



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๑๖๕

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ในการอนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งตามประกาศได้กำหนดให้อนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการต่างประเทศ สำหรับบุคลากรสายวิชาการได้ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี (ปีงบประมาณ) และสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ได้ไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อสองปี(ปีงบประมาณ) นั้น คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วเห็นว่าการอนุมัติวงเงินสำหรับบุคลากรในการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ตามประกาศดังกล่าวไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในสถานการณ์ปัจจุบัน ประกอบกับประกาศได้ถือปฏิบัติมาเป็นเวลานาน ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์ในการอนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรให้ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ปรับแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์ในการอนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยจัดทำ เป็น “ร่าง” ประกาศฯ ฉบับใหม่ ทั้งนี้ ให้พิจารณาการกำหนดอัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเสนอคณะกรรมการการเงิน เพื่อพิจารณาในการประชุมคราวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง หลักเกณฑ์ในการอนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการต่างประเทศ

พ.ศ. ๒๕๕๒

เพื่อให้การเดินทางไปราชการต่างประเทศของบุคลากร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความใน ๒๒(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกประกาศหลักเกณฑ์ในการอนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการต่างประเทศ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ บุคลากรสายวิชาการ แต่ไม่รวมถึงอาจารย์พิเศษที่สังกัดส่วนราชการ หรือส่วนงานอื่น ๆ ให้อนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศได้ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อปี (ปีงบประมาณ)

ข้อ ๒ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ แต่ไม่รวมถึงลูกจ้างชั่วคราวและลูกจ้างโครงการ ให้อนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศได้ไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อสองปี (ปีงบประมาณ)

ข้อ ๓ การเดินทางไปราชการต่างประเทศตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ ไม่ให้หมายความรวมถึงการเดินทางไปราชการต่างประเทศในกรณีที่ได้รับการมอบหมายจากอธิการบดีให้ไปปฏิบัติราชการต่างประเทศ หรือกรณีการเดินทางโดยใช้แหล่งเงินสนับสนุนจากส่วนราชการหรือส่วนงานอื่น

ข้อ ๔ การเดินทางไปราชการต่างประเทศตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ หากมีความจำเป็นพิเศษที่จะต้องขอเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเกินกว่าวงเงินที่กำหนดไว้ ให้เสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติอนุมัติวงเงินเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์ วิธีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๑

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้