



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๑๘๗

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ตามที่สำนักหอสมุด ได้จัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นปัจจุบันและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขความในข้อ ๑๑

จากเดิม “ข้อ ๑๑ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการสั่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น หรือสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก เป็นผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินร่วมกันสองในสาม

ปรับแก้ไขเป็น “ข้อ ๑๑ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการสั่งจ่ายเงินจากธนาคาร หรือสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก เป็นผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินร่วมกันสองในสาม

๒. ให้ตัดบทเฉพาะกาลในข้อ ๑๖ ออก เนื่องจากได้กำหนดไว้ในข้อ ๑๔ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ หากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

ในการนี้ สำนักหอสมุดได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบฯ ดังกล่าวแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ตามที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ข้อ ๖ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๖) และข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ พ.ศ. จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สำนัก” หมายความว่า สำนักหอสมุด

“คณะกรรมการประจำสำนัก” หมายความว่า คณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

“รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

“ผู้อำนวยการกองบริหารงาน” หมายความว่า ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสำนักหอสมุด

“บุคลากร” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักหอสมุด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนสำนักหอสมุด

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของกองทุน มีดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากร

(๒) เพื่อสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร

(๓) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ของสำนักหอสมุดตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

(๔) เพื่อใช้สำรองฉุกเฉินกรณีรายจ่ายสูงกว่ารายรับ

ข้อ ๖ ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มาดังนี้

- (๑) จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด
- (๒) จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักหอสมุด
- (๓) จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำมาสมทบกองทุน
- (๔) จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ ๗ ให้นำเฉพาะดอกผลของกองทุนไม่เกินร้อยละเก้าสิบของดอกผลกองทุนแต่ละปีมาดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕ (๑) (๒) และ (๓) ในปีถัดไป ถ้าปีใดมีดอกผลกองทุนเหลือให้นำมาสมทบกองทุน

ให้ใช้ทั้งเงินต้นและดอกผลของเงินกองทุนเพื่อใช้สำรองฉุกเฉินกรณีรายจ่ายสูงกว่ารายรับตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕ (๔)

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการ เป็นประธาน
- (๒) รองผู้อำนวยการที่ผู้อำนวยการมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นรองประธาน
- (๓) รองผู้อำนวยการ เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการกองบริหารงาน เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๕) นักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดสำนักหอสมุด เป็นกรรมการและเหรัญญิก
- (๖) หัวหน้างานบริหารและธุรการ สังกัดสำนักหอสมุด เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาทรัพย์สินเข้ากองทุน
- (๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุน
- (๓) บริหารและจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕
- (๔) ควบคุมการดำเนินงานด้านการเงินอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ
- (๕) หน้าที่อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๐ เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย หรืออาจนำเงินจากกองทุนไปลงทุนหาประโยชน์ได้ตามนโยบายของคณะกรรมการ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการส่งจ่ายเงินจากธนาคาร หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก เป็นผู้มีอำนาจส่งจ่ายเงินร่วมกันสองในสาม

ข้อ ๑๒ ให้เหรัญญิกจัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนตามหลักเกณฑ์แนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการในวันสิ้นปีงบประมาณ และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ

ข้อ ๑๓ ให้นักตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน

ข้อ ๑๔ ให้โอนบรรดาทรัพย์สิน สิทธิทั้งปวง หนี้สิน เงินนอกงบประมาณและรายได้ของกองทุนสำนักหอสมุด ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖ มาเป็นของกองทุนนี้ และให้คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนสำนักหอสมุด ซึ่งได้รับการแต่งตั้งในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับเป็นคณะกรรมการตามระเบียบนี้ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ ให้ผู้อำนวยการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตารางเปรียบเทียบการแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด

(เก่า) ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖	(ใหม่) ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕	หลักการ/เหตุผล/ หมายเหตุ
ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุน สำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖”	ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุน สำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕”	
	ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖	
ข้อ ๓ ในระเบียบนี้ “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัย แม่โจ้ “อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ “สำนัก” หมายความว่า สำนักหอสมุด “ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการ สำนักหอสมุด “กองทุน” หมายความว่า กองทุน สำนักหอสมุด “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานกองทุน สำนักหอสมุด “ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธาน กรรมการดำเนินการกองทุนสำนักหอสมุด “บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการและ ลูกจ้าง สังกัดสำนักหอสมุด “สวัสดิการ” หมายความว่า การให้ความ สนับสนุนช่วยเหลือทุนการศึกษาบุตร ค่า รักษาพยาบาล และการพัฒนาส่งเสริม เกี่ยวกับกิจกรรมกีฬา นันทนาการ และการ ออกกำลังกายของบุคลากรของสำนัก	ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัย แม่โจ้ “อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ “สำนัก” หมายความว่า สำนักหอสมุด “คณะกรรมการประจำสำนัก” หมายความว่า คณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด “ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการ สำนักหอสมุด “รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า รอง ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด “ผู้อำนวยการกองบริหารงาน” หมายความว่า ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด “กองทุน” หมายความว่า กองทุน สำนักหอสมุด “บุคลากร” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานใน มหาวิทยาลัย สังกัดสำนักหอสมุด “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานกองทุน สำนักหอสมุด	

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ของกองทุน (๑) เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากร (๒) เพื่อการพัฒนาบุคลากรได้แก่ การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานหรืองานวิจัยของบุคลากร ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด (๓) เพื่อบริการทางวิชาการให้แก่สังคม (๔) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานสำนัก ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของกองทุน มีดังต่อไปนี้ (๑) เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากร (๒) เพื่อสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร (๓) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ของสำนักหอสมุดตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร (๔) เพื่อให้สำรองฉุกเฉินกรณีรายจ่ายสูงกว่ารายรับ	
ข้อ ๖ ให้นำเฉพาะดอกผลของกองทุนไม่เกินร้อยละเก้าสิบของดอกผลกองทุนแต่ละปีมาดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๔ ในปีถัดไป ถ้าปีใดมีดอกผลกองทุนเหลือให้นำมาสมทบกองทุน	ข้อ ๗ ให้นำเฉพาะดอกผลของกองทุนไม่เกินร้อยละเก้าสิบของดอกผลกองทุนแต่ละปีมาดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕ (๑) (๒) และ (๓) ในปีถัดไป ถ้าปีใดมีดอกผลกองทุนเหลือให้นำมาสมทบกองทุน ให้ใช้ทั้งเงินต้นและดอกผลของเงินกองทุนเพื่อใช้สำรองฉุกเฉินกรณีรายจ่ายสูงกว่ารายรับตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕ (๔)	
ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกองทุน ประกอบด้วยผู้อำนวยการ เป็นประธาน รองผู้อำนวยการคนหนึ่ง ผู้อำนวยการมอบหมายเป็นรองประธาน รองผู้อำนวยการเป็นกรรมการ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ เป็นกรรมการ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของสำนักเป็นเหรัญญิก หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริหาร และธุรการเป็นกรรมการและเลขานุการ	ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย (๑) ผู้อำนวยการ เป็นประธาน (๒) รองผู้อำนวยการที่ผู้อำนวยการมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นรองประธาน (๓) รองผู้อำนวยการ เป็นกรรมการ (๔) ผู้อำนวยการกองบริหารงาน เป็นกรรมการและเลขานุการ (๕) นักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดสำนักหอสมุด เป็นกรรมการและเหรัญญิก (๖) หัวหน้างานบริหารและธุรการ สังกัดสำนักหอสมุด เป็นผู้ช่วยเลขานุการ	
ข้อ ๘ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาทรัพย์สินเข้ากองทุน	ข้อ ๙ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาทรัพย์สินเข้ากองทุน	

(๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุน (๓) บริหารและจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๔ (๔) ควบคุมการดำเนินงานด้านการเงินอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ (๕) พิจารณาเสนอแต่งตั้งที่ปรึกษาอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อช่วยคณะกรรมการในการดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	(๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุน (๓) บริหารและจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕ (๔) ควบคุมการดำเนินงานด้านการเงินอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ (๕) หน้าที่อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย	
ข้อ ๙ เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ เว้นแต่ไม่มีธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหรือเป็นการไม่สะดวก อาจนำฝากสถาบันการเงินอื่นที่กระทรวงการคลังรับรองหรือธนาคารอาวัลหรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย	ข้อ ๑๐ เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย หรืออาจนำเงินจากกองทุนไปลงทุนหาประโยชน์ได้ตามนโยบายของคณะกรรมการ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่สมาคมมหาวิทยาลัยกำหนด	
ข้อ ๑๐ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการสั่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก ลงนามร่วมกันอย่างน้อยสองคน	ข้อ ๑๑ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการสั่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก เป็นผู้ที่มีอำนาจสั่งจ่ายเงินร่วมกันสองในสาม	
ข้อ ๑๑ ให้เหรัญญิกจัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนทุกประเภทตามระบบบัญชีของทางราชการ เสนอต่อคณะกรรมการในวันสิ้นปีปฏิทิน และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ	ข้อ ๑๒ ให้เหรัญญิกจัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนตามหลักเกณฑ์แนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการในวันสิ้นปีงบประมาณ และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ	

	ข้อ ๑๔ ให้โอนบรรดาศักดิ์สิน สิริทัง ปวง หนีสิน เงินนอกรบประมาณและ รายได้ของกองทุนสำนักหอสมุด ตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุน สำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖ มาเป็นของ กองทุนนี้ และให้คณะกรรมการดำเนินงาน กองทุนสำนักหอสมุด ซึ่งได้รับการแต่งตั้ง ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับเป็น คณะกรรมการตามระเบียบนี้ต่อไปจนกว่า จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบ นี้	
ข้อ ๑๓ ให้ผู้อำนวยการรักษาการให้เป็นไปตาม ระเบียบนี้	ข้อ ๑๕ ให้ผู้อำนวยการรักษาการให้เป็นไป ตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้เป็นไปตาม ระเบียบนี้	
	บทเฉพาะกาล ข้อ ๑๖ ให้โอนบรรดาศักดิ์สิน สิริทังปวง หนีสิน เงินนอกรบประมาณ และรายได้ของ กองทุนเงินสะสมสำนักหอสมุด ตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุน สำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖ มาเป็นของ กองทุนนี้ และให้คณะกรรมการดำเนินงาน กองทุนสำนักหอสมุด ซึ่งได้รับการแต่งตั้ง ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ เป็น คณะกรรมการตามระเบียบนี้ต่อไป จนกว่า จะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบ นี้	



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีกองทุนสำนักหอสมุด ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สำนัก” หมายความว่า สำนักหอสมุด

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสำนักหอสมุด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการกองทุนสำนักหอสมุด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการกองทุนสำนักหอสมุด

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้าง สังกัดสำนักหอสมุด

“สวัสดิการ” หมายความว่า การให้ความสนับสนุนช่วยเหลือทุนการศึกษานูตร ตำรรักษาพยาบาล และการพัฒนาส่งเสริมเกี่ยวกับกิจกรรมกีฬา นันทนาการ และการออกกำลังกายของบุคลากรของสำนัก

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ของกองทุน

(๑) เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากร

(๒) เพื่อการพัฒนาบุคลากรได้แก่ การฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานหรืองานวิจัย
ของบุคลากร ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

(๓) เพื่อบริการทางวิชาการให้แก่สังคม

(๔) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนัก ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๕ ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มาดังนี้

(๑) จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด

(๒) จากการจัดกิจกรรมต่างๆ

(๓) จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำสมทบกองทุน

(๔) จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ ๖ ให้นำเฉพาะดอกผลของกองทุนไม่เกินร้อยละเก้าสิบของดอกผลกองทุนแต่ละปีมา
ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๔ ในปีถัดไป ถ้าปีใดดอกผลกองทุนเหลือให้นำสมทบกองทุน

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกองทุน ประกอบด้วยผู้อำนวยการ
เป็นประธาน รองผู้อำนวยการคนหนึ่งซึ่งผู้อำนวยการมอบหมายเป็นรองประธาน รองผู้อำนวยการ
เป็นกรรมการ หัวหน้ากลุ่มภารกิจเป็นกรรมการ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของสำนักเป็นเหรัญญิก
หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริหารและธุรการเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาทรัพย์สินเข้ากองทุน

(๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุน

(๓) บริหารและจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๔

(๔) ควบคุมการดำเนินงานด้านการเงินและอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ

(๕) พิจารณาเสนอแต่งตั้งที่ปรึกษา อนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อช่วยคณะกรรมการ
ในการดำเนินงานในเรื่องต่าง ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๙ เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ เว้นแต่ไม่มีธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจ
หรือเป็นการไม่สะดวก อาจนำฝากสถาบันการเงินอื่นที่กระทรวงการคลังรับรอง หรือธนาคารอาวัล
หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการส่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิกลงนามร่วมกันอย่างน้อยสองคน

ข้อ ๑๑ ให้เหรัญญิกจัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนทุกประเภทตามระบบบัญชีของทางราชการ เสนอต่อคณะกรรมการในวันสิ้นปีปฏิทิน และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ

ข้อ ๑๒ ให้มีกตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน

ข้อ ๑๓ ให้ผู้อำนวยการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖


(ผู้ว่าทศพรจารย์ คร.จำเริญ ยศราช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๘) และมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน
พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๔๒

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

“กองทุน” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่เอามารวมเป็นก้อนเดียวกัน
เพื่อวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด

ข้อ ๕ การจัดตั้งกองทุนในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ให้ทำได้เฉพาะระดับ
มหาวิทยาลัย และส่วนงาน โดยจัดทำเป็นระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ประเภทของกองทุนของมหาวิทยาลัย อาจมีวัตถุประสงค์ในลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (๑) กองทุนสะสมเพื่อความมั่นคง
- (๒) กองทุนเพื่อการศึกษา
- (๓) กองทุนเพื่อการพัฒนา นักศึกษา
- (๔) กองทุนเพื่อการพัฒนาบุคลากร
- (๕) กองทุนเพื่อส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ
- (๖) กองทุนเพื่อการจัดหาทรัพย์สิน
- (๗) กองทุนที่ตั้งขึ้นตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค
- (๘) กองทุนในลักษณะอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ การจัดตั้งกองทุนตามข้อ ๖ ต้องกำหนดการใช้จ่ายเงินที่สามารถใช้จ่ายได้ในลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ใช้จ่ายได้เฉพาะดอกผลของเงินกองทุน
- (๒) ใช้จ่ายได้ทั้งเงินต้นและดอกผล

ข้อ ๘ รายได้และการใช้เงินของกองทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามระเบียบของกองทุนแต่ละประเภท

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยสามารถนำเงินจากกองทุนไปฝากธนาคารภายใต้การดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย และอาจนำเงินจากกองทุนไปลงทุนหาประโยชน์ได้ตามนโยบายของคณะกรรมการกองทุน โดยไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องใช้เงินกองทุนของมหาวิทยาลัยหรือกองทุนของส่วนงาน เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยหรือของส่วนงาน มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานอาจยืมเงินกองทุนของมหาวิทยาลัยหรือกองทุนของส่วนงานได้ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การยุบเลิกกองทุนอาจทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) การดำเนินกิจการของกองทุนได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกองทุนแล้ว และคณะกรรมการกองทุนมีมติให้ยุบเลิกกองทุน
- (๒) การดำเนินกิจการของกองทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน หากดำเนินการต่อไปอาจเกิดผลเสียหาย และคณะกรรมการกองทุนมีมติให้ยุบเลิกกองทุน

(๓) การดำเนินกิจการของกองทุนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน หากดำเนินการต่อไปอาจเกิดผลเสียหาย ตามรายงานการตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุนและมหาวิทยาลัยเห็นควรให้ยุบเลิกกองทุน

การยุบเลิกกองทุนตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เมื่อมีการยุบเลิกแล้ว ให้ระเบียบการจัดตั้งกองทุนนั้น ๆ เป็นอันยกเลิกไปด้วย

ข้อ ๑๒ การชำระบัญชีและการโอนทรัพย์สินของกองทุนกรณียุบเลิกกองทุนตามข้อ ๑๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนนั้น ๆ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๔ กองทุนของหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบอนุมัติให้จัดตั้งกองทุนไปก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการจัดตั้งกองทุนตามข้อบังคับนี้ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และโอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ ภาระผูกพัน และรายได้ของกองทุนดังกล่าวมาตั้งเป็นกองทุนตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

รายละเอียด

การยื่น/ส่งเอกสาร

รายละเอียดเอกสาร

ไฟล์เอกสาร (documentDetail.aspx?keyDefault=SUSCT1g=-MzK0Nw==&keyOption=NzcyNzgy-MjMxNzQ5OTA=-0&gold=74)

ขอบรรจุรายการประชุม เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำหรับนักศึกษาทุน พ.ศ. ๒๕๖๕ (แก้ไขตามมติที่ประชุม)

ชื่อผู้ส่ง : กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.นายศรี สุขจิตต์)

วันที่ส่ง : 24/2/2566 10:07:44

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

ลงนาม/ส่งการ : แจ้งเพื่อทราบ

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร : ๐๖๑๑.๒๑.๑/๑๓๕

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : 24/02/2566

เรียน : ประธานคณะกรรมการการเงิน

จาก : สำนักหอสมุด

เรื่อง : ขอบรรจุรายการประชุม เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำหรับนักศึกษาทุน พ.ศ. ๒๕๖๕ (แก้ไขตามมติที่ประชุม)

เจ้าของเอกสาร : สำนักหอสมุด (น.ส.นางลักษณ์ โป่งหาญ)

วันที่สร้าง : 24/2/2566 9:49:00

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

การดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ : ไม่กำหนดระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%e0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b9%9a%e0%b8%b8)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / สิ่งการ

เรียน : ประธานคณะกรรมการการเงิน

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นควรเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

ผู้ส่ง : สุขจิตต์

นายศรี สุขจิตต์

24/2/2566 10:07:44

รายการเอกสารแนบ

จัดการเอกสารแนบ

.pdf	ขอบรรจุรายการประชุม(กองทุน).pdf (eDocumentGenerateFile.aspx?key=MTE0MzY0Mg==) ผู้นำเข้าเอกสาร : น.ส.นางลักษณ์ โป่งหาญ เริ่มเมื่อ : 24/2/2566 9:49:01 รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?ID=MTE0MzY0Mg==&keyDefault=SUSCT1g=-MzK0Nw==&keyOption=NzcyNzgy-MjMxNzQ5OTA=-0&gold=74)
.docx	ร่าง ระเบียบ กองทุนสำหรับนักศึกษาทุน2565_แก้ไขตามม.docx (eDocumentGenerateFile.aspx?key=MTE0MzY0Mg==) ผู้นำเข้าเอกสาร : น.ส.นางลักษณ์ โป่งหาญ เริ่มเมื่อ : 24/2/2566 9:49:02 รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?ID=MTE0MzY0Mg==&keyDefault=SUSCT1g=-MzK0Nw==&keyOption=NzcyNzgy-MjMxNzQ5OTA=-0&gold=74)
.pdf	แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ครั้งที่ 11-2565 (สำนักหอสมุด).pdf (eDocumentGenerateFile.aspx?key=MTE0MzY0Mg==) ผู้นำเข้าเอกสาร : น.ส.นางลักษณ์ โป่งหาญ เริ่มเมื่อ : 24/2/2566 9:49:03 รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?ID=MTE0MzY0Mg==&keyDefault=SUSCT1g=-MzK0Nw==&keyOption=NzcyNzgy-MjMxNzQ5OTA=-0&gold=74)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักหอสมุด กองบริหารงานสำนักหอสมุด โทร. ๓๕๐๐

ที่ อว ๖๙.๒๑.๑/ ๑๓๕

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการเงิน

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒๑.๑/๖๙๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ สำนักหอสมุด ได้จัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักหอสมุด ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา โดยคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา นั้น

ในการนี้ สำนักหอสมุดได้ปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้วจึงขอบรรจุวาระการประชุมเพื่อพิจารณาระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงระเบียบกองทุนสำนักหอสมุดใหม่ให้เป็นปัจจุบัน ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางอริศรา สิงห์ปัน)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร. ๓๑๕๐-๕๑,๕๖

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๒๔๖

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑/๒๔๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ สำนักหอสมุด ได้จัดทำ "ร่าง" ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นปัจจุบันและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ "ร่าง" ระเบียบดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขความในข้อ ๑๑

จากเดิม "ข้อ ๑๑ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการสั่งจ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น หรือสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก เป็นผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินร่วมกันสองในสาม"

ปรับแก้ไขเป็น "ข้อ ๑๑ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการสั่งจ่ายเงินจากธนาคาร หรือสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก เป็นผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินร่วมกันสองในสาม"

๒. ให้ตัดบทเฉพาะกาลในข้อ ๑๖ ออก เนื่องจากได้กำหนดไว้ในข้อ ๑๔ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้หากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สุกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี

ประธานคณะกรรมการการเงิน

ขอพระราชทานพระกรุณา เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณาจารย์ที่เกษียณอายุราชการ พ.ศ. ๒๕๒๕

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

เลขที่รับ หนังสือภายใน 162 / 2565

วันที่ : 30/11/2565 16:12:40

ที่อยู่อีเมล : thai@thai.or.th (น.ต.เบญจกานต์ โพธิ์ทอง)

วันที่ส่ง : 30/11/2565 10:01:41

ความสำคัญของการส่ง : ปลอดภัย

กองงาน/สั่งการ : แรงจูงใจทราบ

ข้อมูลเอกสาร

ឯកតិ

แบบให้เอกสาร : ๐๖ ๖๙.๒๓.๔/๕๙๕

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : 30/11/2565

เรียน ผอ.ธนาคารกสิกรไทยการพาณิชย์

จาก :สำนักงานเขต

เรื่อง: ขอมรจวาระการประชุม เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเล่าภัยหลอด พ.ร. ๒๕๖๔

เจ้าของเอกสาร : สำนักหอสมุด (น.ส.วงศ์กมล โปงหาญ)

วันที่สร้าง : 30/11/2565 16:01:39

จังหวัดหนองคาย : ไร่ระมุ

ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ๒๖/๖/๖๒

វិទ្យាស្ថានស្រុក : វិទ្យាល័យ

สถาปนาแล้วเป็นการ : ให้ผ่านและระยะเวลา

อ้างอิง

ព្រឹត្តិបត្រ កម្ពុជា

คำอธิบายนี้น่าสนใจ

အသံ

41524

ข้อความแนบท้าย / ถึงการ

เรื่อง) ประทานคชกรรมการการเงิน

- เก็บไปรษณีย์จากเขา

- เพลิดเพลินกับการทำ
- เห็นการเข้าพื้นที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงนเพื่อพิจารณาข้อเสนอแนะคณะกรรมการการเงน

ԱՅՈՒՆ ՀԱՅՐԱՊԵՏ

ท.ศ.นายณัฏฐ์ หุขจิตต์

30/11/2565 16:13:49

מאגזין סטודנטים

វិស័យកសិកម្ម

.pdf

ข้อมูลรจวาระประทุม ระเบียนของทุนสำหรับกบฏ.pdf (cDocument160)
 ไฟล์นำเอกสาร : ร.ศ.งคกบฏ โครงการทุน เก็บถาวร : 30/11/2565 16:01:40

இவ் வடிவம்

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?)

$\Rightarrow$ $q_1 = 117 \text{ eV}$ $q_2 = 240 \text{ eV}$ $q_3 = 315 \text{ eV}$ $q_4 = 390 \text{ eV}$

MJ0NQ==.tA==&keyOption=NzU0NTEx-

$$H_2O:N_2:k_2NOQ = 0.8 \text{ g of } O = 74)$$



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักหอสมุด กองบริหารงานสำนักหอสมุด โทร. ๓๕๐๐

ที่ อว ๒๔.๒๑.๑/๒๕๖

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบรรจวาระการประชุม เรื่อง ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการการเงิน

ตามที่สำนักหอสมุด ได้จัดทำระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖ ไปแล้วนั้น พบว่าระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖ ยังไม่เป็นปัจจุบัน ดังนี้

- ที่มาของระเบียบกองทุนยังอ้างอิงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ยกเลิกข้อบังคับดังกล่าวและออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ มาใช้บังคับแล้วตั้งแต่วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๒

- รอบเวลาในการจัดทำบัญชีแสดงการรับ-จ่ายเงินกองทุนไม่สัมพันธ์กับการจัดทำรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยตามปีงบประมาณ โดยระเบียบกองทุนสำนักหอสมุดกำหนดรอบเวลาเป็นปีปฏิทิน

ในการนี้ สำนักหอสมุดจึงขอบรรจวาระการประชุมเพื่อพิจารณาระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงระเบียบกองทุนสำนักหอสมุดใหม่ให้เป็นปัจจุบันตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางอริศรา สิงห์ปิน)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ข้อ ๖ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๖) และข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด ใน
การประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ พ.ศ. จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สำนัก” หมายความว่า สำนักหอสมุด

“คณะกรรมการประจำสำนัก” หมายความว่า คณะกรรมการประจำสำนักหอสมุด

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

“รองผู้อำนวยการ” หมายความว่า รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

“ผู้อำนวยการกองบริหารงาน” หมายความว่า ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสำนักหอสมุด

“บุคลากร” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สังกัดสำนักหอสมุด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนสำนักหอสมุด

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของกองทุน มีดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่บุคลากร

(๒) เพื่อสนับสนุนและพัฒนาบุคลากร

(๓) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ของสำนักหอสมุดตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

(๔) เพื่อใช้สำรองฉุกเฉินกรณีรายจ่ายสูงกว่ารายรับ

ข้อ ๖ ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มาดังนี้

- (๑) จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด
- (๒) จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักหอสมุด
- (๓) จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำมาสมทบกองทุน
- (๔) จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

ข้อ ๗ให้นำเฉพาะดอกผลของกองทุนไม่เกินร้อยละเก้าสิบของดอกผลกองทุนแต่ละปีมาดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕ (๑) (๒) และ (๓) ในปีถัดไป ถ้าปีใดมีดอกผลกองทุนเหลือให้นำมาสมทบกองทุน

ให้ใช้ทั้งเงินต้นและดอกผลของเงินกองทุนเพื่อใช้สำรองฉุกเฉินกรณีรายจ่ายสูงกว่ารายรับตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕ (๔)

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- (๑) ผู้อำนวยการ เป็นประธาน
- (๒) รองผู้อำนวยการที่ผู้อำนวยการมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นรองประธาน
- (๓) รองผู้อำนวยการ เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการกองบริหารงาน เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๕) นักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดสำนักหอสมุด เป็นกรรมการและเหรัญญิก
- (๖) หัวหน้างานบริหารและธุรการ สังกัดสำนักหอสมุด เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาทรัพย์สินเข้ากองทุน
- (๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุน
- (๓) บริหารและจัดสรรเงินจากดอกผลกองทุนเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ในข้อ ๕
- (๔) ควบคุมการดำเนินงานด้านการเงินอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบ
- (๕) หน้าที่อื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๐ เงินกองทุนให้นำฝากธนาคารภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือ สหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัย หรืออาจนำเงินจากกองทุนไปลงทุนหาประโยชน์ได้ตามนโยบายของคณะกรรมการ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินกองทุนตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ ส่วนการใช้จ่ายเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น หรือสหกรณ์ออมทรัพย์ของมหาวิทยาลัยให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก เป็นผู้ที่มีอำนาจใช้จ่ายเงินร่วมกันสองในสาม

ข้อ ๑๒ ให้เหรัญญิกจัดทำบัญชีแสดงการรับจ่ายเงินกองทุนตามหลักเกณฑ์แนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการในวันสิ้นปีงบประมาณ และรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ

ข้อ ๑๓ ให้นักตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน

ข้อ ๑๔ ให้โอนบรรดาทรัพย์สิน สิทธิทั้งปวง หนี้สิน เงินนอกงบประมาณและรายได้ของกองทุนสำนักหอสมุด ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖ มาเป็นของกองทุนนี้ และให้คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนสำนักหอสมุด ซึ่งได้รับการแต่งตั้งในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับเป็นคณะกรรมการตามระเบียบนี้ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ ให้ผู้อำนวยการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๖ ให้โอนบรรดาทรัพย์สิน สิทธิทั้งปวง หนี้สิน เงินนอกงบประมาณ และรายได้ของกองทุนเงินสะสมสำนักหอสมุด ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำนักหอสมุด พ.ศ. ๒๕๕๖ มาเป็นของกองทุนนี้ และให้คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนสำนักหอสมุด ซึ่งได้รับการแต่งตั้งในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ เป็นคณะกรรมการตามระเบียบนี้ต่อไป จนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้