



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๓๕๗

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้แก้ไขความในข้อ ๖ (๒) และให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการปรับแก้ไขและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยนานาชาติได้หารือร่วมกับกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน และประชุมร่วมกับ กองคลัง ฝ่ายกฎหมาย และกองวิเทศสัมพันธ์ โดยพิจารณาประเด็นการให้ทุนสนับสนุนค่าเช่าที่พักในลักษณะเหมาจ่ายให้แก่ผู้รับทุนทั้งจำนวน ตามบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding: MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้ทุนและผู้รับทุน และสอดคล้องต่อค่าครองชีพของนักศึกษาตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ปรับแก้ไขรายละเอียดบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษาในเอกสาร MOU ในข้อ ๖ ให้ชัดเจนขึ้นโดยแก้ไขความเป็น “๖. Living allowance in Lump sum payment of ๙,๐๐๐ bath/month/ person, a total of ๒๔ months”

ดังนั้น เพื่อให้ประกาศฯ ดังกล่าวเป็นไปตามบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding: MOU) ฉบับที่ได้ปรับแก้ไข วิทยาลัยนานาชาติ จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อทบทวน “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน โดยปรับแก้ไขความในข้อ ๖ (๒) และปรับแก้ไขบัญชีแนบท้ายประกาศในข้อ ๖ ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขความใน ข้อ ๖ (๒)

จากเดิม “(๒) ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย จำนวน ๖,๐๐๐ บาท/เดือน/คน ให้ดำเนินการเบิกจ่ายโดยวิธีการเบิกหักผลส่งจากเงินรับฝากเข้าเป็นเงินรายได้ค่าธรรมเนียมหอพัก จำนวน ๓,๐๐๐ บาท/เดือน/คน และในส่วนที่เหลือจำนวน ๓,๐๐๐ บาท ให้จ่ายให้กับผู้รับทุนโดยตรง ทั้งนี้ ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องลงนามในใบสำคัญรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย”

ปรับแก้ไขเป็น “(๒) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายแนบท้ายประกาศนี้ ให้จ่ายให้กับผู้รับทุนการศึกษาโดยตรง ทั้งนี้ ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องลงนามในใบสำคัญรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลักฐาน ประกอบการเบิกจ่าย”

๒. ปรับแก้ไขบัญชีแนบท้ายประกาศฯ

จากเดิม ๖. “ค่าที่พักเหมาจ่าย ๖,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รวม ๒๔ เดือน โดยมหาวิทยาลัย จัดหาที่พักให้ผู้รับทุนตามแนวทางของวิทยาลัยนานาชาติ (โดยให้ผู้รับทุนพักห้องละ ๑ คน)”

ปรับแก้ไขเป็น ๖. “ค่าใช้จ่ายส่วนตัวเหมาจ่าย ๙,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รวม ๒๔ เดือน”

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา การให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย แม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. ปรับแก้ไขความในข้อ ๕ ของประกาศฯ

จากเดิม ข้อ ๕ “ให้ผู้รับทุนการศึกษาได้รับทุนการศึกษาตลอดหลักสูตร ทุนละ ๔๔๓,๐๐๐ บาท โดยเป็นไปตามบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายแนบท้ายประกาศนี้”

ปรับแก้ไขเป็น ข้อ ๕ “ให้ผู้รับทุนการศึกษาได้รับทุนการศึกษาตลอดหลักสูตร ทุนละ ไม่เกิน ๔๔๓,๐๐๐ บาท โดยเป็นไปตามบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายแนบท้ายประกาศนี้”

๒. เพื่อให้เกิดความชัดเจนในกรณีที่นักศึกษาผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษา จึงเห็นควรให้ ปรับแก้ไขความในข้อ ๙ ดังนี้

จากเดิม

ข้อ ๙ “ในกรณีที่ผู้รับทุนการศึกษาลิ้นสภาพการรับทุนการศึกษาตามข้อ ๘ ผู้รับ ทุนการศึกษาไม่ต้องขอใช้ทุนคืนให้แก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ แต่จะถูกจำกัดสิทธิในการสมัครเข้าเรียนในหลักสูตร หรือสาขาวิชาอื่นในอนาคต”

ปรับแก้ไขเป็น

ข้อ ๙ “ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร หรือผู้ให้ทุนบอกเลิกสัญญา ให้ผู้รับทุนขอใช้ทุนที่ได้รับตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญารับทุน”

๓. ปรับแก้ไขบัญชีแนบท้ายประกาศฯ

จากเดิม ๖. “ค่าใช้จ่ายส่วนตัวเหมาจ่าย ๙,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รวม ๒๔ เดือน

ปรับแก้ไขเป็น ๖. “ค่าใช้จ่ายส่วนตัวเหมาจ่าย ๙,๐๐๐ บาท/เดือน/คน ไม่เกิน ๒๔ เดือน”

ทั้งนี้ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับแก้ไขและเสนอคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔. เพื่อให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนตัวเหมาจ่ายจำนวน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน/คน ไม่เกิน ๒๔ เดือน สำหรับนักศึกษาผู้รับทุนให้มีความชัดเจน จึงเห็นควรให้วิทยาลัยนานาชาติได้กำหนดรายละเอียดการให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนตัวเหมาจ่ายไว้ในสัญญารับทุน โดยให้ระบุเงื่อนไขในสัญญารับทุนว่าจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนตัวเหมาจ่ายจำนวน ๙,๐๐๐ บาท/เดือน/คน ไม่เกิน ๒๔ เดือน ให้แก่นักศึกษาที่เข้ามาศึกษาอยู่ภายในประเทศไทยเท่านั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป



(นางสาวนীর เรียนกุนา)
เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

การรับส่งเอกสาร

ทางเดินเอกสาร

ไฟล์เอกสาร (documentDetailPrint.aspx?keyDefault=SU5CT1g=-MTk3OA==&keyOption=OTk0MTY2-MzAyODAzNTQ=-0-1978-14-30280354-0&goID=74)

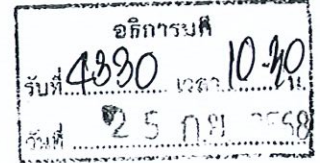
ขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน เรื่อง " ร่าง " ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

ชื่อผู้ส่ง : กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.นายศรี สุขจิตต์)

วันที่ส่ง : 22/9/2568 15:35:23

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

ลงนาม/ส่งการ : แจ้งเพื่อทราบ



ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร : ไม่ระบุ

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : ไม่ระบุ

เรียน : ไม่ระบุ

จาก : ไม่ระบุ

เรื่อง : ขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน เรื่อง " ร่าง " ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

เจ้าของเอกสาร : น.ส.ศรัญญา ทะนันไชย (น.ส.ศรัญญา ทะนันไชย)

วันที่สร้าง : 22/9/2568 14:56:37

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ : ไม่กำหนดระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%e0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / สิ่งการ

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน
เห็นควรเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

ดำเนินการดังแนบ

น.ส.นายศรี สุขจิตต์

22/9/2568 15:35:23

รายการเอกสารแนบ

อธิการบดี

25 ก.ย. 2568

การให้ผลทั้งหมด

จัดการเอกสารแนบ

.pdf

11.ขอทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน-วิทยาลัยนานาชาติ 19 กย 68.pdf (eDocumentGenerateFile.aspx?key=MTQ3MTAwNA==)

ผู้นำเข้าเอกสาร : น.ส.ศรัญญา ทะนันไชย เพิ่มเมื่อ : 22/9/2568 14:56:39

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?

fileID=MTQ3MTAwNA==&keyDefault=SU5CT1g=-

MTk3OA==&keyOption=OTk0MTY2-

MzAyODAzNTQ=-0&goID=74)

ตอบกลับ

ส่งต่อ

รับทราบ

หนังสือเวียนแนบปฏิบัติกองคลัง

Move

รับเอกสาร



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาลัยนานาชาติ สำนักงานคณบดี งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา โทร. ๕๖๑๒

ที่ อว ๖๙.๑๘.๑.๔/๙/๒๑

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบทบทวนมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน เรื่อง “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ข้อ ๖ (๒) ดังนี้

(๒) ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย จำนวน ๖,๐๐๐ บาท/เดือน/คน ให้ดำเนินการเบิกจ่ายโดยวิธีการเบิกผลหักส่งจากเงินรับฝากเข้าเป็นเงินรายได้ค่าธรรมเนียมหอพัก จำนวน ๓,๐๐๐ บาท/เดือน/คน และในส่วนที่เหลือ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท ให้จ่ายให้กับผู้รับทุนโดยตรง ทั้งนี้ ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องลงนามในใบสำคัญรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

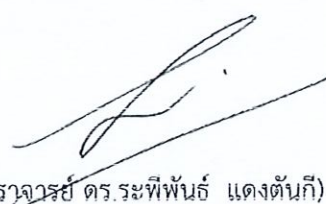
โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

วิทยาลัยนานาชาติได้หารือร่วมกับ กระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน และประชุมหารือร่วมกับ กองคลัง ฝ่ายกฎหมาย และกองวิเทศสัมพันธ์ และพิจารณาประเด็นที่นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์และนวัตกรรมการจัดการ (หลักสูตรนานาชาติ) เป็นนักศึกษามากปกติ ซึ่งมีสิทธิที่จะชำระเงินค่าบำรุงหอพักตามอัตราที่กำหนดในประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ข้อ ๒ ให้กำหนดอัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา สำหรับภาคการศึกษาปกติ (๑) หอพักขานุกสิกิจ ภาคการศึกษาละ ๔,๐๐๐ บาท และเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้ให้ทุนและผู้รับทุน และสอดคล้องต่อค่าครองชีพของนักศึกษาตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ประชุมเห็นควรให้แก้ไขรายละเอียดบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษาในเอกสาร MOU ข้อ ๖ ให้ชัดเจนขึ้น โดยแก้ไขข้อความเป็น ๖. Living allowance in lump sum payment of ๔,๐๐๐ bath/month/person, a total of ๒๔ months

บัดนี้...

บัดนี้ วิทยาลัยนานาชาติได้ดำเนินการแก้ไขรายละเอียดบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษา ในเอกสาร MOU เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกระทรวงเกษตร และปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอ “ร่าง” ประกาศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตาม โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ให้คณะกรรมการการเงินพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี)

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ



ส่วนที่สี่

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๒๗๓

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ลงนามบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding: MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับใหม่) โดยมีข้อตกลงในการให้ทุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาแก่บุคลากรของกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน จำนวน ๑๕ ทุน และมีรายละเอียดข้อกำหนดในการให้ทุนที่เปลี่ยนไปจากประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ประกาศ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับเดิม) นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน วิทยาลัยนานาชาติ จึงขอเสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขและหากดำเนินการปรับแก้ไขแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา และให้เสนอข้อมูลเงินคงเหลือของทุนการศึกษาดังกล่าวเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ซึ่งวิทยาลัยนานาชาติ ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศดังกล่าวตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะให้วิทยาลัยนานาชาติจัดทำแบบสัญญารับทุนสำหรับนักศึกษาต่างชาติที่ได้รับทุนเพิ่มเติม โดยศึกษาตัวอย่างแบบสัญญารับทุนสำหรับนักศึกษา จากวิทยาลัยพลังงานทดแทน หรือจากกองทุนอื่น ๆ และในส่วนของงบเบิกจ่ายทุนการศึกษาที่ได้รับสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตลอดหลักสูตร ทุนละ ๔๔๓,๐๐๐ บาท นั้น ได้กำหนดการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาตามข้อตกลงกับกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ตามบัญชีแนบท้าย “ร่าง” ประกาศฯ โดยมีรายการค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย จำนวน ๖,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รวม ๒๔ เดือน กำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดหาที่พักให้ผู้รับทุนตามแนวทางของวิทยาลัยนานาชาติ (โดยให้ผู้รับทุนพักห้องละ ๑ คน) ซึ่งตามร่างประกาศฯ กำหนดให้เป็นอัตราเหมาจ่ายโดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย จึงขอให้วิทยาลัยฯ พิจารณาอีกครั้งเนื่องจากค่าเช่าที่พักมหาวิทยาลัยอาจให้นักศึกษาพักในที่พักของมหาวิทยาลัยได้ โดยใช้วิธีโอนค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานตามจำนวนเงินค่าเช่าที่พักที่จ่ายจริง

ในการนี้ วิทยาลัยนานาชาติได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. วิทยาลัยนานาชาติได้ดำเนินการจัดทำแบบสัญญาเงินทุนสำหรับนักศึกษาต่างชาติ และสัญญาค้ำประกันของนักศึกษาต่างชาติที่ได้รับทุนเรียบร้อยแล้ว

๒. ในส่วนของรายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน รายการค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย จำนวน ๖,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รวม ๒๔ เดือน นั้น วิทยาลัยนานาชาติได้ประสานไปยังกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ทางกระทรวงฯ มีความประสงค์ให้ผู้รับทุนดำเนินการบริหารจัดการในส่วนค่าเช่าที่พักเอง โดยให้วิทยาลัยนานาชาติดำเนินการจ่ายค่าที่พักในลักษณะเหมาจ่ายให้แก่ผู้รับทุนทั้งจำนวน ตาม MOU ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน โดยวิทยาลัยนานาชาติเป็นผู้จัดหาที่พักภายในมหาวิทยาลัยให้ผู้รับทุน โดยได้สำรองห้องพักให้ผู้รับทุนเข้าพัก ณ หอพักชาณุกลสิกิจ และหอพักฝึกหัดครู ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขดังนี้

๑. เพื่อให้การบริหารจัดการเงินในส่วนของค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย จำนวน ๖,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รวม ๒๔ เดือน เป็นไปและสอดคล้องกับข้อตกลงที่ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดหาที่พักให้ผู้รับทุนตามแนวทางของวิทยาลัยนานาชาติ (โดยให้ผู้รับทุนพักห้องละ ๑ คน) โดยวิทยาลัยนานาชาติได้จัดห้องพักให้กับผู้รับทุน ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าบำรุงหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้กำหนดให้มีการเรียกเก็บค่าบำรุงหอพักนักศึกษาในอัตราเหมาจ่าย คนละ ๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน จึงเห็นควรให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๖ ดังนี้

จากเดิม ข้อ ๖ “การเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน มีหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้ดำเนินการเบิกจ่ายโดยวิธีการเบิกหักผลส่งจากเงินรับฝากเข้าเป็นเงินรายได้

(๒) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายแนบท้ายประกาศนี้ ให้จ่ายให้กับผู้รับทุนการศึกษาโดยตรง ทั้งนี้ ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องลงนามในใบสำคัญรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย”

ปรับแก้ไขเป็น ข้อ ๖ “การเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน มีหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้ดำเนินการเบิกจ่ายโดยวิธีการเบิกหักผลส่งจากเงินรับฝากเข้าเป็นเงินรายได้

(๒) ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย จำนวน ๖,๐๐๐ บาท/เดือน/คน ให้ดำเนินการเบิกจ่ายโดยวิธีการเบิกหักผลส่งจากเงินรับฝากเข้าเป็นเงินรายได้ค่าธรรมเนียมหอพัก จำนวน ๓,๐๐๐ บาท/เดือน/คน และในส่วนที่เหลือจำนวน ๓,๐๐๐ บาท ให้จ่ายให้กับผู้รับทุนโดยตรง ทั้งนี้ ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องลงนามในใบสำคัญรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

(๓) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายแนบท้ายประกาศนี้ ให้จ่ายให้กับผู้รับทุนการศึกษาโดยตรง ทั้งนี้ ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องลงนามในใบสำคัญรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย”

โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป



(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน

รายการเอกสาร > รายละเอียดเอกสาร

พิมพ์เอกสาร (documentDetailPrint.aspx?keyDefault=SU5CT1g=-MTk3OA==&keyOption=OTg0MDcy-Mjk5NTMwMzE=-O-1978-14-29953031-0&golD=74)

ข้อมูลใบ

การรับส่งเอกสาร

ทางเดินเอกสาร

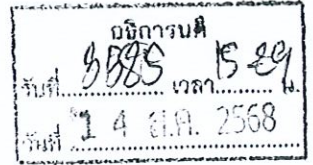
ขอจัดส่ง "ร่าง" ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่แก้ไขแล้ว (วิทยาลัยนานาชาติ)

ชื่อผู้ส่ง : กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย (น.ส.บาศรี สุขจิตต์)

วันที่ส่ง : 14/8/2568 11:44:48

ความสำคัญการส่ง : ปกติ

ลงนาม/ส่งการ : แจ้งเพื่อทราบ



ข้อมูลเอกสาร

ปกติ

เลขที่เอกสาร : ไม่ระบุ

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : ไม่ระบุ

เรียน : ไม่ระบุ

จาก : ไม่ระบุ

เรื่อง : ขอจัดส่ง "ร่าง" ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่แก้ไขแล้ว (วิทยาลัยนานาชาติ)

เจ้าของเอกสาร : น.ส.ศรัญญา ทะนันไชย (น.ส.ศรัญญา ทะนันไชย)

วันที่สร้าง : 14/8/2568 11:37:03

วันที่หมดอายุ : ไม่ระบุ

สถานะการดำเนินการแล้วเสร็จ

เริ่มดำเนินการวันที่ : ไม่ระบุ

วันที่สิ้นสุด : ไม่ระบุ

สถานะดำเนินการ : ไม่กำหนดระยะเวลา

อ้างอิง

เอกสาร : ไม่ระบุ (%e0%b9%84%e0%b8%a1%e0%b9%88%e0%b8%a3%e0%b8%b0%e0%b8%9a%e0%b8%b8)

คำอธิบาย : ไม่ระบุ

หมายเหตุ

1. -

ข้อความแนบท้าย / สิ่งการ

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน
เห็นควรเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

ดำเนินการดังเสนอ

นางสาว สุจิตต์

น.ส.บาศรี สุขจิตต์

14/8/2568 11:44:48

รายการเอกสารแนบ

อธิการบดี
14 ส.ค. 2568

ดาวน์โหลดต้นฉบับ

จัดการเอกสารแนบ

.pdf

10.ขอส่งร่างประกาศที่แก้ไข-คณะกรรมการการเงิน-วิทยาลัยนานาชาติ2-14 สด 68.pdf (eDocumentGenerateFile.ashx?key=MTQ1NDUwMw==)

ผู้นำเข้าเอกสาร : น.ส.ศรัญญา ทะนันไชย เพิ่มเมื่อ : 14/8/2568 11:37:04

รายละเอียด (documentFileDetail.aspx?
ID=MTQ1NDUwMw==&keyDefault=SU5CT1g=-
MTk3OA==&keyOption=OTg0MDcy-
Mjk5NTMwMzE=-0&golD=74)



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน วิทยาลัยนานาชาติ สำนักงานคณบดี งานคลังและพัสดุ โทร. ๕๖๑๑

ที่ อว ๖๙.๑๘.๑.๒/๗๓๑

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอดำเนินการ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและ ปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

ตามมติคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงิน ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และ กระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน และให้วิทยาลัยนานาชาติดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ความ ละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยนานาชาติได้ดำเนินการดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังนี้

๑. วิทยาลัยนานาชาติได้ดำเนินการจัดทำแบบสัญญารับทุนสำหรับนักศึกษาต่างชาติที่ได้รับ ทุนเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๒. ในส่วนของรายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือ ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน รายการค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย จำนวน ๖,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รวม ๒๔ เดือน นั้น วิทยาลัยนานาชาติได้ประสานไปยังกระทรวงเกษตรและ ปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ทางกระทรวงฯ มีความประสงค์ให้ผู้รับทุนดำเนินการบริหารจัดการในส่วนค่าเช่า ที่พักเอง โดยให้วิทยาลัยนานาชาติดำเนินการจ่ายค่าที่พักในลักษณะเหมาจ่ายให้แก่ผู้รับทุนทั้งจำนวน ตาม MOU ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน โดยวิทยาลัยนานาชาติ เป็นผู้จัดหาที่พักภายในมหาวิทยาลัยให้ผู้รับทุน โดยได้สำรองห้องพักให้ผู้รับทุนเข้าพัก ณ หอพักชาญกลีจ และหอพักฝึกหัดครู ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพันธ์ แดงตันกี)

คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๒๒๓

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจกมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ลงนามบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding: MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับใหม่) โดยมีข้อตกลงในการให้ทุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาแก่บุคลากรของกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน จำนวน ๑๕ ทุน และมีรายละเอียดข้อกำหนดในการให้ทุนที่เปลี่ยนไปจากประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ประกาศ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ (ฉบับเดิม) นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน วิทยาลัยนานาชาติ จึงขอเสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน โดยผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศดังกล่าว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ทั้งนี้ หากดำเนินการปรับแก้ไขแล้วให้เสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา และให้เสนอข้อมูลเงินคงเหลือของทุนการศึกษาดังกล่าวเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ในการนี้ วิทยาลัยนานาชาติ ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแล้วมีข้อเสนอ ดังนี้

๑. ตามที่วิทยาลัยนานาชาติ ได้รับการจัดสรรทุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ตลอดหลักสูตร ทุนละ ๔๔๓,๐๐๐ บาท นั้น ที่ประชุมเห็นว่าเพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับทุนของนักศึกษาต่างชาติ ตามโครงการความร่วมมือเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเงื่อนไขการให้ทุน จึงเห็นควรให้วิทยาลัยจัดทำแบบสัญญารับทุนสำหรับนักศึกษาต่างชาติที่ได้รับทุน โดยศึกษาตัวอย่างแบบสัญญารับทุนสำหรับนักศึกษา จากวิทยาลัยพลังงานทดแทน หรือจากกองทุนอื่น ๆ

๒. ในส่วนของการเบิกจ่ายทุนการศึกษาที่ได้รับสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตลอดหลักสูตร ทุนละ ๔๔๓,๐๐๐ บาท นั้น ได้กำหนดการเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาตาม ข้อตกลงกับกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ตามบัญชีแนบท้าย "ร่าง" ประกาศมหาวิทยาลัย แม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน โดยมีรายการค่าเช่า ที่พักเหมาจ่าย จำนวน ๖,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รวม ๒๔ เดือน กำหนดให้มหาวิทยาลัยจัดหาที่พักให้ผู้รับทุน ตามแนวทางของวิทยาลัยนานาชาติ (โดยให้ผู้รับทุนพักห้องละ ๑ คน) ซึ่งตามร่างประกาศฯ กำหนดให้เป็น อัตราเหมาจ่ายโดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย จึงขอให้วิทยาลัยฯ พิจารณาทันที เนื่องจากค่าเช่าที่พักมหาวิทยาลัยอาจให้นักศึกษาพักในที่พักของมหาวิทยาลัยได้ โดยใช้วิธีโอนค่าใช้จ่าย ระหว่างหน่วยงานตามจำนวนเงินค่าเช่าที่พักที่จ่ายจริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการปรับร่างประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะข้างต้น
ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป



(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขาธิการคณะกรรมการการเงิน

(ร่าง)

ฉบับแก้ไข

(๑)



ตามมติคณะกรรมการการเงิน
ครั้งที่ 9/2568 วันที่ 24 ต.ค. 2568

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ตามโครงการความร่วมมือระหว่าง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับ
นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและ
ปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่
โจ้ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ
ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการ
การเงิน ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....ประกอบกับมติที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....จึงออก
ประกาศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงิน
ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และ
กระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงิน
ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และ
กระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ฉบับลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษาตามประกาศนี้ คือ บุคลากรของกระทรวงเกษตรและ
ปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ตามบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding MOU) ระหว่าง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ฉบับลงวันที่ ๓ พฤษภาคม
พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๕ ให้ผู้รับทุนการศึกษาได้รับทุนการศึกษาตลอดหลักสูตร **ทุนละไม่เกิน ๔๔๓,๐๐๐ บาท** โดยเป็นไปตามบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน มีหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้ดำเนินการเบิกจ่ายโดยวิธีการเบิกหักผลส่งจากเงินรับฝากเข้าเป็นเงินรายได้

(๒) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายแนบท้ายประกาศนี้ ให้จ่ายให้กับผู้รับทุนการศึกษาโดยตรง ทั้งนี้ ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องลงนามในใบสำคัญรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

ข้อ ๗ เงื่อนไขการรับทุนการศึกษา มีดังนี้

(๑) ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว หรือ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร ของวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(๒) ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องเสนอรายงานผลการศึกษาต่อกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ทุกสิ้นภาคการศึกษา โดยผ่านคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(๓) ในกรณีที่ผู้รับทุนการศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องรับผิดชอบชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๘ การสิ้นสุดการรับทุนการศึกษา

(๑) ผู้รับทุนการศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(๒) ผู้รับทุนการศึกษาลาพักการศึกษาโดยไม่มีเหตุผลอันควร เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(๓) ผู้รับทุนการศึกษามีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือถูกลงโทษทางวินัยถึงขั้นพักการศึกษา

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร หรือผู้ให้ทุนบอกเลิกสัญญาให้ผู้รับทุนขอใช้ทุนที่ได้รับตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญารับทุน

ข้อ ๑๐ ผู้รับทุนการศึกษาต้องทำสัญญารับทุนการศึกษากับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

บัญชีอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือ
ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

รายละเอียด	อัตรา (บาท)
๑. ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างประเทศชั้นประหยัด ค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศไทย หรือพาหนะอื่นแล้วแต่กรณี เมื่อเข้าศึกษาและสำเร็จการศึกษา (ขาไปและขากลับ) เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน	๒๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลภาคสนาม เหม่าจ่าย ๑ ครั้ง	๑๕,๐๐๐
๓. ค่าจัดทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระหรือรายงานที่หลักสูตรบังคับ โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์	
๓.๑ ค่าจัดทำวิทยานิพนธ์ เหม่าจ่าย ๑ ครั้ง	๑๒,๐๐๐
๓.๒ ค่าจัดทำ สารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระหรือรายงานที่หลักสูตรบังคับ โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ เหม่าจ่าย ๑ ครั้ง	๘,๐๐๐
๔. ค่าหนังสือและอุปกรณ์การศึกษา เหม่าจ่าย อัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท/ปีการศึกษา โดยแบ่งจ่ายเป็น ๒ ภาคการศึกษาต่อปี ภาคการศึกษาละ ๕,๐๐๐ บาท (โดยจ่ายเฉพาะภาคการศึกษาที่เรียนรายวิชา (Coursework) และหากในภาคการศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ หรือรายงานที่หลักสูตรบังคับจะไม่จ่ายค่าหนังสือและอุปกรณ์การศึกษา)	๒๐,๐๐๐
๕. ค่าธรรมเนียมการศึกษา เบิกจ่ายตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ ยกเว้นค่าประกันสุขภาพที่ผู้รับทุนการศึกษาต้องจ่ายเอง ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเหม่าจ่ายและกำหนดไว้ในแผนการเรียนแต่ละภาคแล้วจะต้องลงเรียนวิชาใดบ้าง หากผู้รับทุนการศึกษาลงทะเบียนเรียนนอกเหนือจากภาคการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องรับผิดชอบชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ในภาคการศึกษานั้นเอง	๑๕๐,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายส่วนตัวเหม่าจ่าย ๙,๐๐๐ บาท/เดือน/คน ไม่เกิน ๒๔ เดือน	๒๑๖,๐๐๐
๗. ค่าธรรมเนียมการตรวจลงตราหนังสือเดินทาง ประเภท Non-Immigrant Visa “ED-Plus” จากสถานเอกอัครราชทูตไทย ณ ราชอาณาจักรภูฏาน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท/คน จะเบิกจ่ายให้เมื่อได้รับใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าวจากผู้รับทุนการศึกษา โดยวิทยาลัยนานาชาติ จะเบิกจ่ายให้เพียง ๑ ครั้งเท่านั้น	๒,๐๐๐
รวมทุนการศึกษาตลอดหลักสูตร	๔๔๓,๐๐๐



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ตามโครงการความร่วมมือระหว่าง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้กับกระทรวงเกษตรและป่าไม้ ราชอาณาจักรภูฏาน

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับกระทรวงเกษตรและป่าไม้ ราชอาณาจักรภูฏาน โดยการสนับสนุนงบประมาณจาก European Union (EU) ซึ่งในข้อตกลงร่วมกันนั้นให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้จัดให้มีกิจกรรมเพื่อการศึกษาต่อระดับปริญญาโท จำนวน ๗ หลักสูตร มีบุคลากรและเจ้าหน้าที่จากกระทรวงเกษตรและป่าไม้ ราชอาณาจักรภูฏาน เข้าศึกษาต่อในปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๗ คน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๔(๒) และมาตรา ๙๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และความในข้อ ๙.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุน การศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัย แม่โจ้กับกระทรวงเกษตรและป่าไม้ ราชอาณาจักรภูฏาน ฉบับลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้ใช้ ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒ ผู้มีสิทธิขอรับทุนขอรับทุนการศึกษาตามประกาศนี้ คือ เจ้าหน้าที่กระทรวงเกษตร และป่าไม้ ราชอาณาจักรภูฏาน ตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับกระทรวงเกษตรและป่าไม้ ราชอาณาจักรภูฏาน

ข้อ ๓ ให้ผู้รับทุนได้รับเงินอุดหนุนทุนการศึกษา ตลอดหลักสูตร ทุนละ ๒๔๐,๐๐๐ บาท โดยเฉลี่ยค่าใช้จ่าย ดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตาม ที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ

(๒) ค่าใช้จ่ายจัดทำวิทยานิพนธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามแผนการใช้เงินของแต่ละหลักสูตร

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทุนการศึกษา ให้มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ให้จัดทำประมาณการเงินรายได้ไว้ในหน่วยงาน ตามแผนการใช้จ่ายประจำปี โดยให้ดำเนินการเบิกจ่ายลักษณะเป็นหักผลส่งจากเงินรับฝากเข้าเป็นรายได้หน่วยงาน

(๒) ให้จัดทำแผนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของแต่ละหลักสูตรในลักษณะเหมาจ่ายและให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

ข้อ ๕ เงื่อนไขและวิธีการรับทุนอุดหนุนและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้กับกระทรวงเกษตรและป่าไม้ ราชอาณาจักรกัมพูชา ตามข้อ ๓ มีดังนี้

(๑) เป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕

(๒) ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องเสนอรายงานผลการศึกษาต่อกระทรวงเกษตรและป่าไม้ ราชอาณาจักรกัมพูชา ทุกสิ้นภาคการศึกษา โดยผ่านสถานบริการให้คำปรึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๖ การสิ้นสุดภาพการรับทุนการศึกษา

(๑) ผู้รับทุนการศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(๒) ผู้รับทุนการศึกษาลาพักการศึกษาโดยไม่มีเหตุผลอันควร

(๓) ผู้รับทุนการศึกษามีความประพฤติเสื่อมเสียหรือถูกลงโทษทางวินัยถึงขั้นพักการศึกษา

ข้อ ๗ การทำสัญญารับทุนการศึกษา ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๘ การใดที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้ถือผลการตัดสินใจของอธิการบดีถือเป็นอันสิ้นสุด

ข้อ ๙ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

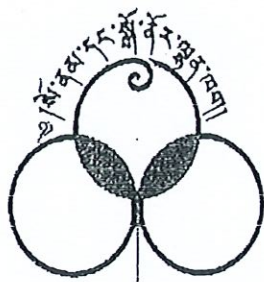
ประกาศ ณ วันที่ ๓๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

- ๐ - นน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ครั้งที่ 9/2568



Amendment to the Memorandum of Understanding

Between

Ministry of Agriculture & Livestock, Bhutan

And

Maejo University, Thailand

On

**Implementation of Scholarship Program on Agriculture
& Professional Development**

Preamble

This Amendment to the Memorandum of Understanding (MoU) is made between the Ministry of Agriculture & Livestock (MoAL), Bhutan, and Maejo University (MJU), Thailand, collectively referred to as "the Parties."

The Parties entered into a Memorandum of Understanding on May 3, 2024, effective from July 1, 2024, concerning the Implementation of Scholarship Program on Agriculture & Professional Development (hereinafter referred to as the "MoU").

In accordance with Clause 13 (Amendment) of the MoU, the Parties have mutually agreed to amend the Annexure II (Financial Arrangements) to reflect updated provisions for monthly allowance and visa requirements.

Amendments to Annexure II (Financial Arrangements)

Monthly Living Allowance

The living allowance for Master's degree scholarship recipients shall be 9,000 THB per month per person for a total of 24 months (216,000 THB), disbursed in lump sum payments as specified by Maejo University.

Visa Support

Scholarship recipients shall apply for a Non-Immigrant Visa "ED-Plus" type through the Royal Thai Embassy in Bhutan.

Other Financial Provisions

All other financial arrangements as stipulated in Annexure II of the MoU dated May 3, 2024, remain unchanged and in effect.

Effect of Amendment

All other terms and conditions of the MoU dated May 3, 2024, remain unchanged and in full force. This Amendment forms an integral part of the MoU.

Commencement

This Amendment shall come into effect on September 1, 2025, and shall remain valid for the duration of the MoU unless otherwise mutually agreed.

Annexure II Financial Arrangements;

S/No	Activities	Expenses coverage	Baht
1	1. 15 Scholarships at the master's degree level in Organic Agriculture Management/Organic Farming System	1. An economy class international plane ticket, airfare within Thailand, or other vehicles when coming to study and finish their degree (back and forth).	20,000
		2. Expenses for collecting data in the field in lump sum payment.	15,000
		3. Expenses for the preparation of thesis documents in lump sum payment.	12,000
		Expenses in the case of preparing a document, a baby thesis, an independent study, or a report required by the program without having to do a thesis in lump sum payment	8,000
		4. Expenses for books and educational equipment for 10,000 baht/per academic year are divided into 2 semesters per year, 5,000 baht each. (The expenses will be paid only in the semester the students take coursework and will not be paid when they are doing their thesis.)	20,000
		5. The university will charge tuition and educational fees, but the scholarship recipients must be responsible for the health insurance fees.	150,000
		If the university collects the tuition fee in a lump sum payment and specifies in the study plan for each semester which courses must be taken and the scholarship recipients enroll in less than the specified courses and then enroll them as additional courses in the following semester, they must pay additional tuition fees themselves.	
		6. Living allowance in a lump sum payment of 9,000 baht/month/per person, a total of 24 months	216,000

		7. Non-Immigrant Visa "ED-Plus" type passport fee from the Royal Thai Embassy in Bhutan in the amount of 2,000 baht/person will be disbursed upon receipt from the scholarship recipients by International College, and it will be paid only once.	2,000
		The total expense for one scholarship	443,000 baht/person
		A total expense for 15 scholarships	6,645,000
2	2. 5 short-term training courses for 63 participants (a 14- training days/course)	It is based on the Announcement of Maejo University on Criteria for Reimbursement of Expenses for Short-term Training for the Personnel and Administrators of Cooperation Projects between Maejo University and the Ministry of Agriculture and Forestry of the Kingdom of Bhutan, dated September 4, 2019.	
		1. Travel expenses for short-term trainees (within Thailand and International) for 20,000 baht per person	20,000
		2. Personal expenses for personnel from the Kingdom of Bhutan in a short-term training course, 130 USD per day (1 USD = 38 baht), totaling 4,940 baht/day/person, including 14 days of training, equivalent to 69,160 baht per person.	69,160
		The total expense for one participant	89,160 baht/person/14 days
		A total expense for 63 participants	5,617,080 BAHT

Annexure I Scholarship by Course, Title, duration, and commencement date;

Proposed Course for 78 Scholarship by MJU					
S/No.	Course title	No. of slots	Duration (months /days)	Participants	Commencement date
Masters degree					
1	Masters in Organic Agriculture Management/ Organic Farming System.	15	24 Months	DoA/DoL/DA MC/NBC	July 2024 - June 2027
Short-term training course					
2	Climate resilient agriculture/Climate Smart Livestock/Landscape & floriculture/Senior Executive & Leadership Programme/Advance Office Management	63	14 Days	DAS/DLS/RP CO/ADAs	June 2024 -June 2027
15 (LTT) & 63 (STT)					

For and on behalf of Maejo University
Chiangmai
Kingdom of Thailand

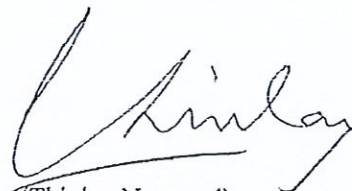


(Assoc. Prof. Dr. Weerapon Thongma)
President

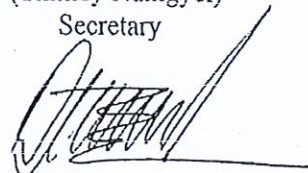


(Assoc. Prof. Dr. Rapeephun Dangtungee)
Dean of International College
Witness

For and on behalf of MoAL
Thimphu
Royal Government of Bhutan



(Thinley Namgyel)
Secretary



(Wangchen Norbu)
Chief HR Officer
Witness



Agreement number /

Education Grant Agreement Under a collaborative project between
Maejo University and the Ministry of Agriculture and Livestock Development, Kingdom of Bhutan
Academic year

This agreement was made at International College, Maejo University which is located at 63 Moo 4, Chiang Mai-Phrao Road, Nong Han Sub-district, San Sai District in Chiang Mai Province on date month year..... between Maejo University by , the President of Maejo University whom in this agreement is called the "Scholarship Provider" as one Party and with (Mr. / Mrs. / Miss) , a student majoring in Organic Agriculture Management and Innovative Agricultural Products of International College at Maejo University, as another Party. The mentioned student, who was born on date.....month year.....agedyears old and whose National ID is is residing at Housing numberLane/Soi: Road: Sub-district: District:Province: Postal Codeand Telephone no: This aforementioned student, later in this agreement, is called the "Scholarship Recipient."

The Scholarship Provider agrees to give a scholarship to the Scholarship Recipient, and the Scholarship Recipient agrees to receive the scholarship under a collaborative project between Maejo University and the Ministry of Agriculture and Livestock Development, Kingdom of Bhutan, for Graduate Students of International College, Maejo University, for Academic Year The scholarship is in Type for the amount of 443,000 Baht (Four Hundred Forty-Three Thousand Baht) and is given to the Scholarship Recipient named (Mr., Mrs., Miss.) to support his/her studies according to the attachment to the announcement of criteria for subsidizing scholarships at graduate studies in the International College at Maejo University.

The two Parties agreed with the message as follows:

Clause 1

The Scholarship Provider agrees to pay the scholarship to the Scholarship Recipient under this agreement of scholarship recipients to study at the graduate study of the program in Organic Agriculture Management and Innovative Agricultural Products (International Program) at International College, Maejo

University in the semester 1 academic year of 2025 to complete the Master of Science program in Organic Agriculture Management and Innovative Agricultural Products at Maejo University.

Clause 2

The Scholarship Recipient must comply with the rules, notifications, orders, rules, and regulations which are in force on the date of this agreement and those to be announced and enforced in the future strictly and to regard such regulations, announcements, orders, rules, and conditions as part of this agreement.

Scholarship recipients must study diligently and try their best to study the subjects as specified by the scholarship provider. Scholarship recipients must complete their studies according to the curriculum within the specified time and will not avoid, neglect, ignore, abandon, terminate, or discontinue the study before completing the said course. If the scholarship recipient wishes to terminate or discontinue the study for any reason, they must first obtain written permission from the scholarship provider.

Clause 3

The Scholarship Recipient must submit a study report and a progress report of his/her thesis to the Scholarship Provider according to the announcement of criteria for subsidizing graduate studies of the International College at Maejo University.

Clause 4

The Scholarship recipients must comply with the graduation conditions as specified in the Master of Science program in Organic Agriculture Management and Innovative Agricultural Products of Maejo University (International Program) (Developed Program Academic Year 2024).

Clause 5

The Scholarship recipients are required to submit one national or international journal entry to the International College, in addition to the graduation requirements, in the list of Scimago, ISI, Scopus, and TCI databases.

Clause 6

The Scholarship Recipient agrees that the Scholarship Provider can terminate the agreement and suspend the funding for education under this agreement, and the Scholarship Recipient will not claim any damages in the following cases:

- 6.1 The Scholarship Recipient ceases to be a student according to the announcement of the university.
- 6.2 The Scholarship Recipient breaches the conditions for receiving a scholarship to subsidize education.
- 6.3 The Scholarship recipient does not submit academic results and reports on the progress of his/her thesis as scheduled without notifying the cause of problems to the Scholarship Provider
- 6.4 The scholarship recipient has a cumulative grade point average of less than 3.00 for two consecutive semesters.

6.5 The scholarship recipient terminates or takes a leave of absence from studies without reasonable cause.

6.6 The scholarship recipient has misconduct or is subject to disciplinary punishment up to the point of suspension from studies.

6.7 The professor responsible for the course sees fit to suspend the scholarship due to misconduct, lack of responsibility, not being punctual, not following the scholarship guidelines, or other reasons that he sees fit to suspend the scholarship.

Clause 7

In the event that the Scholarship Recipient breach any of the terms of the agreement, the Scholarship Provider reserves the right to terminate the scholarship and the contract.

Clause 8

To terminate the agreement, Scholarship Provider must provide a letter to the Scholarship Recipient with the reasons for termination of the agreement and the Scholarship Recipient must make full compensation for all scholarship received from the Scholarship Provider within 90 (ninety) days from the date of receiving written notice from the Scholarship Provider.

Clause 9

In the event that the Scholarship Recipient ceases or terminates his/her study or having to retire from the student status under this agreement without reasonable reasons and/or without the approval of the Scholarship Provider, the Scholarship Recipient must reimburse the scholarship for all amount received from the Scholarship Provider. Should the Scholarship Recipient fail to fully reimburse the scholarship, he/she shall be liable for default interest at a rate of five percent (5%) per annum on the outstanding amount, commencing from the day after the specified due date until the debt is fully settled.

Clause 9

The important documents attached to this agreement including which will be held in the future, are considered as parts of this agreement. Any clauses in the attachments to the agreement contradict this agreement, the text of this agreement applies. Besides, in the event that the attachments to the agreement conflict with each other, the decision of the Scholarship Provider shall be followed.

Clause 10

On the date of making this agreement, the Scholarship Recipient has also provided (Mr./Mrs./Miss).....to enter into a guaranteed agreement for the liability under this agreement of the Scholarship Recipient.

In the event that the guarantor is deceased or has a definitive receivership order or bankruptcy or the Scholarship Provider deems it appropriate for the Scholarship Recipient to change the guarantor, the Scholarship Recipient must arrange for a new guarantor to enter into a guaranteed agreement in place of the

old one within 30 (thirty) days from the date of the death of the former guarantor or the absolute receivership order.

In addition, if there is a bankruptcy judgment or the date on which the Scholarship Recipient receives a notification from the Scholarship Provider to change the guarantor, as the case may be, and the Scholarship Recipient does not arrange for a new guarantor to enter into a guaranteed agreement on his behalf within the specified period, the Scholarship Provider has the right to revoke the scholarship funding for education under this agreement except the Scholarship Provider in the name of International College Maejo University audits and agrees that the Scholarship Recipient is a person with great potential in education and may approve the Scholarship Recipient to receive a scholarship to subsidize his/her studies without a guarantor.

This agreement was made in 3 (three) copies of the same text. The parties have read and understood the contents of this agreement and an attachment in detail throughout. Therefore, both Parties sign in the presence of the witnesses, and the Scholarship Recipient holds 1 (one) copy, the Guarantor holds 1 (one) copy, and the Funding Provider holds 1 (one) copies.

Sign..... Scholarship Provider
(.....)

Sign..... Scholarship Recipient
(.....)

Sign.....Witness (1)
(.....)

Sign.....Witness (2)
(.....)

สัญญาเลขที่/.....

สัญญาสนับสนุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่าง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

สัญญานี้จัดทำขึ้น ณ วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.ระหว่าง มหาวิทยาลัย
แม่โจ้ โดย.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า
“ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่งกับ (นาย, นาง, นางสาว).....เกิดวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ/
บัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ เลขที่.....ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....
พ.ศ.ณ.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยผู้รับทุนเป็นผู้ได้รับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความ
ร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ในวงเงิน ๔๔๓,๐๐๐
บาท (สี่แสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อให้แก่ผู้รับทุนชื่อ.....เพื่อ
สนับสนุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้
ศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้-

ข้อ ๑ ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุนและผู้รับทุนตกลงรับทุนสนับสนุนการศึกษา โดยผู้รับทุนเข้าศึกษา
ต่อในระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร (หลักสูตร
นานาชาติ) วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ให้
สำเร็จตามหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์
ทางการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๒ ในระหว่างเวลารับทุนสนับสนุนการศึกษาตามสัญญานี้ ผู้รับทุนต้องอยู่ในความควบคุม
ดูแลของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยผู้รับทุนต้องประพฤติและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ได้กำหนดและสั่งการเกี่ยวกับการศึกษาตามสัญญานี้ ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันที่
ทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและ
คำสั่งต่างๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ผู้รับทุนต้องตั้งใจศึกษาและเพียรพยายามอย่างดีที่สุดที่จะศึกษาวิชาให้ตรงตามที่คุณกำหนด โดยผู้รับทุนต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในกำหนดเวลา และจะไม่หลีกเลี่ยง ละเลย เพิกเฉย ทอดทิ้ง ยุติ หรือเลิกการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว หากผู้รับทุนจะยุติหรือเลิก การศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุนก่อน

ข้อ ๓ ผู้รับทุนจะต้องเสนอรายงานผลการศึกษาและรายงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ แล้วแต่กรณี ทุกสิ้นภาคการศึกษาให้แก่วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ภายใน ระยะเวลาที่วิทยาลัยกำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๔ ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์การสำเร็จ การศึกษาที่ระบุในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์และนวัตกรรม ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

ข้อ ๕ ผู้รับทุนจะต้องส่งผลงานวารสารระดับชาติหรือนานาชาติให้อยู่ในบัญชีรายชื่อที่อยู่ใน ฐานข้อมูลของ Scimago, ISI, Scopus, TCI ให้แก่วิทยาลัยนานาชาติ เพิ่มจากเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ เรื่อง

ข้อ ๖ ผู้ให้ทุนอาจจะรับการให้ทุนและบอกเลิกสัญญาได้ ในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- (๒) ผู้รับทุนย้ายคณะ
- (๓) ผู้รับทุนไม่เสนอรายงานผลการศึกษาและรายงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์ การ ค้นคว้าอิสระ หรือดุษฎีนิพนธ์ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาที่วิทยาลัยกำหนด
- (๔) ผู้รับทุนมีผลการศึกษาเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ สองภาคการศึกษาติดต่อกัน
- (๕) ผู้รับทุนยุติหรือลาพักการศึกษาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๖) ผู้รับทุนมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือถูกลงโทษทางวินัยถึงขั้นพักการศึกษา
- (๗) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเห็นสมควรให้ระงับทุนด้วยเหตุประพฤติดมิชอบ ขาดความ รับผิดชอบ ไม่ตรงต่อเวลา ไม่ทำตามแนวปฏิบัติของการรับทุน หรือเหตุผลอื่นที่เห็นสมควรให้ระงับทุน

ข้อ ๗ ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ให้ทุนอาจยุติการให้ทุนและบอก เลิกสัญญาได้

ข้อ ๘ ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร หรือผู้ให้ทุนบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๔ หรือข้อ ๕ ให้ผู้รับทุนชดใช้เงินที่ได้รับไปภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งประกาศรายชื่อผู้ถูกระงับทุน และหนังสือบอกเลิกสัญญาและเรียกให้ชดใช้ทุน หากผู้รับทุนชดใช้ทุนไม่ครบถ้วนจะต้องชำระดอกเบี้ยระหว่าง ผิดนัดในอัตราร้อยละห้าต่อปี ของจำนวนเงินที่ค้างชำระหนี้ นับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ครบกำหนดระยะเวลา ดังกล่าวจนถึงวันที่ชำระหนี้ครบถ้วน

ข้อ ๙ ผู้รับทุนไม่ต้องรับผิดชอบตามสัญญาข้อ ๘ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามแผน

(๒) ผู้รับทุนตาย ทุพพลภาพ ตกเป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่อาจสำเร็จการศึกษาด้วยเหตุสุดวิสัยที่มีไขความผิดของผู้รับทุน หรือเจ็บป่วยร้ายแรงโดยมีคำรับรองจากแพทย์มายืนยัน

(๓) ผู้ให้ทุนเห็นสมควรไม่ให้ทุนสนับสนุนการศึกษาแก่ผู้รับทุนอีกต่อไป ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ อันมิใช่ความผิดของผู้รับทุน

(๔) ผู้ให้ทุนได้พิจารณาแล้วเห็นควรมีเหตุอันสมควรที่ผู้รับทุนไม่ต้องรับผิดชอบ

(๕) ผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามแผน แต่สามารถสำเร็จการศึกษาในภายหลัง โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ ๑๐ เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ฉบับลงวันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้ศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ข้อ ๑๑ ในวันทำสัญญานี้ ผู้รับทุนได้จัดให้ (ชื่อบุคคล)..... ทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติตามพันธะและความรับผิดชอบของผู้รับทุนตามสัญญานี้ด้วยแล้ว และในกรณีที่ผู้ค้ำประกันตาย ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำสั่งพิพากษาให้ล้มละลาย หรือผู้ให้ทุนเห็นสมควรให้ผู้รับทุนเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน ผู้รับทุนจะต้องจัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ค้ำประกันตาย ศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำสั่งพิพากษาให้ล้มละลาย หรือวันที่ผู้รับทุนได้รับแจ้งจากผู้ให้ทุนให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกัน แล้วแต่กรณี ถ้าผู้รับทุนไม่จัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่ตามกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ให้ทุนมีสิทธิงดให้ทุนสนับสนุนการศึกษาแก่ผู้รับทุนและบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดกันเอง ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ให้ทุน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับทุนไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ๓ (สาม) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และผู้รับทุนยัดถื่อไว้ ๑ (หนึ่ง) ฉบับ ผู้ให้ทุนยัดถื่อไว้ ๑ (หนึ่ง) ฉบับ และผู้ค้าประกันยัดถื่อไว้ ๑ (หนึ่ง) ฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ทุน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)



Guarantee Agreement

Written at

Date Month Year

I am (Mr., Mrs., Miss) whose date of birth
..... month year: age: years and is residing at No
..... Lane/Soi: Road: Sub-district:
..... District: Province: Phone no:
..... Occupation: At present, I am working as a
government official/state enterprise employees named:
Level: Position: Department:
..... Ministry: Phone no:

My Identification card/government official/state enterprise employee card is No.
..... issued at on date month
year

My spouse's name is (Mr., Mrs.) I am related to the scholarship
recipient as I
hereby make a guarantee agreement for the International College Maejo University with the following message:

Clause 1

According to (Mr., Mrs., Miss) , hereinafter
referred to as the "Scholarship Recipient" has entered into an education grant agreement under the "
Implementation of Scholarship Program on Agriculture & Professional Development for Ministry of Agriculture &
Livestock, Bhutan at the International College, Maejo University" for Academic Year The scholarship
is in Type for the amount of baht (.....
.....) provided by the International College of Maejo University, which, hereinafter referred to as
"Scholarship Provider" under the agreement number / dated I
now know and understand the agreement well and I am willing to bind myself to make unlimited guarantees for
the grantee as a debtor together with the "Scholarship Recipient", that is, if (Mr., Mrs., Miss)
..... breaches of the said agreement under any circumstances and must pay capital or

agreement damages to the Scholarship Provider, I agree to pay all debts, money or damages under the agreement in all respects to the Scholarship Provider as soon as receiving notice in writing from the Scholarship Provider. The Scholarship Provider is not required to claim that (Mr., Mrs., Miss)
 to pay the debt first and I agree to be in breach of this agreement until the debt is paid in full.

Clause 2

In the event that the Scholarship Provider agrees on installment payment for the payment of debt or consent to (Mr., Mrs., Miss)..... to act in a different way from any conditions in the agreement of the Scholarship Recipient, whether the Scholarship Provider has informed me or not, it shall be deemed that I consent in that case as well and will not equate to the time or the payment of such debt as a cause of the release of my responsibility and will be held liable as a guarantor under this agreement until the debt is paid in full.

Clause 3

I will not withdraw any guarantees under any circumstances as long as (Mr., Mrs., Miss)
 still be responsible for the scholarship agreement.

Clause 4

I hereby declare securities which are owned by me and free from any obligations that make the property depreciate as evidence for guarantees to Maejo University as follows:

Plots of Land

A. Title deed: Survey page: Tonnage:
 Area: rai: ngarn: square wah located at Sub-district:
 District:Province:..... Estimated price
baht (.....)

B. Title deed: Survey page: Tonnage:
 Area: rai: ngarn: square wah located at Sub-district:
 District:Province:..... Estimated price
baht (.....)

Other Mortgage Securities

.....

Clause 5

I promise not to dispose of, transfer, incur liabilities or encumber any encumbrances on my assets pursuant to Clause 4 for the duration of this guarantee agreement still in force unless prior written consent is obtained from Maejo University.

This agreement was made in 4 (four) copies of the same text. The parties have read and understood the contents of this agreement in detail throughout. Therefore, both Parties sign in the presence of the witnesses, and the Scholarship Recipient holds 1 (one) copy, the Guarantor holds 1 (one) copy, and the Scholarship Provider holds 2 (two) copies.

Sign..... Guarantor
(.....)

Sign.....Witness 1
(.....)

Sign.....Witness 2
(.....)

I am (Mr., Mrs.)who is the spouse of (Mr., Mrs.)
got the message in the guarantee agreement and consent to (Mr., Mrs.)
to make this agreement.

Sign.....Consent Person
(.....)

Sign.....Witness 1
(.....)

Sign.....Witness 2
(.....)

I certify that I do not have a spouse (being single/spouse deceased/divorced) while entering into this guarantee agreement.

Sign..... Guarantor
(.....)

สัญญาค้ำประกัน
(สัญญารับทุนสนับสนุนการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามโครงการความร่วมมือระหว่าง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน)

สัญญาเลขที่...../.....
เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....(๑).....อายุ.....ปี อาชีพ.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน
เลขที่.....ตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้าย
สัญญานี้ขอทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้แก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ตามที่.....(๒).....ได้ทำสัญญารับทุน
สนับสนุนการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาไว้ต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามสัญญาเลขที่...../.....
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)
ดังปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา นั้น ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาดังกล่าวโดยตลอดแล้ว
ข้าพเจ้ายอมตกลงผูกพันตนเข้าค้ำประกันต่อผู้ให้ทุนกล่าวถึง ถ้าผู้รับทุนปฏิบัติผิดสัญญารับทุน ไม่ว่าข้อใดข้อ
หนึ่งด้วยประการใด ๆ และจะต้องชดใช้เงินให้แก่ผู้รับทุน ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ตามข้อผูกพันที่ระบุไว้ใน
สัญญารับทุนดังกล่าวนี้ทุกประการ และข้าพเจ้าจะรับผิดชอบตามสัญญานี้ ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้
ครบถ้วนเต็มจำนวน ทั้งนี้ เว้นแต่หากเป็นกรณีตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๖๘๖ วรรคสอง
วรรคสาม หรือวรรคสี่ ก็ถือปฏิบัติตามที่บทบัญญัติดังกล่าวกำหนดแล้วแต่กรณี

ผู้ให้ทุนจะเรียกให้ข้าพเจ้าชำระหนี้ก่อนที่หนังสือบอกกล่าวถึงการผิดนัดของผู้รับทุนจะมาถึง
ข้าพเจ้ามิได้ แต่ไม่ตัดสิทธิข้าพเจ้าที่จะชำระหนี้เมื่อหนี้ถึงกำหนดชำระ

ข้อ ๒ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ที่ผู้ให้ทุนผ่อนเวลา หรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ตามสัญญาผ่อน
ชำระดังกล่าวให้แก่ผู้รับทุน โดยได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ และข้าพเจ้าได้ตกลงยินยอมในการผ่อนเวลาหรือผ่อน
จำนวนเงินในการชำระหนี้ ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมมิให้อาการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้
ดังกล่าวเป็นเหตุปลดปล่อยความรับผิดชอบข้าพเจ้า และข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญานี้
ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและค่าเสียหาย (ถ้ามี) ครบเต็มจำนวน

ข้อ ๓ ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันในระหว่างที่ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบอยู่ตามเงื่อนไข
ที่ระบุไว้ในสัญญาผ่อนชำระหนี้

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาฉบับนี้ดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อ

หน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้า.....คู่สมรสของ.....

ได้ทราบข้อความในสัญญาค้ำประกันแล้ว ยินยอมให้.....
ทำสัญญาฉบับนี้ได้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

หมายเหตุ

(๑) ชื่อผู้ทำสัญญาค้ำประกัน

(๒) ชื่อผู้ทำสัญญารับทุน

(ร่าง)



ฉบับขอทบทวน

เสนอคณะกรรมการการเงิน ครั้งที่ 9/2568

วันที่ 24 ต.ค. 2568

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ตามโครงการความร่วมมือระหว่าง

มหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....จึงออกประกาศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ฉบับลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษาตามประกาศนี้ คือ บุคลากรของกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ตามบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ฉบับลงวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๕ ให้ผู้รับทุนการศึกษาได้รับทุนการศึกษาลดเหลือสุทธิ ๔๔๓,๐๐๐ บาท โดยเป็นไปตามบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน มีหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้ดำเนินการเบิกจ่ายโดยวิธีการเบิกหักผลส่งจากเงินรับฝากเข้าเป็นเงินรายได้

(๒) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายแนบท้ายประกาศนี้ ให้จ่ายให้กับผู้รับทุนการศึกษาโดยตรง ทั้งนี้ ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องลงนามในใบสำคัญรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

ข้อ ๗ เงื่อนไขการรับทุนการศึกษา มีดังนี้

(๑) ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว หรือ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร ของวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(๒) ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องเสนอรายงานผลการศึกษาต่อกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ทุกสิ้นภาคการศึกษา โดยผ่านคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(๓) ในกรณีที่ผู้รับทุนการศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องรับผิดชอบชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๘ การสิ้นสุดสภาพการรับทุนการศึกษา

(๑) ผู้รับทุนการศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(๒) ผู้รับทุนการศึกษาลาพักการศึกษาโดยไม่มีเหตุผลอันควร เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(๓) ผู้รับทุนการศึกษามีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือถูกลงโทษทางวินัยถึงขั้นพักการศึกษา

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้รับทุนการศึกษาสิ้นสภาพการรับทุนการศึกษาตามข้อ ๘ ผู้รับทุนการศึกษาไม่ต้องขอคืนทุนคืนให้แก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ แต่จะถูกจำกัดสิทธิในการสมัครเข้าเรียนในหลักสูตรหรือสาขาวิชาอื่นในอนาคต

ข้อ ๑๐ ผู้รับทุนการศึกษาต้องทำสัญญารับทุนการศึกษากับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

บัญชีอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือ
ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

รายละเอียด	อัตรา (บาท)
๑. ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างประเทศชั้นประหยัด ค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศไทย หรือพาหนะอื่นแล้วแต่กรณี เมื่อเข้าศึกษาและสำเร็จการศึกษา (ขามาและกลับ) เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน	๒๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลภาคสนาม เหน่าจ่าย ๑ ครั้ง	๑๕,๐๐๐
๓. ค่าจัดทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระหรือรายงานที่หลักสูตรบังคับ โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์	
๓.๑ ค่าจัดทำวิทยานิพนธ์ เหน่าจ่าย ๑ ครั้ง	๑๒,๐๐๐
๓.๒ ค่าจัดทำ สารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระหรือรายงานที่หลักสูตรบังคับ โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ เหน่าจ่าย ๑ ครั้ง	๘,๐๐๐
๔. ค่าหนังสือและอุปกรณ์การศึกษา เหน่าจ่าย อัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท/ปีการศึกษา โดยแบ่งจ่ายเป็น ๒ ภาคการศึกษาต่อปี ภาคการศึกษาละ ๕,๐๐๐ บาท (โดยจ่ายเฉพาะภาคการศึกษาที่เรียนรายวิชา (Coursework) และหากในภาคการศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ หรือรายงานที่หลักสูตรบังคับจะไม่จ่ายค่าหนังสือและอุปกรณ์การศึกษา)	๒๐,๐๐๐
๕. ค่าธรรมเนียมการศึกษา เบิกจ่ายตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ ยกเว้นค่าประกันสุขภาพที่ผู้รับทุนการศึกษาต้องจ่ายเอง ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเหน่าจ่ายและกำหนดไว้ในแผนการเรียนแต่ละภาคแล้วจะต้องลงเรียนวิชาใดบ้าง หากผู้รับทุนการศึกษาลงทะเบียนเรียนนอกเหนือจากภาคการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องรับผิดชอบชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ในภาคการศึกษานั้นเอง	๑๕๐,๐๐๐
๖. ค่าใช้จ่ายส่วนตัวเหน่าจ่าย ๙,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รวม ๒๔ เดือน	๒๑๖,๐๐๐
๗. ค่าธรรมเนียมการตรวจลงตราหนังสือเดินทาง ประเภท Non-Immigrant Visa "ED-Plus" จากสถานเอกอัครราชทูตไทย ณ ราชอาณาจักรภูฏาน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท/คน จะเบิกจ่ายให้เมื่อได้รับใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าวจากผู้รับทุนการศึกษา โดยวิทยาลัยนานาชาติ จะเบิกจ่ายให้เพียง ๑ ครั้งเท่านั้น	๒,๐๐๐
รวมทุนการศึกษาลดหลดหลักสูตร	๔๔๓,๐๐๐

(ร่าง)

ฉบับแก้ไข



ตามมติคณะกรรมการการเงิน
ครั้งที่ 7/2568 วันที่ 19 สค. 2568

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
ตามโครงการความร่วมมือระหว่าง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการให้เงินทุนการศึกษาสำหรับ
นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและ
ปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่
โจ้ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ
ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการ
การเงิน ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....ประกอบกับมติที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....จึงออก
ประกาศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงิน
ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และ
กระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้เงิน
ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และ
กระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ฉบับลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษาตามประกาศนี้ คือ บุคลากรของกระทรวงเกษตรและ
ปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ตามบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding MOU) ระหว่าง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ฉบับลงวันที่ ๓ พฤษภาคม
พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๕ ให้ผู้รับทุนการศึกษาได้รับทุนการศึกษาตลอดหลักสูตร ทุนละ ๔๔๓,๐๐๐ บาท โดยเป็นไปตามบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน มีหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

(๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้ดำเนินการเบิกจ่ายโดยวิธีการเบิกหักผลส่งจากเงินรับฝากเข้าเป็นเงินรายได้

(๒) ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย จำนวน ๖,๐๐๐ บาท/เดือน/คน ให้ดำเนินการเบิกจ่ายโดยวิธีการเบิกหักผลส่งจากเงินรับฝากเข้าเป็นเงินรายได้ค่าธรรมเนียมหอพัก จำนวน ๓,๐๐๐ บาท/เดือน/คน และในส่วนที่เหลือจำนวน ๓,๐๐๐ บาท ให้จ่ายให้กับผู้รับทุนโดยตรง ทั้งนี้ ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องลงนามในใบสำคัญรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

(๓) ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามบัญชีอัตราค่าใช้จ่ายแนบท้ายประกาศนี้ ให้จ่ายให้กับผู้รับทุนการศึกษาโดยตรง ทั้งนี้ ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องลงนามในใบสำคัญรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

ข้อ ๗ เงื่อนไขการรับทุนการศึกษา มีดังนี้

(๑) ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว หรือ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเกษตรอินทรีย์และนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร ของวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(๒) ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องเสนอรายงานผลการศึกษาต่อกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน ทุกสิ้นภาคการศึกษา โดยผ่านคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(๓) ในกรณีที่ผู้รับทุนการศึกษาไม่สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องรับผิดชอบชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๘ การสิ้นสุดสภาพการรับทุนการศึกษา

(๑) ผู้รับทุนการศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

(๒) ผู้รับทุนการศึกษาลาพักการศึกษาโดยไม่มีเหตุผลอันควร เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

(๓) ผู้รับทุนการศึกษามีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือถูกลงโทษทางวินัยถึงขั้นพักการศึกษา

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้รับทุนการศึกษาสิ้นสภาพการรับทุนการศึกษาตามข้อ ๘ ผู้รับทุนการศึกษาไม่ต้องขอคืนทุนคืนให้แก่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ แต่จะถูกจำกัดสิทธิในการสมัครเข้าเรียนในหลักสูตรหรือสาขาวิชาอื่นในอนาคต

ข้อ ๑๐ ผู้รับทุนการศึกษาต้องทำสัญญารับทุนการศึกษากับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่

สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

บัญชีอัตราค่าใช้จ่ายสำหรับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาตามโครงการความร่วมมือ
ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและปศุสัตว์ ราชอาณาจักรภูฏาน

รายละเอียด	อัตรา (บาท)
๑. ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างประเทศชั้นประหยัด ค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศไทย หรือพาหนะอื่นแล้วแต่กรณี เมื่อเข้าศึกษาและสำเร็จการศึกษา (ขามาและกลับ) เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน	๒๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลภาคสนาม เหม่าจ่าย ๑ ครั้ง	๑๕,๐๐๐
๓. ค่าจัดทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระหรือรายงานที่หลักสูตรบังคับ โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์	
๓.๑ ค่าจัดทำวิทยานิพนธ์ เหม่าจ่าย ๑ ครั้ง	๑๒,๐๐๐
๓.๒ ค่าจัดทำ สารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระหรือรายงานที่หลักสูตรบังคับ โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ เหม่าจ่าย ๑ ครั้ง	๘,๐๐๐
๔. ค่าหนังสือและอุปกรณ์การศึกษา เหม่าจ่าย อัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท/ปีการศึกษา โดยแบ่งจ่ายเป็น ๒ ภาคการศึกษาต่อปี ภาคการศึกษาละ ๕,๐๐๐ บาท (โดยจ่ายเฉพาะภาคการศึกษาที่เรียนรายวิชา (Coursework) และหากในภาคการศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ หรือรายงานที่หลักสูตรบังคับจะไม่จ่ายค่าหนังสือและอุปกรณ์การศึกษา)	๒๐,๐๐๐
๕. ค่าธรรมเนียมการศึกษา เบิกจ่ายตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ ยกเว้นค่าประกันสุขภาพที่ผู้รับทุนการศึกษาต้องจ่ายเอง ในกรณีที่มาวิทยาลัยเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเหม่าจ่ายและกำหนดไว้ในแผนการเรียนแต่ละภาคแล้วว่าต้องลงเรียนวิชาใดบ้าง หากผู้รับทุนการศึกษาลงทะเบียนเรียนนอกเหนือจากภาคการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผู้รับทุนการศึกษาจะต้องรับผิดชอบชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ในภาคการศึกษานั้นเอง	๑๕๐,๐๐๐
๖. ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายส่วนตัว	
๖.๑ ค่าที่พักเหม่าจ่าย ๖,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รวม ๒๔ เดือน โดยมีมหาวิทยาลัยจัดหาที่พักให้ผู้รับทุนตามแนวทางของวิทยาลัยนานาชาติ (โดยให้ผู้รับทุนพักห้องละ ๑ คน)	๑๔๔,๐๐๐
๖.๒ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวเหม่าจ่าย ๓,๐๐๐ บาท/เดือน/คน รวม ๒๔ เดือน	๗๒,๐๐๐
๗. ค่าธรรมเนียมการตรวจลงตราหนังสือเดินทาง ประเภท Non-Immigrant Visa "F" จากสถานเอกอัครราชทูตไทย ณ ราชอาณาจักรภูฏาน จำนวน ๒,๐๐๐ บาท/คน จะเบิกจ่ายให้เมื่อได้รับใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าวจากผู้รับทุนการศึกษา โดยวิทยาลัยนานาชาติ จะเบิกจ่ายให้เพียง ๑ ครั้งเท่านั้น	๒,๐๐๐
รวมทุนการศึกษาดังกล่าวทั้งหมด	๔๔๓,๐๐๐



Memorandum of Understanding

Between

Ministry of Agriculture & Livestock, Bhutan

And

Maejo University, Thailand

On

Implementation of Scholarship Program on Agriculture
& Professional Development

Preamble

This Memorandum of Understanding (MoU) is signed between the Ministry of Agriculture & Livestock (MoAL) and Maejo University, Thailand, jointly referred to as the "Parties" and each a "Party" to collaborate on implementing a scholarship program for agricultural and professional development.

Now, and therefore, the Parties wish to express their mutual intentions as follows:

Objectives

1. The Parties, through this cooperation, desire to achieve the following objectives under this MoU:
 - a) Enhance technical capacities, skills, and know-how of the secretariat services, technical departments, and its associated services and agencies, such as the National Biodiversity Center (NBC), at both the central and decentralized levels;
 - b) Strengthen and improve the management and administrative capacities, skills, and know-how of the Secretariat Services and Departments of MoAL at central and local levels;
 - c) Increase production and commercialization of selected agricultural commodities with marketing potentials; and
 - d) Improve the approach to knowledge management and training documentation in the MoAL.

Areas of Cooperation and Collaboration

2. Maejo University agrees to offer 78 scholarships to the Ministry of Agriculture and Livestock, Bhutan. These scholarships cover training programs in:

- a) Climate-resilient agriculture,
- b) Climate-smart livestock,
- c) Landscape and floriculture,
- d) Senior executive and leadership programs, and
- e) Advanced office management programs as listed under Annexure I.

3. Maejo University will offer long term courses such as Phd Courses based on the critical needs of the MoAL and Master In Organic Agriculture Management/Master in Organic Farming System in alignment to the Competency-Based Development Framework of the MoAL. In the event, there is a lack of candidates applying for the long term course, Maejo University will offer short term courses through mutual agreement between the two parties.

4. The parties intending to carry out specific activities and projects under this MoU will subsequently enter into specific project arrangements or agreements.

Financial Arrangements

5. The scholarship program will cover full financial support for both the long-term and short-term training as per the detail given in Annexure II.

Intellectual Property Rights

6. Each Party will ensure appropriate protection of intellectual property rights generated from the scholarship program under this MoU in accordance with their respective laws and regulations.

7. If the intellectual property is developed through the sole and separate efforts of a Party, that party alone will apply for the grant of IPR, and once granted, the IPR will be solely owned by the concerned party.

8. In the case of intellectual property developed through joint activities, the grant of Intellectual Property Rights will be sought by both the Parties jointly, and once granted these rights will be jointly owned by the Parties.

Confidentiality

9. The Parties shall maintain the confidentiality of any information shared between them and refrain from disclosing such information to third parties without prior written consent.

Validity

10. This MoU will be valid for a period of 5 years from the date of commencement, and upon expiration of the initial term, this MoU may be renewed based on the mutual written consent of both Parties.

Termination

11. Either Party may terminate this MoU at any time by providing the other party one month's written notice. Upon termination, the Parties shall mutually consult to determine the continuation of ongoing activities.

12. Notwithstanding the termination of this MoU, the validity of any contracts or agreements made by the Parties under this MoU shall not be affected.

Amendment

13. This MoU may be amended with the mutual written consent of both Parties.

Dispute Settlement

14. Any dispute regarding the interpretation or application of this MoU will be resolved through mutual consultations between the Parties and based on the principles of mutual understanding and respect.

Commencement

15. This MoU shall come into effect on July 1, 2024.

The foregoing represents the understanding reached between the Parties on the matter referred to in this MoU and does not create any legally binding obligations upon the Parties.

This MoU was signed between the President of Maejo University, Chiangmai, Thailand, and the Hon'ble Secretary of the Ministry of Agriculture and Livestock (MoAL), Bhutan, on May 3, 2024 at Maejo University, Chiangmai, Thailand.

For and on behalf of Maejo University
Chiangmai
Kingdom of Thailand

For and on behalf of MoAL
Thimphu
Royal Government of Bhutan

This MoU was signed between the President of Maejo University, Chiangmai, Thailand, and the Hon'ble Secretary of the Ministry of Agriculture and Livestock (MoAL), Bhutan, on May 3, 2024 at Maejo University, Chiang Mai, Thailand.

For and on behalf of Maejo University
Chiang Mai
Kingdom of Thailand



(Assoc. Prof. Dr. Weelapon Thongma)
Acting President

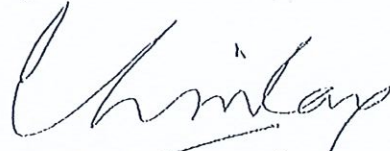


(Assoc. Prof. Dr. Rapeephun Dangtungee)
Dean of International College

Witness



For and on behalf of MoAL
Thimphu
Royal Government of Bhutan



(Thinley Namgyel)
Secretary



(Khampa Tshering)
Chief HR Officer
Witness

Annexure I Scholarship by Course, Title, duration, and commencement date;

Proposed Course for 78 Scholarship by MJU					
S/No.	Course title	No. of slots	Duration (months /days)	Participants	Commencement date
Masters degree					
1	Masters in Organic Agriculture Management/ Organic Farming System.	15	24	DoA/DoL/DAMC/NBC	July 2024 - June 2027
Short-term training course					
2	Climate resilient agriculture/Climate Smart Livestock/Landscape & floriculture/Senior Executive & Leadership Programme/Advance Office Management	63	14	DAS/DLS/RP CO/ADAs	June 2024 -June 2027
15 (LTT) & 63 (STT)					

Annexure II Financial Arrangements;

S/No	Activities	Expenses coverage	Baht
1	1. 15 Scholarships at the master's degree level in Organic Agriculture Management/Organic Farming System	1. An economy class international plane ticket, airfare within Thailand, or other vehicles when coming to study and finish their degree (back and forth).	20,000
		2. Expenses for collecting data in the field in lump sum payment.	15,000
		3. Expenses for the preparation of thesis documents in lump sum payment.	12,000
		Expenses in the case of preparing a document, a baby thesis, an independent study, or a report required by the program without having to do a thesis in lump sum payment	8,000
		4. Expenses for books and educational equipment for 10,000 baht/per academic year are divided into 2 semesters per year, 5,000 baht each. (The expenses will be paid only in the semester the students take coursework and will not be paid when they are doing their thesis.)	20,000
		5. The university will charge tuition and educational fees, but the scholarship recipients must be responsible for the health insurance fees.	150,000
		If the university collects the tuition fee in a lump sum payment and specifies in the study plan for each semester which courses must be taken and the scholarship recipients enroll in less than the specified courses and then enroll them as additional courses in the following semester, they must pay additional tuition fees themselves.	
		6. Living allowance (allowance and accommodation) - Accommodation fee in lump sum payment for	144,000

		6,000 baht/month/person, a total of 24 months The university provides accommodations for the scholarship recipients according to the guidelines of the International College. (By giving the scholarship recipient a room for 1 person)	
		Living allowance in a lump sum payment of 3,000 baht/month/per person, a total of 24 months	72,000
		7. Non-Immigrant Visa "F" type passport fee from the Royal Thai Embassy in Bhutan in the amount of 2,000 baht/person will be disbursed upon receipt from the scholarship recipients by International College, and it will be paid only once.	2,000
		The total expense for one scholarship	443,000 baht/person
		A total expense for 15 scholarships	6,645,000
2	2. 5 short-term training courses for 63 participants (a 14-training days/course)	It is based on the Announcement of Maejo University on Criteria for Reimbursement of Expenses for Short-term Training for the Personnel and Administrators of Cooperation Projects between Maejo University and the Ministry of Agriculture and Forestry of the Kingdom of Bhutan, dated September 4, 2019.	
		1. Travel expenses for short-term trainees (within Thailand and International) for 20,000 baht per person	20,000
		2. Personal expenses for personnel from the Kingdom of Bhutan in a short-term training course, 130 USD per day (1 USD = 38 baht), totaling 4,940 baht/day/person, including 14 days of training, equivalent to 69,160 baht per person.	69,160
		The total expense for one participant	89,160

			baht/person/14 days
		A total expense for 63 participants	5,617,080 BAHT