



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๑๒๗

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๘๕ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘ กองตรวจสอบภายใน ได้ขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับประธานคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามคำสั่ง สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๔๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบฯ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ข้อ ๕ (๒) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คนเป็นกรรมการ โดยการเบิกค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่ได้เห็นชอบการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และให้กองคลัง จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบฯ	อัตราค่าเบี้ยประชุม/คน/ครั้ง
ประธานกรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
กรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
เลขานุการ	๑,๐๐๐ บาท

เนื่องจากการขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบฯ อยู่นอกเหนือจาก คณะกรรมการตามข้อ ๗ ข้อ ๘ และ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ จึงขอพิจารณากำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับประธานคณะกรรมการ ประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบฯ	อัตราค่าเบี้ยประชุม/คน/ครั้ง	หมายเหตุ
ประธานกรรมการ	๓,๐๐๐ บาท	* ควรได้รับค่าเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีก หนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่ได้รับ
กรรมการ	๓,๐๐๐ บาท	-
เลขานุการ	๑,๐๐๐ บาท	-

ประมาณการค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการจำนวน ๖ ท่าน ประชุม ๖ ครั้ง ๆ ละ ๑๖,๗๕๐ บาท รวมเป็น จำนวนเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าร้อยบาทถ้วน)

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับประธานคณะกรรมการตรวจสอบประจำ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในอัตรา ๓,๗๕๐ บาทต่อการประชุม/คน/ครั้ง ตามที่เสนอ โดยให้กองคลังจัดทำทะเบียน รายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมเพื่อเสนออธิการบดีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน



ขอบรรจุภาวะการประชุม เรื่อง การกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ชื่อผู้ส่ง : กองตรวจสอบภายใน สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.แอนนา สุปิยะ)

วันที่ส่ง : 3/4/2568 15:30:51

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

ลงนาม/ส่งการ : แจ้งเพื่อทราบ

ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร : อว 69.2.12/85

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : 03/04/2568

เรียน : เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

จาก : กองตรวจสอบภายใน

เรื่อง : ขอบรรจุภาวะการประชุม เรื่อง การกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เจ้าของเอกสาร : กองตรวจสอบภายใน สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.แอนนา สุปิยะ)

วันที่สร้าง : 3/4/2568 15:30:51

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ : ไม่กำหนดระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%e0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / สังการ

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

เห็นควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

นางฉัตรกรณ์ เมธีวิหังค์

4/4/2568 8:34:40

แก้ไขข้อความแนบท้าย / สังการ

รายการเอกสารแนบ

ดำเนินการตั้งเสนอ

อธิการบดี

ดาวน์โหลดแบบ

จัดการเอกสารแบบ

- 9 เม.ย. 2568

.pdf

85-2568.pdf (eDocumentGenerateFile.aspx?key=MTQwODU1OQ==)

ผู้นำเข้าเอกสาร : น.ส.แอนนา สุปิยะ เพิ่มเมื่อ : 3/4/2568 15:30:51

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?

fileID=MTQwODU1OQ==&keyDefault=SU5CT1g=-

MjUONQ=-MA=&keyOption=OTUzNDU5-

MjkWMTUxMTY=-3&golD=)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน: สำนักงานมหาวิทยาลัย กองตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๐

ที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๘๕

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม เรื่อง การกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการการเงิน

ด้วยกองตรวจสอบภายในในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบฯ มีข้อสังเกตเกี่ยวกับอัตราค่าเบี้ยประชุมของประธานกรรมการตรวจสอบฯ ที่ควรได้รับค่าเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่ได้รับ และเนื่องจากการขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบฯ อยู่นอกเหนือจากคณะกรรมการตามข้อ ๗ ข้อ ๘ และ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้ จึงขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการการเงินเพื่อให้พิจารณากำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบฯ รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๘๕ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘ ที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวอาภาพร ชุนคง)

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

ประมาณการค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย

รายชื่อคณะกรรมการ		ค่าเบี้ยประชุม/ครั้ง
๑. ร้อยตรี ดร.วิจิตร อยู่สุภาพ	ประธานกรรมการ	๓,๗๕๐ บาท
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิตร นิลสุวรรณากุล	กรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
๓. อาจารย์ ดร.ฉัตรฤดี จงสุริยภาส	กรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
๔. นางสาวจันทร์เพ็ญ ทิพย์ดำแย	กรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
๕. นายนนทพล นิมสมบุญ	กรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
๖. ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน	เลขานุการ	๑,๐๐๐ บาท
รวมค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง		๑๖,๗๕๐ บาท

ประมาณการค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ๖ ท่าน
 ครั้งละ ๑๖,๗๕๐ บาท ประชุม ๖ ครั้ง/ปี รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าร้อยบาทถ้วน)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๐

ที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๘๔

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง การกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน อธิการบดี

ด้วยสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ประกอบกับได้แต่งตั้งประธานกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๔๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบฯ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ข้อ ๕ (๒) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวนไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คนเป็นกรรมการ โดยการเบิกค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบฯ เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ที่เห็นชอบการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้และให้กองคลังจัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบฯ	อัตราค่าเบี้ยประชุม/คน/ครั้ง
ประธานกรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
กรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
เลขานุการ	๑,๐๐๐ บาท

จากอัตราค่าเบี้ยประชุมข้างต้น กองตรวจสอบภายในในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบฯ มีข้อสังเกตเกี่ยวกับอัตราค่าเบี้ยประชุมของประธานกรรมการตรวจสอบฯ ที่ควรได้รับค่าเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่ได้รับ

เนื่องจากการขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบฯ อยู่นอกเหนือจากคณะกรรมการตามข้อ ๗ ข้อ ๘ และ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ จึงต้องนำเรื่องบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการการเงินเพื่อให้พิจารณา กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบฯ	อัตราค่าเบี้ยประชุม/คน/ครั้ง	หมายเหตุ
ประธานกรรมการ	๓,๐๐๐ บาท	* ควรได้รับค่าเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่ได้รับ
กรรมการ	๓,๐๐๐ บาท	-
เลขานุการ	๑,๐๐๐ บาท	-

โดยมีข้อมูล...



โดยมีข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. แผนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีดังนี้

ครั้งที่	วัน / เดือน / ปี	เวลา
๑/๒๕๖๘	วันอาทิตย์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๒/๒๕๖๘	วันอังคารที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๓/๒๕๖๘	วันอาทิตย์ที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๔/๒๕๖๘	วันอังคารที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๕/๒๕๖๘	วันอังคารที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
๖/๒๕๖๘	วันอาทิตย์ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

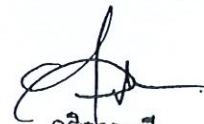
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบเห็นควรนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณากำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ต่อไป



(นางสาวอาภาพร ขุนคง)

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

ศาสตราจารย์ ดร. อธิการบดี



อธิการบดี

๓ เม.ย. ๒๕๖๘



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๔๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งประธานกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้

อนึ่งตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งนายวิวุฒิ หล่อตระกูล กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป นั้น เนื่องจากนายวิวุฒิ หล่อตระกูล ได้ขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และตำแหน่งอื่น ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้แต่งตั้ง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป จึงมีผลให้ตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่างลงก่อนครบวาระ

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งร้อยตรี ดร.วิจิตร อยู่สุภาพ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔

กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอำนาจ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๘ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ (สามัญ) เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. นายวิวุฒิ หล่อตระกูล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิตร นิลสุวรรณกุล | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.ฉัตรฤดี จongsุรีย์ภาส | กรรมการ |
| ๔. นางสาวจันทร์เพ็ญ ทิพย์คำแย | กรรมการ |
| ๕. นายนนทพล นิมสมบุญ | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน | เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่และความรับผิดชอบให้เป็นไปตามข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ
ประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ และข้อ ๕ วรคสที่แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการ
ประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ
ประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำ
มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย
แม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“กองตรวจสอบภายใน” หมายความว่า กองตรวจสอบภายใน สำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน” หมายความว่า ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน
สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก คนหนึ่ง
เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินสี่คน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการ

กรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนต้องเป็นกรรมการในสภามหาวิทยาลัยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งให้มีผู้ช่วยเลขานุการได้จำนวนไม่เกินสองคน

ข้อ ๖ ให้ประธานและกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระหนึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามของการเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย

หรือกรรมการตรวจสอบ

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) สภามหาวิทยาลัยมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ให้พ้นจากตำแหน่ง

(๗) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการหรือกรรมการว่างลง ให้คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่ และให้มีการดำเนินการแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ที่ได้รับแต่งตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่ได้แต่งตั้งประธานหรือกรรมการตรวจสอบขึ้นใหม่ ให้ประธานหรือกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นใหม่

ข้อ ๗ คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับลักษณะการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย การเงิน และการบัญชี การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย

(๒) กรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านการเงินการบัญชีหรือด้านการตรวจสอบภายใน

(๓) เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ และเป็นคณะกรรมการตรวจสอบของหน่วยงานอื่นได้ไม่เกินสี่แห่ง เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่กรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๘ คณะกรรมการตรวจสอบต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษา ผู้ที่ได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนประจำ และไม่เป็นผู้มีส่วนร่วมในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

โดยให้รวมถึงผู้ที่โอนย้าย ลาออก เกษียณอายุ หรือพ้นสภาพจากมหาวิทยาลัยที่เคยสังกัดภายในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ

(๒) ไม่เป็นผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่งหรือภายในระยะเวลาหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ

(๓) ไม่เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรส ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๒) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี รวมถึงระบบบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย และระบบการรับแจ้งเบาะแส

(๓) สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

(๔) สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย

(๕) กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ให้มีความเป็นอิสระเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่

(๖) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย

(๗) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง รวมถึงการประเมินผลงานของผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายในโดยการหารือกับอธิการบดี

(๘) ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัย

(๙) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ประกอบด้วยรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยและการรายงานต่อบุคคลภายนอก ทั้งนี้ การรายงานต่อบุคคลภายนอกให้รายงานในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยหรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยต้องมีเนื้อหาลำดับดังนี้

(ก) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง และการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย

(ข) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในด้านการเงิน

(ค) จำนวนครั้งในการจัดประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละราย

(๑๐) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย

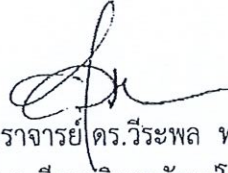
(๑๑) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายหรือตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมและการประเมินผล ดังนี้

(๑) การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบต้องไม่น้อยกว่าสี่ครั้งต่อปี และควรมีการประชุมร่วมกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายนอก อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบต้องดำเนินการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ประกอบด้วย การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในภาพรวม และการประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร. วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ในส่วนของหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ วรรคหนึ่ง และข้อ ๕ วรรคสี่ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๗) ของข้อ ๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๗) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายในต่อสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ อาจให้อธิการบดีมีส่วนร่วมในการพิจารณาด้วยก็ได้”

ประกาศ ณ วันที่ ๗๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร ๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๓๐๙

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ่มมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๒๑๑ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ กองตรวจสอบภายใน สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้ขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๓/๒๕๖๓ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ		ค่าเบี้ยประชุม/ครั้ง
พลเอก ดร.แบ่ง มาลากุล ณ อยุธยา	ประธานกรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
ดร. ม.ร.ว เจริญสุข สุขสวัสดิ์	กรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
ผศ. ดร.ประวิตร นิลสุวรรณากุล	กรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
นางผาสุก สุดชูเกียรติ	กรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
อาจารย์ ดร. ฉัตรฤดี จงสุริยภาส	กรรมการ	๓,๐๐๐ บาท
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน	เลขานุการ	๑,๐๐๐ บาท
รวมค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง		๑๖,๐๐๐ บาท

โดยประมาณการค่าใช้จ่ายในการประชุมเป็นค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการ ๖ ท่าน ครั้งละ ๑๖,๐๐๐ บาท ประชุม ๕ ครั้ง/ปี รวมเป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีเห็นชอบการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และให้กองคลังจัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิ์ได้รับค่าเบี้ยประชุมเพื่อเสนออธิการบดีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๑

ที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๒๖๖

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ
ตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

งานสำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง
สำนักงานมหาวิทยาลัย
วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๓
เวลา ๑๑:๐๙ น.

อธิการบดี
รับที่ ๒๒๑
วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๓

ด้วยสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย โดยมีกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกด้านการเงินและบัญชี ด้านกฎหมาย และด้านการบริหารธุรกิจ เป็นกรรมการ และมีผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการ ประกอบกับ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบให้กำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ อัตราไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง ไปแล้วนั้น

ในการดังกล่าว เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอส่งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมาเพื่อให้คณะกรรมการการเงินรับทราบ การกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมดังกล่าว และให้กองคลังเพิ่มข้อมูลในทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับ ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายประศาสน์ ก้องสมุทร)

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
- ☒ เห็นควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน
- ☐ เห็นควรให้.....
- ☐ ดำเนินการต่อไป

นายศรี สุจิตต์

๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๓

รวว๖๐3

อธิการบดี

๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๓

๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๓

แผนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๓

ครั้งที่	วัน เดือน ปี
๑/๒๕๖๓	วันอาทิตย์ที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๓
๒/๒๕๖๓	วันอาทิตย์ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓
๓/๒๕๖๓	วันอาทิตย์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๓
๔/๒๕๖๓	วันอาทิตย์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓
๕/๒๕๖๓	วันอาทิตย์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

- หมายเหตุ
- กำหนดเป็นวันอาทิตย์ วันเดียวกับการประชุมสภามหาวิทยาลัย
 - เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป
 - สถานที่จัดประชุม ห้องประชุมพวงแสด ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
 - กำหนดเรื่องที่จะประชุมตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัยเป็นหลัก ได้แก่
 - กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นอิสระเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่
 - สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลที่ดี
 - สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
 - สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย

ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ

รายนามคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้		ค่าเบี้ยประชุม/ครั้ง
๑	พลเอก ดร.แบ่ง มาลากุล ณ อยุธยา	๓,๐๐๐ บาท
๒	ดร. ม.ร.ว. เจริญสุข สุขสวัสดิ์	๓,๐๐๐ บาท
๓	ผศ. ดร.ประวิตร นิลสุวรรณากุล	๓,๐๐๐ บาท
๔	นางผาสุก สุดชูเกียรติ	๓,๐๐๐ บาท
๕	อาจารย์ ดร.ฉัตรฤดี จงสุริยภาส	๓,๐๐๐ บาท
๖	ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน	๑,๐๐๐ บาท
รวมค่าเบี้ยประชุมต่อครั้ง		๑๖,๐๐๐ บาท

ดังนั้น ค่าเบี้ยประชุม/ปี ๑๖,๐๐๐ บาท x ๕ ครั้ง = ๘๐,๐๐๐ บาท



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๑๓ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ด้วยกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการตรวจสอบภายในเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และความในข้อ ๑๐ แห่งหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

๑. พลเอก ดร.แบ่ง มาลากุล ณ อยู่ธยา	ประธานกรรมการ
๒. ดร. ม.ร.ว.เจริญสุข สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิตร นิลสุวรรณกุล	กรรมการ
๔. นางผาสุก สุดชูเกียรติ	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.ฉัตรฤดี จงสุรีย์ภาส	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน	เลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๒. สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลที่ดี
๓. สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ
๔. สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับหรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย

๕. กำกับดูแล...

๕. กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยให้มีความเป็นอิสระเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในหน้าที่

๖. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

๗. ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายในโดยการหารือกับอธิการบดี

๘. ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่นๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อสภามหาวิทยาลัย

๙. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย เว้นแต่มีเรื่องจำเป็นเร่งด่วนให้ประธานกรรมการเป็นผู้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ

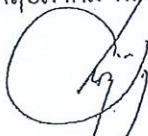
๑๐. ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของผู้ตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย

๑๑. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายหรือตามที่อธิการบดีขอคำปรึกษา

อนึ่ง ให้คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายอำนวยการ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

สำนักงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗/

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๖๔๕

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/เลขาธิการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)/
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๗/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบระบบงานและบริหารความเสี่ยง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทางการตรวจสอบการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด โดยคณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบระบบงานและบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งวาระการดำรงตำแหน่งได้สิ้นสุดลงแล้วเมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๑)

เนื่องจากในปัจจุบันกระทรวงการคลังได้ออกหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายในเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ (เอกสารแนบ ๒) โดยหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้กำหนดหลักการเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบเอาไว้ด้วย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ข้างต้น กองตรวจสอบภายในจึงเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณายกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบระบบงานและบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๕๐ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย โดยการกำหนดจำนวน คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ - ข้อ ๑๓ และหลักเกณฑ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๒ โดยมีองค์ประกอบของกรรมการ ดังนี้

- | | |
|--|-------------------|
| (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่เกินห้าคน | เป็นกรรมการ |
| (๓) หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน | เป็นเลขานุการ |

ทั้งนี้ จึงเสนอรายชื่อกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------|
| ๑) พลเอก ดร.เป้ง มาลากุล ณ ออยุธยา | ประธานกรรมการ |
| ๒) ดร.ม.ร.ว.เจริญสุข สุขสวัสดิ์ | กรรมการ |
| ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิตร นิลสุวรรณกุล | กรรมการ |
| ๔) อาจารย์ ดร.ฉัตรฤดี จงสุริยภาส | กรรมการ |
| ๕) นางผาสุก สุตชูเกียรติ | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน | เลขานุการ |

๓. พิจารณากำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ตามความในข้อ ๑๔ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ที่ระบุไว้ว่า “วาระการดำรงตำแหน่ง วาระการประชุม และอื่น ๆ ของคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด”

๔. พิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย ตามความในข้อ ๑๕ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

คำตอบแทนของคณะกรรมการตรวจสอบระบบงานและบริหารความเสี่ยง (ชุดเดิม) นั้น คณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบให้ประธานกรรมการ และกรรมการของคณะกรรมการได้รับคำตอบแทนตามข้อ ๓(๑) ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ คือ “คณะกรรมการการศึกษาระดับสภามหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ได้กำหนดหน้าที่กรรมการชุดนี้ให้มีหน้าที่ในการเสนอแนะในส่วนของการประเมินผลการปฏิบัติงาน การแต่งตั้ง หรือโยกย้ายผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน จึงควรพิจารณาว่าจะมีข้อปฏิบัติอย่างไรในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบระบบงานและบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๕๐ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. เห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ
ประจุมหาวิทยาลัย โดยการกำหนดจำนวน คุณสมบัติ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ
ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ
ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ - ข้อ ๑๓ และหลักเกณฑ์
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๒ โดยเสนอรายชื่อ ดังนี้

องค์ประกอบ	เสนอรายชื่อ
(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัย เป็นประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	๑) พลเอก ดร.เป้ง มาลากุล ณ อยุธยา
(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่เกิน เป็นกรรมการ ห้าคน	๒) ดร.ม.ร.ว.เจริญสุข สุขสวัสดิ์ ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิตร นิลสุวรรณกุล ๔) อาจารย์ ดร.ฉัตรฤดี จงสุริยภาส ๕) นางมาสุก สุตชูเกียรติ
(๓) หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบ เป็นเลขานุการ ภายใน	๖) ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ วาระการดำรงตำแหน่งให้เป็นไปตามวาระของสภามหาวิทยาลัย คือ ๓ ปี

๓. เห็นชอบให้กำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการฯ คือ อัตราไม่เกิน ๓,๐๐๐
บาท ต่อคนต่อครั้ง

๔. ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) นำชื่อเสนอแนะ
จากที่ประชุมไปพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัษพร ศิริโกตาคิจ)
รักษาการแทนรองอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม

พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงกำหนดค่าใช้จ่ายในการประชุม ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ. ๒๕๖๐

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้หมายความรวมถึงกอง ฝ่าย และหน่วยงานวิสาทกิจ

“การประชุม” หมายความว่า การประชุมในโอกาส ต่าง ๆ ของคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย รวมถึงการประชุมของคณะกรรมการโดยวิธีการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีที่สามารถถ่ายทอดภาพและเสียงได้อย่างต่อเนื่อง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน

“ค่าใช้จ่ายในการประชุม” หมายความว่า ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่ารับรองการประชุม สำหรับการประชุมคณะกรรมการ

ข้อ ๕ บุคคลภายนอกที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ หรือเป็นคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนที่ปรึกษา หรือค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการในอัตรา ดังนี้

(๑) คณะกรรมการภารกิจระดับสภามหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

(๒) คณะกรรมการภารกิจระดับมหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

(๓) คณะกรรมการภารกิจระดับหน่วยงาน อัตราไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๖ บุคคลภายในที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเท่ากับค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ

ข้อ ๗ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๒) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๔) กรรมการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๘ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

(๑) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๒) ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๙ คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการดังต่อไปนี้ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อครั้ง

(๑) คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยหรือมีภารกิจเฉพาะเรื่อง

(๒) คณะกรรมการประจำส่วนงาน

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานซึ่งมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับส่วนงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากส่วนงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือส่วนงาน ซึ่งมีภารกิจเฉพาะเรื่อง และมีการนำผลการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงาน คณะกรรมการการเงินอาจพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนเหมาะสมสำหรับคณะกรรมการ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน และให้รายงานมหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายในสามสิบวันนับแต่ออกประกาศ

ข้อ ๑๔ ให้ประธานคณะกรรมการหรือผู้ทำหน้าที่ดังกล่าวของคณะกรรมการตามข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ได้รับค่าเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่ได้รับ

ข้อ ๑๕ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินกึ่งหนึ่งของอัตราค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ เว้นแต่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัยและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยตามข้อ ๘

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยเลขานุการตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินสองคน กรณีคณะกรรมการคณะใดไม่มีผู้ช่วยเลขานุการหรือแต่งตั้งไว้เพียงหนึ่งคน อาจพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม และเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมได้ไม่เกินหนึ่งคน ในอัตราไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อการประชุมหนึ่งครั้ง

กรณีกรรมการผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการด้วย ให้เบิกจ่ายได้เพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ ๑๖ ในการประชุมให้เบิกจ่ายค่ารับรองการประชุมตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยซึ่งมี

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษา เบิกจ่ายในอัตราดังนี้

(ก) ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมภายในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมการประชุมภายนอก

มหาวิทยาลัย

กรณีให้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายโดยวิธีโอนเงินระหว่างกันตามอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๒) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมคณะกรรมการตาม ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินเห็นสมควรให้ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ ให้เบิกจ่ายในอัตรา ดังนี้

(ก) ค่าอาหารระหว่างการประชุม ไม่เกิน ๗๐ บาทต่อคนต่อมื้อ

(ข) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

กรณีให้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายโดยวิธีโอนเงินระหว่างกันตามอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๓) การประชุมคณะกรรมการนอกเหนือจาก (๒) ให้เบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

(๔) ให้มีค่ารับรองค่าพาหนะเหมาจ่ายสำหรับการเดินทางเข้าร่วมประชุมของ บุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการ กรณีที่ได้เบิกจ่าย ค่ารับรองในลักษณะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในอัตราไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๗ หลักฐานการจ่ายสำหรับการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และค่ารับรอง การประชุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน ให้ใช้หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทน เป็นหลักฐานการจ่าย

(๒) การเบิกจ่ายค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม ให้เบิกตาม ที่จ่ายจริงตามจำนวนคณะกรรมการที่ปรากฏในคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้ง ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้ที่ได้รับเชิญให้เข้า ร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมซึ่งได้ลงชื่อปฏิบัติงานด้วย โดยใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐาน การจ่าย

(๓) การเบิกจ่ายค่ารับรองรายการค่าพาหนะเหมาจ่าย ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐาน การจ่าย

ข้อ ๑๘ การขอกำหนดค่าตอบแทนการประชุม ค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม สำหรับคณะกรรมการที่นอกเหนือจากข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๑๑ ให้เสนอขออนุมัติโดยระเบียบการกิจของ คณะกรรมการให้ชัดเจน ตลอดจนเสนอแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ โดยผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการการเงิน

การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้พิจารณาแต่งตั้งตามภารกิจหลักของส่วนงาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ย ประชุมและค่าตอบแทน

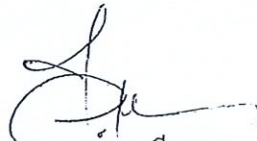
ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัย ติความ และคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง และได้จัดทำทะเบียนไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้ บังคับ ให้ถือว่าเป็นคณะกรรมการที่ได้จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทนตามระเบียบนี้แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้