



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๖๓๖

วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๑๐.๑.๒/๒๐๘๘ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ คณะสารสนเทศและการสื่อสารได้ขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ ๙๖๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยผ่านความเห็นชอบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ดังรายการต่อไปนี้

ประมาณการค่าเบี้ยประชุม

รายชื่อคณะกรรมการ	อัตรา ค่าเบี้ย ประชุม (บาท)	จำนวนคน	จำนวนเงิน/ครั้ง (บาท)	จำนวนครั้ง/ปี	รวมทั้งสิ้น (บาท)
คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล คณะสารสนเทศและการสื่อสาร					
ประธานกรรมการ	๒๕๐	๑	๒๕๐	๑๒	๓,๐๐๐
รองประธานกรรมการ	๒๐๐	๑	๒๐๐	๑๒	๒,๔๐๐
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๒๐๐	๓	๖๐๐	๑๒	๗,๒๐๐
เลขานุการ	๑๐๐	๑	๑๐๐	๑๒	๑,๒๐๐
รวม		๖	๑,๑๕๐	๑๒	๑๓,๘๐๐

คณะกรรมการจำนวน ๖ ท่าน ประชุม ๑๒ ครั้ง ๆ ละ ๑,๑๕๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการประชุมเป็นไปด้วยความเหมาะสม และประหยัดตามข้อ ๑๐ (๒) ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศเมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอพิจารณากำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการประชุมของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมตามที่เสนอ โดยให้กองคลังจัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมเพื่อเสนออธิการบดีต่อไป

ข้อสังเกต ที่ประชุมเห็นว่าเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้กำหนดประกาศคำตอบแทนคณะกรรมการประจำหลักสูตร ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ เป็นคำรับรองเหมาจ่าย และคำตอบแทนอาจารย์ประจำหลักสูตร ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ ไปแล้ว เพื่อไม่ให้เป็นการได้รับคำตอบที่ซ้ำซ้อนกัน หากคณะกรรมการเสนอและการสื่อสารประสงค์จะขอเบิกจ่าย ค่าเบี้ยประชุมสำหรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล ให้คณะกรรมการเสนอและการสื่อสารงดเว้นการเบิกจ่ายคำตอบแทนสำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นางสาวนिर เรียนกานา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

รายการเอกสาร > รายละเอียดเอกสาร

พิมพ์เอกสาร {documentDetail/Print.aspx?keyDefault=SUSCT1g=MTK3OA=-MA=&keyOption=ODM4NDQ3-MjUxNzY6MzI=-0-1978-14-25176932-0&gold=74}

รายละเอียด

การพิมพ์เอกสาร

ดาวน์โหลดเอกสาร

ขอเสนออัตราค่าเบี้ยประชุมกรรมการประจำหลักสูตรของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

ชื่อผู้ส่ง : กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.นายศรี สุขจิตต์)

วันที่ส่ง : 16/11/2566 16:12:01

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

ลงนาม/ส่งการ : แจ้งเพื่อทราบ

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร : ไม่ระบุ

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : ไม่ระบุ

เรียน : ไม่ระบุ

จาก : ไม่ระบุ

เรื่อง : ขอเสนออัตราค่าเบี้ยประชุมกรรมการประจำหลักสูตรของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

เจ้าของเอกสาร : น.ส.เปรมจิตร์ เทพานนท์ (น.ส.เปรมจิตร์ เทพานนท์)

วันที่สร้าง : 16/11/2566 16:53:21

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ : ไม่กำหนดระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%e0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / สิ่งการ

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน  
เห็นควรเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

นส/ศรี สุขจิตต์

น.ส.นายศรี สุขจิตต์

16/11/2566 16:12:01

รายการเอกสารแนบ

จัดการเอกสารแนบ

.pdf

บันทึกข้อความขอเสนออัตราค่าเบี้ยประชุมกรรมการประจำหลักสูตรของคณะสารสนเทศฯ.pdf (eDocumentGenerateFile.aspx?

key=MTIOMzM5MA==)

ผู้เ้าเข้าเอกสาร : น.ส.เปรมจิตร์ เทพานนท์ เพิ่มเมื่อ : 16/11/2566 15:53:21

รายละเอียด (document/FileDetail.aspx?

fileID=MTIOMzM5MA==&keyDefault=SUSCT1g=

MTK3OA=-MA=&keyOption=ODM4NDQ3-

MjUxNzY6MzI=-0&gold=74)



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร.๕๔๐๓  
ที่ อว ๖๙.๑๐.๑.๒/๒๐๘๘ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
เรื่อง ขอเสนอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเสนอขอ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๑๐.๑.๑/ว ๒๐๘๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบการพิจารณาการจัดสรรเบี้ยประชุมคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังรายการต่อไปนี้

### ๑. ประมาณการค่าเบี้ยประชุม

รายชื่อคณะกรรมการ	อัตราค่า เบี้ย ประชุม (บาท)	จำนวนคน	จำนวนเงิน/ครั้ง (บาท)	จำนวนครั้ง/ปี	รวมทั้งสิ้น (บาท)
๑. คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล คณะ สารสนเทศและการสื่อสาร					
ประธานกรรมการ	๒๕๐	๑	๒๕๐	๑๒	๓,๐๐๐
รองประธานกรรมการ	๒๐๐	๑	๒๐๐	๑๒	๒,๔๐๐
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๒๐๐	๓	๖๐๐	๑๒	๗,๒๐๐
เลขานุการ	๑๐๐	๑	๑๐๐	๑๒	๑,๒๐๐
รวม		๖	๑,๑๕๐	๑๒	๑๓,๘๐๐

ดังนั้น เพื่อให้การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการประชุมเป็นไปด้วยความเหมาะสม และประหยัด ตามระเบียบมหาวิทยาลัย แม่โจ้ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ และตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเสนอขอ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศเมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอพิจารณากำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๙๖๐/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล คณะสารสนเทศและการสื่อสาร สั่ง ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริ่งกาญจน์ เจริญกุล)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา รักษาการแทน  
คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานคณบดี งานบริหารและธุรการ โทร.๕๕๐๐

ที่ อว ๖๙.๑๐.๑.๑/ว ๒๐๕๕

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่อง พิจารณาการจัดสรร  
เบี้ยประชุมคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี

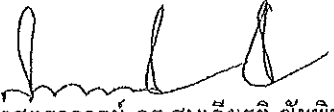
เรียน ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล /ผู้อำนวยการ  
สำนักงานคณบดี /หัวหน้างานคลังและพัสดุ /หัวหน้างานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๑๐.๑.๕/๒๐๕๖ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ งานบริการ  
การศึกษาและกิจการนักศึกษา ได้ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เรื่อง พิจารณา  
การจัดสรรเบี้ยประชุมคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามรายละเอียด ดังนี้

ตามที่คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี คณะสารสนเทศและ  
การสื่อสาร ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้พิจารณาการจัดสรร  
เบี้ยประชุมคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี นั้น ในการนี้ คณะกรรมการอาจารย์  
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี คณะสารสนเทศและการสื่อสาร รับทราบและเห็นชอบให้มีการจัดสรร  
เบี้ยประชุมให้คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี อันเนื่องมาจากการประชุม  
มีวาระที่สำคัญจำนวนมาก และในแต่ละครั้งต้องใช้ระยะเวลาในการประชุมและการหารือ เพื่อขับเคลื่อน  
การบริหารหลักสูตรฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ มีมติเห็นชอบ  
ให้มีการจัดสรรเบี้ยประชุมคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี และให้เสนอต่อที่  
ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา

คณะกรรมการประจำคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖  
เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการพิจารณาการจัดสรรเบี้ยประชุม  
คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี ดังเสนอ โดยมอบงานคลังและพัสดุ และ  
งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ ดำเนินการตามระเบียบ ประกาศหลักเกณฑ์ กระบวนการและขั้นตอน  
ที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์)  
คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

ประมาณการค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓

รายชื่อคณะกรรมการ	อัตราค่า เบี้ย ประชุม (บาท)	จำนวนคน	จำนวนเงิน/ครั้ง (บาท)	จำนวนครั้ง/ปี	รวมทั้งสิ้น (บาท)
๑. คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล คณะสารสนเทศและการสื่อสาร (ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๙๖๐/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล คณะสารสนเทศและการสื่อสาร สั่ง ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๑)					
ประธานกรรมการ	๒๕๐	๑	๒๕๐	๑๒	๓,๐๐๐
รองประธานกรรมการ	๒๐๐	๑	๒๐๐	๑๒	๒,๔๐๐
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	๒๐๐	๓	๖๐๐	๑๒	๗,๒๐๐
เลขานุการ	๑๐๐	๑	๑๐๐	๑๒	๑,๒๐๐
รวม		๖	๑,๑๕๐	๑๒	๑๓,๘๐๐

นางวราภ อ่างหังกร  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพรรณ อาษาเพ็ชร)  
 รองประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
 สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๕๑๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล คณะสารสนเทศและการสื่อสาร

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล คณะสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการด้านวิชาการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนี้

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.มณฑนา ภาคสุวรรณ             | ประธาน                      |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพรณ อษาเพชร   | รองประธาน                   |
| ๓. อาจารย์อุทัยวรรณ ศรีวิชัย              | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิริยะ กาญจนคงคา     | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริ่งกาญจน์ เจริญกุล | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๖. อาจารย์วิชา โศตรฐิติธรรม               | เลขานุการ                   |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โภภาสพัฒน์กิจ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม

พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงกำหนดค่าใช้จ่ายในการประชุม ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ. ๒๕๖๐

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้หมายความรวมถึงกอง ฝ่าย และหน่วยงานวิสาขากิจ



“การประชุม” หมายความว่า การประชุมในโอกาส ต่าง ๆ ของคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย รวมถึงการประชุมของคณะกรรมการโดยวิธีการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีที่สามารถถ่ายทอดภาพและเสียงได้อย่างต่อเนื่อง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน

“ค่าใช้จ่ายในการประชุม” หมายความว่า ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่ารับรองการประชุม สำหรับการประชุมคณะกรรมการ

ข้อ ๕ บุคคลภายนอกที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการหรือเป็นคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนที่ปรึกษา หรือค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการในอัตรา ดังนี้

(๑) คณะกรรมการภารกิจระดับสภามหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

(๒) คณะกรรมการภารกิจระดับมหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

(๓) คณะกรรมการภารกิจระดับหน่วยงาน อัตราไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๖ บุคคลภายในที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเท่ากับค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ

ข้อ ๗ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๒) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๔) กรรมการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๘ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

(๑) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๒) ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๙ คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการดังต่อไปนี้ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อครั้ง

(๑) คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยและมีการกิจระดับมหาวิทยาลัยหรือมีภารกิจเฉพาะเรื่อง

(๒) คณะกรรมการประจำส่วนงาน

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานซึ่งมีการกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับส่วนงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากส่วนงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือส่วนงาน ซึ่งมีการกิจเฉพาะเรื่อง และมีการนำผลการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงาน คณะกรรมการการเงินอาจพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนเหมาจ่ายสำหรับคณะกรรมการ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน และให้รายงานมหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายในสามสิบวันนับแต่ออกประกาศ

ข้อ ๑๔ ให้ประธานคณะกรรมการหรือผู้ทำหน้าที่ดังกล่าวของคณะกรรมการตามข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ได้รับค่าเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่ได้รับ

ข้อ ๑๕ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินกึ่งหนึ่งของอัตราค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ เว้นแต่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัยและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยตามข้อ ๔

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยเลขานุการตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินสองคน กรณีคณะกรรมการคณะใดไม่มีผู้ช่วยเลขานุการหรือแต่งตั้งไว้เพียงหนึ่งคน อาจพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม และเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมได้ไม่เกินหนึ่งคน ในอัตราไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อการประชุมหนึ่งครั้ง

กรณีกรรมการผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการด้วย ให้เบิกจ่ายได้เพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ ๑๖ ในการประชุมให้เบิกจ่ายค่ารับรองการประชุมตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีการกิจระดับมหาวิทยาลัยซึ่งมี

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกกร่วมเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษา เบิกจ่ายในอัตราดังนี้

(ก) ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมภายในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมการประชุมภายนอกมหาวิทยาลัย

กรณีใช้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายโดยวิธีโอนเงินระหว่างกันตามอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๒) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมคณะกรรมการตาม ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินเห็นสมควรให้ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ ให้เบิกจ่ายในอัตรา ดังนี้

(ก) ค่าอาหารระหว่างการประชุม ไม่เกิน ๗๐ บาทต่อคนต่อมื้อ

(ข) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

กรณีใช้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายโดยวิธีโอนเงินระหว่างกันตามอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๓) การประชุมคณะกรรมการนอกเหนือจาก (๒) ให้เบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

(๔) ให้มีค่ารับรองค่าพาหนะเหมาจ่ายสำหรับการเดินทางเข้าร่วมประชุมของ บุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการ กรณีที่มีได้เบิกจ่าย ค่ารับรองในลักษณะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในอัตราไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๗ หลักฐานการจ่ายสำหรับการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และค่ารับรอง การประชุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน ให้ใช้หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทน เป็นหลักฐานการจ่าย

(๒) การเบิกจ่ายค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม ให้เบิกตาม ที่จ่ายจริงตามจำนวนคณะกรรมการที่ปรากฏในคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้ง ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้ที่ได้รับเชิญให้เข้า ร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมซึ่งได้ลงชื่อปฏิบัติงานด้วย โดยใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐาน การจ่าย

(๓) การเบิกจ่ายค่ารับรองรายการค่าพาหนะเหมาจ่าย ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐาน การจ่าย

ข้อ ๑๘ การขอกำหนดค่าตอบแทนการประชุม ค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม สำหรับคณะกรรมการที่นอกเหนือจากข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๑๑ ให้เสนอขออนุมัติโดยระเบียบการกิจของ คณะกรรมการให้ชัดเจน ตลอดจนเสนอแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ โดยผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการการเงิน

การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้พิจารณาแต่งตั้งตามภารกิจหลักของส่วนงาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ย ประชุมและค่าตอบแทน

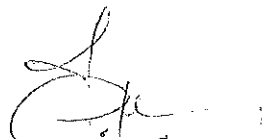
ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้ผู้อำนวยการในการออกประกาศ เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยยุติความ และคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง และได้จัดทำทะเบียนไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้ บังคับ ให้ถือว่าเป็นคณะกรรมการที่ได้จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทนตามระเบียบนี้แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนของการกำหนดค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และค่าตอบแทนเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้


- (๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๖,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง
- (๒) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง
- (๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง
- (๔) กรรมการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

- (๑) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง
- (๒) ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อครั้ง”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



## ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม ในส่วนของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยหรือมีภารกิจเฉพาะเรื่อง คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานซึ่งมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับส่วนงาน และคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากส่วนงาน ตามข้อ ๑๐ (๑) ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการประชุมเป็นไปด้วยความเหมาะสมและประหยัด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๒ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และความในข้อ ๑๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ วิธีการเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุมสำหรับคณะกรรมการตามข้อ ๑๐ (๑) และข้อ ๑๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้หน่วยงานที่จะเสนอขอกำหนดถือปฏิบัติดังนี้

(๑) จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ความจำเป็น และความประหยัด โดยให้ระบุหน้าที่ของคณะกรรมการให้ชัดเจนด้วย

(๒) จัดทำแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ และแผนการเบิกจ่ายในภาพรวมของหน่วยงาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานคณบดี งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา โทร. ๕๕๐๕  
ที่ อว ๖๙.๑๐.๑.๕/๒๐๕๖ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบรรจวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เรื่องพิจารณาการจัดสรรเบี้ยประชุมคณะกรรมการ  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี

เรียน เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

ตามที่คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้อง IC ๑๐๓ อาคาร ๗๕ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่ผ่านมา และมีวาระพิจารณาการจัดสรรเบี้ยประชุมคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี นั้น

ในการนี้คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี คณะสารสนเทศและการสื่อสารรับทราบและเห็นชอบให้มีการจัดสรรเบี้ยประชุมให้คณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี อันเนื่องมาจากการประชุมมีวาระที่สำคัญจำนวนมากในแต่ละครั้งและต้องใช้ระยะเวลาในการประชุมและการหารือเพื่อขับเคลื่อนการบริหารหลักสูตรฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มีการจัดสรรเบี้ยประชุมคณะกรรมการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรีและให้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางวรรณ อภินันท์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพรณ อาษาเพชร)

รองประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล

แจ้งผู้ช่วยเลขานุการคณะฯ (หัวหน้างานบริหารและธุรการ)

- ขอให้บรรจวาระ เรื่อง พิจารณาการจัดสรรเบี้ยประชุมคณะกรรมการอาจารย์  
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับปริญญาตรี ในวาระที่ ๔ เพื่อพิจารณา

  
(นางศิริพรรณ ชัยน)

กรรมการและเลขานุการ

10 พฤศจิกายน ๒๕๖๖





## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายพัฒนาการศึกษาและหลักสูตร โทร. ๓๔๕๓-๔

ที่ อว ๖๙.๒๐.๒/๘๘๗

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ่มมติที่ประชุมคณะกรรมการด้านวิชาการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖

เรียน คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ตามหนังสือ คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ อว ๖๙.๑๐.๑.๕/๑๐๓๓ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอนแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ตามที่หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) และผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ (สัญจร) เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (หนังสือที่ อว ๖๙.๑.๑.๒/๑๐๗๐ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖) ก่อนส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อรับทราบ ซึ่งปัจจุบันร่างหลักสูตรฯ อยู่ระหว่างการนำเสนอต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้การรับรอง

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารหลักสูตรดำเนินการต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีความสอดคล้องกับ มคอ.๒ ของหลักสูตรฯ จึงแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.มัทนา ภาคสุวรรณ             | ประธาน                      |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพร อษาเพชร    | รองประธาน                   |
| ๓. อาจารย์อุทัยวรรณ ศรีวิชัย              | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิริยะ กาญจนคงคา     | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริ่งกาญจน์ เจริญกุล | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๖. อาจารย์วิชญา โคตรฐิติธรรม              | เลขานุการ                   |
- ทั้งนี้ ณ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดตามเอกสารแนบ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในเล่ม มคอ.๒	รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่คณะขอแต่งตั้ง	ตำแหน่ง
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพร อษาเพชร	๑. อาจารย์ ดร.มัทนา ภาคสุวรรณ	ประธาน
๒. อาจารย์ ดร.มัทนา ภาคสุวรรณ	๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพร อษาเพชร	รองประธาน
๓. อาจารย์วิชญา โคตรฐิติธรรม	๓. อาจารย์อุทัยวรรณ ศรีวิชัย	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิริยะ กาญจนคงคา	๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิริยะ กาญจนคงคา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริ่งกาญจน์ เจริญกุล	๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริ่งกาญจน์ เจริญกุล	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร
๖. อาจารย์อุทัยวรรณ ศรีวิชัย	๖. อาจารย์วิชญา โคตรฐิติธรรม	เลขานุการ
	ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๑	

หมายเหตุ : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ (สามัญ) เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุมคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) คณะสารสนเทศและการสื่อสาร (การแต่งตั้งตามเล่มรายละเอียดหลักสูตร ที่ผ่านสภามหาวิทยาลัย) ดังนี้

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัล  
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๑. อาจารย์ ดร.มณฑนา ภาคสุวรรณ	ประธาน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพรณ อาษาเพชร	รองประธาน
๓. อาจารย์อุทัยวรรณ ศรีวิชัย	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิริยะ กาญจนคงคา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กริ่งกาญจน์ เจริญกุล	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๖. อาจารย์วิชา โศทรฐิติธรรม	เลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๗๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยวดี อันพาพรม)  
รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ  
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการด้านวิชาการ