



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๔๑๔

วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ได้รับทราบการจัดทำประกาศคณะบริหารธุรกิจ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัย หรือบทความวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ จากงบประมาณเงินรายได้ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และประกาศสำนักหอสมุด เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยสำนักหอสมุด โดยที่ประชุมมีประเด็นข้อสังเกตในการจัดรูปแบบและการเรียงข้อความของประกาศ โดยให้ทบทวนรูปแบบประกาศให้เป็นตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามความข้อ ๒๐ ประกาศ คือ บรรดาข้อความที่ทางราชการประกาศหรือชี้แจงให้ทราบ หรือแนะแนวทางปฏิบัติ ใช้กระดาษตราครุฑ และให้จัดทำตามแบบที่ ๗ ท้ายระเบียบ โดยกรอก รายละเอียดดังนี้

๒๐.๑ ประกาศ ให้ลงชื่อส่วนราชการที่ออกประกาศ

๒๐.๒ เรื่อง ให้ลงชื่อเรื่องที่ประกาศ

๒๐.๓ ข้อความ ให้อ้างเหตุผลที่ต้องออกประกาศและข้อความที่ประกาศ

๒๐.๔ ประกาศ ณ วันที่ ให้ลงตัวเลขของวันที่ ชื่อเต็มของเดือน และตัวเลขของปี พุทธศักราช ที่ออกประกาศ

๒๐.๕ ลงชื่อ ให้ลงลายมือชื่อผู้ออกประกาศ และพิมพ์ชื่อเต็มของเจ้าของลายมือชื่อ ไว้ใต้ลายมือชื่อ

๒๐.๖ ตำแหน่ง ให้ลงตำแหน่งของผู้ออกประกาศ

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อกำหนดรูปแบบการจัดทำประกาศให้มีความชัดเจนและเป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงเห็นควรให้ฝ่ายกฎหมายได้พิจารณาการกำหนดรูปแบบของประกาศ เพื่อให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ว่าด้วยงานสารบรรณ

พ.ศ. ๒๕๒๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๐๖ เสียใหม่ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น คณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๒๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๐๖

๓.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลงชื่อในหนังสือราชการ พ.ศ. ๒๕๐๗

๓.๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลงชื่อในหนังสือราชการ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๑๖

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะรัฐมนตรี และคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน เว้นแต่กรณีที่กล่าวในข้อ ๕

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ส่วนราชการ

ส่วนราชการใดมีความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติงานสารบรรณนอกเหนือไปจากที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ขอทำความเข้าใจกับผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ในกรณีที่กฎหมาย หรือระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานสารบรรณไว้เป็นอย่างอื่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๖ ในระเบียบนี้

“งานสารบรรณ” หมายความว่า งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่การจัดทำการรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลาย

“หนังสือ” หมายความว่า หนังสือราชการ

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือในต่างประเทศ และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการด้วย

๑๘.๗ ประกาศ ณ วันที่ ให้ลงตัวเลขของวันที่ ชื่อเต็มของเดือน และตัวเลขของปีพุทธศักราช ที่ออกข้อบังคับ

๑๘.๘ ลงชื่อ ให้ลงลายมือชื่อผู้ออกข้อบังคับ และพิมพ์ชื่อเต็มของเจ้าของลายมือชื่อไว้ใต้ลายมือชื่อ

๑๘.๙ ตำแหน่ง ให้ลงตำแหน่งของผู้ออกข้อบังคับ

ส่วนที่ ๕ หนังสือประชาสัมพันธ์

ข้อ ๑๙ หนังสือประชาสัมพันธ์ ให้ใช้ตามแบบที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดแบบไว้โดยเฉพาะ

หนังสือประชาสัมพันธ์มี ๓ ชนิด ได้แก่ ประกาศ แถลงการณ์ และข่าว

ข้อ ๒๐ ประกาศ คือ บรรดาข้อความที่ทางราชการประกาศหรือชี้แจงให้ทราบ หรือแนะนำทางปฏิบัติ ใช้กระดาดตราครุฑ และให้จัดทำตามแบบที่ ๗ ท้ายระเบียบ โดยกรอกรายละเอียดดังนี้

๒๐.๑ ประกาศ ให้ลงชื่อส่วนราชการที่ออกประกาศ

๒๐.๒ เรื่อง ให้ลงชื่อเรื่องที่ประกาศ

๒๐.๓ ข้อความ ให้อ้างเหตุผลที่ต้องออกประกาศและข้อความที่ประกาศ

๒๐.๔ ประกาศ ณ วันที่ ให้ลงตัวเลขของวันที่ ชื่อเต็มของเดือน และตัวเลขของปีพุทธศักราชที่ออกประกาศ

๒๐.๕ ลงชื่อ ให้ลงลายมือชื่อผู้ออกประกาศ และพิมพ์ชื่อเต็มของเจ้าของลายมือชื่อไว้ใต้ลายมือชื่อ

๒๐.๖ ตำแหน่ง ให้ลงตำแหน่งของผู้ออกประกาศ

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ทำเป็นแจ้งความ ให้เปลี่ยนคำว่าประกาศ เป็น แจ้งความ

ข้อ ๒๑ แถลงการณ์ คือ บรรดาข้อความที่ทางราชการแถลงเพื่อทำความเข้าใจในกิจการของทางราชการ หรือเหตุการณ์หรือกรณีใด ๆ ให้ทราบชัดเจนโดยทั่วกัน ใช้กระดาดตราครุฑ และให้จัดทำตามแบบที่ ๘ ท้ายระเบียบ โดยกรอกรายละเอียดดังนี้

แบบประกาศ

(ตามระเบียบข้อ ๒๐)



แบบที่ ๗

ประกาศ (ชื่อส่วนราชการที่ออกประกาศ)

เรื่อง.....

(ข้อความ).....

ประกาศ ณ วันที่..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะบริหารธุรกิจ สำนักงานคณบดี งานบริหารและธุรการ โทร. ๓๕๕๐ ต่อ ๑๐๕

ที่ อว ๖๙.๔.๑.๑/๙๙๔

วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอนำส่งสำเนาประกาศคณะบริหารธุรกิจ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ จากงบประมาณเงินรายได้ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

ตามหนังสือ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ที่ อว ๖๙.๒.๔/๓๖๒ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ แจ้งว่าได้รับทราบการจัดทำประกาศคณะบริหารธุรกิจ ทั้งนี้ ขอให้ปรับแก้ไขชื่อประกาศในข้อ ๑ ให้ถูกต้อง โดยแก้ไข จากเดิม "ข้อ ๑ ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ จากงบประมาณเงินรายได้ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้" ปรับแก้ไขเป็น "ข้อ ๑ ประกาศคณะบริหารธุรกิจ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ จากงบประมาณเงินรายได้ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้" นั้น

บัดนี้ คณะบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการปรับแก้ไขชื่อประกาศในข้อ ๑ เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ จึงขอนำส่งสำเนาประกาศคณะบริหารธุรกิจ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ จากงบประมาณเงินรายได้ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ



ประกาศคณะกรรมการธุรกิจ

เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ
จากงบประมาณเงินรายได้ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ จากงบประมาณเงินรายได้ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และอาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและ เงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศคณะกรรมการธุรกิจ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ จากงบประมาณเงินรายได้ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๒ ผู้มีสิทธิได้รับการสนับสนุนต้องเป็นบุคลากรในสังกัดคณะกรรมการธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๓ ให้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ จากงบประมาณเงินรายได้ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

(๑) มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank : www.scimagojr.com) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

(๒) มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติมีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Centre : TCI) กลุ่มที่ ๑ ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๓) มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติมีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Centre : TCI) กลุ่มที่ ๒ ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๕ เอกสารประกอบการเบิกจ่ายและหลักฐานการจ่าย ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่ายและประกาศรายชื่อผู้ได้รับค่าตอบแทนการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักหอสมุด กองบริหารงานสำนักหอสมุด โทร. ๓๕๐๐

ที่ อว ๖๙.๒๑.๑/๖๗๘

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอนำส่งประกาศสำนักหอสมุด

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการการเงิน

พร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้ สำนักหอสมุด ขอส่งประกาศสำนักหอสมุด เรื่อง หลักเกณฑ์
การสนับสนุนทุนการวิจัยสำนักหอสมุด ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางอริศรา สิงห์ปัน)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด



ประกาศสำนักหอสมุด
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยสำนักหอสมุด

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสำนักหอสมุดจัดทำผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาตนเอง และการดำเนินงานของสำนักหอสมุดให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 และอาศัยอำนาจตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินรายได้ผลประโยชน์ของส่วนงาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน พ.ศ. 2562 ข้อ 5 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 ให้กำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการวิจัยสำนักหอสมุด ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประเภทและรูปแบบของโครงการวิจัย

ข้อ 1.1 รูปแบบโครงการวิจัยแบบโครงการวิจัยเดี่ยวหรือโครงการวิจัยกลุ่ม

ข้อ 1.2 ประเภทโครงการวิจัย เป็นโครงการวิจัยสถาบันเพื่อพัฒนาการดำเนินงานภายในสำนักหอสมุด โดยมีกรอบการวิจัยสถาบันจำนวน 4 ด้าน ดังนี้

- 1) การบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และสอดคล้องกับการเรียนการสอน การวิจัย ของมหาวิทยาลัย
- 2) การบริการเพื่อสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม และพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์
- 3) พัฒนาสารสนเทศให้เป็นคลังข้อมูลประวัติศาสตร์ ข้อมูลท้องถิ่น และคลังสารสนเทศสถาบัน
- 4) การพัฒนาสำนักหอสมุดให้เป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง และพัฒนาให้เป็นห้องสมุดและสำนักงานสีเขียวอย่างยั่งยืน

ข้อ 2 การสนับสนุนทุนการวิจัย ให้สนับสนุนทุนการดำเนินงานโครงการวิจัย โครงการละ 10,000 บาท

ข้อ 3 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการวิจัย 1 ปี (12 เดือน) ขยายเวลาได้ไม่เกิน 4 ครั้ง รวมแล้วไม่เกิน 12 เดือน ทั้งนี้ต้องทำบันทึกข้อความแจ้งคณะกรรมการวิจัยภายใน 30 วัน ก่อนสิ้นสุดโครงการ ในกรณีไม่สามารถดำเนินโครงการวิจัยได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้รับทุนคืนเงินทุนตามจำนวนที่ได้รับภายใน 30 วัน นับจากวันสิ้นสุดการขยายระยะเวลา

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิ์...

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย

ข้อ 4.1 เป็นบุคลากร สังกัดสำนักหอสมุด เท่านั้น และได้ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี

ข้อ 4.2 ผู้ขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยจะต้องเป็นผู้ดำเนินโครงการวิจัยหลัก หรือหัวหน้าโครงการวิจัย และมีสัดส่วนในการวิจัยอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง

ข้อ 4.3 ต้องเป็นงานวิจัยที่ไม่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่น หรือเป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่น หรือไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 4.4 ผู้ขอรับทุนสนับสนุนวิจัย สามารถขอรับทุนสนับสนุนได้คราวละ 1 โครงการ ทั้งนี้ โครงการต้องเสร็จสิ้นภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 3

ข้อ 4.5 ผลงานวิจัยทุกเรื่องที่ได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักหอสมุด ต้องมีการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ หรือการนำเสนอผลงานในที่ประชุมหรือสัมมนาทางวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติภายใน 2 ปี หลังจากทำงานเสร็จสิ้น กรณีที่ไม่สามารถตีพิมพ์หรือเผยแพร่ภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่สามารถขอทุนวิจัยในครั้งต่อไปได้

ข้อ 5 การเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัย ให้แบ่งเป็น 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 70 ทั้งนี้ เมื่อข้อเสนอโครงร่างวิจัยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการงานวิจัยสำนักหอสมุด และทำสัญญารับทุนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ร้อยละ 30 ทั้งนี้ เมื่อผู้รับทุนดำเนินงานวิจัยแล้วเสร็จ และรายงานฉบับสมบูรณ์ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการงานวิจัยสำนักหอสมุด

ข้อ 6 ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

ข้อ 7 กรรมสิทธิ์ในผลงานวิจัยเป็นของผู้วิจัยและสำนักหอสมุด

ข้อ 8 ขั้นตอนการเสนอรับทุนและการดำเนินงานวิจัย ให้เป็นไปตามที่สำนักหอสมุดกำหนด ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการงานวิจัยสำนักหอสมุด โดยออกเป็นประกาศสำนักหอสมุด

ข้อ 9 การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุน ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการสำนักหอสมุด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการงานวิจัยสำนักหอสมุด เป็นกรณีไป

ข้อ 10 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

(นางอริศรา สิงห์ปิ่น)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด