



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๑๒๑

วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน

เรียน คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามข้อ ๓ วรรค ๒ “เพื่อให้การพิจารณาว่า คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับส่วนงาน ตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือไม่ ให้ใช้วิธีการเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุมวรรคหนึ่งและวรรคสองด้วย”

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยยคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีจึงขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม ตาม “ร่าง” คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ชุด ดังต่อไปนี้

รายการ	จำนวน (คน)	อัตราค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)	ค่าใช้จ่ายในการประชุม (บาท)	จำนวน ครั้ง/ปี	รวมทั้งสิ้น (บาท)
๑. คณะกรรมการวิชาการ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี					
ประธานกรรมการ	๑	๒๕๐		๑๒	๓,๐๐๐
รองประธานกรรมการ และกรรมการ	๗	๒๐๐		๑๒	๑๖,๘๐๐
กรรมการและเลขานุการ	๑	๒๐๐		๑๒	๒,๔๐๐
ผู้ช่วยเลขานุการ	๑	๑๐๐		๑๒	๑,๒๐๐
รวมค่าเบี้ยประชุม					๒๓,๔๐๐
-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐		๓๐	๑๒	๓,๖๐๐
รวมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					๓,๖๐๐
รวมค่าใช้จ่าย					๒๗,๐๐๐
๒. คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี					
ประธานกรรมการ	๑	๒๕๐		๖	๑,๕๐๐
รองประธานกรรมการ และกรรมการ	๗	๒๐๐		๖	๘,๔๐๐
กรรมการและเลขานุการ	๑	๒๐๐		๖	๑,๒๐๐
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	๒	๒๐๐		๖	๒,๔๐๐
รวมค่าเบี้ยประชุม					๑๓,๕๐๐
-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๑		๓๐	๖	๑,๙๘๐
รวมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					๑,๙๘๐
รวมค่าใช้จ่าย					๑๕,๔๘๐
๓. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี					
ประธานกรรมการ	๑	๒๕๐		๑๒	๓,๐๐๐
รองประธานกรรมการ และกรรมการ	๗	๒๐๐		๑๒	๑๖,๘๐๐
กรรมการและเลขานุการ	๑	๒๐๐		๑๒	๒,๔๐๐
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	๒	๒๐๐		๑๒	๔,๘๐๐
รวมค่าเบี้ยประชุม					๒๗,๐๐๐
-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๑		๓๐	๑๒	๓,๙๖๐
รวมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					๓,๙๖๐
รวมค่าใช้จ่าย					๓๐,๙๖๐

รวมทั้งสิ้น ๗๓,๔๔๐ (เจ็ดหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

คณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๙ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการจัดทำ “ร่าง” คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๓ ชุด ได้แต่งตั้งในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการไม่เป็นปัจจุบัน ดังนั้นจึงไม่เป็นไปตามข้อกำหนดตามความในข้อ ๑๓ ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทั้งนี้ หากคณะประสงค์จะขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการก็ให้ยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฉบับเดิมและจัดทำร่างคำสั่งฉบับใหม่เพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวนীর เรียนกุนา)

เลขานุการคณะกรรมการการเงิน



บันทึกข้อความ

สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โทร. ๕๔๓๖

ที่ อว ๖๙.๑๓.๑.๒/๘๓๒

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติพิจารณากำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม

เรียน ประธานคณะกรรมการการเงิน

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการขอ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามข้อ ๓ วรรค ๒ เพื่อให้การพิจารณา ว่าคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ในระดับส่วนงานตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือไม่ ให้ใช้วิธีการขอเสนอ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุมวรรคหนึ่งและวรรคสอง ด้วย เพื่อให้การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการและ เทคโนโลยี ขอ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจาก มหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ชุด ตามร่างคำสั่งแต่งตั้งดังต่อไปนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท/คน/ครั้ง)	จำนวนครั้ง	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑. คณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการและเทคโนโลยี					
ค่าเบี้ยประชุม					
๑	ประธานกรรมการ	๑	๒๕๐	๑๒	๓,๐๐๐.๐๐
๒	รองประธาน และกรรมการ	๗	๒๐๐	๑๒	๑๖,๘๐๐.๐๐
๓	กรรมการและเลขานุการ	๑	๒๐๐	๑๒	๒,๔๐๐.๐๐
๔	ผู้ช่วยเลขานุการ	๑	๑๐๐	๑๒	๑,๒๐๐.๐๐
รวมค่าเบี้ยประชุม					๒๓,๔๐๐.๐๐
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๐	๓๐	๑๒	๓,๖๐๐.๐๐
รวมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					๓,๖๐๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย					๒๗,๐๐๐.๐๐

๒. คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะกรรมการและเทคโนโลยี					
ค่าเบี้ยประชุม					
๑	ประธานกรรมการ	๑	๒๕๐	๖	๑,๕๐๐.๐๐
๒	รองประธาน และกรรมการ	๗	๒๐๐	๖	๘,๔๐๐.๐๐
๓	กรรมการและเลขานุการ	๑	๒๐๐	๖	๑,๒๐๐.๐๐
๔	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	๒	๒๐๐	๖	๒,๔๐๐.๐๐
รวมค่าเบี้ยประชุม					๑๓,๕๐๐.๐๐

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท/คน/ครั้ง)	จำนวนครั้ง	รวมเป็นเงิน (บาท)
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๑	๓๐	๖	๑,๙๘๐.๐๐
รวมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					๑,๙๘๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย					๑๕,๔๘๐.๐๐

๓. คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี					
ค่าเบี้ยประชุม					
๑	ประธานกรรมการ	๑	๒๕๐	๑๒	๓,๐๐๐.๐๐
๒	รองประธาน และกรรมการ	๗	๒๐๐	๑๒	๑๖,๘๐๐.๐๐
๓	กรรมการและเลขานุการ	๑	๒๐๐	๑๒	๒,๔๐๐.๐๐
๔	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	๒	๒๐๐	๑๒	๔,๘๐๐.๐๐
รวมค่าเบี้ยประชุม					๒๗,๐๐๐.๐๐
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					
๑	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๑๑	๓๐	๑๒	๓,๙๖๐.๐๐
รวมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					๓,๙๖๐.๐๐
รวมค่าใช้จ่าย					๓๐,๙๖๐.๐๐

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๗๓,๔๔๐ บาท (เจ็ดหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จุฬากร ปานะถึก)
รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายบริหาร
รักษาการแทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม ในส่วนของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยหรือมีภารกิจเฉพาะเรื่อง คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานซึ่งมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับส่วนงาน และคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากส่วนงาน ตามข้อ ๑๐ (๑) ข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการประชุมเป็นไปด้วยความเหมาะสมและประหยัด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ วรรคสอง และข้อ ๑๒ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และความในข้อ ๑๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ วิธีการเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุมสำหรับคณะกรรมการตามข้อ ๑๐ (๑) และข้อ ๑๒ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้หน่วยงานที่จะเสนอขอกำหนดถือปฏิบัติดังนี้

(๑) จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม ความจำเป็น และความประหยัด โดยให้ระบุหน้าที่ของกรรมการให้ชัดเจนด้วย

(๒) จัดทำแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ และแผนการเบิกจ่ายในภาพรวมของหน่วยงาน

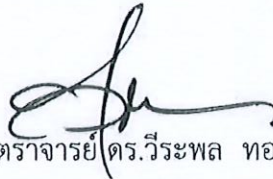
(๓) จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายในการขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุมสำหรับคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง โดยให้ครอบคลุมตามแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ

วิธีการเสนอขอกำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้เสนอพร้อมกับการเสนอลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ โดยให้หน่วยงานจัดทำเอกสารตาม (๑) (๒) และ (๓) แนบมาพร้อมกันให้ครบถ้วน

เพื่อให้การพิจารณาว่าคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับส่วนงานตามข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้วว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือไม่ ให้ใช้วิธีการเสนอขอกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุมวรรคหนึ่งและวรรคสองด้วย

ข้อ ๔ คณะกรรมการที่ได้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งโดยไม่ผ่านกระบวนการตามข้อ ๓ หากประสงค์จะเบิกค่าใช้จ่ายในการประชุม ให้เบิกได้เฉพาะค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่เกิน ๓๐ บาท ต่อการประชุมครั้งวัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร. วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม
พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ และข้อ ๑๙ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงกำหนดค่าใช้จ่ายในการประชุม ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการประชุม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ. ๒๕๖๐

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้หมายความรวมถึงกอง ฝ่าย และหน่วยงานวิสาขา

“การประชุม” หมายความว่า การประชุมในโอกาส ต่าง ๆ ของคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย รวมถึงการประชุมของคณะกรรมการโดยวิธีการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีที่สามารถถ่ายทอดภาพและเสียงได้อย่างต่อเนื่อง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน

“ค่าใช้จ่ายในการประชุม” หมายความว่า ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน ค่ารับรองการประชุม สำหรับการประชุมคณะกรรมการ

ข้อ ๕ บุคคลภายนอกที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ หรือเป็นคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนที่ปรึกษา หรือค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการในอัตรา ดังนี้

(๑) คณะกรรมการภารกิจระดับสภามหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อครั้ง

(๒) คณะกรรมการภารกิจระดับมหาวิทยาลัย อัตราไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

(๓) คณะกรรมการภารกิจระดับหน่วยงาน อัตราไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๖ บุคคลภายในที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเท่ากับค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ

ข้อ ๗ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๒) อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๓) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๔) กรรมการที่เป็นบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๘ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

(๑) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

(๒) ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง

ข้อ ๙ คณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัย ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้ง เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในการกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุมไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการดังต่อไปนี้ ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อครั้ง

(๑) คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยหรือมีภารกิจเฉพาะเรื่อง

(๒) คณะกรรมการประจำส่วนงาน

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานซึ่งมีภารกิจตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในระดับส่วนงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากส่วนงาน ให้ได้รับค่าเบี้ยประชุมไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อคนต่อครั้ง

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือส่วนงาน ซึ่งมีภารกิจเฉพาะเรื่อง และมีการนำผลการดำเนินการของคณะกรรมการดังกล่าวเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงาน คณะกรรมการการเงินอาจพิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนเหมาะสมสำหรับคณะกรรมการ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน และให้รายงานมหาวิทยาลัยเพื่อทราบภายในสามสิบวันนับแต่ออกประกาศ

ข้อ ๑๔ ให้ประธานคณะกรรมการหรือผู้ทำหน้าที่ดังกล่าวของคณะกรรมการตามข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ได้รับค่าเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่ได้รับ

ข้อ ๑๕ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินกึ่งหนึ่งของอัตราค่าเบี้ยประชุมที่คณะกรรมการชุดนั้นได้รับ เว้นแต่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการสภามหาวิทยาลัยและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยตามข้อ ๘

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้ช่วยเลขานุการตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินสองคน กรณีคณะกรรมการคณะใดไม่มีผู้ช่วยเลขานุการหรือแต่งตั้งไว้เพียงหนึ่งคน อาจพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม และเบิกจ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมได้ไม่เกินหนึ่งคน ในอัตราไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อการประชุมหนึ่งครั้ง

กรณีกรรมการผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้เป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการด้วย ให้เบิกจ่ายได้เพียงตำแหน่งเดียว

ข้อ ๑๖ ในการประชุมให้เบิกจ่ายค่ารับรองการประชุมตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

(๑) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยและมีภารกิจระดับมหาวิทยาลัยซึ่งมี

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษา เบิกจ่ายในอัตราดังนี้

(ก) ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมภายในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับการประชุมการประชุมภายนอกมหาวิทยาลัย

กรณีใช้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายโดยวิธีโอนเงินระหว่างกันตามอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๒) ค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับการประชุมคณะกรรมการตาม ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินเห็นสมควรให้ กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม หรือคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ ให้เบิกจ่ายในอัตรา ดังนี้

(ก) ค่าอาหารระหว่างการประชุม ไม่เกิน ๗๐ บาทต่อคนต่อมื้อ

(ข) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

กรณีใช้บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการชำระค่าใช้จ่ายโดยวิธีโอนเงินระหว่างกันตามอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ

(๓) การประชุมคณะกรรมการนอกเหนือจาก (๒) ให้เบิกจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อคนต่อการประชุมครั้งวัน

(๔) ให้มีค่ารับรองค่าพาหนะเหมาจ่ายสำหรับการเดินทางเข้าร่วมประชุมของ บุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการ กรณีที่มีได้เบิกจ่าย ค่ารับรองในลักษณะค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในอัตราไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๗ หลักฐานการจ่ายสำหรับการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน และค่ารับรอง การประชุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทน ให้ใช้หลักฐานการจ่ายค่าเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทน เป็นหลักฐานการจ่าย

(๒) การเบิกจ่ายค่ารับรองอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการประชุม ให้เบิกตาม ที่จ่ายจริงตามจำนวนคณะกรรมการที่ปรากฏในคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้ง ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้ที่ได้รับเชิญให้เข้า ร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุมซึ่งได้ลงชื่อปฏิบัติงานด้วย โดยใช้ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐาน การจ่าย

(๓) การเบิกจ่ายค่ารับรองรายการค่าพาหนะเหมาจ่าย ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐาน การจ่าย

ข้อ ๑๘ การขอกำหนดค่าตอบแทนการประชุม ค่าเบี้ยประชุมหรือค่าใช้จ่ายในการประชุม สำหรับคณะกรรมการที่นอกเหนือจากข้อ ๗ ข้อ ๘ และข้อ ๑๑ ให้เสนอขออนุมัติโดยระบุภารกิจของ คณะกรรมการให้ชัดเจน ตลอดจนเสนอแผนการประชุมตลอดปีงบประมาณ โดยผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการการเงิน

การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้พิจารณาแต่งตั้งตามภารกิจหลักของส่วนงาน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ให้กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ย ประชุมและค่าตอบแทน

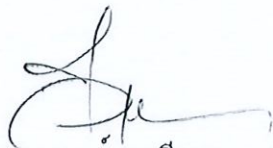
ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการออกประกาศ เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัย ติความ และคำวินิจฉัยนั้นถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง และได้จัดทำทะเบียนไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้ บังคับ ให้ถือว่าเป็นคณะกรรมการที่ได้จัดทำทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการที่ได้รับค่าเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทนตามระเบียบนี้แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



(M.9)

คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๕๐๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการวิชาการ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการใหม่ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒
และมาตรา ๓๘(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๕๐๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ ของคณะสัตวศาสตร์
และเทคโนโลยี ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
สาขาวิชาสัตวศาสตร์ | กรรมการ |
| ๔. ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสัตวศาสตร์ | กรรมการ |
| ๕. ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเกษตรอัจฉริยะ | กรรมการ |
| ๖. เลขานุการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาสัตวศาสตร์ | กรรมการ |
| ๗. เลขานุการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาสัตวศาสตร์ | กรรมการ |
| ๘. เลขานุการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเกษตรอัจฉริยะ | กรรมการ |
| ๙. หัวหน้างานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวนันทน์ภัส เดชะศิริ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีอำนาจ และหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. วางนโยบายและกำหนดแผนงานด้านการศึกษาของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. พิจารณาแนวทางส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการศึกษา และบูรณาการในงาน
การเรียนการสอน สู่พันธกิจอื่น ๆ
๓. จัดทำแผนงานการจัดการความรู้ และดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะ
๔. จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากบุคลากรของคณะ ที่ได้รับการเพิ่มพูนความรู้และทักษะ
จากการศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา

๕. รวบรวม...

๕. รวบรวมและแลกเปลี่ยนความรู้จากผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้ที่เป็นปฏิบัติที่ดี และพัฒนาแนวปฏิบัติที่จากการจัดการความรู้
๖. กำกับ ดูแล และติดตามการดำเนินงาน พร้อมรายงานผลการดำเนินงานด้านทุนการศึกษา ของนักศึกษาคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๗. ประชาสัมพันธ์ทุนการศึกษาทั้งทุนภายใน และทุนภายนอกคณะฯ รวมถึงการพิจารณา ทุนการศึกษาของนักศึกษาคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

(ม.๒)

" 1 / 513 "



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๘๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินการด้านวิจัยและบริการ
วิชาการ ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และ
มาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและบริการ
วิชาการ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนันท์ ศุภกิจจานนท์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สัตวแพทย์หญิง ดร.พชรพร ตาดี | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.ภาคภูมิ เสาวภาคย์ | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์ ดร.สุรรัตน์ ถือแก้ว | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์ ดร.กรรณิกา ฮามประคร | กรรมการ |
| ๘. นายโยธิน นันตา | กรรมการ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุบรรณ ฝอยกลาง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางดาริน ชมภูพันธ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นางอัมพร คำฟองเครือ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. วางนโยบายและกำหนดแผนงานการวิจัย และบริการวิชาการของคณะสัตวศาสตร์และ
เทคโนโลยี
๒. พิจารณาแนวทางส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการวิจัย และการบริการทางวิชาการสู่
สังคม
๓. บูรณาการในการเรียนการสอน สู่พันธกิจอื่น ๆ
๔. กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินโครงการ ผลงานและผลผลิตจากการวิจัยให้บรรลุ
วัตถุประสงค์ของการวิจัย รวมทั้งประสานงานวิจัยกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. กำกับ...

๕. กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการสู่สังคมให้บรรลุเป้าหมายวัตถุประสงค์ เป้าหมายตามพันธกิจของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๖. วางแผน และสนับสนุนการสร้างผลิตภัณฑ์ เพื่อการจัดหารายได้ การประชาสัมพันธ์ และการตลาดของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๗. วางแผนปรับปรุงกฎระเบียบเพื่อเอื้อต่อการหารายได้ ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะตันมินสกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายบริหาร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา | กรรมการ |
| ๕. ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาสัตวศาสตร์ | กรรมการ |
| ๖. ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาสัตวศาสตร์ | กรรมการ |
| ๗. ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกษตรอัจฉริยะ สาขาสัตวศาสตร์ | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | กรรมการ |
| ๙. รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. หัวหน้างานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นายศัพท์โชคดี ใจบาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่กำหนดนโยบาย และดำเนินการด้านประกันคุณภาพการศึกษาของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจรัส เตชะมีนสกุล)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๑๙๔๓ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๘๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการวิจัยและบริการวิชาการ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินการด้านวิจัยและบริการ
วิชาการ ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และ
มาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและบริการ
วิชาการ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนนันท์ ศุภกิจจานนท์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สัตวแพทย์หญิง ดร.พชรพร ตาดี	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.ภาคภูมิ เสาวภาคย์	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.สุรรัตน์ ถือแก้ว	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.กรรณิกา ฮามประคร	กรรมการ
๘. นายโยธิน นันทา	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุบรรณ ฝอยกลาง	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางดาริน ชมภูพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. นางอัมพร คำฟองเครือ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. วางนโยบายและกำหนดแผนงานการวิจัย และบริการวิชาการของคณะสัตวศาสตร์และ
เทคโนโลยี
๒. พิจารณาแนวทางส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการวิจัย และการบริการทางวิชาการผู้
สังคม
๓. บูรณาการในการเรียนการสอน สู่พันธกิจอื่น ๆ
๔. กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินโครงการ ผลงานและผลผลิตจากการวิจัยให้บรรลุ
วัตถุประสงค์ของการวิจัย รวมทั้งประสานงานวิจัยกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. กำกับ...

๕. กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการสู่สังคมให้บรรลุเป้าหมายวัตถุประสงค์ เป้าหมายตามพันธกิจของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๖. วางแผน และสนับสนุนการสร้างผลิตภัณฑ์ เพื่อการจัดการรายได้ การประชาสัมพันธ์ และการตลาดของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๗. วางแผนปรับปรุงกฎระเบียบเพื่อเอื้อต่อการหารายได้ ของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยงรัส เตชะตันนินสกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๑๗๔๕/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

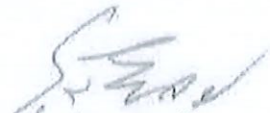
เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายบริหาร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา | กรรมการ |
| ๕. ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาสัตวศาสตร์ | กรรมการ |
| ๖. ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาสัตวศาสตร์ | กรรมการ |
| ๗. ประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกษตรอัจฉริยะ สาขาสัตวศาสตร์ | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | กรรมการ |
| ๙. รองคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี ฝ่ายวิชาการ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. หัวหน้างานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. นายสัมพันธ์ ใจบาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่กำหนดนโยบาย และดำเนินการด้านประกันคุณภาพการศึกษาของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจิรัส เตชะมินสกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้