



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๗๗

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนานิชาการ

ตามหนังสือที่ สมาคม ทปอ.๖๙/ว๐๐๕๔ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ สมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ได้ขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นศูนย์สอบและสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับโครงการการจัดสอบจำลอง A-Level ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ทั่วประเทศ (SIM EXAM A-Level'๖๙) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ส่งเสริมมาตรฐานการทดสอบเสมือนจริง และนำผลการทดสอบไปใช้ในการจัดทำฐานข้อมูลขนาดใหญ่ สำหรับการวางแผนพัฒนาประเทศ โดยกำหนดจำนวนที่นั่งในศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒,๖๑๖ ที่นั่ง นั้น

สำนักบริหารและพัฒนานิชาการ ขอชี้แจงรายละเอียดการสนับสนุนงบประมาณ ดังนี้

๑. ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๔ กำหนดให้เรียกเก็บเงินสนับสนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามต้นทุนที่มหาวิทยาลัยแจ้ง ไม่ต่ำกว่า ๒๗๕ บาท ต่อผู้เข้าสอบหนึ่งคน

๒. สมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ได้จัดสรรค่าบริหารจัดการศูนย์สอบ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท และจัดสรรค่าบริหารจัดการศูนย์สอบรายหัว ในอัตราหัวละ ๖๐ บาท สำหรับจำนวนที่นั่งสอบ ๒,๖๑๖ ที่นั่ง เป็นเงิน ๑๕๖,๙๖๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๗๑,๙๖๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

เพื่อให้การบริหารจัดการการจัดสอบดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักบริหารและพัฒนานิชาการ จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง จากเงินสนับสนุนที่ได้รับจากสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ภายในวงเงิน ๑๗๑,๙๖๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ดังนั้น จึงเห็นควรนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินเพื่อปรับปรุงความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดเก็บเงินสนับสนุนการจัดสอบต่อไป

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ตามที่สมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ได้ขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นศูนย์สอบและสนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับโครงการการจัดสอบจำลอง A-Level ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ทั่วประเทศ (SIM EXAM A-Level'๖๙)ไทย ได้จัดสรรค่าบริหารจัดการศูนย์สอบ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท และจัดสรรค่าบริหารจัดการศูนย์สอบรายหัว ในอัตราหัวละ ๖๐ บาท สำหรับจำนวนที่นั่งสอบ ๒,๖๑๖ ที่นั่ง เป็นเงิน ๑๕๖,๙๖๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๗๑,๙๖๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ เนื่องจากการขอปรับลดอัตราค่าจัดเก็บต่ำกว่าอัตราที่เรียกเก็บไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบฯ

มติที่ประชุมเห็นชอบการจัดเก็บค่าบริการจัดการศูนย์สอบตามที่สมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยได้ขอความอนุเคราะห์ และให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการใช้จ่ายเงินค่าดำเนินการจัดการศูนย์สอบที่ได้รับจากสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ให้อยู่ภายในวงเงิน ๑๗๑,๙๖๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยให้เสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๒. ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การจัดเก็บเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบสอดคล้องกับกรณีที่ผู้ขอใช้บริการขอความอนุเคราะห์จัดเก็บต่ำกว่าอัตราที่กำหนด จึงเห็นควรให้ปรับแก้ไขความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยปรับเพิ่มความในข้อ ๔ วรรสองความว่า “กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขอปรับลดการจัดเก็บเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดสอบให้แสดงเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่ออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ เป็นรายกรณีไป” ทั้งนี้ โดยให้กองคลังปรับแก้ไขระเบียบฯ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ในการนี้ กองคลังได้ปรับแก้ไขความในข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตาม “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมกันนี้ จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป



(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน



สมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

เลขที่ 328 ชั้น 3 อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

Association of The Council of University Presidents of Thailand

328, 3rd Floor, Office of The Higher Education Commission Bld., Sri-Ayutthaya Road, Thung Phaya Thai, Ratchathewi, Bangkok 10400

Tel. (662) 126-5111 E-mail : Contacts@cupt.net Website : www.cupt.net

มหาวิทยาลัยแม่โจ้	
รับที่.....	593
วันที่.....	14 ก.พ. 69
เวลา.....	12.11 น.

ที่ สมาคม ทปอ.69/ว0054

9 กุมภาพันธ์ 2569

เรื่อง การจัดสรรเงินงบประมาณในการบริหารจัดการทดสอบจำลอง A-Level ปีการศึกษา 2569 (SIM EXAM A-Level'69)

เรียน ประธานศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาใบนำฝากเข้าบัญชีธนาคาร

ตามที่ สมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยได้กำหนดให้มีจัดการทดสอบจำลอง A-Level ปีการศึกษา 2569 (SIM EXAM A-Level'69) ระหว่างวันที่ 31 มกราคม - 1 กุมภาพันธ์ 2569 และ 21 - 22 กุมภาพันธ์ 2569 และ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ให้ความอนุเคราะห์เข้าร่วมเป็นศูนย์สอบและสนามสอบร่วมกับสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย นั้น

เพื่อให้การจัดการทดสอบจำลอง A-Level ปีการศึกษา 2569 (SIM EXAM A-Level'69) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่สมาคม ทปอ. กำหนด ทางสมาคม ทปอ. ใคร่ขอจัดสรรเงินงบประมาณในการบริหารจัดการทดสอบจำลอง A-Level ปีการศึกษา 2569 (SIM EXAM A-Level'69) ระหว่างวันที่ 31 มกราคม - 1 กุมภาพันธ์ 2569 และ 21 - 22 กุมภาพันธ์ 2569 ในอัตราเหมาจ่าย ดังนี้

ประเภทการสอบ	เงินจัดสรร อัตราเหมาจ่าย (บาท)		รวมเป็นเงิน (บาท)
	ค่าบริหารจัดการศูนย์สอบ	ค่าบริหารจัดการศูนย์สอบรายหัว (60 บาท/คน)	
SIM EXAM	15,000.00	156,960.00	171,960.00
รวมเงินที่ต้องจัดสรรให้ศูนย์สอบ			171,960.00

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายของการจัดสอบสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ

ในการนี้ สมาคม ทปอ. ได้แนบหลักฐานการจัดสรรเงิน (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1) มาพร้อมด้วยแล้ว ขอความกรุณาศูนย์สอบออกใบเสร็จรับเงินในนาม สมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เลขที่ 328 อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ชั้น 3 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0993000086848 พร้อมทั้งจัดส่งใบเสร็จรับเงินมายังที่อยู่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปมทอง มาลากุล ณ อยุธยา)
เลขาธิการสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

สมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

โทรศัพท์ 0 - 2126 - 5111 กด 2

Email: Contacts@cupt.net

-ร่าง-



ปรับแก้ไขตามมติคณะกรรมการการเงิน
ครั้งที่ 3/2569 วันที่ 17 มีนาคม 2569

ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการ
จัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงิน
สนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการ
จัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง ข้อ ๑๗ วรรคสอง และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน
ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่..... ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่..... จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุน
การดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการ
จัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงิน
สนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการ
จัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ให้เรียกเก็บเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบให้หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์
มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์สอบเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดสอบตามต้นทุนที่มหาวิทยาลัยแจ้ง ทั้งนี้
ต้องไม่ต่ำกว่า ๒๗๕ บาทต่อผู้เข้าสอบหนึ่งคน

**กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะขอปรับลดการจัดเก็บเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ
ดำเนินการจัดสอบให้แสดงเหตุผลและความจำเป็นเสนอต่ออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ เป็นรายกรณีไป”**

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ
ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดการอัตราเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบ และหลักเกณฑ์
การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง ข้อ ๑๗ วรรคสอง และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการ
การเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบกับมติที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘
จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดอัตราเงินสนับสนุน
การดำเนินการจัดสอบและหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินสนับสนุนการจัดสอบ ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการ
จัดสอบ

“ศูนย์สอบมหาวิทยาลัยแม่โจ้” หมายความว่า สถานที่จัดสอบ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่จัดขึ้น
เพื่อใช้เป็นสถานที่ที่ใช้สำหรับการจัดสอบ ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัย
เป็นศูนย์สอบ

“เงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบ” หมายความว่า เงินที่หน่วยงานภายนอกสนับสนุน
มหาวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสอบ

“คาบ” หมายความว่า ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ภาคเช้า เวลา ๐๖.๐๐-๑๒.๓๐ น.
หรือภาคบ่าย เวลา ๑๒.๓๐-๑๘.๓๐ น.

ข้อ ๔ ให้เรียกเก็บเงินสนับสนุนการดำเนินการจัดสอบให้หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์
มหาวิทยาลัยเป็นศูนย์สอบเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดสอบตามต้นทุนที่มหาวิทยาลัยแจ้ง ทั้งนี้
ต้องไม่ต่ำกว่า ๒๗๕ บาท ต่อผู้เข้าสอบหนึ่งคน

ข้อ ๕ อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสอบ เฉพาะในวันที่มีการจัดการสอบ ดังต่อไปนี้

- (๑) ประธานศูนย์สอบ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๒) คณะกรรมการอำนวยการศูนย์สอบ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๓) คณะกรรมการประสานงานประจำห้องอำนวยการ ไม่เกิน ๑,๖๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๔) ผู้อำนวยการประจำตึกสอบ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๕) คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และรักษาความปลอดภัย ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๖) คณะกรรมการลงทะเบียน คุมสอบ และเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อคาบ
- (๗) คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อคาบ
- (๘) คณะกรรมการฝ่ายงานไฟฟ้าและสำรองไฟฟ้า ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๙) คณะกรรมการฝ่ายวิศวกรประจำอาคาร ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๑๐) คณะกรรมการฝ่ายช่างเทคนิคไฟฟ้าประจำอาคาร ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน
- (๑๑) คณะกรรมการฝ่ายทำความสะอาด ไม่เกิน ๔๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน

ข้อ ๖ กรณีที่กรรมการต้องดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดสอบและจัดสถานที่สอบ นอกเหนือจากวันที่มีการจัดสอบ ให้กรรมการได้รับค่าตอบแทน ไม่เกิน ๗๐๐ บาท ต่อคนต่อวัน

ข้อ ๗ กรณีที่กรรมการได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานหลายตำแหน่ง ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่สูงสุดเพียงรายการเดียว

ข้อ ๘ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินการจัดสอบ ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๙ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์และอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือใช้บังคับในเรื่องนั้น ๆ

ข้อ ๑๐ การเบิกจ่ายเงินตามค่าใช้จ่ายในข้อ ๕ และข้อ ๖ ให้ใช้จ่ายได้ภายในวงเงินที่ได้รับ การสนับสนุนในแต่ละปี หากมีเงินคงเหลือให้นำไปสมทบเป็นเงินสะสม หรือเพื่อการอื่นของสำนักบริหาร และพัฒนาวิชาการ

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร. วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้