



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร ๓๑๕๖

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๒๗๓

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขั้นตอนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน

เรียน อธิการบดี

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ได้พิจารณาการขอใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำหรับเป็นค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน โดยมีมติให้กองคลังจัดทำผังขั้นตอนการดำเนินงาน พร้อมเอกสารประกอบสำหรับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน และแจ้งเวียนให้ส่วนงาน/หน่วยงานถือปฏิบัติ รายละเอียดตามบันทึกข้อความ กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๗๑๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอผังขั้นตอนการดำเนินงาน ตัวอย่างแบบรายงานผลการควบคุมงานประจำวัน และตัวอย่างแบบบันทึกขออนุมัติเบิกค่าควบคุมงานก่อสร้าง ตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และหากเห็นชอบเห็นควรแจ้งคณะกรรมการวิเคราะห์และพิจารณางบประมาณเพื่อทราบ และแจ้งให้ทุกหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

27 มิ.ย. 2567

อนุมัติ

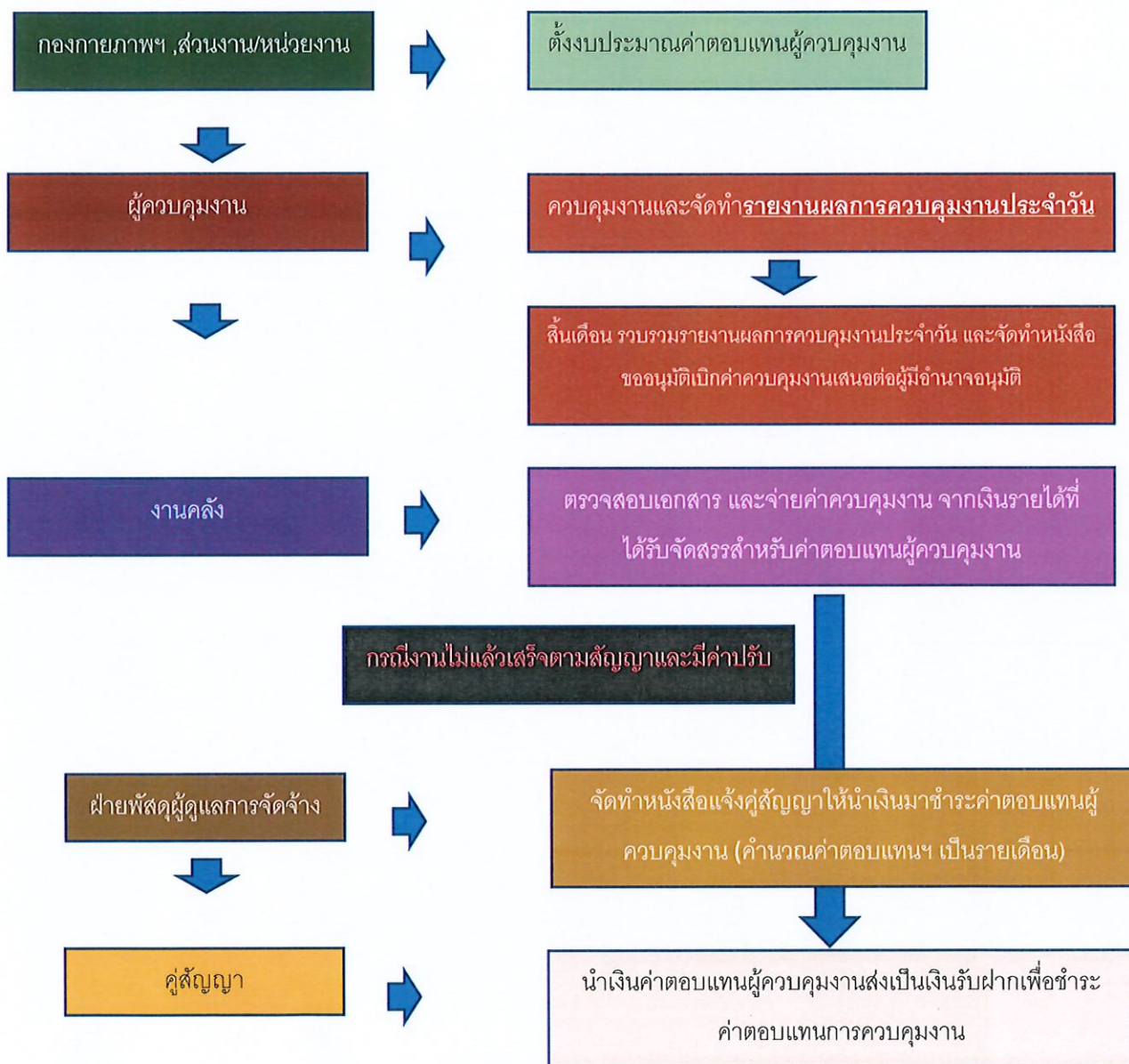
ทราบ/ดำเนินการตามแผน

อธิการบดี

27 มิ.ย. 2567

กระบวนการดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง
ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗



ตัวอย่าง แบบรายงานผลการควบคุมงานประจำวัน

วัน เดือน ปี	รายการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง	ลายมือชื่อผู้ควบคุมงาน	รายละเอียดผลการควบคุมงาน

ตัวอย่าง แบบบันทึกขออนุมัติเบิกค่าควบคุมงานก่อสร้าง



บันทึกข้อความ



เลขที่เอกสาร 67A08090121

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.

ที่ อ

วันที่ 26 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

เรียน อธิการบดี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่.....ลงวันที่..... ได้แต่งตั้งผู้ควบคุมงานก่อสร้างอาคาร.....ตามสัญญาจ้างก่อสร้าง เลขที่..... ลงวันที่..... วันที่เริ่มดำเนินการปฏิบัติงานตามสัญญา วันที่สิ้นสุดสัญญา วันที่..... จึงขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ดังต่อไปนี้

1.ชื่อ..... นามสกุล..... ตำแหน่ง..... ควบคุมงานประจำเดือน..... จำนวนวันที่ได้ควบคุมงาน วัน อัตราค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานวันละบาท (กรณีบุคลากรสายวิชาการ)

ชื่อ.นาย ก..... นามสกุล..... ตำแหน่ง ...วิศวกรโยธา... ควบคุมงานประจำเดือน มิถุนายน 2567จำนวนวันที่ได้ควบคุมงาน .26.. วัน อัตราเงินเดือนปัจจุบัน .40,000.บาท อัตราค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานวันละ ..130..บาท (กรณีบุคลากรสายสนับสนุน)

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนี้

รายการขออนุมัติ	รายละเอียดรายการ	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง	ควบคุมงาน จำนวน 26 วัน อัตราค่าควบคุมงานวันละ 130 บาท	3,380.00
รวมทั้งสิ้น		3,380.00

(สามพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจาก สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง

ประเภท 67A03K08114212 /งบเงินอุดหนุน / ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าจ้างพนักงานส่วนงาน นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา เลขที่ 003 (15,000x12เดือนx1อัตรา)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(น.ส.นীর เรือนฤณา)

ผู้อำนวยการกองคลัง