



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๕๓

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบในหลักการให้ยุบเลิกกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร โดยให้โอนงบประมาณคงเหลือทั้งหมด เข้ากองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ดำเนินการตามขั้นตอนการยุบเลิกกองทุนต่อไป

ในการนี้ คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบรายงานทางการเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และขอยุบเลิกกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร โดยให้กองตรวจสอบภายใน พิจารณาตรวจสอบบัญชีอีกครั้ง ซึ่งกองตรวจสอบภายในได้รายงานผลการตรวจสอบบัญชีกรณียุบเลิกกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร ซึ่งมียอดคงเหลือในบัญชีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร สาขาละแม เลขที่ ๖๓๐-๒๔๑๖๓๙-๓ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวนทั้งสิ้น ๙๗๖,๗๙๔.๗๖ บาท (ตามหนังสือ ที่ อว ๖๙.๑๕.๑.๒/๐๗๖ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘) ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงขอจัดส่งรายงานการเงินของกองทุนเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณาการขอยุบเลิกกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ รับทราบการชำระบัญชีกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร และให้โอนงบประมาณคงเหลือจำนวน ๙๗๖,๗๙๔.๗๖ บาท เข้ากองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

(นางสาวนীর เรือนกานา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน



อธิการบดี	งานอำนวยการ กองคลัง
รับที่ ๖๖๑	สำนักงานมหาวิทยาลัย
หน้า ๑๑-๔๙	รับที่ ๖๕/๒๕๖๙ (erp)
วันที่ 16 มิ.ย. 2569	วันที่ 27 ม.ค. 2569
	15.15

บันทึกข้อความ

สำนักงาน มหาวิทยาลัย กงบริหารทรัพยากรบุคคล งานสวัสดิการ โทร.๓๑๓๙-๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๔/๒๐

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเสนอขยับเล็กกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

เรียน ประธานคณะกรรมการเงิน

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบในหลักการให้ขยับเล็กกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยให้อัตราประมาณคงเหลือทั้งหมดเข้ากองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ดำเนินการตามขั้นตอนการขยับเล็กกองทุนต่อไป นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบรายงานการเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และขยับเล็กกองทุนสวัสดิการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยให้กองตรวจสอบภายในพิจารณาตรวจสอบบัญชีอีกครั้งหนึ่ง และกองตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรจัดส่งเอกสารรายงานการเงินกองทุนฯ ที่เป็นปัจจุบันเพื่อจะได้นำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรได้จัดทำเอกสารที่เป็นปัจจุบันและจัดส่งมาให้ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้าย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้จึงขอจัดส่งรายงานการเงินของกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เพื่อพิจารณาขยับเล็กกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ตามขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุชาติ จันทร์แก้ว)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน
- เห็นควรให้.....
- ดำเนินการต่อไป

ขอพร สุจิตต์
27 มก 69

ดำเนินการดังเสนอ

อธิการบดี
16 มิ.ย. 2569



บันทึกข้อความ

สำนักงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ - ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๑๕๐๖

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/เลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน/
เลขานุการคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้/
รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันนินสกุล)/
คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ/คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร/
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาเกี่ยวกับรายรับของกองทุนสวัสดิการฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตามที่ได้มีการเก็บเงินค่าธรรมเนียมบ้านพักและแฟลตบุคลากร ค่าประกันบ้านพัก ค่าน้ำประปา ค่าจัดเก็บขยะ และค่าที่จอดรถ ทั้งในส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยนำเงินเข้าเป็นเงินรับฝากของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗ (๑ ปี ๑๑ เดือน) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๙๗๖,๐๑๗ บาท แต่ไม่สามารถนำเงินดังกล่าวเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ได้ เนื่องจากตามระเบียบของกองทุนสวัสดิการฯ ได้กำหนดให้ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มา ดังนี้

- ๑) จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด
- ๒) จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ
- ๓) จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำสมทบกองทุน
- ๔) จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

ซึ่งไม่มีข้อใดที่กำหนดให้นำเงินที่ได้มาจากการจัดเก็บค่าต่าง ๆ จากบ้านพักและแฟลตบุคลากรเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ได้

๒. เพื่อให้การดำเนินการในกองทุนสวัสดิการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอ สภามหาวิทยาลัย ผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติจัดสรรเงินรายได้จากการจัดเก็บค่าต่าง ๆ ตามรายละเอียดและจำนวนเงินข้างต้นของบ้านพักและแฟลตบุคลากร สมทบเข้ากองทุนสวัสดิการฯ เพื่อนำเงินดังกล่าวไปบริหารจัดการในส่วนของบ้านพักและแฟลตบุคลากรต่อไป

๓. เพื่อให้การได้มาซึ่งทรัพย์สินของกองทุนสวัสดิการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและคล่องตัว จึงเสนอเพิ่มเติมแหล่งที่มาของกองทุนอีก ๑ แหล่ง คือ “จากเงินหรือผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบให้นำสมทบกองทุน”

๔. ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการฯ ได้มีมติเห็นชอบให้ยุบเลิกกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยให้ออนงบประมาณคงเหลือทั้งหมดเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ดำเนินการส่งรายงานการเงินของกองทุนมายังคณะกรรมการสวัสดิการฯ เพื่อแจ้งยอดเงินที่จะโอนเข้ากองทุนสวัสดิการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงเห็นควรดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจัดตั้งกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

ข้อ ๑๑ (๓) การยุบเลิกกองทุน ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย เมื่อมีการยุบเลิกแล้ว ให้ระเบียบการจัดตั้งกองทุนนั้น ๆ เป็นอันยกเลิกไปด้วย

ข้อ ๑๒ การชำระบัญชีและการโอนทรัพย์สินของกองทุนกรณียุบเลิกกองทุนตามข้อ ๑๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนนั้น ๆ

โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กองตรวจสอบภายใน กองคลัง กองแผนงาน ดำเนินการเกี่ยวกับการยุบเลิกกองทุน และการโอนเงินเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยต่อไป ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้จัดสรรเงินรายได้จากการจัดเก็บค่าต่าง ๆ ของบ้านพักและแฟลตบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ที่นำเงินเข้าเป็นเงินรับฝากของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗ (๑ ปี ๑๑ เดือน) จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๙๗๖,๐๑๗ บาท สมทบเข้ากองทุนสวัสดิการฯ เพื่อนำเงินดังกล่าวไปบริหารจัดการในส่วนของบ้านพักและแฟลตบุคลากร และให้เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒. เห็นชอบให้เพิ่มเติมแหล่งที่มาของกองทุนอีก ๑ แหล่งไว้ในระเบียบฯ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๖๔ คือ “ข้อ ๕(๕) จากเงินหรือผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบให้นำสมทบกองทุน” และให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ปรับแก้ไขระเบียบฯ ดังกล่าว เสนอพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

๓. เห็นชอบในหลักการให้ยุบเลิกกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยให้โอนงบประมาณคงเหลือทั้งหมดเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ดำเนินการตามขั้นตอนการยุบเลิกกองทุนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

กรรมการเลขาธิการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

การประชุม กองกลาง
รับที่ 546
วันที่ 10 ต.ค. 2567
เวลา 10.00

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารทรัพยากรบุคคล งานสวัสดิการ โทร.๓๑๓๙-๔๐

ที่ อว ๖๙.๒.๓.๔/๒๗๙

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอฟิจารณาการดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณของกองทุนสวัสดิการฯ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เนื่องด้วยคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาเกี่ยวกับรายรับของกองทุนสวัสดิการฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตามที่ได้มีการเก็บเงินค่าธรรมเนียมบ้านพักและแฟลต ค่าประกันบ้านพัก ค่าน้ำประปา ค่าจัดเก็บขยะ และค่าที่จอดรถ ทั้งในส่วนของแม่โจ้-เชียงใหม่ แม่โจ้-แพร่ และแม่โจ้-ชุมพร โดยนำเข้าเป็นเงินรับฝากของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๗ (๑ ปี ๑๑ เดือน) เป็นจำนวนเงินทั้งหมด ๒,๙๗๖,๐๑๗ บาท (ตามรายละเอียดแนบท้าย) แต่ไม่สามารถนำเงินดังกล่าวเข้ากองทุนสวัสดิการได้ เนื่องจากตามระเบียบของกองทุนสวัสดิการฯ ได้กำหนดให้ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มา ดังนี้

- ๑.๑ จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด
- ๑.๒ จากการจัดกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการ
- ๑.๓ จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำสมทบกองทุน
- ๑.๔ จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

ซึ่งไม่มีข้อใดที่กำหนดให้นำเงินที่ได้มาจากการจัดเก็บค่าต่างๆ จากบ้านพักและแฟลตบุคลากรเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ได้

๒. ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาอนุมัติจัดสรรเงินรายได้จากการจัดเก็บค่าต่างๆ ตามรายละเอียดและจำนวนเงินข้างต้นของบ้านพักและแฟลตบุคลากรสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการฯ เพื่อจะได้นำเงินดังกล่าวไปบริหารจัดการในส่วนของบ้านพักและแฟลตบุคลากรต่อไป

๓. และเพื่อให้การได้มาซึ่งทรัพย์สินของกองทุนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและคล่องตัว จึงขอเสนอเพิ่มเติมข้อ ๕(๕) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ข้อ ๕ ทรัพย์สินของกองทุนอาจได้มา ดังนี้

- (๑) จากผู้บริจาคให้โดยไม่มีเงื่อนไขหรือข้อผูกพันอันใด
- (๒) จากการจัดกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการ
- (๓) จากเงินรายได้ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้นำสมทบกองทุน
- (๔) จากผลประโยชน์อันเกิดจากทรัพย์สินของกองทุน

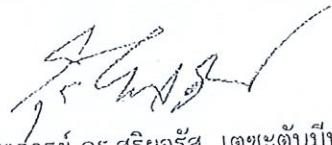
“(๕) จากเงินหรือผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบให้นำสมทบกองทุน”

๔. และตามที่คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีมติเห็นชอบให้ยุบเลิกกองทุน

สวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เถลิงพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร โดยให้ออนงบประมาณคงเหลือทั้งหมดเข้ากองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ดำเนินการส่งรายงานการเงินของกองทุนมายังคณะกรรมการสวัสดิการฯ เพื่อแจ้งยอดเงินที่จะโอนเข้ากองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เชียงใหม่) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (ตามเอกสารแนบท้าย) ดังนั้น จึงขอเสนอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กองตรวจสอบภายใน กองคลัง กองแผนงาน ดำเนินการเกี่ยวกับการยุบเลิกกองทุน และการโอนเงินเข้ากองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (เชียงใหม่) ตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อพิจารณา


ต่อไป

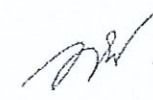


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมีนสกุล)
รักษาการแทนรองอธิการบดี

บริหาร, วิทยาลัย
แม่โจ้
เชียงใหม่

วันที่
18 ก.ค. 2567


รักษาการแทนรองอธิการบดี
18 ก.ค. 2567


รักษาการแทนรองอธิการบดี
18 ก.ค. 2567

รักษาการแทนรองอธิการบดี



รักษาการแทนรองอธิการบดี
18 ก.ค. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร งานคลังและพัสดุ โทร. 7017

ที่ อว 69.15.1.2/076

วันที่ 21 มกราคม 2569

เรื่อง ขอดำเนินการส่งรายงานการเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ปีงบประมาณ 2569


และขอยุบเลิกกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

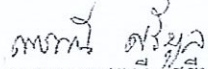
เรียน ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

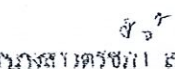
ตามบันทึกข้อความ ที่ อว 69.2.12/40 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 กองตรวจสอบภายใน ได้ส่งรายงานผลการตรวจสอบกรณีการยุบเลิกกองทุน 2 กองทุน (กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร และกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ) มายังมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร นั้น

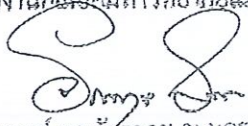
ในการนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอดำเนินการส่งรายงานการเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ปีงบประมาณ 2569 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 ธันวาคม 2568) (ตามรายละเอียดแนบท้าย) และขอยุบเลิกกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการการเงิน พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวศิริมาศ เจียมกхам)
หัวหน้างานคลังและพัสดุ


(นางสาวเพชรณี ศรีมูล)
นักวิชาการเงินและบัญชี


นางสาวศิริมาศ เจียมกхам
ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร


(อาจารย์ ดร.จิตรกรฤช ณ นคร)
รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
ฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์


(อาจารย์ ดร.จิตรกรฤช ณ นคร)
คณบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ชื่อหน่วยงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
 งบประมาณยอดเงินฝากธนาคาร (กองทุนสวัสดิการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร)
 ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาละแม เลขที่บัญชี 630-241639-3
 ชื่อบัญชีธนาคาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
 ณ วันที่ 30 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2568

ยอดคงเหลือตามใบแจ้งยอดธนาคาร(Bank Statement)		976,794.76
<u>บวก</u> เงินฝากระหว่างทาง	-	-
ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บจากธนาคารที่ยังไม่ได้รับหลักฐานการลงบัญชี	-	-
เช็คคืน	-	976,794.76
		<hr/>
<u>หัก</u> รายการรับโอนที่ยังไม่ได้รับหลักฐานการลงบัญชี	-	-
ดอกเบี้ยรับที่ยังไม่ได้บันทึกบัญชี	-	-
เช็คสั่งจ่ายที่ผู้รับเงินยังไม่นำไปขึ้นเงิน	-	-
ยอดคงเหลือตามบัญชีเงินฝากธนาคาร		<hr/> <hr/> 976,794.76

ผู้จัดทำ..... *เพชรณี ศรีมูล*
 (นางสาวเพชรณี ศรีมูล)

ผู้ตรวจสอบ..... *ศิริมาศ*
 (นางสาวศิริมาศ เจียมกลิ่น)

ผู้อนุมัติ..... *ดร.รัฐระ ทองเหลือ*
 (อาจารย์ ดร.รัฐระ ทองเหลือ)



26/05/23 12:32 0413A*2350 630-241639-3 BY BR 0630
NEW P/B NO.-0003705040 (OLD P/B NO.-0000256685)

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้
บริษัทแบงก์สยามกัมมาจล ทุนจำกัด

ใช้ตราแผ่นดินนี้ เป็นตราประจำธนาคาร เมื่อ ร.ศ.125 (พ.ศ. 2449)

ชื่อบัญชี
NAME

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
SIAM COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED

0630 สาขาละแม

เลขที่บัญชี
ACCOUNT NO.

630-241639-3

บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
SAVINGS ACCOUNT

PS25(2)

3705040

- เงินฝากที่ได้รับจากกรมสรรพากรที่หักเงินสำรองเงินฝากตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
- การทำรายการโอนเงินใช้เงินฝากที่มีระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือนขึ้นไป เพื่อลูกค้านำเงินฝากไปฝาก
- หากมีบัญชีรายการ รายการฝากและถอนในแต่ละเดือนจะปรากฏเป็นยอดรวมของรายการ
- ฝากและถอนที่ถือเงินในเดือนอื่นๆ อย่างละรายการ

ทพ. น. ๗๕๖
(น. ๗๕๖) ๗๕๖
๗๕๖



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๕๐

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการตรวจสอบกรณีการยุบเลิกกองทุน ๒ กองทุน

เรียน คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร

ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๓๘ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัย
ได้เห็นชอบรายงานผลการตรวจสอบกรณีการยุบเลิกกองทุน ๒ กองทุน (กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ -
ชุมพร และกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ) นั้น

ในการนี้ กองตรวจสอบภายในขอส่งรายงานผลการตรวจสอบกรณีการยุบเลิกกองทุน
สวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร มายังท่านเพื่อพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางสาวอภาพร ชุนคง)

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๓

ที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๓๙

วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบกรณีการยุบเลิกกองทุน ๒ กองทุน

เรียน อธิการบดี

ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๑๔๐๖ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เห็นชอบ ให้กองตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบบัญชีกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร และกองทุน สวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ก่อนเสนอคณะกรรมการการเงินและคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอขอชำระบัญชี และแจ้งผลการตรวจสอบไปยังหน่วยงาน เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป นั้น

ในการนี้ กองตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบบัญชีกองทุน ทั้ง ๒ กองทุน ตามเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๑. รายงานการเงินกองทุน (งบทดลอง งบดุล งบกำไรขาดทุน และงบกระทบยอดเงินฝาก ธนาคาร) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) และรายละเอียด ประกอบ

๒. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร (ธนาคารไทยพาณิชย์ และธนาคารออมสิน)

๓. ทะเบียนทรัพย์สินในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านงานคลัง e-Financial

จากการตรวจสอบบัญชีกองทุนทั้ง ๒ กองทุน กองตรวจสอบภายในจึงขอรายงานยอดคงเหลือ ของทั้ง ๒ กองทุน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) จำนวน ๒ หน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย ๔ รายการ รวมเป็นจำนวนเงิน ๒,๙๒๙,๙๕๐.๖๒ บาท (รายละเอียดแนบท้าย ๑) ดังนี้

(๑) บัญชีเงินฝากธนาคาร (ธนาคารไทยพาณิชย์/ธนาคารออมสิน)	รวมจำนวนเงิน ๑,๔๗๕,๑๐๙.๑๒ บาท
(๒) สินค้าสำเร็จรูป	รวมจำนวนเงิน ๓๕,๔๐๐.๘๔ บาท
(๓) อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	รวมจำนวนเงิน ๓๙๗,๖๐๑.๖๖ บาท
(๔) ครุภัณฑ์	รวมจำนวนเงิน ๑,๐๒๑,๘๓๙.๐๐ บาท

จากข้อมูลข้างต้น กองตรวจสอบภายในพิจารณาแล้ว เห็นควรให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร

๑.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มียอดดอกเบี้ยเงินฝาก ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๔๐๘.๗๘ บาท ดังนั้นควรปรับปรุงบัญชีรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านงานคลัง e-Financial ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันเพื่อจะได้ดำเนินการชำระบัญชีกองทุนต่อไป

๑.๒ กรณีครุภัณฑ์ก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ เครื่องปั้มน้ำคลอรีน หมายเลขครุภัณฑ์ มจ.ชพ.๔๓๓๐-๐๑๐-๐๐๑/๑/๖๔ (กองทุน) จำนวนเงิน ๑๐,๑๖๕.๐๐ บาท ควรโอนรายการดังกล่าวให้เป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร (รายละเอียดแนบท้าย ๒)

๒. กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๒.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มียอดดอกเบี้ยเงินฝาก ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๓๓๒.๒๐ บาท ดังนั้นควรปรับปรุงบัญชีรายได้ดอกเบี้ยเงินฝากในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านงานคลัง e-Financial ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันเพื่อจะได้ดำเนินการชำระบัญชีกองทุนต่อไป

๒.๒ การบันทึกบัญชีรายการครุภัณฑ์ไม่ตรงตามทะเบียนคุมทรัพย์สิน ควรปรับปรุงบัญชีในรายงานการเงินของบัญชีครุภัณฑ์ ค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคา จำนวน ๗ บัญชี ได้แก่ บัญชีครุภัณฑ์สำนักงาน บัญชีครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ บัญชีครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์สำนักงาน บัญชีค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว บัญชีค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์สำนักงาน บัญชีค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านงานคลัง e-Financial ให้ถูกต้อง ตรงกัน (รายละเอียดแนบท้าย ๓)

หากดำเนินการปรับปรุงบัญชีในรายงานการเงินเรียบร้อยแล้ว ควรโอนรายการอาคารสิ่งปลูกสร้าง และครุภัณฑ์ รวมจำนวน ๑๐๕ รายการ ให้เป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ ดังนี้ (รายละเอียดแนบท้าย ๔)

๑) อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน ๒ รายการ
๒) ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน ๑๖ รายการ
๓) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน ๒ รายการ
๔) ครุภัณฑ์การเกษตร	จำนวน ๗ รายการ
๕) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	จำนวน ๑๗ รายการ
๖) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน ๔๖ รายการ
๗) ครุภัณฑ์กีฬาและกายภาพ	จำนวน ๑๕ รายการ

๒.๓ สินค้าสำเร็จรูปคงเหลือ จำนวน ๒ รายการ ได้แก่ สมุด และปากกาดินสอ รวมจำนวนเงิน ๓๕,๔๐๐.๘๔ บาท (รายละเอียดแนบท้าย ๕) ควรตรวจนับความมีตัวตนครบถ้วนถูกต้องตรงตามจำนวนสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือที่ได้รายงานในรายงานการเงิน และพิจารณาดำเนินการดังนี้

- กรณีสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือหมดอายุการใช้งานไม่สามารถจำหน่ายได้ ควรปรับปรุงบัญชีรายการสินค้าสำเร็จรูปในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารด้านงานคลัง e-Financial
- กรณีสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือยังคงมีสภาพดีสามารถจำหน่ายได้ ควรโอนรายการสินค้าสำเร็จรูปดังกล่าวให้เป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบเห็นควรให้แจ้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ดำเนินการ และหากดำเนินการแล้วเสร็จ เห็นควรให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อพิจารณาต่อไป

(นางสาวอาภาพร ขุนคง)

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน