



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/ ๕๕๕

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ประสงค์จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของส่วนงาน จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติให้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศดังกล่าว เพื่อให้ง่ายและสะดวกในการถือปฏิบัติ โดยให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเป็นบัญชีแนบท้ายประกาศโดยพิจารณาตัวอย่างจากประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ หากดำเนินการปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

ในการนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

รายการเอกสาร > รายละเอียดเอกสาร

รายละเอียด

การรับ/ส่งเอกสาร

ทางเดินเอกสาร

พิมพ์เอกสาร (documentDetailPrint.aspx?keyDefault=&keyOption=OTeZOTE2-Mjc3NjcXNzU=-0-2245-14-27767175-0&gold=74)

ขอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

เลขที่รับ :หนังสือรับภายใน 1119/2567

วันที่รับ :11/10/2567 9:28:30

ชื่อผู้ส่ง :มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ (น.ส.จุฬาลักษณ์ เกษนังนิต์)
วันที่ส่ง :10/10/2567 16:40:58
ความสำคัญการส่ง :ปกติ
ลงนาม/ส่งการ :เพื่อพิจารณา

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ
เลขที่เอกสาร :อา69.14.1/702
ระดับชั้นความลับ :ปกติ
ประเภทเอกสาร :หนังสือภายใน
วันที่เอกสาร :08/10/2567
เรียน :เลขานุการคณะกรรมการการเงิน
จาก :คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
เรื่อง :ขอพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
เจ้าของเอกสาร :มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ (น.ส.จุฬาลักษณ์ เกษนังนิต์)
วันที่สร้าง :10/10/2567 16:40:56
วันที่หมดอายุ :ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ :ไม่ระบุ
วันที่สิ้นสุด :ไม่ระบุ
สถานะดำเนินการ :ไม่กำหนดระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร :ไม่ระบุ (%e0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)
คำอธิบาย :ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / ส่งการ

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน
เห็นควรเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

บงกช สุ่มจิตต์
น.ส.บงกช สุ่มจิตต์
11/10/2567 15:18:22

เรียน ผู้ที่เกี่ยวข้อง
ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ได้ตรวจ "ร่าง" ประกาศตามที่เสนอแล้ว พบว่า "ร่าง" ประกาศไม่ได้แก้ไขตามตัวอย่างประกาศที่อ้างถึง จึงขอให้แม่โจ้-แพร่ปรับแก้ไขให้ถูกต้องหรือส่งไฟล์ word
กรณีสอบถามเพิ่มเติม โทร 3156 ปายคะ

บงกช สุ่มจิตต์
น.ส.บงกช สุ่มจิตต์
11/10/2567 9:43:37



2567 89.14.1/702



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โทร. ๖๕๐๘

ที่ อว ๖๕.๓๔.๑/๗๐๒

วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอฟิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม
ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการการเงิน

ตามหนังสือสำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง ที่ อว ๖๕.๒.๔/๔๓๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ซึ่งมีมติให้ส่วนงานปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศดังกล่าว เพื่อให้่ายและสะดวกในการถือปฏิบัติ โดยให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเป็นบัญชีแนบท้ายประกาศโดยพิจารณาตัวอย่างจากประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และหากดำเนินการปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศดังกล่าวของส่วนงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐพงศ์ ปวกแก้ว)

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร. ๓๑๕๖

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๔๓๓

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ด้วย มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ประสงค์จะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของส่วนงาน จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติให้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศดังกล่าว เพื่อให้ง่ายและสะดวกในการถือปฏิบัติ โดยให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเป็นบัญชีแนบท้ายประกาศ โดยพิจารณาตัวอย่างจากประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ทั้งนี้หากดำเนินการปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตย สัมฤทธิ์สกุล)

รองอธิการบดี

ประธานคณะกรรมการการเงิน



แก้ไขตามมติคณะอนุกรรมการการเงิน
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ วันที่ ๓ ต.ค. ๒๕๖๗

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย
ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้
ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-
แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๗ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการ
ประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่.....ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ในการประชุมครั้งที่..... เมื่อวันที่..... จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์
การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ
ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันทีประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการการใช้ห้องประชุม
ศาสตราจารย์พระราชา อธิการศาสตราจารย์พระราชา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ฉบับลงวันที่ ๒๘ มกราคม
พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-
แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ให้มีไว้ใช้เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ได้แก่
การเรียนการสอน กรณีหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ มีความ
ประสงค์ใช้งาน ให้พิจารณาลำดับความสำคัญให้แก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติก่อน

ข้อ ๕ ผู้ประสงค์จะขอใช้บริการ จะต้องทำหนังสือขออนุมัติต่อคณบดีตามแบบที่กำหนดเพื่อ
เสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจอนุมัติอย่างน้อยหนึ่งวันทำการ ทั้งนี้ หากกิจกรรมที่ขอใช้นั้นอาจก่อให้เกิดความ
เสียหายต่อตัวอาคาร หรือขัดต่อศีลธรรม จริยธรรม ทำให้เกิดความเสื่อมเสียหรือส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์
ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ หรือผู้ที่ได้รับ
มอบหมายอาจไม่อนุมัติให้ใช้ได้

ข้อ ๖ ผู้ขอใช้บริการจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการทันทีหลังจากที่ได้รับอนุมัติจาก
คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ข้อ ๗ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ กรณีมีเหตุผลและความจำเป็น คณะบดีอาจพิจารณาปรับลดหรืองดเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมตามประกาศนี้ได้ตามความเหมาะสม และให้รายงานแก่คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติทราบ

ข้อ ๙ ผู้ใช้บริการห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จะต้องใช้งานด้วยความระมัดระวัง และพึงรักษาทรัพย์สินที่ขอใช้บริการเยี่ยงวิญญูชน หากทรัพย์สินที่ขอใช้บริการเกิดความเสียหายหรือสูญหาย ผู้ใช้บริการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเต็มจำนวน

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

บัญชีท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ
ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
ฉบับลงวันที่.....ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รายการ	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชั่วโมง) วันละ	อัตราครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง) ครึ่งวันละ
๑	ห้องประชุมศาสตร์พระราชา (๑.๑) อาคารศาสตร์พระราชา (ขนาดบรรจุ ๒๕ คน) (๑.๒) อาคารศาสตร์พระราชา (ขนาดบรรจุ ๖๐ คน)	๑,๐๐๐ บาท ๒,๐๐๐ บาท	๕๐๐ บาท ๑,๐๐๐ บาท
๒	ห้องประชุมกว้างทับทิม อาคารนำชัย ทุนผล (ขนาดบรรจุ ๕๐ คน)	๒,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท
๓	ห้องประชุมกว้างบุษราคัม อาคารนำชัย ทุนผล (ขนาดบรรจุ ๗๐ คน)	๓,๐๐๐ บาท	๑,๕๐๐ บาท
๔	ห้องประชุมกว้างเพทาย อาคารนำชัย ทุนผล (ขนาดบรรจุ ๘๐ คน)	๒,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท
๕	ห้อง SLOPE N ๑๐๔ อาคารเทพ พงษ์พานิช (ขนาดบรรจุ ๒๘๐ คน)	๔,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท
๖	ห้องประชุมพระมหาโพธิวงศาจารย์ (ตุ้งกู๋จี้) อาคารพลังแม่โจ้สามัคคี (ขนาดบรรจุ ๔๐๐ คน)	๔,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท
๗	ห้องเรียน (๗.๑) ขนาดบรรจุไม่เกิน ๖๐ คน (พัดลม) (๗.๒) ขนาดบรรจุไม่เกิน ๖๐-๑๐๐ คน (เครื่องปรับอากาศ)	๕๐๐ บาท ๑,๐๐๐ บาท	๒๕๐ บาท ๕๐๐ บาท
๘	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์เครื่องละ	๑๕๐ บาท	๗๕ บาท
๙	การใช้บริการวัสดุและอุปกรณ์อื่น ๆ ดังนี้ (๙.๑) เครื่องฉายสัญญาณภาพ (LCD) (๙.๒) เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ (๙.๓) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (๙.๔) เครื่องแปลงสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ ไปสู่จอโทรทัศน์	๓,๐๐๐ บาท/เครื่อง ๑,๐๐๐ บาท/เครื่อง ๒,๐๐๐ บาท/เครื่อง ๑๐๐ บาท/เครื่อง	๑,๕๐๐ บาท/เครื่อง ๕๐๐ บาท/เครื่อง ๑,๐๐๐ บาท/เครื่อง ๕๐ บาท/เครื่อง

ลำดับ ที่	รายการ	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชั่วโมง) วันละ	อัตราครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง) ครึ่งวันละ
	(๙.๕) เครื่องถ่ายวิดีโอ	๒,๐๐๐ บาท/เครื่อง	๑,๐๐๐ บาท/เครื่อง
	(๙.๖) เครื่องเสียง		
	-ชุดเล็ก	๕๐๐ บาท/ชุด	๒๕๐ บาท/ชุด
	-ชุดใหญ่	๔,๐๐๐ บาท/ชุด	๒,๐๐๐ บาท/ชุด
	(๙.๗) เครื่องคอมพิวเตอร์	ชั่วโมงละ ๕๐ บาท/เครื่อง	



ฉบับเดิม

(๗)

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการการใช้ห้องประชุมศาสตร์พระราชา
อาคารศาสตร์พระราชา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าบริการการใช้ห้องประชุมและอุปกรณ์อื่น ๆ
ที่ใช้ในการประชุมของห้องประชุมศาสตร์พระราชา อาคารศาสตร์พระราชา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๗ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย
การบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศ
ไว้ดังนี้

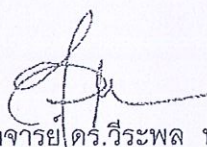
ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการ
การใช้ห้องประชุมศาสตร์พระราชา อาคารศาสตร์พระราชา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ค่าบริการการใช้ห้องประชุมศาสตร์พระราชา ขนาด ๑๐๐ ที่นั่ง (โต๊ะเก้าอี้)
ซึ่งรวมอุปกรณ์โปรเจคเตอร์ จอรับภาพขนาด ๑๐๐ นิ้ว และชุดเครื่องเสียง มีอัตราดังนี้

- (๑) กรณีใช้งานครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง) ให้คิดอัตรา ๔๐๐ บาท
- (๒) กรณีใช้งานเต็มวัน (เกิน ๔ ชั่วโมง) ให้คิดอัตรา ๑,๕๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(รองศาสตราจารย์ ดร. วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตารางเปรียบเทียบอัตราารายรับและรายจ่ายกับหน่วยงานอื่นที่มีการกำหนดอัตราในลักษณะเดียวกัน

รายการ	เสนอข้อกำหนด		คณะกรรมการธุรกิจ		คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	
	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชม.) วันละ	อัตราครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชม.) ครึ่งวันละ	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชม.) วันละ	อัตราครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชม.) ครึ่งวันละ	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชม.) วันละ	อัตราครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชม.) ครึ่งวันละ
๑. ห้องประชุมศาสตราจารย์พรราชา ๑.๑ อาคารศาสตราจารย์พรราชา (ขนาดบรรจุ ๒๕ คน) ๑.๒ อาคารศาสตราจารย์พรราชา (ขนาดบรรจุ ๖๐ คน)	๑,๐๐๐ บาท ๒,๐๐๐ บาท	๕๐๐ บาท ๑,๐๐๐ บาท	- บาท - บาท	- บาท - บาท	- บาท - บาท	- บาท - บาท
๒. ห้องประชุมกวางทับทิม อาคารน้ำชัย หนอง (ขนาดบรรจุ ๕๐ คน)	๒,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท	๕๐๐ บาท	- บาท	- บาท
๓. ห้องประชุมกวางบุษราคัม อาคารน้ำชัย หนอง (ขนาดบรรจุ ๗๐ คน)	๓,๐๐๐ บาท	๑,๕๐๐ บาท	- บาท	- บาท	- บาท	- บาท
๔. ห้องประชุมกวางเพทาย อาคารน้ำชัย หนอง (ขนาดบรรจุ ๘๐ คน)	๒,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท	- บาท	- บาท	- บาท	- บาท
๕. ห้อง SLOPE N๑๐๔ อาคารเทพ พงษ์พานิช (ขนาดบรรจุ ๒๘๐ คน)	๔,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท	- บาท	- บาท	๒,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐ บาท
๖. ห้องประชุมพระมหาโพธิ์วงศาจารย์ (ตุลัจฉิ) อาคารพลึงแม่โจ้สามัคคี (ขนาดบรรจุ ๔๐๐ คน)	๔,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท	๔,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐ บาท	- บาท	- บาท
๗. ห้องเรียน ๗.๑ ขนาดบรรจุไม่เกิน ๖๐ คน (พัดลม) ๗.๒ ขนาดบรรจุไม่เกิน ๖๐-๑๐๐ คน (เครื่องปรับอากาศ)	๕๐๐ บาท ๑,๐๐๐ บาท	๒๕๐ บาท ๕๐๐ บาท	๕๐๐ บาท ๗๕๐ บาท	๒๕๐ บาท ๓๗๕ บาท	๕๐๐ บาท - บาท	๒๕๐ บาท - บาท
๘. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์เครื่องละ	๑๕๐ บาท	๗๕ บาท	๑๕๐ บาท	๗๕ บาท	- บาท	- บาท



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย
ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๗ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะบริหารธุรกิจ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ฉบับลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ ให้มีไว้ใช้เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของคณะบริหารธุรกิจ ได้แก่ การเรียนการสอน ภาระหน่วยงานหรือบุคลากรภายนอกคณะบริหารธุรกิจมีความประสงค์ใช้งาน ให้พิจารณาลำดับความสำคัญให้แก่คณะบริหารธุรกิจก่อน

ข้อ ๕ ผู้ประสงค์จะใช้บริการจะต้องทำหนังสือขออนุมัติต่อคณบดีตามแบบที่กำหนด เพื่อพิจารณาอนุมัติอย่างน้อยห้าวันทำการ ทั้งนี้ การใช้งานต้องไม่มีลักษณะที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตัวอาคาร ขัดต่อศีลธรรม ทำให้เกิดความเสื่อมเสียหรือส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ผู้ขอใช้บริการจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการทันทีหลังจากได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ ๗ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ ให้เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายประกาศนี้

ข้อ ๘ กรณีมีเหตุผลและความจำเป็น คณะนี้อาจพิจารณาปรับลดหรืองดเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมตามประกาศนี้ได้ตามความเหมาะสม และให้รายงานแก่คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ทราบ

ข้อ ๙ ผู้ใช้บริการห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะบริหารธุรกิจ จะต้องใช้งานด้วยความระมัดระวัง และพึงรักษาทรัพย์สินที่ขอใช้บริการเยี่ยงวิญญูชน หากทรัพย์สินที่ขอใช้บริการเกิดความเสียหายหรือสูญหาย ผู้ใช้บริการจะต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ
ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และอุปกรณ์ต่าง ๆ
ของคณะบริหารธุรกิจ ฉบับลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	รายการ	อัตราเต็มวัน (เกิน ๔ ชั่วโมง) วันละ	อัตราครึ่งวัน (ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง) ครึ่งวันละ
๑	ห้องประชุมและห้องบรรยาย (ก) ขนาดบรรจุไม่เกิน ๕๐ คน (ข) ขนาดบรรจุไม่เกิน ๑๐๐ คน (ค) ขนาดบรรจุไม่เกิน ๔๐๐ คน	๑,๐๐๐ บาท ๑,๕๐๐ บาท ๔,๐๐๐ บาท	๕๐๐ บาท ๘๐๐ บาท ๒,๐๐๐ บาท
๒	ห้องเรียน (ก) ขนาดบรรจุไม่เกิน ๖๐ คน (ข) ขนาดบรรจุไม่เกิน ๑๐๐ คน (ค) ขนาดบรรจุ ๑๐๑ คน ขึ้นไป	๕๐๐ บาท ๗๕๐ บาท ๑,๒๐๐ บาท	๒๕๐ บาท ๓๗๕ บาท ๖๐๐ บาท
๓	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ - คอมพิวเตอร์เครื่องละ	๑๕๐ บาท	๗๕ บาท
๔	ห้อง Smart Classroom พื้นที่ ๑๐๒ ตารางเมตร จำนวน ๕๐ ที่นั่ง ประกอบด้วย โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง ๑ ชุด เครื่องคอมพิวเตอร์ ๑ ชุด กระดานส്മาร์ทบอร์ดพร้อมอุปกรณ์ ๑ ชุด ระบบกล้องติดตามผู้สอน ๑ ตัว โปรแกรมสำหรับการประชุมออนไลน์ จำนวน ๑ account	๕,๐๐๐ บาท	๒,๕๐๐ บาท
๕	การใช้บริการวัสดุและอุปกรณ์อื่น ๆ ดังนี้ (ก) เครื่องฉายสัญญาณภาพ(LCD) (ข) เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ (ค) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (ง) เครื่องแปลงสัญญาณภาพจากคอมพิวเตอร์ ไปสู่จอโทรทัศน์ (จ) ชุดไมโครโฟนเคลื่อนที่ (ฉ) เครื่องเสียง - ชุดเล็ก - ชุดใหญ่	๓,๐๐๐ บาท ต่อเครื่อง ๑,๐๐๐ บาท ต่อเครื่อง ๒,๐๐๐ บาท ต่อเครื่อง ๑๐๐ บาท ต่อเครื่อง ๓๐๐ บาท ต่อเครื่อง ๕๐๐ บาท ต่อชุด ๔,๐๐๐ บาท ต่อชุด	๑,๕๐๐ บาท ต่อเครื่อง ๕๐๐ บาท ต่อเครื่อง ๑,๐๐๐ บาท ต่อเครื่อง ๕๐ บาท ต่อเครื่อง ๑๕๐ บาท ต่อเครื่อง ๒๕๐ บาท ต่อชุด ๒,๐๐๐ บาท ต่อชุด
	(ช) เครื่องคอมพิวเตอร์		ชั่วโมงละ ๕๐ บาท ต่อเครื่อง



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ งานบริหารและธุรการ โทร. ๖๙๐๓

ที่ อว ๖๙.๑๔.๑.๑/๔๑๘๒

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอฟิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๑๔.๑.๑/๓๘๓๖ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง พิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการประจํามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบ ร่าง ประกาศดังกล่าว จึงขอฟิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(อาจารย์ ดร.ศุกรี อยู่สุข)

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ งานบริหารและธุรการ โทร. ๖๙๐๓

ที่ อว ๖๙.๑๔.๑.๑/๔๑๘๓

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗
กรณีพิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม
การใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

เรียน ดร.ศตพล กัลยา

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๑๔.๑.๑/๓๘๓๖ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอบรรจุวาระ
การประชุม เรื่อง พิจารณา ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เรื่อง กำหนดอัตรา
ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ รายละเอียดตามเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการประชุม
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติ
และอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจุฬาลักษณ์ เครืองดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ
ประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ



(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการและอุปกรณ์ต่าง ๆ
ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ห้องเรียน ห้องบรรยายและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๗ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... และ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ เมื่อวันที่ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ห้องประชุม ห้องบรรยาย และอุปกรณ์ต่าง ๆ มีไว้เพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เป็นหลัก หากมีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกที่มีความประสงค์ใช้งาน จะพิจารณาให้ความสำคัญแก่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และผู้ประสงค์จะขอใช้ตามที่กำหนดก่อน

๒. ผู้ประสงค์จะขอใช้บริการ ต้องยื่นแบบฟอร์มใบขออนุญาตใช้ห้องเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยยื่นล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วันทำการ หากกิจกรรมที่ขอใช้นั้นอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อตัวอาคาร หรือขัดต่อศีลธรรม จริยธรรม ทำให้เกิดความเสื่อมเสียหรือส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายอาจไม่อนุมัติให้ใช้ได้

๓. ผู้ประสงค์จะขอใช้บริการห้องประชุม ห้องบรรยาย และอุปกรณ์ต่าง ๆ จากหน่วยงานอื่น/บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เมื่อได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ แล้ว จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการตามที่ ตามอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ ดังนี้

อาคารพล่งแม่โจ้สามัคคี

๓.๑ ห้องประชุมพระมหาโพธิวงศาจารย์ (ตุลฺงจี) (ขนาดบรรจุ ๔๐๐ คน)

- ขอใช้บริการ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๒,๐๐๐ บาท

- ขอใช้บริการเกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๔,๐๐๐ บาท

๓.๒ ห้องเรียน

(ขนาดบรรจุไม่เกิน ๖๐ คน) (พัดลม)

- ขอใช้บริการ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๒๕๐ บาท

- ขอใช้บริการเกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท

(ขนาดบรรจุไม่เกิน ๖๐ คน) (เครื่องปรับอากาศ)

- ขอใช้บริการ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท

- ขอใช้บริการเกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๑,๐๐๐ บาท

(ขนาดบรรจุไม่เกิน ๑๐๐ คน) (เครื่องปรับอากาศ)

- ขอใช้บริการ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท

- ขอใช้บริการเกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๑,๐๐๐ บาท

๓.๓ ห้องปฏิบัติการ...

๓.๓ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (คอมพิวเตอร์เครื่องละ)

- ขอใช้บริการ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๗๕ บาท
- ขอใช้บริการเกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๑๕๐ บาท

อาคารนำชัย ทุนผล

๓.๔ ห้องประชุมกว้างบุษราคัม (ขนาดบรรจุ ๗๐ คน)

- ขอใช้บริการ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๑,๕๐๐ บาท
- ขอใช้บริการเกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๓,๐๐๐ บาท

๓.๕ ห้องประชุมกว้างเพทาย (ห้องฉายหนัง) (ขนาดบรรจุ ๘๐ คน)

- ขอใช้บริการ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๑,๐๐๐ บาท
- ขอใช้บริการเกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๒,๐๐๐ บาท

๓.๖ ห้องประชุมกว้างทับทิม (ขนาดบรรจุ ๕๐ คน)

- ขอใช้บริการ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๑,๐๐๐ บาท
- ขอใช้บริการเกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๒,๐๐๐ บาท

อาคารเทพ พงษ์พานิช

๓.๗ ห้อง SLOPE N ๑๐๔ อาคารเทพ พงษ์พานิช (ขนาดบรรจุ ๒๘๐ คน)

- ขอใช้บริการ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๒,๐๐๐ บาท
- ขอใช้บริการเกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๔,๐๐๐ บาท

อาคารศาสตร์พระราชา

๓.๘ ห้องประชุมศาสตร์พระราชา (ขนาดบรรจุ ๖๐ คน)

- ขอใช้บริการ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๑,๐๐๐ บาท
- ขอใช้บริการเกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๒,๐๐๐ บาท

๓.๙ ห้องประชุมศาสตร์พระราชา(๒) (ขนาดบรรจุ ๒๕ คน)

- ขอใช้บริการ ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท
- ขอใช้บริการเกิน ๔ ชั่วโมง อัตราค่าธรรมเนียม ๑,๐๐๐ บาท

๔. ผู้ประสงค์จะใช้บริการภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ที่ขอใช้บริการในอัตราที่ต่างจากข้อ ๓ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมายที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร และให้รายงานต่อคณะกรรมการประจํามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เพื่อทราบ

๕. ผู้ใช้บริการห้องบรรยายและอุปกรณ์ต่าง ๆ จะต้องระมัดระวัง และรักษาทรัพย์สินที่ขอใช้บริการ หากทรัพย์สินเสียหายผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบชดใช้ความเสียหายตามกรณีเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการใช้บริการนั้น ๆ ทั้งหมด

๖. กรณีอื่นใด นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ในการพิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้