



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๑๙๘

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ่มมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๑๘.๑.๒/๕๗๗ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ อาจารย์ ดร.กาญจนา สมมิตร ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ ได้ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อเข้าร่วมศึกษาดูงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๔-๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ จังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดตราด เนื่องจากได้ป่วยเป็นโรคโควิด -๑๙ ในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ (ตามใบรับรองแพทย์ที่แนบ) ซึ่งหากเดินทางเข้าร่วมคณะจะทำให้คณะเดินทางติดเชื้อโควิด -๑๙ อาจทำให้เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพได้ จึงไม่ได้เดินทางในวันและเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ เนื่องจากวิทยาลัยนานาชาติ ได้ชำระค่าใช้จ่ายในการเดินทางทั้งหมดให้แก่ผู้รับจ้างจัดการศึกษาดูงานเรียบร้อยแล้ว และผู้รับจ้างไม่สามารถคืนเงินค่าใช้จ่ายในส่วนของข้าพเจ้าให้แก่วิทยาลัยนานาชาติได้ เพราะได้ชำระค่าใช้จ่ายในการเดินทางแล้วเช่นกัน ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงใคร่ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางครั้งนี้ในส่วน of ข้าพเจ้าเป็นกรณีพิเศษ เนื่องด้วยเหตุสุดวิสัยดังกล่าวเป็นเงิน ๑๒,๙๙๑.๘๙ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทแปดสิบเก้าสตางค์) ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ แผนงานยุทธศาสตร์แผนงานรอง : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (มิติที่ ๒) ดังนั้น จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณาการขอเบิกเงินค่าใช้จ่ายกรณีไม่ได้เดินทางดังกล่าว เกิดจากเหตุสุดวิสัยทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ จึงมีมติเห็นชอบการขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อเข้าร่วมศึกษาดูงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในระหว่างวันที่ ๔-๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ของ อาจารย์ ดร.กาญจนา สมมิตร เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๙๙๑.๘๙ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทแปดสิบเก้าสตางค์) เพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน



อธิการบดี
รับที่ 2613 เวลา 10-09
วันที่ 19 มิ.ย. 2568
บันทึกข้อความ

งานอำนวยการ กองคลัง
สำนักงานมหาวิทยาลัย
รับที่ 1983
วันที่ 18 มิ.ย. 2568
เวลา 14:30 น.

ส่วนงาน วิทยาลัยนานาชาติ สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร.5611

ที่ อว 69.18.1.2/577

วันที่ 17 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายเฉพาะรายเป็นกรณีพิเศษ

เรียน อธิการบดี

ตามบันทึกข้อความ งานคลังและพัสดุ สำนักงานคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ ที่ อว 69.18.1.2/487 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2568 ได้อนุมัติให้ข้าพเจ้า อาจารย์ ดร.กาญจนา สมมิตร ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ เดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อเข้าร่วมศึกษาดูงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร วิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2568 พร้อมคณะ ในระหว่างวันที่ 4-6 มิถุนายน 2568 ณ จังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดตราด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากข้าพเจ้าได้ป่วยเป็นโรคโควิด-19 ในวันที่ 3 มิถุนายน 2568 (ดังใบรับรองแพทย์ที่แนบ) ซึ่งเป็นวันก่อนเดินทาง 1 วัน ข้าพเจ้าเห็นว่าหากข้าพเจ้าเดินทางร่วมกับคณะไปศึกษาดูงานนั้น จะทำให้ผู้ร่วมคณะเดินทางติดเชื้อโควิด-19 จากข้าพเจ้าได้และหากผู้ร่วมเดินทางมีโรคประจำตัวอยู่แล้ว หากติดเชื้อโควิด-19 อาจทำให้เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพได้ ข้าพเจ้าจึงไม่ได้ร่วมเดินทางไปในวันและเวลาดังกล่าว แต่เนื่องจากวิทยาลัยนานาชาติได้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายในการเดินทางทั้งหมดให้แก่ผู้รับจ้างจัดการศึกษาดูงานเรียบร้อยแล้ว และผู้รับจ้างไม่สามารถคืนเงินค่าใช้จ่ายในส่วน of ข้าพเจ้าให้แก่วิทยาลัยนานาชาติได้ เพราะได้ชำระค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปแล้วเช่นกัน ในการนี้ ข้าพเจ้าจึงใคร่ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางครั้งนี้ในส่วน of ข้าพเจ้าเป็นกรณีพิเศษ เนื่องด้วยเหตุสุดวิสัยดังกล่าว เป็นเงิน 12,991.89 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทแปดสิบเก้าสตางค์) ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ของวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2568 แผนงานยุทธศาสตร์ แผนงานรอง : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กิจกรรมสนับสนุนบริหารจัดการทั่วไป แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งานบริหารทั่วไป กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (มิติที่ 2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

(อาจารย์ ดร.กาญจนา สมมิตร)

อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติ

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ

โปรดพิจารณาลงนามอนุมัติ

4 มิ.ย. 68

(นายอรุณศิริ สุจินดา)
รท. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

(อาจารย์ ดร.วิมลดา สิละพัฒนา)
รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
วิชาการแทนคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☒ เห็นควรนำเข้าสู่ประชุมคณะกรรมการการเงิน
☐ เห็นควรให้.....
☐ ดำเนินการต่อไป

18 มิ.ย. 2568



โรงพยาบาลลานนา
LANNA HOSPITAL
www.lanna-hospital.com

ใบรับรองแพทย์

Name : น.ส. กาญจนา สมมิตร
BD : 24/12/2519 Age (Y.M.D) : 48.5.9
HN : 3453-55 VN: 3755
Dept: Social welfare
Visit date: 03/06/2025



ข้าพเจ้า : พ.ญ. วราภรณ์ แดงสุวรรณ

เป็นแพทย์ที่ได้รับอนุมัติให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม สาขา เวชปฏิบัติทั่วไป ใบอนุญาต เลขที่ : ๖67655

ได้ตรวจรักษาผู้ป่วยชื่อ-สกุล น.ส. กาญจนา สมมิตร อายุ 48 ปี HN 3453-55

ก. ผู้ป่วยนอก ตั้งแต่วันที่ 03 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

ข. ผู้ป่วยใน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

การวินิจฉัยโรค (การบอกชื่อโรค บริเวณที่เป็นโรค และระยะเวลาของโรค)

โควิด
.....
.....
.....

มีอาการ
.....
.....
.....

การรักษา
.....
.....
.....

ควรพักรักษาตัว มีกำหนด 3 วัน ตั้งแต่วันที่ 04 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ถึง วันที่ 06 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่ 03 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ลายมือชื่อแพทย์ผู้ตรวจ (..... พ.ญ. วราภรณ์ แดงสุวรรณ)

ลายมือชื่อผู้รับการตรวจ





Co.,Ltd. สำนักงานเลขที่ 218 หมู่ 3 ตำบลเวียง อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ 50110
f : บงกช ทราชม้า ☎ : 063-6292935 ✉ : Tripcool.travel@gmail.com 📷

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ผู้เสียภาษี 0105562177861

นาม คณะบดีวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	เลขที่ : 68014
ที่อยู่ 63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่	วันที่ 30-พ.ค.-68

ลำดับที่ ITEM	รายการ DESCRIPTION	ราคา Price	จำนวน Quantity	จำนวนเงิน Amount
1	ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจัดอบรมในลักษณะศึกษาดูงานจาก มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ไปยังสถานที่ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดตราด ระหว่างวันที่ 4-6 มิถุนายน 256 ในอัตราเหมาจ่ายค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าอาหาร จำนวน 3 วัน 2 คืน สำหรับบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 21 คน	241,856	1	241,856.00
			รวมเงิน	241,856.00
สองแสนสี่หมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน			รวมทั้งสิ้น	241,856.00

Payment Detail



เงินสด/Cash



โอน/Transfer



เช็ค-Cheque ธนาคารเลขที่

กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี
ชื่อ บริษัท ทริปคูล จำกัด
ธนาคารกรุงไทย
532 0 58775 9

ผู้รับเงิน

TripCool co., ltd.

[Signature]

บริษัท ทริปคูล จำกัด

(นางสาวบงกช ทราชม้า)

ผู้จัดการ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาลัยนานาชาติ สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร. 5611

ที่ อว 69.18.1.2/487

วันที่ 21 พฤษภาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี ตำแหน่ง คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ สังกัด วิทยาลัยนานาชาติ มีความประสงค์จะขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน ณ จังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดตราด ประมาณ 3 วัน พร้อมด้วย บุคลากรของวิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 20 คน (รายชื่อแนบเอกสารแนบ) ระหว่างวันที่ 4 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 6 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568 ด้วยข้อปฏิบัติงาน ศึกษาดูงานโครงการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2568 (ตั้งเอกสารแนบ) ในการนี้ ข้าพเจ้าจะเดินทางโดยพาหนะ เครื่องบินโดยสารและรถรับจ้าง จะมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางในครั้งนี้ (ประมาณการ)

1. ค่าเบี้ยเลี้ยง	10,000.-	บาท
2. ค่าเช่าที่พัก	39,600.-	บาท
3. ค่าพาหนะเดินทาง	171,176.-	บาท
4. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	21,000.-	บาท
รวม	241,856.-	บาท

ค่าใช้จ่ายตามประมาณการข้างบนนี้ ข้าพเจ้า ☐ จะจ่ายส่วนตัวตรงไปก่อน ☒ จะยืมเงินตรงจ่ายไปก่อน ทั้งนี้ระบุประเภทการเดินทางไปปฏิบัติงาน คือ ☐ ประชุมวิชาการ ☐ เสนอผลงานวิจัย ☐ พัฒนางานวิชาชีพ ☒ ไปปฏิบัติงาน (อื่นๆ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

.....ผู้ขออนุมัติ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี)
คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ความเห็นของงานการเงิน

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติ โดยเบิกจ่ายจาก งบประมาณเงินรายได้ แผนงานยุทธศาสตร์ กองทุนทั่วไป งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป โครงการตามแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (มิติที่ 2) ของวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปี 2568

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

เห็นชอบ

นักวิชาการเงินและบัญชี
21 พ.ค. 2568

คำสั่งผู้มีอำนาจอนุมัติ

เรียน อธิการบดี

งานบริหารการเงิน 2 ได้ตรวจสอบรายการขออนุมัติเดินทางฯ เรียบร้อยแล้ว เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการใช้จ่ายในการเดินทาง พ.ศ. 2563

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสิรินทรีนิชา เกษมสันต์)

(นายวราวุธ สุจินดา)
รท. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี

ประเภทเงิน.....รายได้ ปี 68.....

นักวิชาการเงินและบัญชี

ยอดยกมา	ขอครั้งนี้	คงเหลือ	ผู้ควบคุม
300,000	241,856	58,144	อำนวยการ

22/5/68

อธิการบดี
26 พ.ค. 2568

สิทธิในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ จังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดตราด

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

จำนวนห้อง	ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	ค่าห้องพัก (คนบติ-เดี่ยว 1,800/ บุคตลกร-คู่ 900 ต่อคืน)	ค่าเบี้ยเลี้ยงศึกษาดูงาน (240 บาทx2 วันx21 คน)	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าอาหาร กลางวัน,เหิน,อาหารว่าง- ประชุมแผน)	ค่าพาหนะเดินทาง	รวม
1	1.รศ.ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี (พักเดี่ยว)	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	3,600.00	480.00	1,000.00	9,712.20	14,792.20
2	2.ดร.วินิตร สีสะพัฒนา	รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
	3.อ.ดร.สุธีรา สิทธิกุล	รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
3	4.Dr.Parkash Murgappa Bhuyar	ผู้ช่วยคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
	5.นายกุลกร ใจสาม	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (จ้างเหมา)-เบิกภาคพื้นดิน	1,800.00	480.00	1,000.00	5,029.89	8,309.89
4	6.อ.ดร.ภฤติยา ทองคุ้ม	อาจารย์	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
	7.รศ.ดร.ศิริพร กิริติการกุล	รองศาสตราจารย์	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
5	8.ศ. ดร.ณัฏกฤต อินทุฤทธิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
	9.อ. ดร.วัชรนันท์ ทองมา	อาจารย์ (ปฏิบัติงานไม่ครบ 2 ปี)-เบิกภาคพื้นดิน	1,800.00	480.00	1,000.00	5,029.89	8,309.89
6	10.น.ส.กรรณิกา ชัยอุดมวิไล	นักวิชาการพัสดุ	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
	11.Ms. Lin Tzu-Wen	อาจารย์ (ส่วนงาน)-เบิกภาคพื้นดิน	1,800.00	480.00	1,000.00	5,029.89	8,309.89
7	12.นางจุลีจ่าน่า ศิริคำปา	นักวิชาการศึกษา	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
	13.นางเกษราภรณ์ ทองสุก	นักวิชาการศึกษา	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
8	14.อ.ดร.กาญจนา สมมิตร	อาจารย์	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
	15.น.ส.ศรัญญา ทะนันไชย	นักวิชาการเงินและบัญชี	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
9	16.น.ส.พีรภณต์ เขตวง	นักวิเทศสัมพันธ์ (ส่วนงาน)-เบิกภาคพื้นดิน	1,800.00	480.00	1,000.00	5,029.89	8,309.89
	17.น.ส.ณัฏฐริยา ชัยประภา	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (จ้างเหมา)-เบิกภาคพื้นดิน	1,800.00	480.00	1,000.00	5,029.89	8,309.89
10	18.น.ส.การะเกด ไชยสวสยสวัสดิ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (จ้างเหมา)-เบิกภาคพื้นดิน	1,800.00	480.00	1,000.00	5,029.89	8,309.89
	19.น.ส.อนิธิดา ปุณณะพงษ์	นักวิชาการศึกษา (ส่วนงาน)-เบิกภาคพื้นดิน	1,800.00	480.00	1,000.00	5,029.89	8,309.89
11	20.ผศ. วาที่รียเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
	21นายอรุณสิริ สุจินดา	รก. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี	1,800.00	480.00	1,000.00	9,711.89	12,991.89
	รวมเป็นเงิน		39,600.00	10,080.00	21,000.00	171,176.00	241,856.00



รายชื่อคณะผู้เข้าศึกษาดูงาน

โครงการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระหว่างวันที่ 4-6 มิถุนายน 2568 ณ จังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดตราด

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี	คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
2. อาจารย์ ดร.วินิตรา ลีละพัฒนา	รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
3. อาจารย์ ดร.สุธีรา สิทธิกุล	รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
4. Dr.Parkash Murgeppa Bhuyar	ผู้ช่วยคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล	อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด	อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติ
7. อาจารย์ ดร.กฤติยา ทองคุ้ม	อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.दनัยกฤต อินทุฤทธิ์	อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติ
9. อาจารย์ ดร.วัชรนันท์ ทองมา	อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติ
10. อาจารย์ ดร.กาญจนา สมมิตร	อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติ
11. Ms. Lin Tzu- Wen	อาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติ
12. นายวรณสิริ สุจินดา	รก. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
13. นางจุลจีจนา ศิริคำปา	นักวิชาการศึกษา
14. นางเกษราภรณ์ ทองสุก	นักวิชาการศึกษา
15. น.ส.ศรัณญา ทะนันไชย	นักวิชาการเงินและบัญชี
16. น.ส.กรรณิกา ชัยอุดมวิทย์	นักวิชาการพัสดุ
17. น.ส.พีรภานต์ เขตวัง	นักวิเทศสัมพันธ์
18. น.ส.อนุกิตา ปุณณะพงษ์	นักวิชาการศึกษา
19. น.ส.ณัจฉริยา ชัยประภา	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
20. นายกฤษกร ใจสาม	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
21. น.ส.การะเกด ใจสดสวยสวัสดิ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร



กำหนดการ

โครงการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ระหว่างวันที่ 4-6 มิถุนายน 2568 ณ จังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดตราด

วันพุธที่ 4 มิถุนายน 2568

- 04.30 น. พร้อมกันที่วิทยาลัยนานาชาติ
- 05.30 น. คณะพร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่ เตรียมพร้อมออกเดินทางสู่ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ
- 07.55 น. คณะเดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ และออกเดินทางต่อไปยัง จ.สมุทรปราการ
- 09.00 น. ศึกษาดูงาน ด้านการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรนานาชาติ ณ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ วิทยาเขตสุวรรณภูมิ จ.สมุทรปราการ
- 12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.30 น. เดินทางไปยัง จ.ตราด (รับประทานอาหารเย็นระหว่างเดินทาง)
- 18.30 น. เดินทางเข้าสู่ที่พัก พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันพฤหัสบดีที่ 5 มิถุนายน 2568

- 07.30 น. รับประทานอาหารเช้า
- 09.00 น. ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทางด้านการเรียนการสอน การบริการวิชาการและวิจัย ในการบูรณาการร่วมกับ หลักสูตรการเรียนการสอนและการบริหารจัดการส่วนงาน ภายในวิทยาลัยนานาชาติ
- 12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 14.00 น. ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตามแผน และการปรับแผนปฏิบัติการ กำกับติดตามงานเชิงบริหาร งานประกันคุณภาพและการวางเป้าหมายของปีถัดไป
- 17.30 น. รับประทานอาหารเย็น
- 19.00 น. เข้าสู่ที่พัก พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันศุกร์ที่ 6 มิถุนายน 2568

- 07.30 น. รับประทานอาหารเช้า
- 09.00 น. ศึกษาดูงาน ณ วิสาหกิจชุมชน ชมรมนาเที่ยวพื้นบ้านสลักคอก เกาะช้างใต้ จ.ตราด
- 12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- 13.45 น. คณะเดินทางจาก จ.ตราด สู่ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ
- 19.00 น. คณะเดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ (รับประทานอาหารเย็นระหว่างเดินทาง)
- 21.55 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ที่ อว ๖๙.๑๘.๑.๔/ ๐๔๖



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๖๓ หมู่ ๔ ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
๕๐๒๙๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเข้าศึกษาทำงาน มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ วิทยาเขตสุวรรณภูมิ

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ วิทยาเขตสุวรรณภูมิ

ด้วย วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีกำหนดจัดกิจกรรมศึกษาทำงาน สำหรับบุคลากรของวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้บุคลากรเรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านหลักสูตร และเป็นการเปิดโลกทัศน์ให้กับบุคลากรได้รับความรู้และประสบการณ์จากสถานที่จริง โดยมีความสนใจในการเข้าศึกษาทำงาน วิทยาลัยนานาชาติ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า หน่วยงานของท่าน เป็นหน่วยงานที่มีความพร้อม และประสิทธิภาพ จึงมีความสนใจในการเข้าศึกษาทำงาน หัวข้อรายละเอียดการศึกษาทำงานมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ วิทยาเขตสุวรรณภูมิ และมีหัวข้อรายละเอียดการศึกษาทำงาน ดังนี้

๑. การบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรนานาชาติ
๒. การพัฒนาหลักสูตร Dual Degree หลักสูตรนานาชาติ
(Ph.D. (Business and Economics) + Ph.D. (Strategy and Development of Emerging Industrial) Dual Degree)

เพื่อให้การเข้าศึกษาทำงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงขออนุญาตเข้าศึกษาทำงาน ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. โดยมีผู้เข้าร่วมศึกษาทำงานจำนวนทั้งสิ้น ๒๒ ราย ทั้งนี้จึงขอแนบรายชื่อผู้เข้าร่วมศึกษาทำงานมาพร้อมหนังสือนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี)

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

วิทยาลัยนานาชาติ

งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๕๖๑๒



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » วิทยาลัยนานาชาติโทรศัพท์ 5612

ที่ อว.69.18.1.3/276

วันที่ 20 พฤษภาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโครงการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ว่า “เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศด้านการเกษตรในระดับนานาชาติ” ทั้งนี้ได้มีการถ่ายทอดสู่หน่วยงานภายในเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานให้สอดคล้องและร่วมกันขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ดังกล่าว

ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงใคร่ขออนุมัติ โครงการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ งบประมาณเงินรายได้(รายจ่ายดำเนินงาน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ » วิทยาลัยนานาชาติ) จำนวน 241,856.00 บาท ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี)

20/5/2568 13:59:20

ผู้เสนอ

ศรัณญา ทะนันไชย

(น.ส.ศรัณญา ทะนันไชย)

20/5/2568 14:46:10

เห็นชอบ

กนิษฐา ลีละพัฒนา

(อาจารย์ ดร.กนิษฐา ลีละพัฒนา)

20/5/2568 14:50:03

เห็นชอบ

(นายวรกุล เสรี สุจินดา)

20/5/2568 14:56:20

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี)

20/5/2568 16:19:41

ผู้อนุมัติ

มหาวิทยาลัย
แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

1. ข้อมูลทั่วไป



ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2568

ประเภทโครงการ : โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน (เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของส่วนงาน หรืองบประมาณจากแหล่งอื่น)

รหัสโครงการ ไม่ระบุ
บริการวิชาการ :

รูปแบบโครงการ : โครงการภายใน

แหล่งทุนภายนอก ไม่ระบุ
:

ช่วงเวลาที่ทำ 04/06/2568 ถึง 30/09/2568
โครงการ :

แผนงาน :	การบริการวิชาการแก่ชุมชน	งานบริหารมหาวิทยาลัย	งานสนับสนุนวิชาการ	แผนงานวิจัย
	การเรียนการสอน	งานศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม		

กลุ่มเป้าหมาย : ภายนอก
 ภายใน
จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 21 คน
รายละเอียด บุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 21 คน

รูปแบบกิจกรรม :	การศึกษานอกสถานที่	ฐานเรียนรู้/แหล่งเรียนรู้	ฝึกอบรม	สัมมนา
	เข้าร่วมการประชุม	เดินทางไปต่างประเทศ	พัฒนาระบบสารสนเทศ	ออกแบบสำรวจพื้นที่
	จัดนิทรรศการ	เผยแพร่ผลงานวิชาการ	แลกเปลี่ยนเรียนรู้	อื่น ๆ

สถานที่จัดกิจกรรม ภายในมหาวิทยาลัย ภายนอกมหาวิทยาลัย(เอกชน) ภายนอกมหาวิทยาลัย(ราชการ)
: รายละเอียดสถานที่จัดกิจกรรม :

2. ลักษณะโครงการ

ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง	โครงการพัฒนางานเดิม	โครงการใหม่
---------------	------------------	---------------------	-------------

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะ
รองศาสตราจารย์ ดร. ระพีพันธุ์ แดงตันกี	ผู้รับผิดชอบหลัก

4. ที่ปรึกษาโครงการ

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายใน

ไม่มีข้อมูลที่ปรึกษาโครงการภายนอก

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อหน่วยงาน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » วิทยาลัยนานาชาติ

สถานะ

หน่วยงานหลัก

6. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยนานาชาติ เป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายหลักของมหาวิทยาลัย และเป็นหน่วยงานที่มีเป้าหมายในการพัฒนาองค์กรและมหาวิทยาลัยให้ไปถึงการเป็นหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ จึงเห็นความสำคัญของการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงานให้เป็นบุคลากรที่มีความพร้อมและมีคุณภาพครบทุกด้าน จึงได้จัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพและความสามารถ และเป็นการเปิดโลกทัศน์ให้กับบุคลากรได้รับความรู้และประสบการณ์จากสถานที่จริง ตามแผนพัฒนาศักยภาพด้านบุคลากรของหน่วยงาน

7. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรเรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านบุคลากร ด้านหลักสูตร และด้านอื่นๆ

เพื่อเปิดโลกทัศน์ให้กับบุคลากรได้รับความรู้และประสบการณ์จากการไปศึกษาดูงานในสถานที่จริง

8. สนับสนุนนโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายสภามหาวิทยาลัย

นโยบายด้านบุคลากร

9. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์

[2568] ประเด็นยุทธศาสตร์ 68 MJU 4. การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย(Reinventing)

เป้าประสงค์ 68 MJU 4.1 เป็นมหาวิทยาลัยด้านการพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม (Technology Development and Innovation)

ตัวชี้วัด 68 MJU 4.1.6 ความร่วมมือเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมกับภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม

กลยุทธ์ 68 MJU 4.1.1.3 ส่งเสริมบทบาทความร่วมมือกับภาคเอกชนและอุตสาหกรรมเพื่อสนับสนุน และพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และอุตสาหกรรมของประเทศ

10. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์

[2568] ประเด็นยุทธศาสตร์ 68 MJU-IC ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเชิงรุก (SPO)

เป้าประสงค์ 68 MJU-IC เป้าประสงค์ 1.1 เป็นมหาวิทยาลัยที่มีการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างสุขภาวะที่ดี ยั่งยืน รักษาโลก ไรโรค (Intelligent Well-being Agriculture : IWA)

ตัวชี้วัด 68 MJU-IC 1.1.1 ความสำเร็จของยุทธศาสตร์เกษตรอินทรีย์ (Organic University)

กลยุทธ์ 68 MJU-IC ร่วมผลักดันความสำเร็จของยุทธศาสตร์เกษตรอินทรีย์ (Organic University)

11. เป้าหมายในการพัฒนา

เป้าหมายหลัก

เป้าหมายย่อย

1. เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) 1.4 การศึกษาที่เท่าเทียม

12. งบประมาณ

ส่วนงาน/หน่วยงาน

แหล่งงบประมาณ

คำอธิบาย

ปีงบประมาณ

จำนวนเงิน(บาท)

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ »
วิทยาลัยนานาชาติ

งบประมาณเงินรายได้ »
รายจ่ายดำเนินงาน

เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้วิทยาลัย
นานาชาติ ประจำปีงบประมาณ 2568

2568

241,856.00

รวมทั้งหมดเป็น : 241,856.00

13. ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด

ผลผลิต : บุคลากรได้เรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการงานด้านต่างๆ และได้ประสบการณ์จากการไปศึกษาดูงานใน
สถานที่จริง

KPI	รายละเอียดตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้า หมาย ไตรมาส 1	เป้า หมาย ไตรมาส 2	เป้า หมาย ไตรมาส 3	เป้า หมาย ไตรมาส 4	การ คำนวณ	เป้า หมาย
1	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ ประเภท : เชิงคุณภาพ	คน			21		รวม	21
2	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ประเภท : เชิงคุณภาพ	ร้อยละ			80		รวม	80

14. กิจกรรมและค่าใช้จ่ายของโครงการ

ผลผลิต : บุคลากรได้เรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการงานด้านต่างๆ และได้ประสบการณ์จากการไปศึกษาดูงานในสถานที่จริง ผลผลิตนี้มีการถ่วงน้ำหนักประมาณ

กิจกรรม : กิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ

ช่วงเวลาดำเนินกิจกรรม : 04/06/2568 - 30/09/2568

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม

- 1 รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี (ผู้รับผิดชอบหลัก)

งบประมาณดำเนินการ

#	งบประมาณดำเนินการ	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	รวม
1	รายจ่ายดำเนินงาน » ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจัดอบรมในลักษณะศึกษา ดูงานจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ไปยังสถานที่ศึกษาดูงาน ณ จังหวัด สมุทรปราการ และจังหวัดตราด ระหว่างวันที่ 4- 6 มิถุนายน 2568 ในอัตราเหมาจ่ายค่าพาหนะ ค่าที่พัก และค่าอาหาร จำนวน 3 วัน 2 คืน สำหรับบุคลากรวิทยาลัยนานาชาติ จำนวน 21 คน ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้ 1. ค่าจ้างเหมารถมินิบัสโดยสารพร้อมน้ำมันเชื้อ เพลิงไป-กลับ จำนวน 3 วัน จากสนามบิน สุวรรณภูมิ-สมุทรปราการ-ตราด จำนวน 3 วันๆ ละ 21,500 บาท เป็นเงิน 64,500 บาท 2. ค่าจ้างเหมาบริการรถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง ไป-กลับ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้- สนามบินนานาชาติเชียงใหม่ จำนวน 2 คันๆ ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 4,000 บาท 3. ค่าโดยสารเครื่องบินไปกลับเชียงใหม่- กรุงเทพฯ จำนวน 14 คนๆละ 6,200 บาท เป็น เงิน 86,800 บาท 4. ค่าโดยสารเครื่องบินไปกลับเชียงใหม่- กรุงเทพฯ (เบ็กภาคพื้นดิน จำนวน 7 คนๆละ 1,518 บาท) เป็นเงิน 10,626 บาท 5. ค่าที่พัก จำนวน 1 คน จำนวน 2 คืนๆ ละ 1,800 บาทและค่าที่พัก จำนวน 20 คน จำนวน 2 คืนๆ ละ 900 บาท เป็นเงิน 39,600 บาท 6. ค่าอาหาร จำนวน 21 คน จำนวน 2 วันๆ ละ 240 บาท และ จำนวน 1 วันๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 31,080 บาท 7. ค่าโดยสารเรือไป-กลับเกาะช้าง จำนวน 21 คนๆ ละ 250 บาท เป็นเงิน 5,250 บาท	0.00	0.00	241,856.00	0.00	241,856.00
	ยอดรวมงบประมาณดำเนินการ	0.00	0.00	241,856.00	0.00	241,856.00

15. ปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

16. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ไม่มีข้อมูล

17. กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ไม่มีข้อมูล

18. รางวัลที่ได้รับ

ไม่มีข้อมูล

19. เอกสารประกอบ

ไม่มีข้อมูล

20. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ไม่มีข้อมูล

21. การบูรณาการ

การเรียนการสอน

ไม่มีข้อมูล

งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ไม่มีข้อมูล

งานวิจัย

ไม่มีข้อมูล

อื่นๆ

ไม่มีข้อมูล

รายชื่อผู้อนุมัติและเห็นชอบ

ผู้บันทึกข้อมูล

โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนามรับรอง
ลงนามเมื่อ : 20-05-2568

จุฬารักษ์ ศรีคำปา

(นาง จุฬารักษ์ ศรีคำปา)

ผู้บันทึกข้อมูล
เบอร์ภายใน 053875612

เห็นชอบ

เรียน คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อโปรดพิจารณา
อนุมัติ โดยมีงบประมาณในการดำเนินงาน จำนวน
241,856.- บาท ทั้งนี้ ได้ตรวจสอบแหล่งงบประมาณ
และรายละเอียดค่าใช้จ่ายแล้ว และให้ผู้รับผิดชอบ
โครงการเบิกจ่ายงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบที่
เกี่ยวข้องต่อไป

ลงนามเมื่อ : 20-05-2568

ศรัณญา ทะนันไชย

(น.ส. ศรัณญา ทะนันไชย)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน

เห็นชอบ

ลงนามเมื่อ : 20-05-2568

วรุณสิริ สุจินดา

(นาย วรุณสิริ สุจินดา)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 053-873116

ผู้เสนอ

ลงนามเมื่อ : 20-05-2568

Li

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายในโครงการ
อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงคุณค่าและความ
ประหยัดแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร. ระพีพันธุ์ แดงตันก)

ผู้เสนอโครงการ
เบอร์ภายใน 0816459789

เห็นชอบ

ลงนามเมื่อ : 20-05-2568

กัญญา สิละพัฒนา

(อาจารย์ ดร. วินิตรา สิละพัฒนา)

ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน

ผู้อนุมัติ

ลงนามเมื่อ : 20-05-2568

Li

(รองศาสตราจารย์ ดร. ระพีพันธุ์ แดงตันก)

ผู้อนุมัติระดับหน่วยงาน
เบอร์ภายใน 0816459789