



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๕๔

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ตามที่กองตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะกับสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ในเรื่องที่ตรวจพบว่ากองทุนวิจัยได้มีการยืมเงินทตรงของหน่วยงาน เนื่องจากกรณีดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายของกองทุน ดังนั้น ค่าใช้จ่ายของกองทุนควรพิจารณาเบิกจ่ายจากเงินกองทุน หากมีเหตุผลจำเป็นที่ต้องสำรองจ่ายเพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม อาจพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ การส่งใช้ส่งหลักฐานการจ่าย กรณีที่ต้องสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ประกอบกับกองตรวจสอบภายในได้แจ้งว่า เรื่องดังกล่าวได้มีการหารือกับกองคลังแล้ว พอมีข้อสรุปว่าเห็นควรให้กองทุนวิจัยฯ พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ อาทิ เช่น การขอรับเงินสนับสนุนเงินกองทุน การใช้ส่งหลักฐานการจ่ายกรณีที่ต้องสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนวิจัยฯ นอกจากนี้กองตรวจสอบภายในได้มีการประชุมหารือกับสำนักวิจัยฯ ในเรื่องดังกล่าวเมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ เพื่อหาแนวทางการเบิกจ่ายเงินกองทุนวิจัยและพัฒนา ที่ประชุมเห็นชอบให้มีแนวทางการดำเนินการเป็น ๒ แนวทาง ดังนี้

แนวทางที่ ๑ ให้สำนักวิจัยฯ เสนอเหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติการยืมเงินทตรงต่อมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการสนับสนุนการดำเนินการของกองทุน ทั้งนี้ ให้มีการดำเนินการบันทึกและควบคุมเงินยืมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แนวทางที่ ๒ ให้สำนักวิจัยฯ นำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการเบิกจ่ายเงินกองทุนโดยจัดทำเป็นประกาศของกองทุนฯ ต่อไป

ในการนี้ สำนักวิจัยฯ ได้พิจารณาแล้วขอดำเนินการตามแนวทางที่ ๑ จึงขออนุมัติยืมเงินทตรงกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และได้จัดทำงบประมาณแผนเงินยืมกองทุนวิจัยและพัฒนา กองทุนบริการวิชาการประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อประกอบการพิจารณายืมเงินทตรงต่อมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ การยืมเงินทตรงดังกล่าวจะอยู่ในวงเงินทตรงโครงการยุทธศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๙ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท สัญญายืมเงินเลขที่ ๖๙B๐๒๘๙๐๐๐๒ ซึ่งครบกำหนดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เนื่องจากวงเงินทตรงโครงการยุทธศาสตร์ที่สำนักวิจัยฯ ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย สำนักวิจัยฯ สามารถบริหารจัดการและควบคุมเงินยืมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและไม่กระทบต่อการบริหารจัดการยืมเงินทตรงของโครงการยุทธศาสตร์

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้พิจารณาแล้วเห็นชอบให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ยืมเงินทตรงจ่ายเพื่อใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนวิจัยและพัฒนา กองทุนบริการวิชาการประจำปี ๒๕๖๙ จากเงินทตรงโครงการยุทธศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๙ ที่สำนักวิจัยฯ ได้ยืมเงินทตรงจากมหาวิทยาลัยไปแล้ว ตามสัญญายืมเงินเลขที่ ๖๙B๐๒๘๙๐๐๐๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้ควบคุมการใช้จ่ายเงินยืมทตรงตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร กองบริหารงานสำนักวิจัย งานคลังและพัสดุ โทร. ๓๔๒๗

ที่ อว ๖๙.๑๙.๑.๒.๑/๘๑

วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินทรองกองทุน



เรียน อธิการบดี

ตามที่กองตรวจสอบภายใน ได้เข้าตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะกับสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เรื่อง เงินทรอง และการบริหารและการดำเนินการกองทุน โดยมีเรื่องที่ตรวจพบและข้อเสนอแนะ ดังนี้ พบว่ากองทุนวิจัยได้มีการยืมเงินทรองของหน่วยงาน เนื่องจากกรณีดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายของกองทุน ดังนั้นค่าใช้จ่ายของกองทุนควรพิจารณาเบิกจ่ายจากเงินกองทุน หากมีเหตุผลความจำเป็นที่ต้องสำรองจ่ายเพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม อาจพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ การส่งใช้หลักฐานการจ่าย กรณีที่ต้องสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ประกอบกับกองตรวจสอบภายใน ได้แจ้งว่าเรื่องดังกล่าว ได้มีการหารือกับกองคลังแล้ว พอมิข้อสรุปว่าเห็นควรให้กองทุนวิจัยฯ พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ อาทิเช่น การขอรับเงินสนับสนุนเงินกองทุน การส่งใช้หลักฐานการจ่าย กรณีที่ต้องสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนวิจัยฯ นอกจากนี้กองตรวจสอบภายใน ได้มีการประชุมหารือกับสำนักวิจัยฯ ในเรื่องดังกล่าว เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2569 เพื่อหาแนวทางการเบิกจ่ายเงินของกองทุนวิจัยและพัฒนา และที่ประชุมเห็นชอบให้มีแนวทางการดำเนินการ โดยแบ่งเป็น 2 แนวทาง ดังนี้

แนวทางที่ 1 ให้สำนักวิจัยฯ เสนอเหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติการยืมเงินทรองต่อมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการสนับสนุนการดำเนินการของกองทุน ทั้งนี้ให้มีการดำเนินการบันทึกและควบคุมเงินยืมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

แนวทางที่ 2 ให้สำนักวิจัยฯ นำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการเบิกจ่ายเงินกองทุน โดยจัดทำเป็นประกาศของกองทุนฯ ต่อไป

ในการนี้ สำนักวิจัยฯ ได้พิจารณาแล้วขอดำเนินการตามแนวทางที่ 1 จึงขออนุมัติยืมเงินทรองกองทุน ประจำปีงบประมาณ 2569 และได้จัดทำงบประมาณแผนเงินยืมกองทุนวิจัยและพัฒนา และกองทุนบริการวิชาการประจำปี 2569 เพื่อประกอบการพิจารณาเงินทรองต่อมหาวิทยาลัย ทั้งนี้การยืมเงินทรองดังกล่าวจะอยู่ในวงเงินทรองโครงการยุทธศาสตร์ ประจำปี 2569 จำนวนเงิน 3,000,000 บาท สัญญาการยืมเงินเลขที่ 69802890002 ซึ่งครบกำหนดวันที่ 30 กันยายน 2569 เนื่องจากวงเงินทรองโครงการยุทธศาสตร์ที่สำนักวิจัยฯ ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย สำนักวิจัยฯ สามารถบริหารจัดการและควบคุมเงินยืมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และไม่กระทบต่อการบริหารจัดการยืมเงินทรองของโครงการยุทธศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

Handwritten signature

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธุ์)
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

เรียน อธิการบดี

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน เพื่อลงมติ
- เห็นควรให้.....
- ดำเนินการต่อไป

Handwritten notes:
sx
11 ก.พ. 69
พ.ช.ค.

Handwritten signature

ทราบ/ ดำเนินการดังเสนอ

Handwritten signature

อธิการบดี
12 ก.พ. 2569



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๓

ที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๓๗

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งแจ้งข้อสรุปจากการประชุมหารือแนวทางการเบิกจ่ายเงินของกองทุนวิจัยและพัฒนา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

พร้อมนี้ กองตรวจสอบภายในขอส่งแจ้งข้อสรุปจากการประชุมหารือหรือแนวทางการเบิกจ่ายเงินของกองทุนวิจัยและพัฒนาของท่าน เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามรายละเอียดแนบท้าย และแจ้งผลให้มหาวิทยาลัยทราบภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ โดยผ่านความเห็นของกองตรวจสอบภายใน

(นางสาวอภาพร ชุนดง)

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน



บันทึกข้อความ

บันทึกข้อความ
ที่ 172
เวลา 19.02 น.
15 ม.ค. 2569

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๓

ที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๓๓

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งข้อสรุปจากการประชุมหารือแนวทางการเบิกจ่ายเงินของกองทุนวิจัยและพัฒนา

เรียน อธิการบดี

ตามที่กองตรวจสอบภายในได้จัดประชุมหารือร่วมกับผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร และผู้ที่เกี่ยวข้องของสำนักวิจัยฯ เพื่อหารือแนวทางการเบิกจ่ายเงินของกองทุนวิจัยและพัฒนา เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ที่ประชุมมีข้อสรุป ดังนี้

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ของกองตรวจสอบภายใน	สรุปผลการหารือ
<p>พบว่ากองทุนวิจัยได้มีการยืมเงินตรงของหน่วยงาน เนื่องจากกรณีดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายของกองทุน ดังนั้น ค่าใช้จ่ายของกองทุน ควรพิจารณาเบิกจ่ายจากเงินกองทุน</p> <p>หากมีเหตุผลความจำเป็นที่ต้องสำรองจ่ายเพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม อาจพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ อาทิ เช่น การขอรับเงินสนับสนุนเงินกองทุน การจัดส่งหลักฐานการจ่าย กรณีที่ต้องสนับสนุนโครงการ/ กิจกรรมต่างๆ เป็นต้น</p>	<p>ที่ประชุมเห็นชอบให้มีแนวทางการดำเนินการ โดยแบ่งเป็น ๒ แนวทางดังนี้</p> <p>แนวทางที่ ๑ ให้สำนักวิจัยฯ เสนอเหตุผลความจำเป็นในการขออนุมัติการยืมเงินตรงต่อมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการสนับสนุนการดำเนินการของกองทุน ทั้งนี้ ให้มีการดำเนินการบันทึกและควบคุมเงินยืมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>แนวทางที่ ๒ ให้สำนักวิจัยฯ นำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการเบิกจ่ายเงินกองทุน โดยจัดทำเป็นประกาศของกองทุนฯ ต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ เห็นควรให้แจ้งผลการดำเนินการให้มหาวิทยาลัยทราบภายในเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙</p>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบเห็นควรให้แจ้งสำนักวิจัยฯ ดำเนินการและแจ้งผลให้มหาวิทยาลัยทราบภายในกำหนด

(นางสาวอาภาพร ชุนคง)

ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

อธิการบดี

15 ม.ค. 2569



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๓
ที่ อว ๖๙.๒.๑๒/๒ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙
เรื่อง เชิญประชุมหารือแนวทางการเบิกจ่ายเงินของกองทุนวิจัยและพัฒนา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ตามที่กองตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะกับสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เรื่อง เงินตรง และการบริหารและการดำเนินการกองทุน ไปแล้ว นั้น

ในการนี้ กองตรวจสอบภายในจึงขอเชิญท่านและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมหารือแนวทางการเบิกจ่ายเงินของกองทุนวิจัยและพัฒนาตามรายละเอียดแนบท้าย เพื่อหาแนวทางการดำเนินการของสำนักวิจัยฯ ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักวิจัยฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย
จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวอาภาพร ขุนคง)
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

เรื่อง การบริหารและการดำเนินการกองทุนวิจัยและพัฒนา

เรื่องที่ตรวจพบ/ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการของสำนักวิจัยฯ	ข้อเสนอแนะ
<p><u>ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม</u></p> <p>พบว่ากองทุนวิจัยได้มีการยืมเงินทตรงของหน่วยงาน เนื่องจากกรณีดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายของกองทุน ดังนั้น ค่าใช้จ่ายของกองทุนควรพิจารณาเบิกจ่ายจากเงินกองทุน</p> <p>หากมีเหตุผลความจำเป็นที่ต้องสำรองจ่ายเพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม อาจพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุน อาทิเช่น การขอรับเงินสนับสนุนเงินกองทุน การส่งใช้หลักฐานการจ่าย กรณีที่ต้องสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เป็นต้น</p>	<p>เนื่องด้วยการจัดตั้งกองทุนฯ เพื่อรวบรวมและจัดสรรเงินทุนที่ใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยและพัฒนา ซึ่งประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การบริหารจัดการงานวิจัย ๒. โครงการวิจัยที่ตอบสนองยุทธศาสตร์ ๓. สนับสนุนด้านการตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติและสนับสนุนทุนแลกเปลี่ยนนักวิจัยระหว่างประเทศ Inbound/Outbound <p>โดยค่าใช้จ่ายที่ขออนุมัติยืมเงินทตรงสำนักวิจัยฯ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ค่าไปรษณีย์ ๒. ค่าเบี้ยประชุม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คณะกรรมการดำเนินงานกองทุนฯ คณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพของมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและการใช้สัตว์ของมหาวิทยาลัย ๓. ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการของโครงการสนับสนุนการจัดแสดงและประกวดผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ระดับนานาชาติโครงการ Research Forum ๔. ค่าลงทะเบียนงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ๕. ค่าตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ๖. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเสวนา <p>ซึ่งค่าใช้จ่ายที่กล่าวมานั้น ไม่สามารถดำเนินการจ่ายตรงให้กับคู่ค้าได้ ทางหัวหน้าโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ/ผอ.กองบริหารงานวิจัย จึงจำเป็นต้องยืมเงินทตรงเพื่อนำไปใช้จ่ายเมื่อมีหลักฐานและเคลียร์เงินยืมเรียบร้อยแล้ว ทางคลังและพัสดุจึงนำหลักฐานมาเบิกจ่ายจากแหล่งเงินกองทุนฯ</p> <p>ซึ่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๘ การใช้จ่ายเงินประเภทต่างๆ (๔) เงินกองทุนที่มหาวิทยาลัยจัดตั้งขึ้นและรายได้หรือผลประโยชน์จากกองทุนให้ใช้จ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๔ การเบิกจ่ายเงินยืม</p>	<p>กรณีดังกล่าวกองตรวจสอบภายในได้หารือกับกองคลังแล้ว พอมียุติสรุปว่าเห็นควรให้กองทุนวิจัยฯ พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์แนวทาง และวิธีการปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ อาทิเช่น การขอรับเงินสนับสนุนเงินกองทุน การส่งหลักฐานการจ่าย กรณีที่ต้องสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนวิจัยฯ</p> <p>ทั้งนี้ กองตรวจสอบภายในจะได้นำการประชุมหารือร่วมกับผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๔ เพื่อหาแนวทางการดำเนินการของสำนักวิจัยฯ ต่อไป</p>

แผนมีเงินกองทุนวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2569

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ	งบประมาณ อนุมัติและ กิจกรรม	ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69	รวมเงิน
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		1,198,800	27,885	8,400	2,885	395,750	65,850	35,750	188,500	46,400	65,850	87,530	9,400	928,400
1	งบประมาณการบริหารจัดการงานวิจัย		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1.1โครงการสนับสนุนการจัดการจัดตั้งและ ประกาศผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ระดับชาติ	นางปณกันต์ ภู่อี่ยม	220,000	-	-	-	-	-	-	147,500	-	-	-	-	147,500
	1.2โครงการ Research Forum	นางปณกันต์ ภู่อี่ยม	100,000	-	-	16,000	-	16,000	-	16,000	-	16,000	16,000	-	80,000
	1.3 โครงการพัฒนาบุคลากรวิจัย ด้านการเลี้ยงและใช้สัตว์เชิงอนุรักษ์ทาง วิทยาศาสตร์และความปลอดภัยทาง ชีวภาพ	นางสาวสุนทรี ทับทิมทอง	110,000	-	-	-	15,000	-	15,000	-	10,000	-	60,000	-	100,000
	1.4 โครงการพัฒนาบุคลากรวิจัย ด้านจริยธรรมการวิจัยในคน	ดร.อนุพันธุ์ สมบูรณ์วงศ์	198,000	-	-	2,885	7,000	39,250	7,000	16,600	36,400	39,250	8,530	-	180,000
	1.5 คณะกรรมการดำเนินงานกองทุน วิจัยและพัฒนา	นายสมยศ มีสุข	50,400	-	8,400	-	-	8,400	-	8,400	-	8,400	-	8,400	50,400
	1.6 คณะกรรมการความปลอดภัยทาง ชีวภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	นางจิรพันธ์ เตชะนาถ	3,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000	-	3,000
	1.7 คณะกรรมการกับดูแลการเลี้ยง และใช้สัตว์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	นางสาวสุนทรี ทับทิมทอง	7,500	-	-	-	3,750	-	3,750	-	-	-	-	-	7,500
2	งบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัยที่ตอบสนอง ยุทธศาสตร์														
	2.1 โครงการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ การวิจัยเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย กลุ่ม 2	ผศ.ดร.สุนทรน สอยกลาง	10,000	-	-	-	-	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000

แผนดำเนินงานกองทุนวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2569

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	หัวหน้าโครงการ	งบประมาณอนุมัติแต่ละกิจกรรม	ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69	รวมเงินมี
	2.2โครงการสนับสนุนการตั้ง Research Unit & Excellence Center	นางพรสวรรค์ ตองจันทร์	500,000	-	-	-	-	370,000	-	-	-	-	-	-	-	370,000

.....ผู้จัดทำ
(นายสมยศ มีสุข)
ผู้อำนวยการบริหารของวิจัย

.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวกศณี จิตรดี)
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ

.....ผู้บังคับบัญชา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐพล เสถียรพรพันธ์)
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

แผนมีเงินลงทุนบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2569

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	หัวหน้าโครงการ	งบประมาณ อนุมัติแต่ละ กิจกรรม	ต.ค.68	พ.ย.68	ธ.ค.68	ม.ค.69	ก.พ.69	มี.ค.69	เม.ย.69	พ.ค.69	มิ.ย.69	ก.ค.69	ส.ค.69	ก.ย.69	รวมเงินมี
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		288,020	8,865	805	16,825	805	11,865	67,105	8,865	28,605	11,865	3,805	36,865	805	196,080
1	บสส.สนับสนุนการดำเนินงานบริการวิชาการ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1.1 ประชุมคณะกรรมการบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	นางสาวชนม์ไพร ภัทรศักดิ์เกษมศรี	53,190	8,865	-	8,865	-	8,865	-	8,865	-	8,865	-	8,865	-	53,190
	1.2 ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน งานบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	นางสาวชนม์ไพร ภัทรศักดิ์เกษมศรี	4,850	-	805	-	805	-	805	-	805	-	805	-	805	4,850
	1.3 โครงการพัฒนาเครือข่ายบริการ วิชาการแก่ผู้สมทบร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้	นางสาวชนม์ไพร ภัทรศักดิ์เกษมศรี	90,000	-	-	7,760	-	-	-	-	25,000	-	-	25,000	-	57,760
	1.4 โครงการสนับสนุนงานนิเทศการวิจัย สังคม	ผศ.ดร.บุปผาภัค ประพวง	50,000	-	-	-	-	2,800	4,500	-	2,800	2,800	2,800	2,800	-	18,500
	1.5 โครงการพัฒนาระบบงาน บริการวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รอบ 5 ปี (พ.ศ.2570-2574)	รศ.ดร.พัชรินทร์ สุภาพันธ์	90,000	-	-	-	-	-	61,800	-	-	-	-	-	-	61,800

ผู้ควบคุม

(นางสาวกานต์ จงอภัย)

บริการวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นตามคำสั่งและพัสดุ

ผู้บังคับบัญชาระดับสูง

(รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์ สุภาพันธ์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ผู้ควบคุมบัญชี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพร เสาร์อภัยพิทักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ยื่นต่อ

วันครบกำหนด 30 ก.ย. ๖๙

ข้าพเจ้า นายถิรพล เล่าห์รอดพันธ์

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

สังกัด สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร// กองบริหารงานสำนักวิจัยฯ งานคลังและพัสดุ

เพื่อใช้ในการ ขออนุมัติยืมเงินตรงโครงการยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2569 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ค่าใช้จ่ายอื่น ๐๐.๖.๑๙.๑.๑.๑/๘๐๑	๓ ๑๕ ๙.๑.๖๙	3,000,000.00
(ตัวอักษร) (สามล้านบาทถ้วน)	รวมเงิน(บาท)	3,000,000.00

คลังรับที่ ๓/๖๙
ลงวันที่ 21 ต.ค. 2568

ช่องทางการรับเงิน คือ เงินโอน 375-0-55525-7

โทร. 0857086661

ข้าพเจ้า สัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญจ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งคืนภายในกำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้วว่าด้วยการเบิกเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำส่งเงิน พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืม ไปจนครบถ้วน ได้ทันที ๐๐.๖.๑๙.๑.๑.๑/๘๐๑ ๓ ๑๕ ๙.๑.๖๙

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ไม่มีสัญญายืมเงินฉบับเก่าค้าง มีสัญญายืมเงินฉบับเก่าค้าง จำนวน 1 ฉบับ เป็นเงิน 239,000.00 บาท ดังนี้

ลำดับ	เลขที่สัญญายืมเงิน	วันครบกำหนด	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินส่งใช้	คงเหลือ	ค่าชี้แจง
1	68B07250002	30/09/2571	239,000.00	0.00	239,000.00	

ลายมือชื่อ



(นายถิรพล เล่าห์รอดพันธ์)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ผู้ยืม วันที่ 15/10/2568

เสนอ อธิการบดี

ได้ตรวจสอบแล้ว ข้อมูลข้างต้นถูกต้องทุกประการ

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

นางนงลักษณ์ จันทร์เที่ยง 17/10/2568

เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ สัญญายืมเงินฉบับใหม่

ลงชื่อ หัวหน้าผู้ควบคุม

น.ส.พรรณราย ชื่นคำห่มุด 17/10/2568

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 3,000,000.00 บาท (สามล้านบาทถ้วน)

ลงชื่อ

.....

ผู้อนุมัติ 20/10/2568

น.ส.นীর เรียนกุนา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร// กองบริหารงานสำนักวิจัย งานคลังและพัสดุ โทร.

ที่ จว ๑๖.๑๙.๑.๒.๑/๘๐๑

วันที่ 15 ตุลาคม 2568

เรื่อง ขอชี้แจงสัญญายืมเงินคงค้าง

เรียน จอ.นรป.ปล.

ด้วยข้าพเจ้า นายถิฐพล เล่าห์รอดพันธ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มีความจำเป็นต้องยืมเงินอุดหนุนราชการ ขออนุมัติ ยืมเงินอุดหนุนโครงการยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2569 ในกรณี มีสัญญายืมเงินคงค้าง จำนวน 239,000.00 บาท ดังนี้

เลขที่สัญญา	รายการ	จำนวนเงิน ที่ยืม	วันที่ยืม	กำหนดชำระ	จำนวนเงินที่ ชำระแล้ว	จำนวนเงิน คงค้าง	เหตุผลที่ยังไม่ได้ขอใช้
68B07250 002	เพื่อมาอุดหนุนหน่วยงาน ในหน่วยงาน	239,000.0 0	11/10/2024	30/09/2028	0.00	239,000.00	
	รวมจำนวนที่ยืม	239,000.0 0		รวมจำนวนเงิน	0.00	239,000.00	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้หากได้ดำเนินการแล้วเสร็จจะนำหลักฐานมาขอใช้เงินสัญญายืมเงินให้ทันกำหนดเวลาต่อไป



(นายถิฐพล เล่าห์รอดพันธ์)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ข้อมูลผู้อนุมัติ

ลงชื่อ

นางนงลักษณ์ จันทร์เที่ยง
เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ สัญญายืมเงินฉบับใหม่
17/10/2568

ลงชื่อ

น.ส.พรพรรณ ขันคำหมุด
เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
17/10/2568

ลงชื่อ

น.ส.นیر เรียนภนา
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
20/10/2568

ลงชื่อ

นายวีระพล ทอ-มา

20/10/2568



บันทึกข้อความ



เลขที่เอกสาร 69A02890004

ส่วนงาน สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร// กองบริหารงานสำนักวิจัยฯ งานคลังและพัสดุ โทร.

ที่ อว ๒๙.๑๙.๑.๒.๑/๕๐๒

วันที่ 15 ตุลาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินเทวรองโครงการยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2569

เรียน อธิการบดี

สำรองจ่ายโครงการบริหารจัดการงบประมาณเงินอุดหนุนโครงการบริการวิชาการ ปี 2568

1. งบประมาณแผนเงินยืมโครงการบริการวิชาการแก่สังคม
2. งบประมาณแผนเงินยืมเงินโครงการพัฒนาศักยภาพการเกษตรเชิงพื้นที่
3. งบประมาณแผนเงินยืมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักวิจัยฯ จึงขออนุมัติยืมเงินเทวรองราชการจ่ายหมุนเวียนให้หน่วยงานจากมหาวิทยาลัย จำนวน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) สัญญายืมเงิน ผู้ชำนาญการศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธ์ เพื่อการบริหารจัดการ โดยขอให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด ชื่อบัญชีเงินเทวรองราชการสำนักวิจัยฯ เลขที่บัญชี 375-1-10235-3

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนี้

รายการขออนุมัติ	รายละเอียดรายการ	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่ายอื่น	ค่าใช้จ่ายโครงการยุทธศาสตร์และบริการวิชาการแก่สังคม ปีงบประมาณ 2569	0.00
รวมทั้งสิ้น		0.00

(ศูนย์บาทถ้วน)

โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจาก สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร// สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
ประเภท 69A01201114242 / งบเงินอุดหนุน / ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย-ค่าจ้างเหมาบริการ(งานเกษตร)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ



(นายณัฐพล เล่าห์รอดพันธ์)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ข้อมูลผู้อนุมัติ

นางนงลักษณ์ จันทร์เที่ยง
เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จากภาควิชาตรวจสอบยุทธศาสตร์ ประจำปี 2569 ของสำนักวิจัยฯ เรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่ามีงบประมาณที่ได้รับจัดสรร งบประมาณและรายได้ รวมทั้งสิ้น 61,835,980 บาท และสำนักวิจัยฯ ได้ทำสัญญายืมเงินเทวรอง งบยุทธศาสตร์ ไตรมาสที่ 1-2 เพื่อขอยืมจำนวนเงิน 3,000,000 บาท ต่อไป
17/10/2568

น.ส.พรณราย ชันคำหมุด
เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
17/10/2568

น.ส.นীর เรียนกุนา
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
20/10/2568



