

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการการเงิน

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่แก้ไข

เห็นควรให้ดำเนินการ ดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....

รายงานการประชุมคณะกรรมการการเงิน

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘

วันอังคารที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|-----------------------|
| ๑. รองอธิการบดี รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
(แทนอธิการบดี) | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา ชะโลมกลาง
(แทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจ) | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตร ชูชื่น
(แทนผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ) | กรรมการ |
| ๔. นายปัญญาวัฒน์ ชลวิชาติ
(แทนคณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
และการออกแบบสิ่งแวดล้อม) | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง
(นางสาวนীর เรียนกุนา) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวสวิตตา สิงห์คำ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวพรรณราย ชันคำหมุด | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวรัชนิวรรณ เครือปัญญา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวบายศรี สุขจิตต์ | เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ |
| ๑๐. นางสุพรรณษา ยอดคำ | เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|------------------------------|
| ๑. อธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา) | ประธานกรรมการ (ติดภารกิจ) |
| ๒. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล) | กรรมการ (ติดภารกิจ) |
| ๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์) | กรรมการ (ติดภารกิจ) |
| ๔. นางสาววรรณภา กลัดกลีบ | ผู้ช่วยเลขานุการ (ติดภารกิจ) |
| ๕. นางสาววิไลพร นามวงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ (ติดภารกิจ) |

ผู้เข้าร่วม

- | | |
|---------------------------|------------------------|
| ๑. นางสาวอนงค์ ไชยแก้ว | หัวหน้างานกีฬา |
| ๒. นางสาวอรพรรณ พรหมใจ | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๓. นายเกรียงศักดิ์ วันกุล | นักวิชาการศึกษา |
| ๔. นางธัญภรณ์ เมธีวีรวงศ์ | |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานคณะกรรมการการเงินได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามคำสั่งคณะกรรมการการเงินได้แต่งตั้งอธิการบดี เป็นประธานกรรมการ แต่เนื่องจากติดภารกิจอื่น จึงมอบหมายให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) เป็นประธานกรรมการแทน

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ แจ้งผลการดำเนินการติดตามวาระการประชุมตามมติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงิน

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ได้แจ้งผลการดำเนินการติดตามวาระการประชุมตามมติและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินมาเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติให้ปรับแก้ไขความในหน้าที่ ๑/๖ ลำดับที่ ๑

จากเดิม ความว่า “ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ลงนามบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding: MUO)”

ปรับแก้ไขเป็น “ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ลงนามบันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding: MOU)”

๑.๒.๒ แจ้งการจัดทำรายงานแสดงยอดเงินคงเหลือประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ (งานบริหารข้อมูลการบัญชี กองคลัง)

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว๔๒ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ได้กำหนดแนวทางการจัดทำรายงานแสดงยอดเงินคงเหลือประจำเดือนของมหาวิทยาลัย และรายงานให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำบัญชีและรายงานการเงินในภาพรวมของมหาวิทยาลัย มีความครบถ้วนถูกต้อง มีการยืนยันข้อมูลบัญชีเงินสดในมือและบัญชีเงินฝากธนาคาร เพื่อแสดงความโปร่งใสตรวจสอบได้ และทำให้หัวหน้าส่วนราชการรับทราบข้อมูลการเคลื่อนไหวของบัญชีเงินสดในมือและเงินฝากธนาคาร เพื่อให้มีการดูแลรักษาและการบริหารเงินเป็นไปอย่างเกิดประโยชน์สูงสุด นั้น

ในการนี้ งานบริหารข้อมูลการบัญชี กองคลัง ได้จัดทำรายงานแสดงยอดเงินคงเหลือจากข้อมูลในระบบ E-Financial ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๓๑๐,๖๘๔,๘๙๙.๙๖ บาท ทั้งนี้ ได้รายงานให้กองตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเชียงใหม่ ตามหนังสือ ที่ อว ๖๙.๒.๔/๔๗๓๗ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงขอเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงิน ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการการเงิน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินพิจารณาแล้วมีมติให้ปรับแก้ไขความในหน้าที่ ๔ บรรทัดที่ ๒๗ จากเดิม ความว่า “(MUO) ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและป้าไม้ราชอาณาจักรภูฎาน ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม”
ปรับแก้ไขเป็น “(MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้และกระทรวงเกษตรและป้าไม้ราชอาณาจักรภูฎาน ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษีและใบรับใบสำคัญ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (กองคลัง)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการเงินในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้แจ้งให้ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่ยังมีการใช้ตราครุฑซึ่งเป็นตราของส่วนราชการให้อยู่ควรให้มีการปรับเปลี่ยนโดยใช้ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามรูปแบบที่กำหนดสำหรับใบเสร็จรับเงิน จากเดิมที่ใช้ “ตราครุฑ” ให้เป็น “ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้” ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้ตราเครื่องหมายและสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สอดคล้องกับอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีประกาศมหาวิทยาลัยและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ดังนั้น เพื่อให้การเปลี่ยนแปลงตราสัญลักษณ์ที่ปรากฏบนใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองคลัง จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษีและใบรับใบสำคัญ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยปรับเปลี่ยนประกาศจากรูปแบบเดิมที่ใช้ “ตราครุฑ” เป็น “ตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้” และยกเลิกประกาศฉบับเดิม เสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดรูปแบบใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษีและใบรับใบสำคัญ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียม ในการเข้าชมฐานเรียนรู้ภายในคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ

ตามที่คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำมีความประสงค์จะกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการเข้าชมฐานเรียนรู้ภายในคณะ เนื่องจากเป็นนโยบายของผู้บริหารที่ต้องการหารายได้จากแหล่งอื่นนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อนำรายได้ที่ได้รับไปใช้ในการดูแลฐานเรียนรู้ของคณะ ซึ่งปัจจุบันมีจำนวน ๑๔ ฐานเรียนรู้ ดังนั้น จึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการเข้าชมฐานเรียนรู้ภายในคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ในการนี้ คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศดังกล่าว และเสนอคณะกรรมการการเงิน เพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการเข้าชมฐานเรียนรู้ภายในคณะเทคโนโลยีการประมง และทรัพยากรทางน้ำ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข ดังนี้

๑. เพื่อให้การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการเข้าชมฐานเรียนรู้ในข้อ ๔ สอดคล้องกับจำนวนผู้เข้าชมต่อคนต่อวันตามความในข้อ ๔ (๑) ถึง (๖) จึงเห็นควรให้ปรับแก้ความในข้อ ๔ (๓) และ (๕) ดังนี้

๑.๑ จากเดิม ข้อ ๔ (๓) “การเข้าชมของนักศึกษาระดับปริญญาโท ปริญญาเอก และบุคคลทั่วไปชาวไทย (จำนวนน้อยกว่า ๑๐ คน) ให้คิดในอัตราคนละ ๕๐ บาทต่อคนต่อวัน”

ปรับแก้ไขเป็น ข้อ ๔ (๓) “การเข้าชมของนักศึกษาระดับปริญญาโท ปริญญาเอก และบุคคลทั่วไปชาวไทย ให้คิดในอัตราคนละ ๕๐ บาทต่อคนต่อวัน”

๑.๒ จากเดิม ข้อ ๔ (๕) “การเข้าชมของนักศึกษาระดับปริญญาโท ปริญญาเอก และบุคคลทั่วไปชาวต่างประเทศ (จำนวนน้อยกว่า ๑๐ คน) ให้คิดในอัตราคนละ ๑๕๐ บาทต่อคนต่อวัน”

ปรับแก้ไขเป็น ข้อ ๔ (๕) “การเข้าชมของนักศึกษาระดับปริญญาโท ปริญญาเอก และบุคคลทั่วไปชาวต่างประเทศ ให้คิดในอัตราคนละ ๑๕๐ บาทต่อคนต่อวัน”

๒. เพื่อให้การเข้าชมฐานเรียนรู้ทั้ง ๑๔ ฐานมีความชัดเจนในการเข้าชมและยังสามารถนำมาใช้เป็นสถิติในการเยี่ยมชมฐานเรียนรู้ จึงเห็นควรให้กำหนดแบบฟอร์มการเข้าชมฐานเรียนรู้ของคณะ เช่น กำหนดชื่อผู้เข้าชม, กำหนดจำนวนผู้เข้าชมว่าได้ที่ฐานเรียนรู้ต่อคนต่อวัน, กำหนดจำนวนผู้เข้าชมที่เป็นหมู่คณะว่าได้ที่ฐานเรียนรู้ต่อวัน และกำหนดจำนวนผู้เข้าชมก็คนจึงจะมีวิทยากรบรรยายในแต่ละฐานเรียนรู้ เป็นต้น

ทั้งนี้ หากดำเนินการปรับแก้ไขแล้วส่งให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๒ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมประเภทเหมาจ่ายระดับปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๒)

ด้วยคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะปรับแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ โดยให้ยกเลิกความในข้อ ๔ (๒) และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) กรณีไม่มีการลงทะเบียนเรียน และ/หรือลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา ในอัตราดังนี้

(ก) ภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท

(ข) ภาคการศึกษาดูเรียน ภาคการศึกษาละ ๖,๐๐๐ บาท”

ดังนั้น คณะจึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมประเภทเหมาจ่ายระดับปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๒) โดยผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการและมาตรฐานการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ และที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๘

ในการนี้ คณะอนุกรรมการการเงิน ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศดังกล่าว และเห็นควรเสนอคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมประเภทเหมาจ่ายระดับปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่ ๒) จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๔.๓ พิจารณาการดำเนินการบริหารจัดการอาคารกีฬาและนันทนาการ (อาคารศูนย์กีฬา ทศมินทรบพิตร) (กองพัฒนานักศึกษา)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมการใช้สถานการกีฬาของมหาวิทยาลัย ประกาศเมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ได้ใช้บังคับไปแล้ว นั้น เนื่องจากอาคารกีฬาและนันทนาการ (อาคารศูนย์กีฬาทศมินทรบพิตร) อยู่ในความดูแลของ กองพัฒนานักศึกษาตามความหมายของ “สถานการกีฬา” ตามข้อ ๓ ของประกาศฯ ดังกล่าว ประกอบกับ ข้อมูลการรับเงินและการนำเงินส่งของกองพัฒนานักศึกษา ยังไม่ปรากฏรายได้จากการบริการสมาชิกของ สถานการกีฬาในส่วนของอาคารกีฬาและนันทนาการ (อาคารศูนย์กีฬาทศมินทรบพิตร) ทั้งนี้ กองคลังได้แจ้ง ให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำกระบวนการดำเนินการและเหตุผลที่ยังไม่มีการรับเงินค่าใช้บริการสำหรับ สมาชิกของสถานการกีฬาสำหรับอาคารดังกล่าวเพื่อเสนอคณะกรรมการการเงินพิจารณา

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา ได้ชี้แจงกระบวนการดำเนินการและเหตุผลที่ยังไม่มีการรับเงิน ค่าใช้บริการสำหรับสมาชิกของศูนย์กีฬาทศมินทรบพิตร (ตามหนังสือที่ อว ๖๙.๒.๕.๕/๔๙๑ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘) และได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการการเงินเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม คณะกรรมการการเงินได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อเป็นการควบคุมการรับเงินค่าใช้บริการ สำหรับสมาชิกสถานการกีฬา จึงเห็นควรให้กองพัฒนานักศึกษาดำเนินการดังนี้

๑. ให้กองพัฒนานักศึกษาออกแบบการจัดทำแพ็คเกจเป็นคู่มือสำหรับสมาชิกของสถาน การกีฬา ซึ่งอาจทำได้ทั้งแบบรายปีและรายเดือน โดยคิดจากราคาต่อหน่วยตามแพ็คเกจ ในอัตราที่กำหนด ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานการกีฬาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้มีการควบคุมการออกบัตรคู่มือ เช่น จำนวนการออก การจำหน่ายบัตรคู่มือ, การตรวจสอบการใช้งานบัตรคู่มือ, ลายเซ็นผู้ออกบัตรคู่มือ เป็นต้น

๒. การจัดเก็บค่าบริการโดยการโอนเงินเข้าบัญชีมหาวิทยาลัย และออกใบเสร็จรับเงินนำส่ง มหาวิทยาลัยตามที่ระบุฯ กำหนด

๓. เนื่องจากประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมการใช้สถานการกีฬาของมหาวิทยาลัย ไม่ได้ผ่านความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน และจากข้อสังเกตในส่วนของการกำหนดค่านิยามตามความในข้อ ๓ คำว่า “สถานการกีฬา” ได้กำหนดให้สถานการกีฬาอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของกองพัฒนานักศึกษา นั้น ที่ประชุมเห็นว่าการระบุให้ กองพัฒนานักศึกษาควบคุมดูแลสถานการกีฬา ซึ่งอาจเกี่ยวเนื่องกับหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงในส่วนของ การปฏิบัติงานของอาคารและสถานการกีฬาของมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรให้ปรับค่านิยามใหม่โดยตัดการ ควบคุมดูแลของกองพัฒนานักศึกษาออก

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี
- ประธานนัดหมายการประชุมครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี (๘๐ ปี) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวสวิตตา สิงห์คำ)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวนীর เรียนกุนา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม