

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงิน

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช) | |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พันธุ์ระวี กองบุญเทียม | กรรมการ |
| (แทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ | |
| และการออกแบบสิ่งแวดล้อม) | |
| ๔. อาจารย์ ดร.กิตติกร หาญตระกูล | กรรมการ |
| (แทนผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) | |
| ๕. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| (นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์) | |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการและเลขานุการ |
| (นางสาวนীর เรือนกุนา) | |
| ๗. นางสาวสวิตตา สิงห์คำ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวพรรณราย ชันคำหมุด | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาววรรณภา กลัดกลีบ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวบายศรี สุขจิตต์ | เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|-----------------------------------|
| ๑. รักษาการแทนรองอธิการบดี | กรรมการ (ติดภารกิจ) |
| (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | |
| ๒. รักษาการแทนรองอธิการบดี | กรรมการ (ติดภารกิจ) |
| (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | |
| ๓. นางสาววิไลพร นามวงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ (ติดภารกิจ) |
| ๔. นายคมสัน จักรคำ | เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ (ติดภารกิจ) |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล | รักษาการแทนรองอธิการบดี |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธุ์ | รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยและ |
| | ส่งเสริมวิชาการการเกษตร |
| | ฝ่ายบริหาร |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แทนวธุธา ไทยสันทัด | ผู้ช่วยคณบดีคณะสถาปัตยกรรม |
| | ศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนตรี สิงหะวาระ | รองคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ |

๕. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล

๖. นางอรัญญา เป็นวน

๗. นางสาวเกศณี จิตรัตน์

๘. นางสาวนฤมล แก้วป้อม

๙. นางธัญญารัตน์ เมธีวริศวงศ์

ผู้อำนวยการ อพ.สธ. - มจ.

รักษาการแทนผู้อำนวยการ

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

รักษาการหัวหน้างานคลังและพัสดุ

สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ

การเกษตร

หัวหน้างานบริการการศึกษาและกิจการ

นักศึกษา คณะเศรษฐศาสตร์

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานคณะกรรมการการเงินได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ แจ้งผลการดำเนินการติดตามวาระการประชุมตามมติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงิน

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ได้แจ้งผลการดำเนินการติดตามวาระการประชุมตามมติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินมาเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ แจ้งการจัดทำประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัย วิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามความในข้อ ๕ ให้ส่วนงานกำหนดค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการศึกษา การปรับปรุงคุณภาพการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ การส่งเสริมกิจการนักศึกษา และการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของส่วนงาน แล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการการเงินและอธิการบดีตามลำดับภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ส่วนงานออกประกาศ นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ได้จัดส่งประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยวิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการการเงินทราบในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตในประกาศฯ ตามความในข้อ ๖ ได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำผลงานทางวิชาการให้เป็นไปตามรูปแบบการเขียนผลงานในการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น ที่ประชุมขอให้ทบทวนว่าความหมายในการกำหนดดังกล่าวจะให้ใช้เฉพาะบุคลากรของวิทยาลัยบริหารศาสตร์หรือไม่อย่างไร หากใช้สำหรับบุคลากรของวิทยาลัยบริหารศาสตร์เห็นควรให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๖ นั้น

วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ได้ดำเนินการปรับข้อความที่เป็นที่เรียบร้อยแล้วได้เพิ่มสาระสำคัญเรื่อง การวิจัยในชั้นเรียน โดยยกเลิกประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการวิจัย วิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ และประกาศฯ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗ และจัดทำประกาศวิทยาลัยบริหารศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัย วิทยาลัยบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ รายงานคณะกรรมการการเงินเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม คณะกรรมการการเงิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่แก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าตอบแทนกรรมการตรวจประเมินภายในสำนักงานสีเขียว (กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม)

ตามที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ ได้พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน กรรมการตรวจประเมินภายในสำนักงานสีเขียว ที่คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ปรับแก้ไขตามมติคณะอนุกรรมการการเงิน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ให้ปรับแก้ไขคำนิยามและความในประกาศฯ และเสนอคณะกรรมการการเงินต่อไป ทั้งนี้ กองกายภาพและ สิ่งแวดล้อม ได้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะแล้ว จึงได้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วให้ถอนเรื่องดังกล่าวเนื่องจากหากมีการเบิกจ่ายเงินในส่วนของการตรวจประเมินภายใน สำนักงานสีเขียว โดยใช้จ่ายเงินจากหน่วยงานที่มีการตรวจประเมินอาจส่งผลกระทบกับการจัดสรร งบประมาณของหน่วยงาน ทั้งนี้ เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการจัดสรรงบประมาณตามยุทธศาสตร์เพื่อการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ไว้แล้ว ดังนั้น จึงเห็นควรทบทวนการเบิกจ่ายค่าตอบแทนโดยเบิกจ่ายงบประมาณจากที่ได้รับการจัดสรรโดยตั้งเป็น ค่าใช้จ่ายสำหรับกิจกรรมการตรวจประเมินภายในสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และนำเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาอีกครั้ง

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้ขออนุมัติโครงการและงบประมาณสำหรับโครงการสำนักงาน สีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้รับการพิจารณา อนุมัติงบประมาณสนับสนุนโครงการจากงบประมาณมหาวิทยาลัย ในความรับผิดชอบของรักษาการแทน รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) จำนวน ๑๑๑,๓๐๐ บาท ซึ่งได้มีการทบทวนการ เบิกจ่ายค่าตอบแทนเป็นค่าใช้จ่ายโครงการดังกล่าว กิจกรรมที่ ๖ “การตรวจประเมินภายใน” (ส่วนงาน ที่เคยตรวจประเมินภายนอกแล้ว) ในอัตรา ๒,๖๐๐ บาทต่อครั้ง โดยมีรายละเอียดการคำนวณ ดังนี้

อัตรา	การคำนวณค่าตอบแทน
(๑) ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง	๑ คน x ๕๐๐ บาทต่อครั้ง = ๕๐๐ บาทต่อครั้ง
(๒) กรรมการ ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อครั้ง	๖ คน x ๓๐๐ บาทต่อครั้ง = ๑,๘๐๐ บาทต่อครั้ง
(๓) เลขาธิการ ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อครั้ง	๑ คน x ๓๐๐ บาทต่อครั้ง = ๓๐๐ บาทต่อครั้ง
รวมเป็นเงินค่าใช้จ่าย	๒,๖๐๐ บาทต่อครั้ง

ในการนี้ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนกรรมการตรวจประเมินภายในสำนักงานสีเขียว ในข้อ ๕ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา ดังนี้

เดิม	ปรับแก้ไขเป็น
ข้อ ๕ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตรวจประเมินภายในสำนักงานสีเขียว ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของส่วนงานที่รับผิดชอบ	ข้อ ๕ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตรวจประเมินภายในสำนักงานสีเขียว ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนกรรมการตรวจประเมินภายในสำนักงานสีเขียว ตามที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๒. ตามที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้แจ้งว่า มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งขณะนี้ อยู่ระหว่างการดำเนินการขออนุมัติโครงการซึ่งในกิจกรรมโครงการมีค่าใช้จ่ายในส่วนของค่าตอบแทนกรรมการตรวจประเมินภายในสำนักงานสีเขียว นั้น ที่ประชุมจึงอนุโลมให้กองกายภาพฯ กำหนดอัตราค่าตอบแทนกรรมการตรวจประเมินภายในสำนักงานสีเขียวตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนกรรมการตรวจประเมินภายในสำนักงานสีเขียวที่คณะกรรมการการเงินให้ความเห็นชอบ ประกอบการขออนุมัติโครงการฯ ไปก่อน และหากมีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตรวจประเมินภายในสำนักงานสีเขียว ให้ใช้ประกาศที่มีผลบังคับใช้ประกอบการเบิกจ่ายต่อไป

๓.๒ พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์สัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๗ (คณะสัตวแพทยศาสตร์)

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ ได้มีมติให้คณะสัตวแพทยศาสตร์ ปรับเปลี่ยนชื่อกองทุนสงเคราะห์สัตว์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ เป็น กองทุนสงเคราะห์สัตว์ โดยให้ปรับองค์ประกอบคณะกรรมการกองทุนให้เป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยและอาจแต่งตั้งที่ปรึกษากองทุนที่เป็นบุคคล องค์กรภายนอกเพื่อให้มีส่วนร่วม และเสนอคณะกรรมการการเงิน และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง นั้น

ในการนี้ คณะสัตวแพทยศาสตร์ได้ดำเนินการตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์สัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินได้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตามร่างระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสงเคราะห์สัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๗ (๕) และข้อ ๑๐ ทั้งนี้ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินดำเนินการปรับแก้ไขและเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์สัตว์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอ โดยให้ปรับเพิ่มองค์ประกอบคณะกรรมการในข้อ ๘ เป็น “(๑) บุคคลหรือองค์กรภายนอกซึ่งมีศักยภาพหรือมีองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการตามวัตถุประสงค์ของกองทุน เป็นที่ปรึกษา” โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับแก้ไขและเรียงลำดับหัวข้อใหม่ และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินรายได้ เป็นค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยสถาบัน สำหรับโครงการวิจัยทั่วไปและโครงการวิจัยสถาบัน ที่ได้รับเงินอุดหนุนจากงบประมาณเงินรายได้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (วิทยาลัยบริหารศาสตร์)

ตามที่วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ได้จัดทำร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินรายได้ เป็นค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยสถาบัน สำหรับโครงการวิจัยทั่วไปและโครงการวิจัยสถาบัน ที่ได้รับเงินอุดหนุนจากงบประมาณเงินรายได้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตามร่างประกาศดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๑ และข้อ ๒ และเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

ในการนี้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ได้ปรับแก้ไขร่างประกาศฯ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายเงินรายได้ เป็นค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยและผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยสถาบัน สำหรับโครงการวิจัยทั่วไปและโครงการวิจัยสถาบัน ที่ได้รับเงินอุดหนุนจากงบประมาณเงินรายได้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๒ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การเรียกเก็บค่าสมัครสอบและการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ และสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ... (สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ)

ตามที่สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการได้จัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเรียกเก็บค่าสมัครสอบและการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ และสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ... เพื่อให้เป็นปัจจุบันและเป็นไปตามกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา นั้น

คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ระเบียบดังกล่าว และให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ปรับแก้ไขชื่อเป็น “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้” พร้อมทั้งปรับแก้ไขความในร่างประกาศฯ และจัดทำระเบียบยกเลิกระเบียบฉบับเดิมและเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

ในการนี้ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง การเรียกเก็บค่าสมัครสอบและการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ และสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ... และจัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเรียกเก็บค่าสมัครสอบและการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ และสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการการเงินเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอ “ร่าง” ประกาศฯ และ “ร่าง” ยกเลิกระเบียบฯ เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเรียกเก็บค่าสมัครสอบและการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ และสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙

๒. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การเรียกเก็บค่าสมัครสอบและการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ และสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ...ตามที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๒.๑ ให้ตัดความในข้อ ๓ ออกทั้งหมด

๒.๒ ปรับแก้ไขอัตราการจัดเก็บค่าสมัครสอบวัดคุณสมบัติ และสอบประมวลความรู้ของนักศึกษาในระดับปริญญาโท ตามความในข้อ ๕ (๑) และ (๒) ดังนี้

จากเดิม “(๑) ค่าสมัครสอบวัดคุณสมบัติ

ระดับปริญญาเอก ในอัตราคนละ ๒,๐๐๐ บาท

ระดับปริญญาโท ในอัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าสมัครสอบประมวลความรู้

ระดับปริญญาเอก ในอัตราคนละ ๒,๐๐๐ บาท

ระดับปริญญาโท ในอัตราคนละ ๑,๐๐๐ บาท”

ปรับแก้ไขเป็น “(๑) ค่าสมัครสอบวัดคุณสมบัติ

ระดับปริญญาเอก ในอัตราคนละ ๒,๐๐๐ บาท

ระดับปริญญาโท ในอัตราคนละ ๑,๕๐๐ บาท

(๒) ค่าสมัครสอบประมวลความรู้

ระดับปริญญาเอก ในอัตราคนละ ๒,๐๐๐ บาท

ระดับปริญญาโท ในอัตราคนละ ๑,๕๐๐ บาท”

๒.๓ ปรับแก้ไขความในข้อ ๖ (๑) และ (๒) ดังนี้

จากเดิม “(๑) คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ

ระดับปริญญาเอก อัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อกรรมการ ๑ คน ต่อนักศึกษา ๑ คน

ระดับปริญญาโท อัตราไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อกรรมการ ๑ คน ต่อนักศึกษา ๑ คน

(๒) คณะกรรมการสอบประมวลความรู้

ระดับปริญญาเอก อัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อกรรมการ ๑ คน ต่อนักศึกษา ๑ คน

ระดับปริญญาโท อัตราไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อกรรมการ ๑ คน ต่อนักศึกษา ๑ คน”

ปรับแก้ไขเป็น “(๑) คณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ

ระดับปริญญาเอก อัตราคนละไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน

ระดับปริญญาโท อัตราคนละไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน

(๒) คณะกรรมการสอบประมวลความรู้

ระดับปริญญาเอก อัตราคนละไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน

ระดับปริญญาโท อัตราคนละไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน”

โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับแก้ไขและนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ พิจารณาทบทวนในส่วนของการจัดทำประกาศการเรียกเก็บค่าสมัครสอบสำหรับนักศึกษาต่างชาติไว้ด้วย

๒. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ตรวจสอบเงินรับฝากค่าสมัครสอบของนักศึกษา หากมีรายการค่าใช้จ่ายให้เบิกจ่ายให้แล้วเสร็จและนำเงินส่วนที่เหลือส่งเข้าเป็นเงินรายได้ต่อไป

๓. ในส่วนของการจ่ายค่าสมนาคุณสำหรับคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติ และคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการพิจารณาจำนวนของกรรมการให้เหมาะสมและสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ

๔.๓ พิจารณาการขอแก้ไขการกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยประกาศมีผลบังคับใช้สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป เนื่องจากการกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ในบัญชีแนบท้ายประกาศฯ หน้า ๓ ลำดับที่ ๔ ได้ระบุอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อภาคการศึกษาของคณะเศรษฐศาสตร์ทุกสาขาวิชา เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคปกติ อัตรา ๑๓,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา และภาคการศึกษาฤดูร้อน อัตรา ๖,๕๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา นั้น ทั้งนี้ ในส่วนของสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ คณะได้มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายภาคการศึกษาปกติ อัตรา ๑๘,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา และภาคการศึกษาฤดูร้อน อัตรา ๖,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราหลักเกณฑ์และวิธีการเรียกเก็บ

ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศควมระดับปริญญาโท สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ โดยประกาศใช้บังคับตั้งแต่ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ซึ่งคณะจะขอใช้ประกาศฯ ฉบับเดิมที่มีอยู่สำหรับสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ ต่อไป คณะเศรษฐศาสตร์ จึงขอแก้ไขการกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ ดังนี้

ลำดับ	คณะ	สาขา	อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ต่อภาคการศึกษา (บาท)	
			ภาคปกติ	ภาคฤดูร้อน
๔	เศรษฐศาสตร์	สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	๑๓,๐๐๐	๖,๕๐๐
		สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์เกษตรและสิ่งแวดล้อม	๑๓,๐๐๐	๖,๕๐๐
		สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ดิจิทัลและการสหกรณ์	๑๓,๐๐๐	๖,๕๐๐

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วขอยืนยันตามความในวรรคแรกของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้กำหนดไว้ว่า “โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีบางคณะที่ยังมิได้กำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายเอาไว้ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน” ดังนั้น คณะเศรษฐศาสตร์ สามารถจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีตามประกาศฯ ฉบับเดิมที่คณะได้ออกไปก่อนหน้านี้แล้ว

๔.๔ พิจารณาการทำสัญญาเช่าคอมพิวเตอร์ผูกพันข้ามปี (คณะบริหารธุรกิจ)

ตามที่คณะบริหารธุรกิจ ขอพิจารณาการทำสัญญาเช่าคอมพิวเตอร์ผูกพันข้ามปี เพื่อใช้สำหรับห้องเรียนคอมพิวเตอร์ห้องใหม่ และห้องเรียนคอมพิวเตอร์ ๒๐๕ โดยให้เช่าเป็นเวลา ๔ ปี ดำเนินการโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e-bidding) โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ในการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ จำนวน ๕๔ เครื่อง ๆ ละ ๒๔,๐๐๐ บาท เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๖๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๒,๐๐๐ บาท และเครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑๑๕ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๓๕,๕๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนสามหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยทำสัญญาผูกพัน ดังนี้

๑. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๒๙๔,๖๒๕ บาท
๒. ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๑,๑๗๘,๕๐๐ บาท
๓. ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นเงิน ๑,๑๗๘,๕๐๐ บาท
๔. ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เป็นเงิน ๘๘๓,๘๗๕ บาท

จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามลำดับต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วเห็นว่าการจัดทำสัญญาเช่าคอมพิวเตอร์ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ถึง ๒๕๗๐ โดยวิธีการเช่า ๔ ปี ซึ่งเป็นการก่อกำหนดผูกพันข้ามปี ประกอบกับเป็นการใช้จ่ายเงินสะสมและเงินรายได้ในปีต่อ ๆ ไป และการดำเนินการต้องนำเสนอผ่านที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น เนื่องจากการดำเนินการเป็นสัญญาเช่าคอมพิวเตอร์โดยทำสัญญาเช่าระยะยาว โดยใช้วิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic bidding : e-bidding) ซึ่งต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนด ดังนั้น จึงเห็นควรให้คณะบริหารธุรกิจปรับวิธีการดำเนินการจากการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นวิธีการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้สำหรับห้องเรียน โดยใช้เงินสะสมของคณะบริหารธุรกิจ ทั้งนี้ หากคณะประสงค์จะดำเนินการโดยวิธีการเช่าซึ่งเป็นการก่อกำหนดผูกพันข้ามปีเห็นควรให้ดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อไป

๔.๕ พิจารณาการขอใช้เอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการจัดงานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔๖) ในวันที่ ๑๘-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๔.๕.๑ การเบิกจ่ายเงินค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับฝ่ายรักษาความปลอดภัย การจราจรและการสื่อสาร จำนวน ๘๑,๐๐๐ บาท

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๕/๑๓๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้ขอชี้แจงหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับฝ่ายรักษาความปลอดภัย การจราจรและการสื่อสาร ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔๖ ในวันที่ ๑๘-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๔๐๕ ราย รวมจำนวนเงิน ๘๑,๐๐๐ บาท ว่าไม่สามารถจัดทำใบสำคัญรับเงิน หนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานที่ระบุตัวผู้ปฏิบัติงานเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายตามความในข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน สำหรับการจัดงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ เนื่องจากมีผู้รับบริการอาหาร และเครื่องดื่มเป็นจำนวนมาก นั้น

ในการนี้ กองคลัง จึงได้เสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาการให้ความเห็นในการเบิกจ่ายตามนัยข้อ ๑๙ วรรคสอง ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน สำหรับการจัดงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดไว้ว่า “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงิน และคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด”

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาตามนัยข้อ ๑๙ วรรคสอง ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน สำหรับการจัดงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ใช้บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ใบเสร็จรับเงิน และรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้าร่วมปฏิบัติงานที่หัวหน้าฝ่ายเป็นผู้รับรองการเข้าร่วมปฏิบัติงานเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายต่อไป

๔.๕.๒ การเบิกจ่ายเงินค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับราชของครักษ์ เจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง เจ้าหน้าที่ตำรวจสันติบาลและบุคลากรที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๙๙,๕๐๐ บาท

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๓.๓/๓๖ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ขอชี้แจงหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับราชของครักษ์ เจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง เจ้าหน้าที่ตำรวจสันติบาลและบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔๖ ในวันที่ ๑๘-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๓๕๐ ราย รวมจำนวนเงิน ๙๙,๕๐๐ บาท ว่าไม่สามารถจัดทำใบสำคัญรับเงินหนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานที่ระบุตัวผู้ปฏิบัติงานเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายตามความในข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน สำหรับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ เนื่องจากมีผู้รับบริการอาหาร และเครื่องดื่มเป็นจำนวนมาก

ในการนี้ กองคลัง จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาให้ความเห็นในการเบิกจ่ายตามบัญชี ๑๙ วรรคสอง ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน สำหรับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดไว้ว่า “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงิน และคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด”

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาตามบัญชี ๑๙ วรรคสอง ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน สำหรับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ใช้บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ใบเสร็จรับเงิน และรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้าร่วมปฏิบัติงานที่หัวหน้าฝ่ายเป็นผู้รับรองการเข้าร่วมปฏิบัติงานเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายต่อไป

๔.๕.๓ การเบิกจ่ายเงินค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๕๕,๓๐๐ บาท

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๓.๔/๕๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ขอชี้แจงหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔๖ ในวันที่ ๑๘-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๕๕๓ ราย รวมจำนวนเงิน ๕๕,๓๐๐ บาท ว่าไม่สามารถจัดทำใบสำคัญรับเงินหนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานที่ระบุตัวผู้ปฏิบัติงานเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายตามความในข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน สำหรับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ เนื่องจากมีผู้รับบริการอาหาร และเครื่องดื่มเป็นจำนวนมาก

ในการนี้ กองคลัง จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาให้ความเห็นในการเบิกจ่ายตามบัญชี ๑๙ วรรคสอง ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน สำหรับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดไว้ว่า “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการเงิน และคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด”

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาตามบัญชี ๑๙ วรรคสอง ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน สำหรับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ใช้บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ใบเสร็จรับเงิน และรายชื่อเจ้าหน้าที่เข้าร่วมปฏิบัติงานที่หัวหน้าฝ่ายเป็นผู้รับรองการเข้าร่วมปฏิบัติงานเป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่ายต่อไป

๔.๖ พิจารณา “ร่าง” ” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบเพื่อความยั่งยืน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบเพื่อความยั่งยืน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ ดังนั้น เพื่อให้การเก็บค่าธรรมเนียมของนักศึกษาสาขาดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะจึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบเพื่อความยั่งยืน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม เสนอคณะกรรมการการเงิน โดยได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ จึงเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงินพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา นั้น

ในการนี้ คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตามร่างประกาศฯ ที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๓ และข้อ ๔ และให้คณะบรรยายละเอียดแสดงการคำนวณจุดคุ้มทุนค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของหลักสูตรฯ และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมครบถ้วน เพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการการเงินปรับแก้ไขร่างประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะและเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบเพื่อความยั่งยืน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๗ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนผังเมืองและสภาพแวดล้อม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม

ตามที่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนผังเมืองและสภาพแวดล้อม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ดังนั้น เพื่อให้การเก็บค่าธรรมเนียมของนักศึกษาสาขาดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะจึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนผังเมืองและสภาพแวดล้อม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม เสนอคณะกรรมการการเงิน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๖๙.๑๒.๑.๕/๖๘ ลงวันที่

๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินได้พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาต่อไป นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตามร่างประกาศที่เสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๓ และข้อ ๔ และให้คณะบรรยายละเอียดแสดงการคำนวณจุดคุ้มทุนค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของหลักสูตรฯ และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ครอบคลุมครบถ้วน เพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับแก้ไขร่างประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะและเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาในระดับปริญญาโท หลักสูตรการวางแผนภาคและเมืองมหาบัณฑิต สาขาวิชาการวางแผนผังเมืองและสภาพแวดล้อม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๘ พิจารณาเกี่ยวกับการแต่งตั้งผู้ตรวจประเมินค่าอนุรักษ์พลังงานในการออกแบบอาคาร พิพิธภัณฑสถานวัดกรรมการเกษตร และ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบและรับรองระบบพลังงาน สำหรับโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑสถานวัดกรรมการเกษตร (สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร)

ตามกฎกระทรวงกำหนดประเภทหรือขนาดของอาคาร และมาตรฐานหลักเกณฑ์และวิธีการการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกฎกระทรวงดังกล่าวประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลบังคับใช้ กับอาคาร ๙ ประเภท ที่มีขนาดพื้นที่รวมกันทุกชั้นในอาคารหลังเดียวตั้งแต่ ๒,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป โดยในปีแรกจะบังคับใช้กับอาคารที่มีขนาดพื้นที่ ๑๐,๐๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จากนั้นเมื่อพ้นระยะเวลา ๑ ปี จะเริ่มบังคับใช้กับอาคารที่มีขนาดพื้นที่ ๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และจะบังคับใช้กับอาคารที่มีขนาดพื้นที่ ๒,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นั้น

เนื่องจากอาคารพิพิธภัณฑสถานวัดกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีพื้นที่รวมกันทุกชั้นในอาคาร ๔,๓๐๒ ตารางเมตร จึงจำเป็นต้องมีการตรวจประเมินค่าอนุรักษ์พลังงานในการออกแบบอาคารพิพิธภัณฑสถานวัดกรรมการเกษตร ตามที่กฎกระทรวงกำหนด โดยผู้ตรวจประเมินต้องเป็นผู้ได้รับใบประกอบวิชาชีพให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือผู้ได้รับใบประกอบวิชาชีพให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม และได้รับการรับรองจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานว่า เป็นผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานกำหนด ซึ่งมติที่ประชุมหรือแนวทางการตรวจรับรองแบบอาคารพิพิธภัณฑสถานวัดกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วุฒิกานต์ ประพรหม พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม เป็นผู้ตรวจประเมินฯ ตาม “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจประเมินค่าอนุรักษ์พลังงานในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน (ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๑๙.๕/๒๗๓ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗)

ในการนี้ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ในการตรวจประเมินค่าอนุรักษ์พลังงานในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงานของพิพิธภัณฑน์วัตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในวงเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ แล้ว และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงได้ขอความอนุเคราะห์ให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ออกประกาศเพื่อรองรับค่าตรวจประเมินค่าอนุรักษ์พลังงานในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงานของพิพิธภัณฑน์วัตกรรมการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๑๙.๕/๒๗๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗)

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบและรับรองระบบพลังงาน สำหรับโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑน์วัตกรรมการเกษตร มาเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบและรับรองระบบพลังงาน สำหรับโครงการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑน์วัตกรรมการเกษตร โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๒. เห็นชอบ “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจประเมินค่าอนุรักษ์พลังงานในการออกแบบอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน โดยให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เสนออธิการบดีเพื่อลงนามต่อไป

**๔.๙ พิจารณาการขอหารือการเบิกจ่ายค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอนนักศึกษา
กลุ่มใหญ่ (คณะวิทยาศาสตร์)**

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอน พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนที่เกี่ยวกับการสอนนักศึกษากลุ่มใหญ่ ตามข้อ ๔ ได้กำหนด “ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการสอนนักศึกษากลุ่มใหญ่” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนในกรณีที่รายวิชาเดียวกันที่มี” และข้อ ๙ กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายดังนี้

หลักเกณฑ์	อัตราการเบิกจ่าย
๑. หมวดวิชาภาษา ต้องไม่น้อยกว่า ๕๐ คน	ไม่เกิน ๕๐ บาท ต่อนักศึกษา ๑ คน
๒. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน	ทั้งนี้ รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท
๓. หมวดวิชาแกน/เอก/โท/เอกเลือก ต้องไม่น้อยกว่า ๘๐ คน	ต่อกลุ่ม

ในการนี้ เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการสอนนักศึกษากลุ่มใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยคณะวิทยาศาสตร์ จึงขอหารือหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายที่ถูกต้องตามระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนด ดังนี้

๑. กรณีผู้สอน เป็นบุคคลภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการสอนนักศึกษากลุ่มใหญ่ได้ทั้งผู้สอนที่มีภาระงานสอนไม่เกิน ๑๕๐ หน่วยชั่วโมงต่อภาคการศึกษา และ ผู้ที่มีภาระสอนเกินกว่า ๑๕๐ หน่วยชั่วโมงต่อภาคการศึกษาและใช้สิทธิเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอนแล้ว ใช้อย่างไรหรือไม่

๒. กรณีผู้สอน เป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์พิเศษ สำหรับการสอนรายวิชาเดียวกัน สามารถเบิกจ่ายได้ทั้งค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการสอนนักศึกษาในกลุ่มใหญ่ และค่าสอนพิเศษ โดยไม่ถือว่าเป็นการเบิกซ้ำซ้อนใช่หรือไม่
๓. กรณีผู้สอน นักศึกษากลุ่มใหญ่ ๑ กลุ่มมีผู้สอน ๒ คน การเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการสอน นักศึกษากลุ่มใหญ่ตามหลักเกณฑ์ข้างต้น ผู้สอนทั้ง ๒ คน สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการสอน นักศึกษากลุ่มใหญ่ ได้ทั้ง ๒ คน ใช่หรือไม่ ตัวอย่างเช่น อาจารย์ A และอาจารย์ B สอนรายวิชาแกน ๑ กลุ่ม ซึ่งมีจำนวนนักศึกษา ๑๒๐ คน แบ่งภาระหน้าที่ในการสลับกันสอนในระหว่างภาคการศึกษา จากตัวอย่าง อาจารย์ A สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษสำหรับการสอน นักศึกษากลุ่มใหญ่ ได้ ๕๐ คน $(๑๒๐ \text{ คน} - ๘๐ \text{ คน}) \times ๕๐ \text{ บาท} = ๒,๐๐๐ \text{ บาท}$ และอาจารย์ B สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับการสอน นักศึกษากลุ่มใหญ่ ได้ ๕๐ คน $(๑๒๐ \text{ คน} - ๘๐ \text{ คน}) \times ๕๐ \text{ บาท} = ๒,๐๐๐ \text{ บาท}$ รวมการ เบิกค่าตอบแทนสำหรับการสอนกลุ่มนี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น $๒,๐๐๐ + ๒,๐๐๐ = ๔,๐๐๐ \text{ บาท/กลุ่ม}$ หรือ อาจารย์ทั้งสองคน รวมกันสามารถเบิกจ่ายได้ ๕๐ คน $(๑๒๐ \text{ คน} - ๘๐ \text{ คน}) \times ๕๐ \text{ บาท} = ๒,๐๐๐ \text{ บาท/กลุ่ม}$

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงิน รายได้เป็นค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามข้อหารือในประเด็นดังกล่าวแล้วเห็นว่ากรณีผู้สอน เกินภาระงานในระเบียบฯ ไม่ได้กำหนดไว้แต่ให้อยู่ในดุลยพินิจของหน่วยงานที่ไม่กระทบกับงบประมาณ ของคณะ ทั้งนี้ กรณีประเด็นที่สอบถามคณะกรรมการฯ มีความเห็น ดังนี้

๑. กรณีผู้สอนเป็นบุคคลภายในสามารถเบิกค่าตอบแทนการสอน นักศึกษากลุ่มใหญ่ได้ ตามหลักเกณฑ์ ทั้งกรณีสอนไม่เกินจำนวนชั่วโมงที่กำหนดหรือกรณีสอนเกินจำนวนชั่วโมงที่กำหนด ก็สามารถเบิกค่าตอบแทนการสอน นักศึกษากลุ่มใหญ่ได้

๒. กรณีผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษหากสอน นักศึกษากลุ่มใหญ่สามารถเบิกค่าตอบแทนการ สอน นักศึกษากลุ่มใหญ่ได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๓. กรณีนักศึกษากลุ่มเดียวกันแต่มีผู้สอนมากกว่า ๑ คน ให้เบิกค่าตอบแทนการสอน นักศึกษากลุ่มใหญ่ได้ในอัตราผู้สอน ๑ คน ตามหลักเกณฑ์และให้นำค่าสอน นักศึกษากลุ่มใหญ่ดังกล่าว เฉลี่ยจ่ายให้กับผู้สอนทั้งหมด

๔.๑๐ พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงินการจ่ายเงิน สำหรับการจัดงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ (กองคลัง)

ตามที่กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย หลักเกณฑ์การรับเงินการจ่ายเงิน สำหรับการจัดงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ เพื่อให้ การเบิกจ่ายค่าอาหารระหว่างการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามนัยข้อ ๑๓ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงิน การจ่ายเงิน สำหรับการจัดงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและสอดคล้องกับการดำเนินการในสถานการณ์ปัจจุบัน

โดยได้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบฯ ดังกล่าว ดังนี้

จากเดิม “ข้อ ๑๓ ค่าอาหารระหว่างการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย อาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่ระหว่างการดำเนินงาน ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานที่จะ อนุมัติให้เบิกจ่าย ในอัตราไม่เกิน ๑๐๐ บาท ต่อคนต่อวันที่ปฏิบัติงานจริง โดยใช้ใบสำคัญรับเงินหนังสือ รายงานผลการปฏิบัติงานที่ระบุตัวผู้ปฏิบัติงานเป็นหลักฐานประกอบการจ่าย”

แก้ไขเป็น “ข้อ ๑๓ ค่าอาหารระหว่างการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย อาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่ระหว่างการดำเนินงาน ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานที่จะอนุมัติให้เบิกจ่าย ในอัตราไม่เกิน ๑๐๐ บาท ต่อคนต่อวันที่ปฏิบัติงานจริง สำหรับการจ่ายเป็นเงินค่าอาหารรายบุคคลให้แก่เจ้าหน้าที่ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินและหนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานที่ระบุตัวผู้ปฏิบัติงานเป็นหลักฐานประกอบการจ่าย หากหน่วยงานประสงค์จะดำเนินการจัดอาหารให้เจ้าหน้าที่ให้ใช้เอกสารดังต่อไปนี้ เป็นเอกสารประกอบการเบิกจ่าย

- (๑) บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายค่าอาหาร
- (๒) รายชื่อเจ้าหน้าที่เข้าร่วมปฏิบัติงาน ที่หัวหน้าฝ่ายเป็นผู้รับรองการเข้าร่วมปฏิบัติงาน
- (๓) ใบสั่งทำอาหารและใบตรวจรับอาหาร ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๔) ใบเสร็จรับเงิน หรือหลักฐานการจ่ายอื่น

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับเงินการจ่ายเงิน สำหรับการจัดงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๑๑ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑน์วัตกรรมการเกษตร (กองคลัง)

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายการก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑน์วัตกรรมการเกษตร ซึ่งเป็นอาคารที่มีขนาดใหญ่โดยมีพื้นที่ใช้สอย ๔,๓๐๒ ตารางเมตร มีความซับซ้อนต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญหลายด้าน และใช้ระยะเวลาในการกำหนดราคากลางเป็นเวลานาน ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการกำหนดราคากลาง อาคารพิพิธภัณฑน์วัตกรรมการเกษตร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑน์วัตกรรมการเกษตร เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

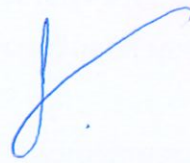
มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑน์วัตกรรมการเกษตร โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**๕.๑ การปรับแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเงิน**

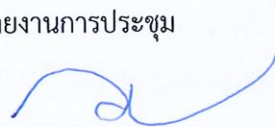
สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการปรับเปลี่ยนการกำกับดูแลการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยชุดใหม่ นั้น ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีการปรับเปลี่ยนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเงิน เพื่อให้มีความถูกต้องและเหมาะสม โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับเปลี่ยนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเงิน และนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

-ประธานนัดหมายการประชุมครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวสวิตตา สิงห์คำ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวนীর เรียนกุนา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม