

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงิน

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

วันอังคารที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี
รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา ชะโลมกลาง
แทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศน์) | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์) | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง
(นางสาวนীর เรียงนุนา) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวสวิตตา สิงห์คำ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวพรรณราย ชันคำหมุด | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวรัชนิวรรณ เครือปัญญา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวบายศรี สุขจิตต์ | เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ |
| ๑๑. นางสุพรรณษา ยอดคำ | เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--|------------------------------|
| ๑. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | กรรมการ (ติดภารกิจ) |
| ๒. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
(อาจารย์ ดร.โชคอนันต์ วาณิชย์เลิศนาศาร) | กรรมการ (ติดภารกิจ) |
| ๓. นางสาววรรณภา กลัดกลีบ | ผู้ช่วยเลขานุการ (ติดภารกิจ) |
| ๔. นางสาววิไลพร นามวงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ(ติดภารกิจ) |

ผู้เข้าร่วม

- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.วินิตรา ลีละพัฒนา | รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ |
| ๒. นางเกศริน ชัยน | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๓. นางสาวอรัญญา สิงโสภา | |
| ๔. นางธัญภรณ์ เมธีวิริวงศ์ | |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานคณะกรรมการการเงินได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑,๔๕๑ ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนประมาณ ๔ ล้านบาท หรือร้อยละ ๐.๒๙ และจะนำเสนอวุฒิสภา ประมาณวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ รวมถึงงบประมาณที่ได้รับจากการเป็นเจ้าภาพการจัดประชุมวิชาการ และนิทรรศการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประมาณ ๒๗ ล้านบาท นั้น มหาวิทยาลัยจะต้องรอการจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดินก่อนจึงจะดำเนินการได้ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในส่วนของการบริการวิชาการประมาณ ๗ ล้านบาท เป็นการจัดประชุมวิชาการและนิทรรศการ ทรัพยากรไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน ในระหว่างวันที่ ๔ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ดังนั้น จึงต้องมีการวางแผนเพื่อรองรับในการดำเนินงานโดยให้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยใช้งบประมาณสำรองจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย จำนวน ๙ ล้านบาทก่อน ในส่วนของค่าใช้จ่ายอื่นให้รอการจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับ ทั้งนี้ ให้กองแผนงานแจ้งให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานตามโครงการเชิงนโยบาย โดยให้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และในส่วนของการจัดโครงการและครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างเพื่อทำสัญญาผูกพันได้เมื่อได้รับจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น การเช่าที่ดินในการจัดงานรวมกับการเช่าที่ดินในงานพิธีเปิด ซึ่งมีการกำหนดรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) และกำหนดคุณภาพของงาน อาจทำให้การเตรียมงานเกิดความล่าช้าได้ ควรแยกการจัดสรรงบประมาณในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างการเช่าที่ดินในงานพิธีเปิดออกจากงานเช่าที่ดินในการจัดงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ แจ้งผลการดำเนินการติดตามวาระการประชุมตามมติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงิน

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ได้แจ้งผลการดำเนินการติดตามวาระการประชุมตามมติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินมาเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ แจ้งการจัดทำรายงานแสดงยอดเงินคงเหลือประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (งานบริหารข้อมูลการบัญชี กองคลัง)

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว๔๒ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ได้กำหนดแนวทางการจัดทำรายงานแสดงยอดเงินคงเหลือประจำเดือนของมหาวิทยาลัย และรายงานให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำบัญชีและรายงานการเงินในภาพรวมของมหาวิทยาลัย มีความครบถ้วนถูกต้อง มีการยืนยันข้อมูลบัญชีเงินสดในมือและบัญชีเงินฝากธนาคาร เพื่อแสดงความโปร่งใสตรวจสอบได้ และทำให้หัวหน้าส่วนราชการรับทราบข้อมูลการเคลื่อนไหวของบัญชีเงินสดในมือและเงินฝากธนาคาร เพื่อให้มีการดูแลรักษาและการบริหารเงินเป็นไปอย่างเกิดประโยชน์สูงสุด นั้น

ในการนี้ งานบริหารข้อมูลการบัญชี กองคลัง ได้จัดทำรายงานแสดงยอดเงินคงเหลือจากข้อมูลในระบบ E-Financial ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๔๐๑,๑๕๕,๒๑๐.๗๔ บาท ทั้งนี้ ได้รายงานให้กองตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเชียงใหม่ ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๔/๓๔๙๖ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ จึงเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการการเงิน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่แก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ พิจารณารายงานการจัดหารายได้จากการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีอยู่ของส่วนงาน (คณะวิทยาศาสตร์)

ตามที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณาการจัดทำรายงานงบการเงินในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเป็นประจำปีงบประมาณ นั้น ทั้งนี้ ในส่วนของสินทรัพย์ที่ได้มามีจำนวนเพิ่มขึ้นทุกปี รวมถึงสินทรัพย์ที่อยู่ในการบริหารจัดการโดยการควบคุมดูแลของ คณะ/สำนัก ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ของมหาวิทยาลัยมีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดนอกเหนือจากการให้บริการทางวิชาการและทางด้านการวิจัยโดยการแสวงหารายได้จากทรัพย์สินที่มีอยู่ในลักษณะต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ครอบคลุมกับการบำรุงรักษาตามอายุการใช้งานการซ่อมแซม และรวมถึงการคิดค่าเสื่อมราคาซึ่งมียอดค่าเสื่อมราคาที่สูงมากนั้น จึงเห็นควรให้คณะ/สำนัก ได้มีการสำรวจทรัพย์สินที่มีอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะ/สำนัก และพิจารณาว่าทรัพย์สินที่ได้มาเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ทั้งนี้ หากมีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดหารายได้ของส่วนงานให้รายงานผลการจัดหารายได้ที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ของทรัพย์สินให้คณะกรรมการการเงินเพื่อทราบ

ในการนี้ คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับการจัดสรรรายจ่ายงบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์ในแต่ละปีงบประมาณเน้นวัตถุประสงค์หลักเพื่อการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการเป็นสำคัญ ประกอบกับได้มีการจัดตั้งศูนย์ภายใต้ส่วนงาน ศูนย์บริการวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงมีการนำทรัพย์สิน ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ มาใช้ประโยชน์ให้เกิดความคุ้มค่าโดยการให้บริการด้านเครื่องมือวิทยาศาสตร์และจัดเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการ ได้รายงานการจัดหารายได้จากการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีอยู่ของคณะ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ (๑ ต.ค ๒๕๖๗ - ๒๓ พ.ค. ๒๕๖๘) ดังนี้

รวม	รายการ	ปีงบประมาณ		รวม
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๑	ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์	๓๗๑,๑๖๕.๐๐	๓๒๒,๔๓๕.๐๐	๖๙๓,๖๐๐.๐๐
๒	ค่าธรรมเนียมการใช้บริการวิเคราะห์ทดสอบ	๔๕,๗๒๐.๐๐	๘๖,๓๖๐.๐๐	๑๓๒,๐๘๐.๐๐
รวม		๔๑๖,๘๘๕.๐๐	๔๐๘,๗๙๕.๐๐	๘๒๕,๖๘๐.๐๐

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบรายงานการจัดหารายได้จากการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีอยู่ของ คณะวิทยาศาสตร์ ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ (๑ ต.ค ๒๕๖๗ - ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๘) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๒๕,๖๘๐.๐๐ บาท ซึ่งเป็นรายได้จากการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ และการใช้ บริการวิเคราะห์ทดสอบ นั้น ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นควรให้คณะวิทยาศาสตร์ วิเคราะห์มูลค่าของ ทรัพย์สิน ที่มีอยู่ว่ามีรายการสินทรัพย์หรือครุภัณฑ์รายการใดบ้างที่ได้นำมาใช้ประโยชน์ในการจัดหารายได้ ของศูนย์บริการภายใต้การกำกับดูแลของคณะวิทยาศาสตร์เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินในคราวต่อไป

๒. ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ ได้แจ้งเวียนให้ทุกส่วนงานดำเนินการสำรวจทรัพย์สินที่มีอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ ส่วนงานและให้รายงานผลการจัดหารายได้ที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ของทรัพย์สินที่มีอยู่ให้คณะกรรมการ การเงินเพื่อทราบ ไปแล้ว นั้น เนื่องจากมีเพียงคณะวิทยาศาสตร์ที่ได้รายงานการจัดหารายได้จากการ ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีอยู่ของคณะ ทั้งนี้ ตามทะเบียนคุมทรัพย์สิน ในระบบบริหารงานคลัง (Administrative Fiscal Services System : AFSS) พบว่ามีส่วนงานและหน่วยงานที่มีทรัพย์สินที่มีอยู่ และมีมูลค่าสูงยังไม่ได้รายงานการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน เช่น สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เกษตร คณะผลิตภัณฑ์การเกษตร เป็นต้น ดังนั้น จึงเห็นควรแจ้งให้ส่วนงานและหน่วยงานดังกล่าวจัดทำ รายงานการจัดหารายได้จากการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่มีอยู่ และวิเคราะห์มูลค่าของทรัพย์สินที่มีอยู่ว่า มีรายการสินทรัพย์หรือครุภัณฑ์รายการใดบ้างที่ได้นำมาใช้ประโยชน์ในการจัดหารายได้เพื่อเสนอ คณะกรรมการการเงินเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการของ ศูนย์วิจัยเทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์สมัยใหม่ คณะผลิตภัณฑ์การเกษตร

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตรา ค่าบริการของศูนย์วิจัยเทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์สมัยใหม่ คณะผลิตภัณฑ์การเกษตร ซึ่งผ่านการพิจารณาให้ความ เห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ และในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความ ถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม ซึ่งฝ่ายกฎหมายได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่า “ร่าง” ประกาศดังกล่าวเป็น การกำหนดอัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ ซึ่งตามข้อ ๑๗ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย การบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการการเงินในการ พิจารณาอัตราและหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจึงจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ดังนั้น คณะผลิตภัณฑ์การเกษตร จึงขอเสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการของศูนย์วิจัยเทคโนโลยีเมล็ด พันธุ์สมัยใหม่ คณะผลิตภัณฑ์การเกษตร ต่อคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๓ ปรับเพิ่มความในข้อ ๔ และปรับแก้ไขตารางบัญชีแนบท้าย ทั้งนี้ หากดำเนินการ ปรับแก้ไขแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

ในการนี้ คณะผลิตกรรมการเกษตรได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการของศูนย์วิจัยเทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์สมัยใหม่ คณะผลิตกรรมการเกษตร ตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการของศูนย์วิจัยเทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์สมัยใหม่ คณะผลิตกรรมการเกษตร โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าการขอกำหนดอัตราค่าบริการของศูนย์ฯ เป็นการจัดการรายได้และจัดสรรรายได้จากการจัดเก็บค่าบริการให้กับหน่วยงานภายในคณะ จึงให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมการอ้างอิงข้อความวรรคหนึ่งของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการของศูนย์วิจัยเทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์สมัยใหม่ คณะผลิตกรรมการเกษตร โดยให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมการอ้างอิง ดังนี้

จากเดิม “...อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรค ๒ และข้อ ๑๗ วรรคสาม แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน...”

ปรับแก้ไขเป็น “...อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรค ๒ และข้อ ๑๗ วรรคสาม แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามความในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดเก็บและการจัดสรรเงินรายได้ จากงานบริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน...”

๒. ให้คณะพิจารณาปรับแก้ไขตารางบัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการของศูนย์วิจัยเทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์สมัยใหม่ คณะผลิตกรรมการเกษตร ในข้อ ๖ ถึงข้อ ๘ โดยขยายความเพิ่มเติมของเมล็ดพันธุ์เพื่อให้มีความชัดเจน โดยกำหนดกลุ่มของเมล็ดพันธุ์ หรืออาจกำหนดทะเบียนเมล็ดพันธุ์แนบท้ายประกาศฯ

เช่น เมล็ดพันธุ์พืชไร่ ประกอบด้วย เมล็ดพันธุ์ข้าวโพด เมล็ดพันธุ์ถั่วเหลือง...

เมล็ดพันธุ์พืชผัก ประกอบด้วย เมล็ดพันธุ์ตระกูลแตง เมล็ดพันธุ์พริก...

เมล็ดพันธุ์ขนาดเล็ก ประกอบด้วย เมล็ดพันธุ์พริก เมล็ดพันธุ์มะเขือเทศ...ยกเว้นเมล็ด...

ข้อสังเกต

๑. ตามตารางรายเอียดการคำนวณต้นทุนค่าบริการ ในส่วนของการจัดสรรกำไรสุทธิของคณะหลังจากหักให้มหาวิทยาลัย ในอัตราร้อยละ ๑๐ และส่วนที่เหลือในอัตราร้อยละ ๙๐ จัดสรรกำไรสุทธิให้กับคณะ ๕ % สาขาพืชไร่ ๕ % และผู้ผลิต ๙๐ % ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าการจัดสรรรายได้ของคณะจากส่วนที่เหลือในอัตราร้อยละ ๙๐ ไม่สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรรายได้จากงานบริการวิชาการและการจำหน่ายผลผลิต ฉบับลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้กำหนดการจัดสรรรายได้จากงานบริการวิชาการตามข้อ ๔ (๓) ให้มหาวิทยาลัย ในอัตราร้อยละ ๑๐ และให้ส่วนงานที่สร้างรายได้ ในอัตราร้อยละ ๙๐ ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการที่ส่วนงานพิจารณา กำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศของส่วนงาน ดังนั้น หากคณะจัดสรรกำไรสุทธิตามที่กำหนดต้องจัดทำเป็นประกาศของคณะเพื่อรองรับการจัดสรรตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขของคณะที่กำหนด และแจ้งให้มหาวิทยาลัยเพื่อทราบด้วย

จากข้อสังเกตในส่วนของการจัดสรรกำไรสุทธิให้กับ สาขาพืชไร่ ๕ % เพียงสาขาเดียว และจัดสรรให้กับผู้ผลิต ๙๐ % ซึ่งยังไม่มี ความชัดเจนว่าเป็นหน่วยงานใด การจัดสรรดังกล่าวอาจเกิดปัญหาในการบริหารจัดการผลประโยชน์ภายในคณะ ดังนั้น จึงเห็นควรให้คณะพิจารณาทบทวนในส่วนของการจัดสรรกำไรสุทธิให้มีความชัดเจนว่าจะจัดสรรให้กับศูนย์การให้บริการซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่เห็นสมควร

๒. ตามตารางรายละเอียดการคำนวณต้นทุนค่าบริการ ในส่วนของต้นทุนการผลิตต่อหน่วยของการให้บริการ เห็นควรให้คณะปรับจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการให้บริการ และระยะเวลาดำเนินการ/ชั่วโมง ที่ใช้ในการให้บริการเพื่อให้ความชัดเจน

ทั้งนี้ หากดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแล้ว ให้จัดส่งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเพื่อเสนอฝ่ายกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามต่อไป

๔.๒ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน (วิทยาลัยนานาชาติ)

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ลงนามบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of understanding: MUO) ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและป่าไม้ราชอาณาจักรภูฏาน ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับใหม่) โดยมีข้อตกลงในการให้ทุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาแก่บุคลากรของกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน จำนวน ๑๕ ทุน และมีรายละเอียดข้อกำหนดในการให้ทุนที่เปลี่ยนไปจากประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ประกาศ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับเดิม) นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน วิทยาลัยนานาชาติ จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ทั้งนี้ หากดำเนินการปรับแก้ไขแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา และให้เสนอข้อมูลเงินคงเหลือของทุนการศึกษาดังกล่าวเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ในการนี้ วิทยาลัยนานาชาติ ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีข้อเสนอ ดังนี้

๑. ตามที่วิทยาลัยนานาชาติ ได้รับการจัดสรรทุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ตลอดหลักสูตร ทุนละ ๔๔๓,๐๐๐ บาท นั้น ที่ประชุมเห็นว่าเพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับทุน ของนักศึกษาต่างชาติ ตามโครงการความร่วมมือเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเงื่อนไขการให้ทุน จึงเห็นควร ให้วิทยาลัยจัดทำแบบสัญญารับทุนสำหรับนักศึกษาต่างชาติที่ได้รับทุน โดยศึกษาตัวอย่างแบบสัญญารับทุน สำหรับนักศึกษา จากวิทยาลัยพลังงานทดแทน หรือจากกองทุนอื่น ๆ

๒. ในส่วนของการเบิกจ่ายทุนการศึกษาที่ได้รับสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตลอดหลักสูตร ทุนละ ๔๔๓,๐๐๐ บาท นั้น ได้กำหนดการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาตาม ข้อตกลงกับกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ตามบัญชีแนบท้าย “ร่าง” ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการใช้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน โดยมีรายการค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย จำนวน ๖,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รวม ๒๔ เดือน กำหนดให้มหาวิทยาลัย จัดหาที่พักให้ผู้รับทุนตามแนวทางของวิทยาลัยนานาชาติ (โดยให้ผู้รับทุนพักห้องละ ๑ คน) ซึ่งตามร่าง ประกาศฯ กำหนดให้เป็นอัตราเหมาจ่ายโดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย จึงขอให้ วิทยาลัยฯ พิจารณาอีกครั้ง เนื่องจากค่าเช่าที่พักมหาวิทยาลัยอาจให้นักศึกษาพักในที่พักของมหาวิทยาลัย ได้โดยใช้วิธีโอนค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานตามจำนวนเงินค่าเช่าที่พักที่จ่ายจริง

ทั้งนี้ ให้วิทยาลัยนานาชาติปรับร่างประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะข้างต้นก่อนนำเสนอ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๓ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี และใบรับใบสำคัญ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) (กองคลัง)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำใบเสร็จรับเงินสำหรับใช้ในระบบบริหารจัดการด้านการ รับเงินของมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี และใบรับใบสำคัญ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้ การกำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยเป็นผู้ยื่นคำขอเป็นผู้รับทำการวิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม เป็นไปในแนวทางเดียวกัน กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอแก้ไข เพิ่มเติมประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี และใบรับใบสำคัญ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษีและใบรับใบสำคัญของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) มาพร้อมกันนี้ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาให้ความเห็นชอบ

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี และใบรับใบสำคัญ ของมหาวิทยาลัย แม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) โดยให้ปรับแก้ไขความ ดังต่อไปนี้

๑. ปรับแก้ไขคำในข้อ ๑๐ คำว่า “(MJ๗)” ปรับแก้ไขเป็น “(MJ7)” ทั้งหมด
คำว่า “(MJ๘)” ปรับแก้ไขเป็น “(MJ8)” ทั้งหมด

๒. ปรับแก้ไขรูปแบบใบเสร็จ (MJ7) และรูปแบบใบเสร็จรับเงิน (MJ8) ลำดับที่ผู้รับทำการวิจัย

จากเดิม “เป็นผู้รับทำการวิจัยฯ ลำดับที่.....ของประกาศอธิบดีฯ

ปรับแก้ไขเป็น “เป็นผู้รับทำการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม ลำดับที่.....

ของประกาศอธิบดีกรมสรรพากร

โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี และใบรับใบสำคัญ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

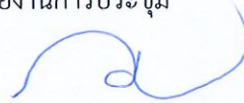
- ประธานนัดหมายการประชุมครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวสวิตตา สิงห์คำ)

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวนীর เรียนกุนา)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม