



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/ ๖๘๓

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามความในข้อ ๕ ได้ให้ส่วนงานกำหนดค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการศึกษา การปรับปรุงคุณภาพ การศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ การส่งเสริมกิจการนักศึกษา และการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของส่วนงาน แล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการการเงินและอธิการบดีตามลำดับภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ส่วนงานออกประกาศ นั้น

สืบเนื่องจากวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ได้จัดส่งประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการการเงินทราบในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตในประกาศฯ ตามความในข้อ ๖ ได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำผลงานทางวิชาการให้เป็นไปตามรูปแบบการเขียนผลงานในการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น สำหรับบุคลากร สายสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น ที่ประชุมขอให้ทบทวนว่าความหมายในการกำหนดดังกล่าวจะให้ใช้เฉพาะบุคลากรของวิทยาลัยบริหารศาสตร์หรือไม่อย่างไร หากใช้สำหรับบุคลากรของวิทยาลัยบริหารศาสตร์เห็นควรให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๖ นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ได้ดำเนินการปรับข้อความที่เป็นที่เรียบร้อยแล้วได้เพิ่มสาระสำคัญเรื่องการวิจัยในชั้นเรียน จึงได้ยกเลิกประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ และประกาศฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ และจัดทำประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการการเงินต่อไป

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ ได้รับทราบการจัดทำประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนীর เรือนกุณา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

รายละเอียด

การรับส่งเอกสาร

ทางเดินเอกสาร

พิมพ์เอกสาร (documentDetailPrint.aspx?keyDefault=SU5CT1g=-MTk3OA==&keyOption=ODcwOTI1-MjYzMDA3NTI=-0-1978-14-26300752-0&gold=74)

รายงานการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์

ชื่อผู้ส่ง : กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.นายศรี สุขจิตต์)

วันที่ส่ง : 17/4/2567 9:31:09

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

ลงนาม/ส่งการ : แจ้งเพื่อทราบ

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร : อว 69.16.1.4/725

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : 09/04/2567

เรียน : อธิการบดี ผ่าน คณะกรรมการการเงิน

จาก : ผศ.ดร.สุริยวัธ เตชะตันเนินสกุล

เรื่อง : รายงานการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์

เจ้าของเอกสาร : งานบริการวิชาการและวิจัย วิทยาลัยบริหารศาสตร์ (นางนิศยา ไพยามณต์)

วันที่สร้าง : 10/4/2567 13:19:55

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ : ไม่กำหนดระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%e0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ข้อความแนบท้าย / ส่งการ

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน
เห็นควรเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อทราบ

บงกช สุจิตต์

น.ส.นายศรี สุขจิตต์

17/4/2567 9:31:09

รายการเอกสารแนบ

จัดการเอกสารแนบ

.pdf

หนังสือส่งประกาศ ไปคณะกรรมการการเงิน เม.ย 67..pdf (eDocumentGenerateFile.ashx?key=MTI4NjI3OQ==)

ผู้นำเอกสาร : นางนิศยา ไพยามณต์ เพิ่มเมื่อ : 10/4/2567 13:19:56

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?

fileID=MTI4NjI3OQ==&keyDefault=SU5CT1g=-

MTk3OA==&keyOption=ODcwOTI1-

MjYzMDA3NTI=-0&gold=74)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาลัยบริหารศาสตร์ สำนักงานคณบดี งานบริการวิชาการและวิจัย โทร ๕๕๔๓

ที่ อว ๖๔.๑๖.๑.๔/๗๒๕

วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์

เรียน อธิการบดี ผ่าน คณะกรรมการการเงิน

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ข้อ ๕ ได้ให้ส่วนงานกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ เพื่อใช้จ่ายสำหรับการจัดการศึกษา การปรับปรุงคุณภาพการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ การส่งเสริมกิจการนักศึกษา การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของส่วนงาน โดยจัดทำเป็นประกาศของส่วนงาน และข้อ ๗ เมื่อส่วนงานกำหนดประเภทรายจ่ายตามข้อ ๕ แล้ว ให้รายงานต่อคณะกรรมการการเงิน และอธิการบดีตามลำดับภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ส่วนงานออกประกาศ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

อนึ่ง วิทยาลัยบริหารศาสตร์ได้ส่งประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการการเงินรับทราบ ในคราวการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการการเงินได้รับทราบ และขอให้ทบทวนปรับแก้ไขความในข้อที่ ๖ นั้น บัดนี้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ได้ดำเนินการปรับข้อความเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้เพิ่มสาระสำคัญเรื่องการวิจัยในชั้นเรียน ในกรณีนี้ จึงได้ดำเนินการยกเลิกประกาศ หลักเกณฑ์การสนับสนุนการวิจัยฯ ฉบับที่ ๑ และ ประกาศ หลักเกณฑ์การสนับสนุนการวิจัยฯ ฉบับที่ ๒ และกำหนดเป็น ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ดังนั้น จึงขอจัดส่งสำเนาประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการการเงินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๒๔

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ตามที่วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ได้จัดทำประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เกี่ยวกับการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน จำนวน ๒ ฉบับ ตามความในข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งให้ส่วนงานกำหนดค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการศึกษา การปรับปรุงคุณภาพ การศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ การส่งเสริมกิจการนักศึกษา และการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของส่วนงาน แล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการการเงินและอธิการบดีตามลำดับภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ ส่วนงานออกประกาศ ดังนี้

๑. ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง การสนับสนุนและส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

๒. ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ได้รับทราบการจัดทำประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ทั้งสองฉบับ แล้ว โดยมีข้อสังเกตในประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) ตามความในข้อ ๖ ได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำผลงานทางวิชาการให้เป็นไปตามรูปแบบการเขียนผลงานในการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น ที่ประชุมขอให้ทบทวนว่าความหมายในการกำหนดดังกล่าว จะให้ใช้เฉพาะบุคลากรของวิทยาลัยบริหารศาสตร์หรือไม่อย่างไร หากใช้สำหรับบุคลากรของวิทยาลัยบริหารศาสตร์เห็นควรให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๖ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวนীর เรือนกุณา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน



ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรวิทยาลัยบริหารศาสตร์ จัดทำผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินงานของวิทยาลัยให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงเพื่อส่งเสริมการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และอาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ให้ยกเลิกประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และให้กำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประเภทและรูปแบบของโครงการวิจัย

ข้อ ๑.๑ รูปแบบโครงการวิจัยแบบโครงการเดี่ยวหรือโครงการวิจัยกลุ่ม

ข้อ ๑.๒ ประเภทโครงการวิจัย

๑.๒.๑ โครงการวิจัยทั่วไป เป็นโครงการวิจัยที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการเมืองการปกครอง กฎหมาย การระหว่างประเทศ การบริหารรัฐกิจ การบริหารกิจการสังคม และการพัฒนาในทุกมิติ

๑.๒.๒ โครงการวิจัยในชั้นเรียน เป็นโครงการวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน

๑.๒.๓ โครงการวิจัยสถาบัน เป็นโครงการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ (คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์/สังเคราะห์) เพื่อพัฒนาการดำเนินงานภายในวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้อ ๒ การสนับสนุนทุนการวิจัย

ข้อ ๒.๑ โครงการวิจัยทั่วไป สนับสนุนทุนการดำเนินโครงการวิจัย ไม่เกินโครงการละ

๕๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒.๒ โครงการวิจัยในชั้นเรียน สนับสนุนทุนการดำเนินโครงการวิจัย ไม่เกินโครงการละ

๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒.๓ โครงการวิจัยสถาบัน ให้สนับสนุนทุนการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๓.๑ ทุนการดำเนินโครงการวิจัย สนับสนุนไม่เกินโครงการวิจัยละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๒ ทุนการดำเนินผลงานทางวิชาการ (คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์/สังเคราะห์) สนับสนุนไม่เกินผลงานละ ๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๓ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการวิจัย ๑ ปี (๑๒ เดือน) ขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑๒ เดือน ในกรณีไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนตามจำนวนที่ได้รับภายใน ๓๐ วัน กรณีขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยในข้อ ๒.๒ ต้องดำเนินการวิจัยให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนหรือปีการศึกษาที่ขอรับทุนนั้น

/ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุน...

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย

ข้อ ๔.๑ เป็นบุคลากร สังกัดวิทยาลัยบริหารศาสตร์เท่านั้น

ข้อ ๔.๒ ผู้ขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยจะต้องเป็นผู้ดำเนินโครงการวิจัยหลัก หรือหัวหน้าโครงการวิจัย และมีสัดส่วนในการวิจัยอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง

ข้อ ๔.๓ ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยในข้อ ๒.๑ และ ๒.๓ สามารถขอรับทุนสนับสนุนได้คราวละไม่เกิน ๒ โครงการ ทั้งนี้ แต่ละโครงการต้องเสร็จสิ้นภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๓ และผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยในข้อ ๒.๒ สามารถขอรับทุนสนับสนุนได้คราวละ ๑ รายวิชาต่อคนต่อภาคเรียน

ข้อ ๕ การเบิกจ่ายทุน ให้แบ่งเป็นดังนี้

ข้อ ๕.๑ ทุนสนับสนุนการวิจัย

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ เมื่อข้อเสนอโครงร่างการวิจัยได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัย อย่างน้อย ๒ ใน ๓ คน หรือได้รับการเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยสถาบัน จำนวน ๒ คน และทำสัญญารับทุนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ทั้งนี้ เมื่อผู้รับทุนดำเนินงานวิจัยแล้วเสร็จ และรายงานฉบับสมบูรณ์ผ่านความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัย อย่างน้อย ๒ ใน ๓ คน หรือได้รับความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยสถาบัน จำนวน ๒ คน

ข้อ ๕.๒ ทุนสนับสนุนผลงานทางวิชาการ (คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์ / สิ่งประดิษฐ์)

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ เมื่อข้อเสนอโครงร่างผลงานทางวิชาการ ได้รับความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๒ คน และทำสัญญารับทุนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ทั้งนี้ เมื่อผู้รับทุนทำผลงานทางวิชาการแล้วเสร็จและรายงานฉบับสมบูรณ์ผ่านความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๒ คน

ข้อ ๖ งานวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์แล้วให้นำผลงานวิจัยไปเผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการที่ได้รับการยอมรับในสาขาวิชา

ข้อ ๗ ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

ข้อ ๘ กรรมสิทธิ์ในผลงานวิจัยเป็นของผู้วิจัยและวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้อ ๙ ขั้นตอนการเสนอรับทุนและการดำเนินงานวิจัย ให้เป็นไปตามระเบียบการปฏิบัติงาน เรื่อง การรับทุน และการดำเนินงานวิจัย วิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้อ ๑๐ การจัดทำผลงานทางวิชาการ ให้เป็นไปตามแนวทางการจัดทำผลงานในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

ข้อ ๑๑ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุน ให้เป็นอำนาจของคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ เป็นกรณีไป

ข้อ ๑๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เทชะตันมินสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์
ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน

พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อให้การกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้
ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน เป็นไปด้วยความ
คล่องตัว และเหมาะสมตามแนวทางการบริหารงานของแต่ละหน่วยงาน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒
และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒
และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒
ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจาก
เงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่
มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้
ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ. ๒๕๖๐

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินรายได้ประเภทค่าธรรมเนียมการศึกษา และเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน

“รายจ่าย” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่มีระเบียบกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

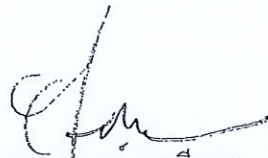
ข้อ ๕ ให้ส่วนงานกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ เพื่อใช้จ่ายสำหรับการจัดการศึกษา การปรับปรุงคุณภาพการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ การส่งเสริมกิจการนักศึกษา การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของส่วนงาน โดยจัดทำเป็นประกาศของส่วนงาน

ข้อ ๖ การกำหนดประเภทรายจ่ายตามข้อ ๕ ไม่รวมถึงรายจ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร หรือรายจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคลากร เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง หรือค่าตอบแทนการปฏิบัติงานใด ๆ ของบุคลากร เป็นต้น ทั้งนี้ โดยผ่านความเห็นชอบของส่วนงาน และต้องไม่กระทบกับงบประมาณของส่วนงานและนโยบายการเงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ เมื่อส่วนงานกำหนดประเภทรายจ่ายตามข้อ ๕ แล้ว ให้รายงานต่อคณะกรรมการการเงินและอธิการบดีตามลำดับภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ส่วนงานออกประกาศ

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓) พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรวิทยาลัยบริหารศาสตร์ จัดทำผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการดำเนินงานของวิทยาลัยให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงเพื่อส่งเสริมการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และอาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ ให้ยกเลิกประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประเภทและรูปแบบของโครงการวิจัย

ข้อ ๑.๑ รูปแบบโครงการวิจัยแบบโครงการเดี่ยวหรือโครงการวิจัยกลุ่ม

ข้อ ๑.๒ ประเภทโครงการวิจัย

๑.๒.๑ โครงการวิจัยทั่วไป เป็นโครงการวิจัยที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการเมืองการปกครอง กฎหมาย การระหว่างประเทศ การบริหารรัฐกิจ การบริหารกิจการสังคม และการพัฒนาในทุกมิติ

๑.๒.๒ โครงการวิจัยในชั้นเรียน เป็นโครงการวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน

๑.๒.๓ โครงการวิจัยสถาบัน เป็นโครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการดำเนินงานภายในวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้อ ๒ การสนับสนุนทุนการวิจัย

ข้อ ๒.๑ โครงการวิจัยทั่วไป สนับสนุนทุนการดำเนินโครงการวิจัย ไม่เกินโครงการละ ๕๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒.๒ โครงการวิจัยในชั้นเรียน สนับสนุนทุนการดำเนินโครงการวิจัย ไม่เกินโครงการละ ๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒.๓ โครงการวิจัยสถาบัน สนับสนุนทุนการดำเนินโครงการวิจัย ไม่เกินโครงการละ ๓๐,๐๐๐ บาท

/ข้อ ๓ ระยะเวลา...

ข้อ ๓ ระยะเวลาในการดำเนินโครงการวิจัย ๑ ปี (๑๒ เดือน) ขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑๒ เดือน
ในกรณีไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนตามจำนวน
ที่ได้รับภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย

ข้อ ๔.๑ เป็นบุคลากร สังกัดวิทยาลัยบริหารศาสตร์เท่านั้น

ข้อ ๔.๒ ผู้ขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยจะต้องเป็นผู้ดำเนินโครงการวิจัยหลัก หรือ
หัวหน้าโครงการวิจัย และมีสัดส่วนในการวิจัยอย่างน้อยครึ่งหนึ่ง

ข้อ ๔.๓ ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยในข้อ ๒.๑ สามารถขอรับทุนสนับสนุนได้
คราวละไม่เกิน ๒ โครงการ ทั้งนี้ แต่ละโครงการต้องเสร็จสิ้นภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๓

ข้อ ๕ การเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัย ให้แบ่งเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๗๐ เมื่อขอเสนอการวิจัยได้รับการเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิ
อย่างน้อย ๒ ใน ๓ คน และทำสัญญารับทุนเป็นที่เรียบร้อย

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ เมื่อผู้รับทุนดำเนินงานวิจัยแล้วเสร็จและรายงานฉบับ
สมบูรณ์ผ่านความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย ๒ ใน ๓ คน

ข้อ ๖ งานวิจัยที่เสร็จสมบูรณ์แล้วให้นำผลงานวิจัยไปเผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์
ผลงานในวารสารวิชาการที่ได้รับการยอมรับในสาขาวิชา

ข้อ ๗ ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

ข้อ ๘ กรรมสิทธิ์ในผลงานวิจัยเป็นของผู้วิจัยและวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้อ ๙ ขั้นตอนการเสนอรับทุนและการดำเนินงานวิจัย ให้เป็นไปตามระเบียบการปฏิบัติงาน
เรื่อง การรับทุน และการดำเนินงานวิจัย วิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้อ ๑๐ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุน ให้เป็นอำนาจของ
คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ วิทยาลัยบริหาร
ศาสตร์ เป็นกรณีไป

ข้อ ๑๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจิรส์ เดชะตันมีนสกุล)
คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์



ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติม ประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่าย จากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา และเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงานหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ประกอบกับคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ ได้พิจารณาเมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ และมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้เพิ่มข้อความในข้อ ๑.๒.๓ เป็นดังนี้

“๑.๒.๓ โครงการวิจัยสถาบัน เป็นโครงการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ (คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์/สังเคราะห์ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานภายในวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้อ ๒ ให้เพิ่มข้อความในข้อ ๒.๓ เป็นดังนี้

“ข้อ ๒.๓ โครงการวิจัยสถาบัน ให้สนับสนุนทุนการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๓.๑ ทุนการดำเนินโครงการวิจัย สนับสนุนไม่เกินโครงการวิจัยละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๒ ทุนการดำเนินผลงานทางวิชาการ (คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์/สังเคราะห์) สนับสนุนไม่เกินผลงานละ ๒๐,๐๐๐ บาท”

ข้อ ๓ ให้แก้ไขข้อ ๕ และข้อ ๖ เป็นข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ การเบิกจ่ายทุน ให้แบ่งเป็นดังนี้

ข้อ ๕.๑ ทุนสนับสนุนการวิจัย

หมวดที่ ๑ ร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ เมื่อข้อเสนอโครงการวิจัยได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัย อย่างน้อย ๒ ใน ๓ คน หรือได้รับการเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยสถาบัน จำนวน ๒ คน และทำสัญญารับทุนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

หมวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ทั้งนี้ เมื่อผู้รับทุนดำเนินงานวิจัยแล้วเสร็จ และรายงานฉบับสมบูรณ์ผ่านความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัย อย่างน้อย ๒ ใน ๓ คน หรือได้รับความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยสถาบัน จำนวน ๒ คน

ข้อ ๕.๒ ทุนสนับสนุนผลงานทางวิชาการ (คู่มือปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์ / สังเคราะห์)

หมวดที่ ๑ ร้อยละ ๗๐ ทั้งนี้ เมื่อโครงร่างผลงานทางวิชาการ (บทที่ ๑-๓) ได้รับความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๒ คน และทำสัญญารับทุนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

หมวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ทั้งนี้ เมื่อผู้รับทุนทำผลงานทางวิชาการแล้วเสร็จและรายงานฉบับสมบูรณ์ผ่านความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๒ คน

ข้อ ๖ ให้เพิ่ม...

ข้อ ๖ ให้เพิ่มข้อความต่อจากข้อ ๔ ดังนี้

“ขั้นตอนการจัดทำผลงานทางวิชาการ ให้เป็นไปตามรูปแบบการเขียนผลงานในการ
ขอตำแหน่งที่สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้”

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะธำมณสกุล)

คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์