



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๒๔

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ตามทีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ได้จัดทำประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เกี่ยวกับการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน จำนวน ๒ ฉบับ ตามความในข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งให้ส่วนงานกำหนดค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการศึกษา การปรับปรุงคุณภาพ การศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ การส่งเสริมกิจการนักศึกษา และการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของส่วนงาน แล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการการเงินและอธิการบดีตามลำดับภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ ส่วนงานออกประกาศ ดังนี้

๑. ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง การสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

๒. ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ได้รับทราบการจัดทำประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ทั้งสองฉบับ แล้ว โดยมีข้อสังเกตในประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) ตามความในข้อ ๖ ได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำผลงานทางวิชาการให้เป็นไปตามรูปแบบการเขียนผลงานในการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น ที่ประชุมขอให้ทบทวนว่าความหมายในการกำหนดดังกล่าว จะให้ใช้เฉพาะบุคลากรของวิทยาลัยบริหารศาสตร์หรือไม่อย่างไร หากใช้สำหรับบุคลากรของวิทยาลัยบริหารศาสตร์เห็นควรให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๖ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

รายการเอกสาร > รายละเอียดเอกสาร

รายละเอียด

พิมพ์เอกสาร (documentDetailPrint.aspx?keyDefault=SUSCT1g=-MTk3OA==MA==&keyOption=ODOSNTY3-MjU1MzI5OTA=-Q-1978-14-25532990-03)

การรับส่งเอกสาร

ทวงเงินเอกสาร

รายงานการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้วิทยาลัยบริหารศาสตร์

ชื่อผู้ส่ง : กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.บาศรี สุขจิตต์)

วันที่ส่ง : 8/1/2567 12:35:59

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

ลงนาม/ส่งการ : เพื่อพิจารณา

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร : ๐ว 69.16.1.4/24

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : 04/01/2567

เรียน : อธิการบดี ผ่าน คณะกรรมการการเงิน

จาก : ผศ.ดร.สุวิทย์ สดะดั้นมันสกุล

เรื่อง : รายงานการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์

เจ้าของเอกสาร : งานบริหารวิชาการและวิจัย วิทยาลัยบริหารศาสตร์ (นางนิตยา ไพยามณต์)

วันที่สร้าง : 8/1/2567 10:50:42

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ : ไม่กำหนดระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%e0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ข้อความแนบท้าย / สังการ

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน
เห็นควรเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อทราบ

น.ส.บาศรี สุขจิตต์

น.ส.บาศรี สุขจิตต์

8/1/2567 12:35:59

เรียน คณะกรรมการการเงิน

ขอป่าส่งประกาศสนับสนุนทุนวิจัย และประกาศส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน ฉบับเพิ่มเติมฉบับที่ 2 มาเพื่อทราบคะ
ทั้งนี้ ได้แนบประกาศสนับสนุนทุนวิจัย และประกาศส่งเสริมการตีพิมพ์ฉบับที่ 1 (ฉบับปัจจุบัน) มาอ้างอิงไปด้วยคะ

ขอขอบคุณคะ

นางนิตยา ไพยามณต์

8/1/2567 10:50:48



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาลัยบริหารศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริการวิชาการและวิจัย โทร ๕๕๔๓

ที่ อว ๖๙.๑๖.๑.๔/๒๔

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์

เรียน อธิการบดี ผ่าน คณะกรรมการการเงิน

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ข้อ ๕ ได้ให้ส่วนงานกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ เพื่อใช้จ่ายสำหรับการจัดการศึกษา การปรับปรุงคุณภาพการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ การส่งเสริมกิจการนักศึกษา การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของส่วนงาน โดยจัดทำเป็นประกาศของส่วนงาน และข้อ ๗ เมื่อส่วนงานกำหนดประเภทรายจ่ายตามข้อ ๕ แล้ว ให้รายงานต่อคณะกรรมการการเงิน และอธิการบดีตามลำดับภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ส่วนงานออกประกาศ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น ในการนี้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์จึงขอรายงานตามระเบียบดังกล่าว พร้อมจัดส่งสำเนาประกาศ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง การสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗
๒. ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์
ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน

พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้
ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน เป็นไปด้วยความ
คล่องตัว และเหมาะสมตามแนวทางการบริหารงานของแต่ละหน่วยงาน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒
และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒
และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒
ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจาก
เงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่
มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้
ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ. ๒๕๖๐

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินรายได้ประเภทค่าธรรมเนียมการศึกษา และเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน

“รายจ่าย” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่มีระเบียบกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

ข้อ ๕ ให้ส่วนงานกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ เพื่อใช้จ่ายสำหรับการจัดการศึกษา การปรับปรุงคุณภาพการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ การส่งเสริมกิจการนักศึกษา การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของส่วนงาน โดยจัดทำเป็นประกาศของส่วนงาน

ข้อ ๖ การกำหนดประเภทรายจ่ายตามข้อ ๕ ไม่รวมถึงรายจ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร หรือรายจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคลากร เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง หรือค่าตอบแทนการปฏิบัติงานใด ๆ ของบุคลากร เป็นต้น ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบของส่วนงาน และต้องไม่กระทบกับงบประมาณของส่วนงานและนโยบายการเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ เมื่อส่วนงานกำหนดประเภทรายจ่ายตามข้อ ๕ แล้ว ให้รายงานต่อคณะกรรมการการเงินและอธิการบดีตามลำดับภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ส่วนงานออกประกาศ

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓) พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์

เรื่อง การสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง การสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่าย จากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา และเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงานหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกอบกับคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ ได้พิจารณา เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ และมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้แก้ไขข้อ ๔ เป็นข้อความดังต่อไปนี้

“ข้อ ๔ การพิจารณาสนับสนุนค่าใช้จ่าย ให้คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ตามที่มีผู้ยื่นเสนอขอรับการสนับสนุน เป็น คราวๆ ไป ดังนี้

๔.๑ การตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๒ คน

๔.๒ การตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา จำนวน ๓ คน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล)
คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์



ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์

เรื่อง การสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ว่าด้วยการสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และอาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๘ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ให้กำหนดไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง การสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง การสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ผลงานที่ขอรับการสนับสนุนมีเงื่อนไขดังนี้

๔.๑ ผลงานที่เป็นบทความวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full paper) ต้องเป็นผลงานที่เกิดจากการวิจัยของผู้เขียนบทความ หรือมีหลักฐานที่แสดงว่า ผู้เขียนบทความเคยปฏิบัติงานวิจัย หรือ ปรากฏในรายชื่อผู้ร่วมวิจัยในนามของวิทยาลัยบริหารศาสตร์

๔.๒ ผลงานที่เป็นจดหมายถึงบรรณาธิการ (Letter to editor)

๔.๓ ผลงานต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยที่ใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

๔.๔ วารสารที่ตีพิมพ์เผยแพร่ต้องไม่มีชื่อปรากฏใน Beall's List: predatory open-access publisher ในช่วงเวลาที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์

๔.๕ ต้องไม่ได้รับค่าตอบแทนการตีพิมพ์จากแหล่งทุนอื่นในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิในการขอรับการสนับสนุน

๕.๑ เป็นบุคลากรสายวิชาการ สังกัดวิทยาลัยบริหารศาสตร์ที่เป็นผู้เขียนที่เป็นชื่อแรก (first author) หรือผู้เขียนที่เป็นผู้รับผิดชอบบทความ (corresponding author) คนใดคนหนึ่ง

๕.๒ กรณีผู้เขียนที่เป็นชื่อแรก (first author) หรือผู้เขียนที่เป็นผู้รับผิดชอบบทความ (corresponding author) ไม่ใช่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สังกัดวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ให้ผู้เขียนร่วม (co-author) ที่เป็นบุคลากรสายวิชาการ ในสังกัดวิทยาลัยบริหารศาสตร์ที่มีชื่อในลำดับถัดไป เป็นผู้ยื่นขอรับการสนับสนุน

ข้อ ๖ ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนตามประกาศนี้ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๖.๑ ค่าธรรมเนียมที่ทางวารสารเรียกเก็บสำหรับการตีพิมพ์ (Page charge) ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

๖.๒ ค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานในวารสาร

๖.๒.๑. การตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI ที่มีค่าปัจจัยผลกระทบ (impact factor) อ้างอิงตามฐานข้อมูล JCR (journal citation reports) หรือวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ให้เบิกจ่ายในอัตราดังนี้

๑) ระดับ Quartile ๑ ให้เบิกจ่ายในอัตรา ๒๕,๐๐๐ บาท

๒) ระดับ Quartile ๒ ให้เบิกจ่ายในอัตรา ๒๐,๐๐๐ บาท

๓) ระดับ Quartile ๓ ให้เบิกจ่ายในอัตรา ๑๕,๐๐๐ บาท

๔) ระดับ Quartile ๔ ให้เบิกจ่ายในอัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท

๖.๒.๒ การตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐาน TCI

๑) กลุ่ม ๑ ให้เบิกจ่ายในอัตรา ๘,๐๐๐ บาท

๒) กลุ่ม ๒ ให้เบิกจ่ายในอัตรา ๔,๐๐๐ บาท

๖.๒.๓ การตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ไม่อยู่ในฐาน TCI แต่เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ ซึ่งวารสารวิชาการระดับชาติต้องเป็นวารสารวิชาการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย ๓ คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน ให้เบิกจ่ายในอัตรา ๔,๐๐๐ บาท

ข้อ ๗ การเสนอขอรับการสนับสนุน

๗.๑ ผู้ขอรับการสนับสนุนตามข้อ ๕.๑ หรือ ๕.๒ แล้วแต่กรณี สามารถยื่นขอรับการสนับสนุนได้เพียงหนึ่งครั้งต่อผลงาน โดยต้องขอรับการสนับสนุนภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับการตีพิมพ์ตามที่ระบุในผลงาน

๗.๒ ผู้ขอรับการสนับสนุนตามข้อ ๕.๑ หรือ ๕.๒ แล้วแต่กรณี ยื่นขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ ในคราวเดียวกัน

๗.๓ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการตีพิมพ์ ตามข้อ ๕.๒ ผลงานที่เป็นจดหมายถึงบรรณาธิการ (Letter to editor) และข้อ ๕.๒ ผู้ขอรับการสนับสนุนที่เป็นผู้เขียนร่วม (co-author) ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนร้อยละ ๕๐

๗.๔ สามารถเสนอขอรับการสนับสนุนได้ไม่เกิน ๒ บทความต่อปีงบประมาณ

/ข้อ ๘ หลักฐาน...

ข้อ ๘ หลักฐานประกอบการเสนอขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย

๘.๑ ค่าธรรมเนียมที่ทางวารสารเรียกเก็บสำหรับการตีพิมพ์ (Page charge) ให้แนบหลักฐานสำเนาผลงานที่ตีพิมพ์แล้ว (reprint) และเอกสารการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายหรือใบเสร็จรับเงินฉบับจริง

๘.๒ ค่าตอบแทนการตีพิมพ์ผลงานในวารสาร ให้แนบหลักฐานสำเนาผลงานที่ตีพิมพ์แล้ว (reprint) และสำเนาหลักฐานที่ผลงานปรากฏในฐานข้อมูล

ข้อ ๙ การพิจารณาสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ หัวหน้างานบริการวิชาการและวิจัย ตรวจสอบหลักฐานการตีพิมพ์ ก่อนนำเสนอคณะบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ หรือ ผู้บริหารที่มอบหมายงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยและงานวิชาการ พิจารณาเป็นครั้ง ๆ ไปตามที่มีผู้เสนอขอ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๐ กรณีมีผู้ยื่นขอรับการสนับสนุนฯ ตามประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง การสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้ถือปฏิบัติตามประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง การสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์



ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติม ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่าย จากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา และเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงานหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกอบกับคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ ได้พิจารณาเมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ และมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เพิ่มข้อความในข้อ ๑.๒.๓ เป็นดังนี้

“๑.๒.๓ โครงการวิจัยสถาบัน เป็นโครงการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ (คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์/สังเคราะห์) เพื่อพัฒนาการดำเนินงานภายในวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้อ ๒ ให้เพิ่มข้อความในข้อ ๒.๓ เป็นดังนี้

“ข้อ ๒.๓ โครงการวิจัยสถาบัน ให้สนับสนุนทุนการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๓.๑ ทุนการดำเนินโครงการวิจัย สนับสนุนไม่เกินโครงการวิจัยละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๒ ทุนการดำเนินผลงานทางวิชาการ (คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์/สังเคราะห์) สนับสนุนไม่เกินผลงานละ ๒๐,๐๐๐ บาท”

ข้อ ๓ ให้แก้ไขข้อ ๕ และข้อ ๖ เป็นข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ การเบิกจ่ายทุน ให้แบ่งเป็นดังนี้

ข้อ ๕.๑ ทุนสนับสนุนการวิจัย

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ เมื่อข้อเสนอโครงการวิจัยได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัย อย่างน้อย ๒ ใน ๓ คน หรือได้รับการเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยสถาบัน จำนวน ๒ คน และทำสัญญารับทุนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ทั้งนี้ เมื่อผู้รับทุนดำเนินงานวิจัยแล้วเสร็จ และรายงานฉบับสมบูรณ์ผ่านความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัย อย่างน้อย ๒ ใน ๓ คน หรือได้รับความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยสถาบัน จำนวน ๒ คน

ข้อ ๕.๒ ทุนสนับสนุนผลงานทางวิชาการ (คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์ / สังเคราะห์)

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ เมื่อโครงร่างผลงานทางวิชาการ (บทที่ ๑-๓) ได้รับความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๒ คน และทำสัญญารับทุนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

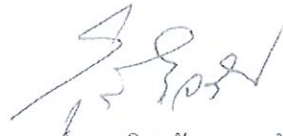
งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ทั้งนี้ เมื่อผู้รับทุนทำผลงานทางวิชาการแล้วเสร็จและรายงานฉบับสมบูรณ์ผ่านความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๒ คน

ข้อ ๖ ให้เพิ่ม...

ข้อ ๖ ให้เพิ่มข้อความต่อจากข้อ ๔ ดังนี้

“ขั้นตอนการจัดทำผลงานทางวิชาการ ให้เป็นไปตามรูปแบบการเขียนผลงานในการ
ขอตำแหน่งที่สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้”

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยรัตน์ เดชะดั้นมันสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์



ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรวิทยาลัยบริหารศาสตร์ จัดทำผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินงานของวิทยาลัยให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงเพื่อส่งเสริมการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และอาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ ให้ยกเลิกประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประเภทและรูปแบบของโครงการวิจัย

ข้อ ๑.๑ รูปแบบโครงการวิจัยแบบโครงการเดี่ยวหรือโครงการวิจัยกลุ่ม

ข้อ ๑.๒ ประเภทโครงการวิจัย

๑.๒.๑ โครงการวิจัยทั่วไป เป็นโครงการวิจัยที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการเมืองการปกครอง กฎหมาย การระหว่างประเทศ การบริหารรัฐกิจ การบริหารกิจการสังคม และการพัฒนาในทุกมิติ

๑.๒.๒ โครงการวิจัยในชั้นเรียน เป็นโครงการวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน

๑.๒.๓ โครงการวิจัยสถาบัน เป็นโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการดำเนินงานภายในวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้อ ๒ การสนับสนุนทุนการวิจัย

ข้อ ๒.๑ โครงการวิจัยทั่วไป สนับสนุนทุนการดำเนินโครงการวิจัย ไม่เกินโครงการละ ๕๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒.๒ โครงการวิจัยในชั้นเรียน สนับสนุนทุนการดำเนินโครงการวิจัย ไม่เกินโครงการละ ๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒.๓ โครงการวิจัยสถาบัน สนับสนุนทุนการดำเนินโครงการวิจัย ไม่เกินโครงการละ ๓๐,๐๐๐ บาท

/ข้อ ๓ ระยะเวลา...

ข้อ ๓ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการวิจัย ๑ ปี (๑๒ เดือน) ขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑๒ เดือน
ในกรณีไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนตามจำนวน
ที่ได้รับภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย

ข้อ ๔.๑ เป็นบุคลากร สังกัดวิทยาลัยบริหารศาสตร์เท่านั้น

ข้อ ๔.๒ ผู้ขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยจะต้องเป็นผู้ดำเนินโครงการวิจัยหลัก หรือ
หัวหน้าโครงการวิจัย และมีสัดส่วนในการวิจัยอย่างน้อยถึงหนึ่ง

ข้อ ๔.๓ ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยในข้อ ๒.๑ สามารถขอรับทุนสนับสนุนได้
คราวละไม่เกิน ๒ โครงการ ทั้งนี้ แต่ละโครงการต้องเสร็จสิ้นภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๓

ข้อ ๕ การเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัย ให้แบ่งเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๗๐ เมื่อข้อเสนอการวิจัยได้รับการเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิ
อย่างน้อย ๒ ใน ๓ คน และทำสัญญารับทุนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ เมื่อผู้รับทุนดำเนินงานวิจัยแล้วเสร็จและรายงานฉบับ
สมบูรณ์ผ่านความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย ๒ ใน ๓ คน

ข้อ ๖ งานวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์แล้วให้นำผลงานวิจัยไปเผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์
ผลงานในวารสารวิชาการที่ได้รับการยอมรับในสาขาวิชา

ข้อ ๗ ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

ข้อ ๘ กรรมสิทธิ์ในผลงานวิจัยเป็นของผู้วิจัยและวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้อ ๙ ขั้นตอนการเสนอรับทุนและการดำเนินงานวิจัย ให้เป็นไปตามระเบียบการปฏิบัติงาน
เรื่อง การรับทุน และการดำเนินงานวิจัย วิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้อ ๑๐ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุน ให้เป็นอำนาจของ
คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ วิทยาลัยบริหาร
ศาสตร์ เป็นกรณีไป

ข้อ ๑๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์