตราค่าใช้จ่ายในการประชุม

ชื่อผู้ส่ง : กอมแดงแดง สำนักงานมหาวิทยาลัย (นางจิราพร สุนันทานนท์)  
วันที่ส่ง : 13/2/2566 10:44:47

ความสำคัญสารตั้ง : ปกติ  
ลงนาม/ส่งการ : แจ้งเห็นชอบ

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ  
เลขที่เอกสาร : 0ว 09.2.2773  
ระดับชั้น: กวภายใน : ปกติ  
ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน  
วันที่เอกสาร : 06/02/2566  
เขียน : อธิการบดี  
จาก : ผู้อำนวยการกองแผนงาน  
เรื่อง : ขอพิจารณาค่าหนังสือตราค่าใช้จ่ายในการประชุม  
เจ้าของเอกสาร : กอมแดงแดง สำนักงานมหาวิทยาลัย (นางจิราพร สุนันทานนท์)  
วันที่สร้าง : 13/2/2566 10:44:47  
วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

( ) ในการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ  
วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ  
สถานะดำเนินการ : ใกล้เคียงระยะเวลา

อ้างถึง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%e0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)  
ไออิมบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

เพื่อพิจารณาบรรจุในวาระการประชุมคณะกรรมการการเงิน

ข้อมูลงานฉบับ / ส่งการ

เห็น ภาระงานคณะกรรมการการเงิน  
เพื่อโปรดพิจารณา  
เห็นควรดำเนินการประชุมคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

( )

นางอัฐพรศรี เบญจวิภากร  
13/2/2566 15:03:20  
แก้ไขข้อความแบบท้าย / ส่งการ

รายการเอกสารแนบ

จัดการเอกสาร

.pdf	73-ขอพิจารณาค่าหนังสือตราค่าใช้จ่ายในการประชุม.pdf (eDocumentGenerateFile.ashx?key=MTEzOTg1OQ==) ผู้ทำหน้าเอกสาร : นางจิราพร สุนันทานนท์ เริ่มเมื่อ : 13/2/2566 10:44:47	รายละเอียด (documentfileDetail.aspx?ID=MTFzOTg1OQ==&keyDefault=SU5C11g=-Mj020Tc=-MA=&keyOption=NzcwMDMz-Mj020Tc=0-2215-11-210217-1190-01)
------	---	---



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองแผนงาน งานอำนวยการ โทร. ๓๑๑๑-๑๒, ๓๑๑๔-๑๕

ที่ อว ๖๙.๒.๒/๗๓

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

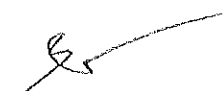
เรื่อง ขอฟิจารณากำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการประชุม


เรียน อธิการบดี

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อติดตามและประเมินผลการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงานหน่วยงานภายในของส่วนงานและหน่วยงานย่อย สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไปนั้น

ในการนี้ กองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอกำหนดค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่าย ในการประชุมของคณะกรรมการดังกล่าว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

  
(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)  
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

  
(รองศาสตราจารย์จักรพันธ์ จันทน์ทิพย์)  
น.ร.รองอธิการบดี  
๐ / ก.พ. ๒๕๖๖

รองอธิการบดี
ที่ ๗๑
๐ / ก.พ. ๒๕๖๖
งานอำนวยการ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย
ที่ ๓๕๑
วันที่ ๗ / ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา

คณะกรรมการเพื่อติดตามและประเมินผลการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงานหน่วยงานภายในของส่วน  
งานและหน่วยงานย่อย

๑. ประมาณการค่าเบี้ยประชุม

รายชื่อคณะกรรมการ	อัตราค่าเบี้ย ประชุม (บาท)	จำนวน คน	จำนวนเงิน/ ครั้ง (บาท)	จำนวน ครั้ง/ปี	รวมทั้งสิ้น (บาท)
๑. ประธานกรรมการ (กก.สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ)	๓,๐๐๐	๑	๓,๐๐๐	๓	๙,๐๐๐
๒. รองประธานกรรมการ (กก.สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ)	๓,๐๐๐	๑	๓,๐๐๐	๓	๙,๐๐๐
๓. กรรมการ	๕๐๐	๑๐	๕,๐๐๐	๓	๑๕,๐๐๐
๔. เลขานุการ	๒๕๐	๑	๒๕๐	๓	๗๕๐
รวมทั้งสิ้น		๑๓	๑๑,๒๕๐	๓	๓๓,๗๕๐

๒. ประมาณการค่าใช้จ่ายในการประชุม

๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑๓ ท่าน ๆ ละ ๗๐ บาท จำนวน ๓ ครั้ง รวมเป็นเงิน ๒,๗๓๐ บาท  
(สองพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๒.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑๓ ท่าน ๆ ละ ๕๐ บาท จำนวน ๓ ครั้ง รวมเป็นเงิน  
๑,๙๕๐ บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘,๔๓๐ บาท (สามหมื่นแปดพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ที่ ๖ /๒๕๖๕


เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและประเมินผลการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงาน  
หน่วยงานภายในของส่วนงานและหน่วยงานย่อย

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงาน หน่วยงานภายใน  
ของส่วนงานและหน่วยงานย่อย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒๐)  
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๑๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย  
การจัดตั้ง การรวม การยุบเลิกส่วนงาน และการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานและหน่วยงานย่อย  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่  
๒๓ เมษายน ๒๕๖๕ จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและประเมินผลการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก  
ส่วนงาน หน่วยงานภายในของส่วนงานและหน่วยงานย่อย ดังนี้

- |   |                  |
|---|------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ ดร.ทนงเกียรติ เกียรติศิริโรจน์               | ประธานกรรมการ    |
| ๒. ร้อยตรี ดร.วิจิตร อยู่สุภาพ                              | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อธิการบดี  | กรรมการ          |
| ๔. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย)           | กรรมการ          |
| ๕. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินอวง) | กรรมการ          |
| ๖. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวดี ดุขภักดิ์)    | กรรมการ          |
| ๗. ประธานคณะกรรมการ Dean Forum                              | กรรมการ          |
| ๘. ประธานสภาพนักงาน   | กรรมการ          |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ                    | กรรมการ          |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองคลัง                                      | กรรมการ          |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล                       | กรรมการ          |
| ๑๒. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย                                       | กรรมการ          |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน                                    | เลขานุการ        |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนของการกำหนดค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และค่าตอบแทนเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๔ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง

(๒) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง

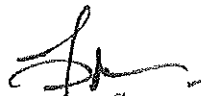
(๔) กรรมการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

- (๑) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง
- (๒) ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อครั้ง”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

( )

( )



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม

พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงกำหนดค่าใช้จ่ายในการประชุม ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ. ๒๕๖๐

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้หมายความรวมถึงกอง ฝ่าย และหน่วยงานวิสาขา



“การประชุม” หมายความว่า การประชุมในโอกาส ต่าง ๆ ของคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย รวมถึงการประชุมของคณะกรรมการโดยวิธีการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีที่สามารถถ่ายทอดภาพและเสียงได้อย่างต่อเนื่อง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน

“ค่าใช้จ่ายในการประชุม” หมายความว่า ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่ารับรองการประชุม สำหรับการประชุมคณะกรรมการ

ข้อ ๕ บุคคลภายนอกที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ หรือเป็นคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนที่ปรึกษา หรือค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการในอัตรา ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการภารกิจระดับสภามหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง
- (๒) คณะกรรมการภารกิจระดับมหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง
- (๓) คณะกรรมการภารกิจระดับหน่วยงาน อัตราไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๖ บุคคลภายในที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเท่ากับค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ

ข้อ ๗ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

- (๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อครั้ง
- (๒) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาทต่อครั้ง
- (๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง
- (๔) กรรมการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๘ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

- (๑) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง
- (๒) ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๙ คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการดังต่อไปนี้ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อครั้ง

(๑) คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยหรือมีภารกิจเฉพาะเรื่อง

(๒) คณะกรรมการประจำส่วนงาน

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานซึ่งมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับส่วนงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากส่วนงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือส่วนงาน ซึ่งมีภารกิจเฉพาะเรื่อง และมีการนำผลการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงาน คณะกรรมการการเงินอาจพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนเหมาจ่ายสำหรับคณะกรรมการ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน และให้รายงานมหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายในสามสิบวันนับแต่ออกประกาศ

ข้อ ๑๔ ให้ประธานคณะกรรมการหรือผู้ทำหน้าที่ดังกล่าวของคณะกรรมการตามข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ได้รับค่าเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่ได้รับ

ข้อ ๑๕ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินกึ่งหนึ่งของอัตราค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ เว้นแต่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัยและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยตามข้อ ๘

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยเลขานุการตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินสองคน กรณีคณะกรรมการคณะใดไม่มีผู้ช่วยเลขานุการหรือแต่งตั้งไว้เพียงหนึ่งคน อาจพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม และเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมได้ไม่เกินหนึ่งคน ในอัตราไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อการประชุมหนึ่งครั้ง

กรณีกรรมการผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการด้วย ให้เบิกจ่ายได้เพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ ๑๖ ในการประชุมให้เบิกจ่ายค่ารับรองการประชุมตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยซึ่งมี

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษา เบิกจ่ายในอัตราดังนี้

(ก) ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมภายในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมการประชุมภายนอกมหาวิทยาลัย

กรณีใช้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายโดยวิธีโอนเงินระหว่างกันตามอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๒) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมคณะกรรมการตาม ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินเห็นสมควรให้ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ ให้เบิกจ่ายในอัตรา ดังนี้

(ก) ค่าอาหารระหว่างการประชุม ไม่เกิน ๗๐ บาทต่อคนต่อมื้อ

(ข) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

กรณีใช้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายโดยวิธีโอนเงินระหว่างกันตามอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๓) การประชุมคณะกรรมการนอกเหนือจาก (๒) ให้เบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

(๔) ให้มีค่ารับรองค่าพาหนะเหมาจ่ายสำหรับการเดินทางเข้าร่วมประชุมของ บุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการ กรณีที่มีได้เบิกจ่าย ค่ารับรองในลักษณะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในอัตราไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๗ หลักฐานการจ่ายสำหรับการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และค่ารับรอง การประชุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน ให้ใช้หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทน เป็นหลักฐานการจ่าย

(๒) การเบิกจ่ายค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม ให้เบิกตาม ที่จ่ายจริงตามจำนวนคณะกรรมการที่ปรากฏในคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้ง ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้ที่ได้รับเชิญให้ เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมซึ่งได้ลงชื่อปฏิบัติงานด้วย โดยให้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐาน การจ่าย

(๓) การเบิกจ่ายค่ารับรองรายการค่าพาหนะเหมาจ่าย ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐาน การจ่าย

ข้อ ๑๘ การขอกำหนดค่าตอบแทนการประชุม ค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม สำหรับคณะกรรมการที่นอกเหนือจากข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๑๑ ให้เสนอขออนุมัติโดยระเบียบการกิจของ คณะกรรมการให้ชัดเจน ตลอดจนเสนอแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ โดยผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการการเงิน

การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้พิจารณาแต่งตั้งตามภารกิจหลักของส่วนงาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ย ประชุมและค่าตอบแทน


ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัย ตัดความ และคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง และได้จัดทำทะเบียนไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้ บังคับ ให้ถือว่าเป็นคณะกรรมการที่ได้จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทนตามระเบียบนี้แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

  
(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย งานจัดการประชุม โทร ๓๐๔๓  
ที่ อว ๖๙.๑.๑.๒/ว ๐๖๕ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕  
เรื่อง สรุปผลการประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

เรียน อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี/ทุกหน่วยงาน

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๒ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัด เชียงใหม่ ไปแล้วนั้น กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้สรุปผลการประชุม สภามหาวิทยาลัยครั้งดังกล่าว (ยกเว้นเรื่องลับ) มาเพื่อทราบเบื้องต้น ดังนี้

### เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

มหาวิทยาลัยจะต้องจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามขั้นตอน และข้อบังคับ

### เรื่องสืบเนื่อง

รับทราบ จุดเด่นของคณะสัตวแพทยศาสตร์

### เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. อนุมัติ หลักสูตรการเรียนการสอน จำนวน ๑๕ หลักสูตร ดังนี้  
- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับปริญญาตรี
  - ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชสวน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะผลิตกรรมการเกษตร
  - ๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประมงและนวัตกรรมการผลิตสัตว์น้ำ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
  - ๓) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจประมง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
  - ๔) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
  - ๕) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
  - ๖) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิทยาศาสตร์
  - ๗) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการวัสดุ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิทยาศาสตร์

- ๘) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะบริหารธุรกิจ  
- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับบัณฑิตศึกษา
- ๙) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชสวน  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะผลิตกรรมการเกษตร
- ๑๐) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๑๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๑๒) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมพลังงานทดแทน  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) วิทยาลัยพลังงานทดแทน
- ๑๓) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิทยาศาสตร์
- ๑๔) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาพันธุศาสตร์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะวิทยาศาสตร์
- หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๕) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเกษตรอัจฉริยะ (ต่อเนื่อง)  
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕) คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. เห็นชอบ การขอเพิ่มเติมอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้
- ๑) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาส่งเสริมการเกษตรและการพัฒนาชนบท  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) คณะผลิตกรรมการเกษตร
- ๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเคมีประยุกต์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) คณะวิทยาศาสตร์
- ๓) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาปฐพีศาสตร์  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) คณะผลิตกรรมการเกษตร
๓. เห็นชอบ ให้ขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับ นางสาวราชาวดี สุวรรณวงศ์ รหัส ๕๖๐๔๑๐๗๓๓๑ นักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวัสดุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ ปีการศึกษา) โดยให้สาขาวิชากำกับดูแลให้ได้คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน การอุดมศึกษา
๔. เห็นชอบ กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการรับนักศึกษาพิการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศสภามหาวิทยาลัยต่อไป
๕. เห็นชอบ การขอทบทวนแผนบริหารมหาวิทยาลัย แผนพัฒนาส่วนงาน และแผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเสนอ
๖. เห็นชอบ "ร่าง" แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับมหาวิทยาลัย ตามเสนอ

๗. เห็นชอบ การยืมเงินกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการสอนทางด้านสื่อสารดิจิทัล รายการคอมพิวเตอร์ Workstation จำนวน ๔๑ ชุด
- เห็นชอบ แผนการชำระเงินยืมกองทุนคณะสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) ตามเสนอ
๘. อนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- เห็นชอบ เปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเพียงระยะเวลาของผู้ที่ตามแทน
- อนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและประเมินผลการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก ส่วนงาน หน่วยงานภายในของส่วนงานและหน่วยงานย่อย
๙. เห็นชอบ “ร่าง” คู่มือการประกันคุณภาพภายในส่วนงานสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเสนอ
๑๐. เห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้
- ๑) “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. .... โดยไม่มีการแก้ไข
  - ๒) “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. .... โดยไม่มีการแก้ไข
๑๑. อนุมัติ การกำหนดอัตรา หลักเกณฑ์ และวิธีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของ นักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรม พาร์มัจฉริยะและนวัตกรรมเกษตร (ต่อเนื่อง) วิทยาลัยพลังงานทดแทน และมอบให้ มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยต่อไป
- อนุมัติ การกำหนดอัตรา หลักเกณฑ์ และวิธีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภท เหมากายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ และมอบให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ต่อไป

เรื่องเสนอเพื่อทราบ/รายงานผล

๑. รับทราบ รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในส่วนงานสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. มหาวิทยาลัย การเสนอขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากรายรับจริง ขอดอนเรื่อง ที่สูงกว่ารายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ (ขอใช้ครั้งที่ ๓) เนื่องจากการเสนอขอใช้ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากรายรับจริงที่สูงกว่า รายจ่ายจริง/เงินสะสมฯ จากส่วนงานมีจำนวนหลายครั้ง เพื่อให้การนำเสนอ เป็นภาพใหญ่และชัดเจน จึงจะนำเสนอในคราวเดียวกัน ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. รับทราบ การดำเนินการตามนโยบายโครงการ Reinventing University ของกระทรวง  
การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)
๔. รับทราบ การอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๗๗ คน  
ดังนี้
- ระดับปริญญาตรี จำนวน ๗๖ คน
  - ระดับปริญญาโท จำนวน ๑ คน
๕. รับทราบ การดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย  
- ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๘ เรื่อง
๖. รับทราบ ๑. การดำเนินการปรับปรุงนโยบายของสภามหาวิทยาลัย ๔ ด้าน ตามมติสภามหาวิทยาลัย  
และการดำเนินการของมหาวิทยาลัยตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัย  
๒. ให้ออกประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดนโยบายสภามหาวิทยาลัย  
แจ้งให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

เรื่องอื่น ๆ

เห็นชอบ

กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ครั้งต่อไป

- ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เป็นวันเสาร์ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ณวัฒน์ โอภาสพัฒนกิจ)

รองอธิการบดี

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย