



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยการจัดเก็บและการจ่ายเงินรายได้ค่าสมัครสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT

พ.ศ. ๒๕๕๔

เพื่อให้การดำเนินการสมัครทดสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT ของนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ และข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๔ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดเก็บและการจ่ายเงินรายได้ค่าสมัครสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้ตั้งแต่การทดสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการทดสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT ที่ได้รับการแต่งตั้งในครั้งนั้น ๆ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๕ ให้เรียกเก็บค่าสมัครทดสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT ในอัตราครั้งละ ๕๐ บาท (ยกเว้นการทดสอบครั้งแรกไม่เสียค่าใช้จ่าย) โดยออกใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัย และนำเงินส่งกองคลังประเภทเงินรับฝาก

ข้อ ๖ ให้มีรายจ่ายจากเงินรายรับค่าสมัครสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT ตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

(๑) ค่าออกข้อสอบ ไม่เกินข้อละ ๑๐ บาท แต่รวมแล้วไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อภาคการศึกษา

(๒) ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อภาคการศึกษา

(๓) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกเวลาเบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่ทางราชการกำหนด

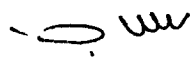
(๔) ค่าวัสดุที่ใช้ในการดำเนินการทดสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT ให้จ่ายได้ตามที่จ่ายจริงโดยประหยัด

ข้อ ๗ เงินค่าสมัครทดสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT ในมหาวิทยาลัย ให้ใช้จ่ายได้ภายในวงเงินรายได้จากค่าสมัครทดสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT

ข้อ ๘ เมื่อดำเนินการทดสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT เสร็จสิ้นแล้ว ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ รายงานผลการดำเนินงานและยอดรายรับ - รายจ่าย ทุกสิ้นปีการศึกษา ให้อธิการบดีทราบ หากมีรายรับจากค่าสมัครทดสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT แต่ละครั้ง เหลือจ่ายให้กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เก็บรักษาไว้เพื่อเป็นการสำรองในการดำเนินการทดสอบมาตรฐานของนักศึกษาทางด้าน ICT ในปีการศึกษาต่อไป ในกรณีที่เงินสำรองจ่ายมีเพียงพอแล้วให้นำสมทบเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันนิร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้