



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ
ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดการอัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบ และหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง ข้อ ๑๗ วรรคสอง และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการจัดสอบ

“ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้” หมายความว่า สถานที่จัดสอบ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่จัดขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่ที่ใช้สำหรับการจัดสอบ ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์สอบ

“เงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบ” หมายความว่า เงินที่หน่วยงานภายนอกสนับสนุนมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสอบ

“คาบ” หมายความว่า ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ภาคเช้า เวลา ๐๖.๐๐-๑๒.๓๐ น. หรือภาคบ่าย เวลา ๑๒.๓๐-๑๘.๓๐ น.

ข้อ ๔ ให้เรียกเก็บเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบให้หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์สอบเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดสอบตามต้นทุนที่มหาวิทยาลัยแจ้ง ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่า ๒๗๕ บาท ต่อผู้เข้าสอบหนึ่งคน

ข้อ ๕ อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสอบ เฉพาะในวันที่มีการจัดการสอบ ดังต่อไปนี้

- (๑) ประธานศูนย์สอบ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๒) คณะกรรมการอำนวยการศูนย์สอบ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๓) คณะกรรมการประสานงานประจำห้องอำนวยการ ไม่เกิน ๑,๖๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๔) ผู้อำนวยการประจำตึกสอบ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๕) คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และรักษาความปลอดภัย ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๖) คณะกรรมการลงทะเบียน คุมสอบ และเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อคาบ
- (๗) คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อคาบ
- (๘) คณะกรรมการฝ่ายงานไฟฟ้าและสำรองไฟฟ้า ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๙) คณะกรรมการฝ่ายวิศวกรประจำอาคาร ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๑๐) คณะกรรมการฝ่ายช่างเทคนิคไฟฟ้าประจำอาคาร ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๑๑) คณะกรรมการฝ่ายทำความสะอาด ไม่เกิน ๔๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน

ข้อ ๖ กรณีที่กรรมการต้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดสอบและจัดสถานที่สอบ นอกเหนือจากวันที่มีการจัดสอบ ให้กรรมการได้รับค่าตอบแทน ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน

ข้อ ๗ กรณีที่กรรมการได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานหลายตำแหน่ง ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่สูงสุดเพียงรายการเดียว

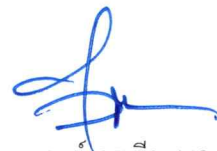
ข้อ ๘ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินการจัดสอบ ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๙ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือใช้บังคับในเรื่องนั้น ๆ

ข้อ ๑๐ การเบิกจ่ายเงินตามค่าใช้จ่ายในข้อ ๕ และข้อ ๖ ให้ใช้จ่ายได้ภายในวงเงินที่ได้รับ การสนับสนุนในแต่ละปี หากมีเงินคงเหลือให้นำไปสมทบเป็นเงินสะสม หรือเพื่อการอื่นของสำนักบริหาร และพัฒนาวิชาการ

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้