

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงาน
และการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัย
เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”



คำนำ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมองค์ความรู้และผลสัมฤทธิ์จากโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัย เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ” ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2569 ณ โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจ และเสริมสร้างศักยภาพของผู้บริหารและบุคลากรด้านการเงิน การบัญชี และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถจัดทำรายงานทางการเงิน วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน และคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ตลอดจนสามารถนำข้อมูลทางการเงินไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผน การตัดสินใจ และการบริหารจัดการองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เนื้อหาภายในรูปเล่มรายงานฉบับนี้ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไปของโครงการ สรุปเนื้อหา สรุปผลการดำเนินงาน และเอกสารประกอบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและการบัญชีของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ท้ายที่สุดนี้ คณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้ถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์อันเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง ตลอดจนขอขอบคุณผู้เข้าร่วมอบรมทุกท่านที่ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในกิจกรรมตลอดการอบรม ส่งผลให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์และสำเร็จลุล่วงด้วยดีทุกประการ

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

บทสรุป

การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ” เป็นโครงการที่ช่วยเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการด้านการเงินของมหาวิทยาลัย โดยผู้เข้าร่วมได้รับความรู้ทั้งในด้านการจัดทำรายงานทางการเงิน การคำนวณต้นทุนผลผลิต การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน การวิเคราะห์งบการเงิน ตลอดจนการประเมินสุขภาพทางการเงินของหน่วยงาน และการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ประกอบการตัดสินใจเชิงบริหาร

สาระสำคัญของการอบรมสะท้อนให้เห็นว่า การบริหารมหาวิทยาลัยในปัจจุบันจำเป็นต้องอาศัยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลต้นทุนที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันต่อสถานการณ์ เพื่อสนับสนุนการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดสรรทรัพยากร การบริหารหลักสูตร และการติดตามผลการดำเนินงานของส่วนงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ แนวคิดการจัดทำ Financial Dashboard และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ยังเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่จะช่วยยกระดับการวิเคราะห์ข้อมูลและเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจของผู้บริหาร

สำหรับผลสัมฤทธิ์และผลการประเมินโครงการ สะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จของการอบรมอย่างชัดเจน โดยผู้เข้าร่วมจำนวน 117 คน มีคะแนนความเข้าใจเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจาก 3.28 คะแนน ก่อนการอบรม 4.38 คะแนน หลังการอบรมเพิ่มขึ้น 1.10 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 33.60 และผู้ที่มีความเข้าใจในระดับดีและดีมากเพิ่มขึ้นจาก ร้อยละ 34.19 เป็น ร้อยละ 95.73 แสดงให้เห็นว่าโครงการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และศักยภาพของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ องค์ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำรายงานทางการเงิน การคำนวณต้นทุนผลผลิต การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ การวางแผนงบประมาณ และการพัฒนาระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย อันจะนำไปสู่การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนางานองค์กรอย่างยั่งยืนต่อไป

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและการคำนวณต้นทุนผลผลิต
ของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”

วันจันทร์ที่ 22 มิถุนายน 2569

ณ โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท เชียงใหม่ (Wintree City Resort)

1. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและการคำนวณ
ต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”

2. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย โดย

1. นางสาวรัชนีวรรณ เครือปัญญา
2. นางสาวบายนศรี สุขจิตต์

3. ที่ปรึกษาโครงการ

ผู้อำนวยการกองคลัง

4. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการด้านการเงินของมหาวิทยาลัยในปัจจุบันจำเป็นต้องมีข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจเชิงบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงาน ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญที่สะท้อนถึงสถานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ การคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการวิเคราะห์ต้นทุนการดำเนินงาน เพื่อให้ผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลประกอบการวางแผน การบริหารงบประมาณ และการตัดสินใจเชิงนโยบายได้อย่างเหมาะสม

อย่างไรก็ตาม บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและงบประมาณของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยยังมีความจำเป็นต้องพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการจัดทำรายงานทางการเงิน รวมทั้งการคำนวณต้นทุนผลผลิตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กำหนด ตลอดจนสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น กองคลังจึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ” เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถจัดทำรายงานทางการเงินและคำนวณต้นทุนผลผลิตได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่กำหนด

5.2 เพื่อพัฒนาทักษะในการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยอย่างถูกต้องและเป็นระบบ

5.3 เพื่อให้หน่วยงานสามารถจัดทำรายงานทางการเงินเองได้ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560

6. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

| หัวข้อ | มหาวิทยาลัย |
|-------------------|--|
| ประเด็นยุทธศาสตร์ | MJU SI5 การบริหารจัดการและการเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินอย่างยั่งยืน (Financial Stability and Sustainable Growth) |
| เป้าประสงค์ | MJU SO9 มีการบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ |
| กลยุทธ์ | MJU 5.1.4.1 สนับสนุนบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาสมรรถนะตาม Training Roadmap ของแต่ละตำแหน่ง ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานหรือสูงกว่าที่มาตรฐานกำหนด |
| ตัวชี้วัด | MJU 5.1.4 ร้อยละของบุคลากรที่มีผลการประเมินสมรรถนะสูงกว่ามาตรฐาน |

7. กลุ่มเป้าหมาย

นักวิชาการเงินและบัญชี และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง / นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง / ผู้บริหารของส่วนงาน จำนวน 100 คน

8. วิทยากร

8.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ

8.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญญา ไพค่านาม

9. แผนดำเนินงานโครงการ

| ผลผลิต/ กิจกรรม | ปี 2568 | | | | | | ปี 2569 | | | | | |
|---|---------|------|------|------|------|-------|---------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. วางแผนการจัดโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 2. จัดทำแบบเสนอโครงการและขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 3. ดำเนินการโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 4. สรุปและประเมินผลโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |

10. แหล่งงบประมาณ เงินรายได้ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

11. งบประมาณในการจัดโครงการ

| งบ ดำเนินงาน | รายการ | งบประมาณที่ขออนุมัติ | | งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานตามจริง | |
|--------------------|--|----------------------|---|--------------------------------|--|
| | | จำนวนเงิน (บาท) | รายละเอียด | จำนวน เงิน (บาท) | รายละเอียด |
| ค่าใช้จ่าย | ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม | 20,000 | จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 100 บาท ระยะเวลา จำนวน 100 คน | 18,310 | จำนวน 2 มื้อ |
| | ค่าอาหารกลางวัน | 40,000 | จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 400 บาท จำนวน 100 คน | 48,400 | จำนวน 1 มื้อ |
| | ค่าเช่าห้องประชุม 1 ห้อง | 12,000 | วันละ 12,00 บาท | | |
| ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทน วิทยากร (บุคลากร) 1 คน | 5,600 | จำนวน 7 ชม. ๆ ละ 800 บาท | 2,400 | - ค่าตอบแทนวิทยากร (บุคลากร) 1 คน จำนวน 3 ชม. ๆ ละ 800 บาท |
| | | | | 4,800 | - ค่าตอบแทนวิทยากร (ภายนอก) 1 คน จำนวน 3 ชม. ๆ ละ 1,600 บาท |
| รวมทั้งสิ้น | | 77,600 | | 73,910 | |

12. เป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัด

| ผลผลิต | ตัวชี้วัด (ระดับผลลัพธ์/ผลผลิต) | หน่วยนับ | เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2565 |
|--|--|----------|-----------------------------|
| หน่วยงานสามารถ จัดทำรายงานทาง การเงินของตนเองได้ | ตัวชี้วัดระดับผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ - ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ | ร้อยละ | 80 |
| | เชิงคุณภาพ - ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจการ จัดทำรายงานทางการเงินและการคำนวณต้นทุน ในระดับดี | ร้อยละ | 80 |

13. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 บุคลากรมีความรู้และทักษะในการจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

13.2 มหาวิทยาลัยมีข้อมูลต้นทุนผลผลิตที่ถูกต้องและสามารถนำไปใช้ในการวิเคราะห์และบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13.3 หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยสามารถใช้ข้อมูลทางการเงินและต้นทุนผลผลิตประกอบการวางแผนและการตัดสินใจเชิงบริหารได้

สรุปเนื้อหาโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงาน และการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”

เมื่อวันจันทร์ที่ 22 มิถุนายน 2569 รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล รองอธิการบดี ได้กล่าวเปิดโครงการและกล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงาน และการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ภาคเข้าได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญญา ไพศานาม บรรยายในหัวข้อ “การคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัย” และภาคบ่าย ได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ บรรยายในหัวข้อ “การจัดทำรายงานทางการเงิน” โดยสรุปเนื้อหาได้ดังนี้

บทที่ 1 : บริบทและความท้าทายทางการเงินของสถาบันอุดมศึกษาในปี 2569

สถานการณ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยและคณะวิชาต่าง ๆ ในปัจจุบัน (ปี 2569) กำลังเผชิญกับ จุดเปลี่ยนผ่านทางโครงสร้างที่สำคัญอย่างยิ่ง ซึ่งเกิดจากปัจจัยขับเคลื่อนทั้งภายนอกและภายในมหาวิทยาลัย โดยสามารถสรุปความท้าทายหลักออกเป็น 3 ประเด็น ดังนี้

1. การลดลงของงบประมาณแผ่นดินและระบบ Zero-Based Budgeting รัฐบาลมีนโยบายปรับลดวงเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่สถาบันอุดมศึกษาเป็นรายปี โดยนำหลักการของงบประมาณฐานศูนย์ (Zero-Based Budgeting) มาบังคับใช้ ส่งผลให้สถาบันต่าง ๆ ไม่สามารถใช้วิธีอ้างอิงฐานงบประมาณเดิมของปีก่อนหน้าแล้วปรับเพิ่มขึ้นได้อีกต่อไป แต่จะต้องทำการวิเคราะห์และพิสูจน์ความจำเป็นของค่าใช้จ่ายใหม่ทั้งหมดในทุก ๆ ปีงบประมาณ ส่งผลให้ภาพรวมของงบประมาณอุดหนุนจากแผ่นดินมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานพื้นฐานกลับมีทิศทางสวนทางเพิ่มสูงขึ้น

2. วิฤตโครงสร้างประชากรและความต้องการตลาดแรงงานที่เปลี่ยนแปลง จำนวนนักศึกษาในภาพรวมมีแนวโน้มลดลงอย่างมีนัยสำคัญ (เช่น กรณีศึกษาของคณะสมมติที่พบว่าในบางสถานการณ์งบประมาณและนักศึกษาอาจลดลงถึง 20%) ปัญหานี้สอดคล้องกับแนวโน้มประชากรวัยเรียนที่ลดลงทั่วประเทศ และพฤติกรรมของผู้เรียนที่ต้องการหลักสูตรระยะสั้น (Short Course) หรือหลักสูตรที่ตอบโจทย์ทักษะเฉพาะทางของตลาดแรงงานรายสาขา มากกว่าการเรียนในหลักสูตรปริญญาแบบเดิม ผู้บริหารคณะจึงตกอยู่ภายใต้แรงกดดันในการตัดสินใจเชิงรุก ไม่ว่าจะเป็นการขึ้นค่าธรรมเนียม การปรับลดรายจ่าย การเปิดหลักสูตรใหม่ หรือแม้กระทั่งการพิจารณาปิดหลักสูตรเดิมที่ไม่มีความคุ้มค่าทางการเงิน

3. การเปลี่ยนผ่านระบบการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้กำลังอยู่ในช่วงรอยต่อของการเปลี่ยนผ่านระบบคลังและการจัดเก็บรายได้ โดยนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2567 จะยังคงถูกจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบแยกจ่ายตามรายหน่วยกิตเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งเป็นโครงสร้างรายรับที่มีความยืดหยุ่นน้อยและผันผวนตามพฤติกรรมการลงทะเบียน ขณะที่นักศึกษาใหม่ตั้งแต่ปีการศึกษา 2567 เป็นต้นไป จะปรับมาจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย (Flat Rate) ความเปลี่ยนแปลงนี้ส่งผลให้คณะจำเป็นต้องทบทวนและปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการต้นทุนภายในอย่างเร่งด่วน เพื่อลดความเสี่ยงทางการเงินและเพิ่มศักยภาพในการพึ่งพาตนเองในระยะยาว

บทที่ 2 : กรอบแนวคิดและการคำนวณต้นทุนผลผลิต (Unit Cost Allocation)

การที่คณะจะสามารถวางแผนการเงินหรือประเมินความคุ้มค่าของหลักสูตรได้อย่างถูกต้องนั้น จุดเริ่มต้นที่สำคัญที่สุดคือการพัฒนาระบบบัญชีต้นทุนที่สามารถสะท้อนทรัพยากรที่แท้จริงที่ใช้ไปในแต่ละกิจกรรม

1. นิยามและประเภทของต้นทุน (Cost Classification)

ต้นทุน (Cost) หมายถึง ทรัพยากรที่สามารถวัดเป็นจำนวนเงินได้ที่เสียไป เพื่อแลกกับการได้รับสินค้า สินทรัพย์ ผลประโยชน์ หรือผลตอบแทนอื่นใดกลับมาเพื่อขับเคลื่อนพันธกิจขององค์กร ต้นทุนสามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่

ต้นทุนทางตรง (Direct Cost) ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงานหรือหลักสูตรนั้น ๆ โดยตรง และสามารถระบุได้อย่างชัดเจนว่าเป็นของส่วนงานใดส่วนงานหนึ่ง เช่น เงินเดือนประจำของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร หรือวัสดุฝึกปฏิบัติเฉพาะของสาขาวิชานั้น

ต้นทุนทางอ้อม (Indirect Cost / Common Cost) เรียกอีกอย่างหนึ่งว่า "ต้นทุนร่วม" เป็นต้นทุนที่ไม่สามารถระบุแยกส่วนงานได้อย่างเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเกิดขึ้นจากการใช้งานร่วมกันของทุกภาคส่วน เช่น ค่าส่วนกลาง ค่างานธุรการคณะ หรือค่างานพัสดุและคลังประจำคณะ ต้นทุนประเภทนี้จำเป็นต้องมีกระบวนการจัดสรร (ปันส่วน) ให้กับทุกส่วนงานอย่างเป็นธรรมตามเกณฑ์ที่เหมาะสม

2. ผลผลิต (Product) ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยในการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ข้อมูลบัญชีจะถูกดึงมาจากค่าใช้จ่ายตามงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินใน หมวด 5 (ค่าใช้จ่าย) จากนั้นนำมาจัดประเภทและกระจายเข้าสู่ผลผลิตตามภารกิจหลัก 4 ด้าน ได้แก่

การเรียนการสอน ผลผลิตคือ หลักสูตรวิชาการ และรายวิชาศึกษาทั่วไป (GE)

การวิจัยและงานวิชาการอื่น ผลผลิตคือ โครงการวิจัย หรือผลงานสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ

การบริการวิชาการ ผลผลิตคือ โครงการบริการวิชาการ แก่สังคมหรือภาคเอกชน

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผลผลิตคือ โครงการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

3. สูตรคำนวณและเกณฑ์การปันส่วนกิจกรรมสนับสนุนภายในคณะ เพื่อสะท้อนต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตที่แท้จริง มหาวิทยาลัยใช้สูตรการคำนวณพื้นฐานดังนี้

$$\text{ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต} = \frac{\text{ต้นทุนทางตรง} + \text{ต้นทุนกิจกรรมสนับสนุนคณะ} + \text{ต้นทุนกิจกรรมสนับสนุนมหาวิทยาลัย}}{\text{จำนวนหน่วยของผลผลิต}}$$

สำหรับต้นทุนกิจกรรมสนับสนุนของคณะ วิทยาการได้นำเสนอแนวทางการกำหนดเกณฑ์การปันส่วน (Cost Drivers) โดยพิจารณาจากสาเหตุแห่งการเกิดค่าใช้จ่าย ดังตารางต่อไปนี้

| กิจกรรมสนับสนุนภายในคณะ | เกณฑ์การปันส่วน (Cost Driver) | เหตุผลประกอบเชิงวิชาการ |
|------------------------------------|--|---|
| 1. การบริการการศึกษา | FTEs (จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา เทียบเท่า) | สะท้อนภาระงานจริงในการจัดการเรียนการสอนและการบริการข้ามคณะ |
| 2. การพัฒนานักศึกษา | จำนวนนักศึกษา (Headcount) | ค่าใช้จ่ายแปรผันตรงตามจำนวนหัวของประชากรนักศึกษาที่ดูแล |
| 3. การบริหารและธุรการ | เท่ากันทุกหลักสูตร | ถือเป็นโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) ที่ทุกหลักสูตรได้ประโยชน์ร่วมกันเท่า ๆ กัน |
| 4. การให้บริการด้านนโยบายและแผน | จำนวนโครงการ | ปริมาณงานแปรผันตามจำนวนแผนงานและโครงการที่ต้องควบคุมติดตาม |
| 5. การให้บริการด้านงานคลังและพัสดุ | จำนวนบุคลากร | จำนวนบุคลากรเป็นตัวแทนของปริมาณธุรกรรมและการเบิกจ่ายพัสดุในภาพรวม |
| 6. งานกายภาพและสิ่งแวดล้อม | เท่ากันทุกหลักสูตร | เป็นการดูแลพื้นที่อาคารและระบบสาธารณูปโภคส่วนกลางของคณะ |

บทที่ 3 : การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน (Break-Even Point) และกลยุทธ์การบริหารหลักสูตร

การนำเครื่องมือทางบัญชีบริหารเรื่อง การวิเคราะห์ต้นทุน-ปริมาณ-กำไร (CVP Analysis) มาประยุกต์ใช้ จะช่วยให้ผู้บริหารตอบคำถามสำคัญได้ว่า "ต้องรับนักศึกษาอย่างน้อยกี่คนในหลักสูตร คณะถึงจะไม่ประสบภาวะขาดทุน"

1. การแยกพฤติกรรมต้นทุน : ต้นทุนคงที่ และ ต้นทุนผันแปร

หัวใจสำคัญของ CVP Analysis คือการแยกแยะต้นทุนตามพฤติกรรมเมื่อปริมาณผลผลิต (จำนวนนักศึกษา) เปลี่ยนแปลง

ต้นทุนคงที่ (Fixed Cost: FC) ต้นทุนที่ไม่เปลี่ยนแปลงตามปริมาณการผลิตหรือจำนวนผู้เรียนในระยะสั้น ในบริบทของคณะวิชา ต้นทุนคงที่ประกอบด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนของอาจารย์ประจำและเจ้าหน้าที่สนับสนุน , ค่าเสื่อมราคาของอาคารเรียนและอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ , ภาระค่าบำรุงรักษาและสาธารณูปโภคส่วนกลาง , และค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารหลักสูตรประจำปี

ต้นทุนผันแปร (Variable Cost: VC) ต้นทุนที่เปลี่ยนแปลงเป็นสัดส่วนโดยตรงตามจำนวนหน่วยผลผลิตหรือจำนวนนักศึกษา ประกอบด้วย วัสดุสิ้นเปลืองและเอกสารประกอบการศึกษา สารเคมีหรือวัสดุฝึกปฏิบัติในห้องทดลองที่เพิ่มตามรายหัว ค่าประกันอุบัติเหตุกลุ่มนักศึกษา และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการฝึกงานหรือการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

2. สูตรการคำนวณจุดคุ้มทุนและกำไรส่วนเกิน

ตัวชี้วัดที่เป็นสะพานเชื่อมในการคำนวณคือ กำไรส่วนเกินต่อหน่วย (Contribution Margin per Unit: CM/u) ซึ่งคำนวณได้ดังนี้

$$CM/u = \text{รายได้หลักและค่าธรรมเนียมต่อหัว} - \text{ต้นทุนผันแปรต่อหัว (VC/u)}$$

เมื่อได้ค่า CM/u แล้ว จะสามารถคำนวณหาจุดคุ้มทุนรวมของจำนวนนักศึกษาที่เป็นจุดคุ้มทุน (Break-even Students) ได้จากสูตร

$$\text{จุดคุ้มทุน (BEP คน)} = \frac{\text{ต้นทุนคงที่รวม (Fixed Cost)}}{\text{กำไรส่วนเกินต่อหน่วย (CM/u)}}$$

3. ตารางวิเคราะห์ความไวต่อการเปลี่ยนแปลง (Sensitivity Analysis) ของค่าธรรมเนียม

กรณีศึกษาของคณะสมมติระบุว่า ปัจจุบันมีจำนวนนักศึกษา 3,533 คน มีต้นทุนคงที่เฉพาะภารกิจการสอนเท่ากับ 160,307,178.60 บาท ต้นทุนผันแปรต่อนักศึกษาต่อปีเท่ากับ 2,661 บาท และมีค่าธรรมเนียมหมาจ่ายเฉลี่ยเท่ากับ 53,550 บาทต่อคนต่อปี ส่งผลให้มีกำไรส่วนเกินต่อหน่วยเท่ากับ 50,889 บาท (53,550 - 2,661) เมื่อคำนวณจุดคุ้มทุน ณ สถานการณ์ปัจจุบันจะพบว่า

$$BEP = \frac{160,307,178.60}{50,889} = 3,151 \text{ คน}$$

วิทยากรได้นำเสนอ ตารางวิเคราะห์เชิงนโยบาย (Sensitivity Table) เพื่อให้เห็นว่าหากที่ประชุมผู้บริหารมีมติปรับเพิ่มค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายต่อภาคเรียน จะส่งผลต่อการลดลงของจุดคุ้มทุนและความปลอดภัยทางการเงินอย่างไร

| ค่าธรรมเนียมเพิ่ม / ภาค | ค่าธรรมเนียมใหม่ / ปี | กำไรส่วนเกิน (CM) ใหม่ / คน | จุดคุ้มทุนใหม่ (BEP) (คน) | จุดคุ้มทุนลดลง (คน) | Margin of Safety (%) | ประมาณการกำไรที่ 3,533 คน (ลบ.) |
|-------------------------|-----------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------|---------------------------------|
| ไม่ปรับขึ้น | 53,550 | 50,889 | 3,151 | +0 | 10.8% | 19.5 |
| +1,000 บาท | 55,550 | 52,889 | 3,032 | -119 | 14.2% | 26.5 |
| +2,000 บาท | 57,550 | 54,889 | 2,921 | -230 | 17.3% | 33.6 |
| +3,000 บาท | 59,550 | 56,889 | 2,818 | -333 | 20.2% | 40.7 |
| +5,000 บาท | 63,550 | 60,889 | 2,633 | -518 | 25.5% | 54.8 |

บทที่ 4 : เครื่องมือตรวจสอบสุขภาพทางการเงิน 5 มิติ (Financial Health Check Ratios)

การประเมินฐานะทางการเงินระดับคณะวิชา ไม่ใช่เพียงแค่การดูยอดเงินคงเหลือในบัญชีเงินฝากธนาคาร แต่ต้องวิเคราะห์ผ่านกรอบดัชนีอัตราส่วนทางการเงิน 5 มิติ เพื่อความยั่งยืนเชิงกลยุทธ์

มิติที่ 1 ความยั่งยืนทางการเงิน (Financial Sustainability)

1. Operating Surplus Ratio (อัตราส่วนส่วนเกินจากการดำเนินงาน)

$$\text{Operating Surplus Ratio} = \frac{\text{รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ} \times 100}{\text{สินทรัพย์รวมโดยเฉลี่ย}}$$

ความหมาย วัดประสิทธิภาพของฝ่ายบริหารในการนำสินทรัพย์ทั้งหมดของคณะไปใช้ประโยชน์เพื่อก่อให้เกิดส่วนเกินทุนสะสมสำหรับนำมาพัฒนาคณะในอนาคต ยิ่งค่านี้สูงยิ่งดี

2. Primary Reserve Ratio (อัตราส่วนเงินทุนสำรองหลัก)

$$\text{Primary Reserve Ratio} = \frac{\text{สินทรัพย์สุทธิที่ใช้จ่ายได้ (Expendable Net Assets)}}{\text{ค่าใช้จ่ายรวม}}$$

ความหมาย บ่งบอกถึง "ระยะเวลาที่คณะจะสามารถอยู่รอดและจ่ายเงินเดือนได้" หากเกิดภาวะวิกฤตที่ไม่มีกระแสรายรับใหม่เข้ามาเลย โดยรายงานผลลัพธ์ออกมาเป็น "จำนวนเท่าของปี"

มิติที่ 2: ประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร (Operational Efficiency)

1. Unit Cost per Student (ต้นทุนต่อหัวนักศึกษา)

$$\text{Unit Cost per Student} = \frac{\text{ต้นทุนการเรียนการสอนรวม}}{\text{จำนวนนักศึกษา}}$$

ความหมาย ช่วยประเมินความคุ้มค่าและเปรียบเทียบระหว่างหลักสูตร เพื่อดูว่าหลักสูตรใดมีต้นทุนที่สูงเกินไป หรือหลักสูตรใดเกิด Economies of Scale

2. Staff Productivity Ratio (ผลิตภาพบุคลากร)

$$\text{Staff Productivity Ratio} = \frac{\text{รายได้รวม}}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมด}}$$

ความหมาย สะท้อนความคุ้มค่าในการบริหารอัตรากำลังคน (Manpower Planning) ให้เหมาะสมกับขนาดเม็ดเงินรายได้ของคณะ

3. Asset Turnover (อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์รวม)

$$\text{Asset Turnover} = \frac{\text{รายได้รวม}}{\text{สินทรัพย์รวมถัวเฉลี่ย}}$$

ความหมาย วัดประสิทธิภาพในการใช้อาคาร สถานที่ ห้องปฏิบัติการ และครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ราคาแพงว่าถูกนำไปใช้ประโยชน์เพื่อสร้างคุณค่าและรายได้อย่างเต็มศักยภาพหรือไม่

มิตินี้ 3 สภาพคล่องและความเสี่ยง (Liquidity & Risk)

1. Current Ratio (อัตราส่วนสภาพคล่อง)

$$\text{Current Ratio} = \frac{\text{สินทรัพย์หมุนเวียน}}{\text{หนี้สินหมุนเวียน}}$$

ความหมาย ตรวจสอบว่าคณะมีสินทรัพย์สภาพคล่องสูง (เช่น เงินสด, เงินฝากธนาคาร) เพียงพอที่จะชำระหนี้สินระยะสั้นและค่าใช้จ่ายค้างจ่ายต่าง ๆ หรือไม่ ค่าที่มากกว่า 1 เท่าแสดงถึงสภาพคล่องที่ดี

2. Salary Burden Ratio (อัตราส่วนภาระค่าใช้จ่ายบุคลากร)

$$\text{Salary Burden Ratio} = \frac{\text{ค่าใช้จ่ายบุคลากร}}{\text{ค่าใช้จ่ายรวม}}$$

ความหมาย ดัชนีนี้สำคัญมากสำหรับภาคการศึกษา หากสัดส่วนนี้สูงเกินกว่า 60-70% จะส่งผลให้โครงสร้างต้นทุนของคณะแข็งตัว (Rigid Cost Structure) จนขาดความยืดหยุ่นในการจัดสรรเงินไปใช้พัฒนาด้านอื่น ๆ

3. Dependency Ratio (อัตราการพึ่งพางบประมาณแผ่นดิน)

$$\text{Dependency Ratio} = \frac{\text{รายได้จากเงินงบประมาณแผ่นดิน}}{\text{รายได้รวม}}$$

ความหมาย ชี้วัดระดับความเปราะบางทางการบริหาร คณะที่มีเกณฑ์พึ่งพาสูงจะมีความเสี่ยงรุนแรงหากรัฐบาลส่วนกลางสั่งปรับลดงบประมาณลง

มิตินี้ 4 และ 5 ประสิทธิภาพตามพันธกิจและความอยู่รอดเชิงกลยุทธ์

1. Teaching Cost Recovery Ratio อัตราร้อยละของรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่สามารถชดเชยต้นทุนการจัดการเรียนการสอนจริง ช่วยในการวางแผนตั้งราคาค่าเทอมเชิงกลยุทธ์

2. Margin of Safety (MOS) อัตราส่วนเกินความปลอดภัยคำนวณจากเปอร์เซ็นต์รายได้ปัจจุบันที่สูงกว่าจุดคุ้มทุนรวม เพื่อบอกว่าคณะสามารถรองรับความเสี่ยงกรณีนักศึกษาพลาดเข้าได้สูงสุดกี่เปอร์เซ็นต์ก่อนจะเริ่มขาดทุน

บทที่ 5 : กรณีศึกษาบทวิเคราะห์ทางการเงินและแบบจำลองสถานการณ์เชิงกลยุทธ์

จากการวิเคราะห์งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินและงบแสดงฐานะการเงินย้อนหลัง 2 ปีงบประมาณ (2567-2568) ของคณะสมมติ วิทยาการได้นำเสนอข้อเท็จจริงทางการเงินและจำลองภาพอนาคตเพื่อให้ผู้บริหารร่วมตัดสินใจเชิงนโยบายดังนี้

1. บทวิเคราะห์งบกำไรขาดทุนและงบดุลปี 2567 เทียบ 2568 ข้อมูลเชิงประจักษ์จากระบบบัญชีชี้ให้เห็นสัญญาณเตือนภัยที่สำคัญ

1.1 รายได้รวมหดตัวอย่างรุนแรง

รายได้รวมจากการดำเนินงานลดลงจาก 421.67 ล้านบาทในปี 2567 เหลือเพียง 366.03 ล้านบาทในปี 2568 (ลดลงถึง -13.2%) สาเหตุหลักมาจากงบประมาณแผ่นดิน (งบอุดหนุน) ถูกปรับลดลงร้อยละ -20.6% (คิดเป็นเม็ดเงินที่หายไปถึง 74.82 ล้านบาท) แม้ว่ารายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาจะขยายตัวขึ้น 15.6% ก็ตาม

1.2 โครงสร้างต้นทุนแข็งตัวปรับลดได้ยาก

ค่าใช้จ่ายของบุคลากรอยู่ที่ 235 ล้านบาท (คิดเป็น 64.2% ของโครงสร้างค่าใช้จ่ายทั้งหมด) และเมื่อรวมกับค่าเสื่อมราคาของอาคารและครุภัณฑ์ประจำปีเพิ่มขึ้นเป็น 72.78 ล้านบาท (ร้อยละ 19.9%) ส่งผลให้คณะมีต้นทุนคงที่รวมกันสูงถึง 84.1% ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด ซึ่งในทางกลยุทธ์ไม่สามารถปรับลดได้ในระยะสั้น

1.3 ผลการดำเนินงานสุทธิดิ่งลง

รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิประจำปีหดตัวลงจาก 82.48 ล้านบาท เหลือเพียง 17.18 ล้านบาท (หดตัวอย่างรุนแรงถึง -79.2%)

1.4 สภาพคล่องไม่ไ้ประเด็นหลักแต่สินทรัพย์จม

อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) อยู่ในเกณฑ์สูงมาก (55.08 เท่า) เนื่องจากมีเงินสดและลูกหนี้ก้อนใหญ่ แต่เงินส่วนใหญ่ไปจมอยู่กับอาคารและอุปกรณ์สุทธิที่โตขึ้นร้อยละ 26.0 (เพิ่มขึ้นเป็น 533.47 ล้านบาท จากการลงทุนครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ตัวใหม่) ส่งผลให้อัตราส่วนเงินทุนสำรองหลักลดลง และสินทรัพย์ยังไม่ถูกแปลงเป็นรายได้กลับมาอย่างคุ้มค่า

2. ตารางเปรียบเทียบแบบจำลองสถานการณ์ 5 ปีข้างหน้า (Strategic Financial Simulation) ผู้บริหารได้ทดลองทำแบบจำลองทางการเงิน (Financial Modeling) เพื่อเปรียบเทียบแนวทางแก้ไขปัญหา ภายใต้สมมติฐานงบประมาณแผ่นดินลดลงร้อยละ 5 ต่อปี และค่าบำรุงรักษาสินทรัพย์เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 ต่อปี โดยได้ผลลัพธ์การประเมิน 5 ปีสะสม ดังตารางนี้

| ตัวชี้วัดเชิงกลยุทธ์ (ผลลัพธ์รวม 5 ปี) | Base Case (ไม่ทำอะไรเพิ่ม) | ทางเลือก A (เปิดหลักสูตร ป. โท/ป.บัณฑิต ใหม่) | ทางเลือก B (เปิดบริการตรวจ วิเคราะห์แลปแก่ เอกชน) | ทางเลือก A+B (ดำเนินการพร้อม กันทั้งสองแผน) |
|---|-------------------------------|---|--|---|
| เงินลงทุนรวม 5 ปี (บาท) | 0 | 23,500,000 | 8,900,000 | 32,400,000 |
| รายได้เพิ่มรวม 5 ปี (บาท) | 0 | 27,600,000 | 48,400,000 | 76,000,000 |
| กำไรส่วนเกินเพิ่ม สะสม (บาท) | 0 | 420,000 | 33,700,000 | 34,120,000 |
| รายได้สุทธิ ณ ปีที่ 5 (บาท) | 10,936,192 | 18,436,192 | 26,286,192 | 33,786,192 |
| ค่า ROI รวม 5 ปี (%) | 0.0% | 1.8% | 378.7% | 105.3% |
| ระยะเวลาคืนทุน (Payback) | N/A | ปีที่ 5 (2573) | ปีที่ 2 (2570) | ปีที่ 3-4 |
| ระดับความเสี่ยงทาง การเงิน | สูงมาก (รายได้หด ตัว) | ปานกลาง | ต่ำ | ปานกลาง |

บทที่ 6 : บทสรุปเชิงนโยบายและการเปลี่ยนผ่านสู่นักคิดเชิงกลยุทธ์

1. แผนแผนภาพกลยุทธ์ Roadmap 3 ระยะเพื่อความยั่งยืนทางการเงิน (Now What?)

จากตารางแบบจำลองสถานการณ์จำลองข้างต้น (บทที่5) ที่ประชุมผู้บริหารได้กำหนดแผนปฏิบัติการเชิงนโยบายแบ่งออกเป็น 3 ระยะ เพื่อแก้ไขความเปราะบางของโครงสร้างต้นทุนและกระจายแหล่งรายได้

ระยะสั้น (ปีที่ 1-2) การขับเคลื่อนทางเลือก B ทันที เนื่องจากใช้เงินลงทุนต่ำ (8.9 ล้านบาท) และสามารถคืนทุนได้เร็วภายในปีที่ 2 โดยใช้ประโยชน์จากฐานสินทรัพย์ถาวรและห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่คณะเพิ่งลงทุนไป 95 ล้านบาทให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มุ่งเป้าสร้างรายได้แผ่นดินเชิงพาณิชย์จากค่าบริการตรวจวิเคราะห์ภาคเอกชนและจัดหลักสูตร Short Course ซึ่งจะช่วยเพิ่มค่า Asset Turnover และสร้างกระแสเงินสดมาชดเชยค่าซ่อมบำรุงที่เพิ่มขึ้นได้ทันที่

ระยะกลาง (ปีที่ 2-3) การเริ่มต้นพัฒนาหลักสูตรใหม่ (ทางเลือก A) คณะจะนำกระโหลกส่วนเกินที่หามาได้จากงานบริการวิชาการในระยะสั้นมาเป็นทุนสำรองในการพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือสาขาเฉพาะทางที่มีค่าธรรมเนียมเหมาะสม โดยจะเริ่มเปิดรับนักศึกษาใหม่ในกลุ่มนี้ตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป เพื่อสร้างความหลากหลายทางวิชาการและดึงดูดกลุ่มเป้าหมายใหม่

ระยะยาว (ปีที่ 3-5) ดำเนินการควบคู่ทั้งทางเลือก A และ B เต็มรูปแบบ ผลลัพธ์ในอนาคตตามแบบจำลองชี้ชัดว่า รายได้สุทธิ ณ ปีที่ 5 ของคณะจะถูกยกระดับขึ้นเป็น 33.8 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าแนวทางที่ไม่ปรับตัว (Base Case) ที่เหลือเงินเพียง 10.9 ล้านบาท ถึงสามเท่าตัว ส่งผลให้ดัชนี Dependency Ratio ปรับตัวลดลง คณะลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาส่วนกลางและพึ่งพางบแผ่นดินได้อย่างยั่งยืน

2. การเปลี่ยนบทบาทจากนักบัญชีดั้งเดิมสู่นักคิดเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinker) บทสรุปที่สำคัญที่สุดของการอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ คือการเรียกร้องให้บุคลากรสายงานคลังและพัสดุร่วมมือกับผู้บริหารคณะเพื่อเปลี่ยนผ่านกระบวนการคิดในการทำงาน (Rethink)

อดีต นักบัญชีมีหน้าที่เพียงบันทึกรายการและคอยรายงานว่า "ใช้เงินไปเท่าไร" ตามกฎระเบียบและข้อกำหนด

ปัจจุบัน ขยับบทบาทขึ้นมาจัดกลุ่มข้อมูล แยกแยะพันธกิจ และรายงานว่า "ใช้เงินไปเพื่อวัตถุประสงค์อะไร และคุ้มค่าหรือไม่"

อนาคต ยกระดับขึ้นเป็นคู่คิดผู้บริหาร (Strategic Partner) โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยี เช่น Financial Dashboards และ Generative AI มาทดแทนงานศิษย์ข้อมูลแบบเดิม เพื่อทำหน้าที่ตั้งคำถาม จำลอง Scenario และเสนอทางเลือกว่า "คณะควรจัดสรรและใช้ทรัพยากรทางการเงินอย่างไร จึงจะขับเคลื่อนพันธกิจและอยู่รอดได้อย่างยั่งยืน"

ประเมินผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงาน และการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”

1. ร้อยละของบุคลากรที่ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม

| | | |
|--|-----|----|
| จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมตามเป้าหมายที่กำหนด | 100 | คน |
| จำนวนผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม | 118 | คน |

2. ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมอบรม

| | | |
|---|-----|----|
| จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมตามเป้าหมายที่กำหนด | 100 | คน |
| จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม | 117 | คน |

3. สรุปผลโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ” กำหนดตัวชี้วัด 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

(1) ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ

(2) ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจการจัดทำรายงานทางการเงินและการคำนวณต้นทุน

ในระดับดี

ทั้งนี้ สามารถสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดได้ดังนี้

3.1 ตัวชี้วัด ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ

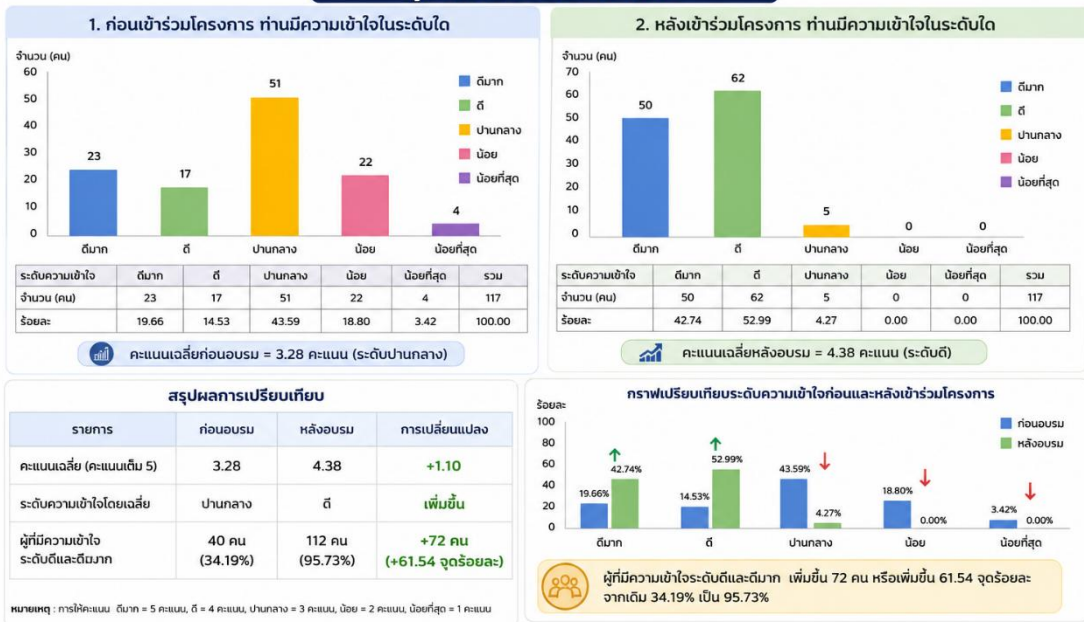
โครงการกำหนดกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 100 คน โดยมีผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ จำนวน 118 คน และมีผู้เข้าร่วมอบรมจริง จำนวน 117 คน ทั้งในรูปแบบ On-site และ Online คิดเป็นร้อยละ 117 ของเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายจำนวน 17 คน สะท้อนให้เห็นว่าโครงการได้รับความสนใจและความร่วมมือจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างดี

3.2 ตัวชี้วัด ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการมีความเข้าใจการจัดทำรายงานทางการเงินและการคำนวณต้นทุน ในระดับดี

จากการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 117 คน เกี่ยวกับการจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัย พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีระดับความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นภายหลังการอบรม โดยมีรายละเอียดผลการประเมินก่อนและหลังการอบรม ดังนี้

ผลการประเมินความเข้าใจก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ โครงการอบรม “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัย”

ผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด 117 คน



จากผลการประเมินพบว่า ก่อนเข้าร่วมโครงการ ผู้เข้าร่วมส่วนใหญ่มีความเข้าใจอยู่ในระดับปานกลาง โดยมีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 3.28 คะแนน และภายหลังการเข้าร่วมโครงการ ผู้เข้าร่วมมีระดับความรู้อย่างชัดเจน โดยมีความเข้าใจเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน โดยมีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับดี เพิ่มขึ้นจากก่อนการอบรม 1.10 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 33.60

เมื่อพิจารณาจำนวนผู้ที่มีความเข้าใจในระดับดีและดีมากพบว่า ก่อนการอบรมมีจำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 34.19 ของผู้ตอบแบบประเมินทั้งหมด ขณะที่หลังการอบรมเพิ่มขึ้นเป็น 112 คน คิดเป็นร้อยละ 95.73 แสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และเกิดความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำรายงานทางการเงินและการคำนวณต้นทุนผลผลิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

ผลการประเมินดังกล่าวสะท้อนให้เห็นว่า การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ในการพัฒนาความรู้ความเข้าใจ และเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรด้านการจัดทำรายงานทางการเงินและการคำนวณต้นทุนผลผลิตเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาคผนวก

หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงาน และการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร. ๓๑๕๖

ที่ ฮว ๖๙.๒.๔/ว ๑๓๖

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงาน และการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ/ผู้อำนวยการอุทยาน วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร/ผู้อำนวยการสถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์/ผู้อำนวยการสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์เกษตร/ผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย


ตามที่กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่กำหนด รวมทั้งพัฒนาทักษะในการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยให้มีความถูกต้อง เป็นระบบ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อให้หน่วยงานสามารถจัดทำรายงานทางการเงินได้ด้วยตนเองตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ กองคลังจึงขอเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดของท่านที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ” ส่วนงานละจำนวนไม่เกิน ๓ ท่าน ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจ/ผู้แทน
๒. นักวิชาการเงินและบัญชี หรือผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หรือผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

โดยกำหนดจัดโครงการในวันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท เชียงใหม่ (Wintree City Resort) ซึ่งสามารถลงทะเบียนแจ้งความประสงค์ เข้าร่วมโครงการผ่าน URL link : <https://forms.gle/1jyjOEU7h5M7mbmq6> ภายในวันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ขอความกรุณาให้ผู้เข้าร่วมโครงการนำเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กและปลั๊กพ่วงมาด้วย เพื่อใช้ในการฝึกปฏิบัติระหว่างอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาเข้าร่วมโครงการ


(นางสาวนীর เรียนกุนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง


รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล
รองอธิการบดี

กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัย
เพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”
วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙
ณ โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท เชียงใหม่ (Wintree City Resort)

| | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. | กล่าวเปิดโครงการโดย รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ สัมฤทธิ์สกุล รองอธิการบดี |
| เวลา ๐๙.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. | การบรรยายหัวข้อ “การจัดทำรายงานทางการเงิน” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศากิจ |
| เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. | การบรรยายหัวข้อ “การจัดทำรายงานทางการเงิน” (ต่อ) |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | การบรรยายหัวข้อ “การคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัย” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญญา ไพศานาม |
| เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่าง |
| เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. | กิจกรรมภาคปฏิบัติ (Workshop) “การจัดทำต้นทุนผลผลิตจากข้อมูลจริง” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญญา ไพศานาม |
| เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๑๕ น. | การอภิปรายซักถามและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น |
| เวลา ๑๖.๑๕ - ๑๖.๓๐ น. | กล่าวขอบคุณวิทยากรและปิดโครงการ |

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. หากส่วนงานใดมีความจำเป็นและประสงค์จะส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมเพิ่มเติมจากจำนวนที่
กำหนด กรุณาติดต่อ นางสาวบาศรี สุขจิตต์ โทรศัพท์ภายใน ๓๑๕๖ เพื่อตรวจสอบจำนวนที่นั่งคงเหลือ
ก่อนดำเนินการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงาน และการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”

ใบลงชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและ การคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”
วันจันทร์ที่ 22 มิถุนายน 2569 ณ โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท เชียงใหม่ (Wintree City Resort)

| ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|--|---|------------|
| คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ | | |
| นางจรรยา ภูคำวงศ์ | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นางกัลยารัตน์ วงศ์แก้ว | หัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ | |
| นางสาวอรพรรณ พรหมใจ | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| คณะบริหารธุรกิจ | | |
| นายสุมิตร ชัยเชตร์ | รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นางวีรนนท์ ศรีใจภา | หัวหน้างานคลังและพัสดุ | |
| นางนพนิศย์ วงศ์สุ | หัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ | |
| คณะผลิตกรรมการเกษตร | | |
| นางอภิขนา วงศ์วารตะชะ | รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นางอารีรักษ์ วิชัยศรี | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ | |
| นางลัดดาวัลย์ ระดม | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ | |
| นางสาวพัชรินทร์ อธิปริยกุล | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| นางรัตน์รี ปะมาละ | พนักงานการเงินและบัญชี | |
| คณะพยาบาลศาสตร์ | | |
| นางสาวอาชิรญา อินทนนท์ | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นางสาวศกุนตลา จินตา | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ | |
| นางสาวพิกุล โพธิวงศ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| คณะพัฒนาการท่องเที่ยว | | |
| นายสมพงศ์ สมศรี | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นางสาวศิริพร ดวงดี | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| นางดวงใจ ไทพงค์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| คณะวิทยาศาสตร์ | | |
| นางสาวแหวตา ตีบบมา | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| นางสาวภาวิณี ชัยวุฒิ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| นางสาวอนุชิตา วงศ์ชื่น | นักวิทยาศาสตร์ | |
| นายปฐมพร อินชนบท | นักวิจัย | |

ใบลงชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและ
การคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”
วันจันทร์ที่ 22 มิถุนายน 2569 ณ โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท เชียงใหม่ (Wintree City Resort)

| ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|---|---|------------|
| คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร | | |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นำพร ปิณโณใหญ่ | รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นางสาวดวงดาว อุดรสีก | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ | |
| นางสาวอริชฐาน มีแสงแก้ว | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ | |
| คณะศิลปศาสตร์ | | |
| นางสาวอุษณีย์ อินทวงค์ | หัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ | |
| นางสาวจิตราภรณ์ ปาวิณ | หัวหน้างานคลังและพัสดุ | |
| นางสาวพรอนงค์ ทุกกะพันธุ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| คณะเศรษฐศาสตร์ | | |
| นางสาวกาญจนา เชื้อนแก้ว | หัวหน้างานคลังและพัสดุ | |
| นางสาวมูทิตา ชิงห์ | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | |
| นางสาวสุภาภรณ์ ใจเสียง | นักวิชาการพัสดุ | |
| คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม | | |
| นายปิณทุวัจน์ ชลวิจิต | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นายสุรพล บุญยืน | หัวหน้างานคลังและพัสดุ | |
| นางสาวนิลณี พรหมบึงเครือ | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| นางสาวรุ่งทอง เชื้อนขัน | หัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ | |
| คณะสัตวแพทยศาสตร์ | | |
| นางสาวนิตยา ใจกันทา | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นางสาวนงค์รัก คนดี | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | | |
| นางรจนา อุดมรักษ์ | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นางสาวอรทัย ปรีชา | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| นางจิราพรรณ เคหา | นักวิชาการศึกษา | |
| คณะสารสนเทศและการสื่อสาร | | |
| นางศิริพรรณ ขยัน | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นางสาวเปรมจิตร์ เทพานนท์ | หัวหน้างานคลังและพัสดุ | |
| นางสาวเพ็ญสว่าง บุชา | หัวหน้างานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ | |

ใบลงชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและ
การคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”
วันจันทร์ที่ 22 มิถุนายน 2569 ณ โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท เชียงใหม่ (Wintree City Resort)

| ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|---|--------------------------------|------------|
| มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | | |
| นางนันท์นิตย์ เชื้อนเชียงสา | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| ว่าที่ ร.ต.หญิง เจนจิรา วงศ์โพธิ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| นางธันธรณ์ วุฒิญาณ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| นางสาวกัญญา ชุ่มอินตา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| วิทยาลัยนานาชาติ | | |
| นายวรุณสิริ สุจินดา | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นางสาวศรัญญา ทะนันไชย | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| นางสาวเกวลิณ นันปันตา | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| วิทยาลัยบริหารศาสตร์ | | |
| นางสาวกศุณีย์ ดวงงา | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นางสาวศิริกานดา โช้คำ | หัวหน้างานนโยบายและแผน | |
| นางสาวอุบล เจริญนวกุล | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | |
| วิทยาลัยพลังงานทดแทน | | |
| นางวันทีนิ ปิ่นแก้ว | ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี | |
| นางสาวอัญชลี สายเขียว | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| นางสาวนงเยาว์ เต๊ะจ๊ะใหม่ | นักวิชาการพัสดุ | |
| ศูนย์ปรับปรุงพันธุ์ข้าว คณะวิทยาศาสตร์ | | |
| ว่าที่ ร.ต.หญิง ศิริินภา อ้ายเสาร์ | เจ้าหน้าที่วิจัย | |
| ดร.พินิตา ภูผา | นักวิจัยปฏิบัติการ | |
| นางสาวอัญชลี แซ่หาง | | |
| สถาบันบริการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ | | |
| นางวิมลฤทัย พุทธวงศ์ | นักวิทยาศาสตร์ | |
| นางสาวณพัชชนันท์ วงศ์ไชยลิก | หัวหน้าฝ่ายสำนักงานเลขานุการ | |
| นางสาวชยาภรณ์ บรรจง | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| สถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร | | |
| นางสาวรัตติกานต์ ประเมินชัย | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| นางสาวพัชรพรรณ พุสสาร | พนักงานจ้างเหมา | |

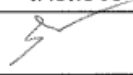

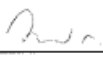
ใบลงชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและ
การคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”
วันจันทร์ที่ 22 มิถุนายน 2569 ณ โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท เชียงใหม่ (Wintree City Resort)

| ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|--|---|------------|
| สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | | |
| นางรัตติกา ชัยสวัสดิ์ | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานการเงินและพัสดุ | |
| นางสาวอรอุษา ตะวิไล | นักวิชาการพัสดุ | |
| สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | | |
| นางวนิดา เมืองมูล | ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร | |
| นางสาวเกษณี จิตรรัตน์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| นางสาวเรวดี ปุตอินทร์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| นางสาวณัฐวรัญช์ วิชาษา | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| สำนักหอสมุด | | |
| นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ | ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด | |
| นางสาวศิริพร ยาวิชัย | หัวหน้างานการเงินและพัสดุ | |
| นางสาวอารีรัตน์ ศรีธิ | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหาร | | |
| นางสาวจันทร์กระจ่าง ปินดาเชื้อ | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร | | |
| นางสาวฐิตาภรณ์ ปิโม | นักวิชาการเงินและบัญชี | } |
| นางสาวเพชรณี ศรีมูล | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| นางสาวศิริมาศ เจียมกลิ่น | นักวิชาการพัสดุ | |
| ฟาร์มมหาวิทยาลัย | | |
| นายสรเดช จันทร์เที่ยง | ผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย | |
| นายศักดิ์ดา ชัยเทพ | รองผู้อำนวยการฟาร์มมหาวิทยาลัย | |
| นางสาวปวีณา ลิ้มปกาญจนวัฒน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| ศูนย์วิจัยและพัฒนาเกษตรธรรมชาติ | | |
| นางสาวนิชนิดา นามวงศ์ | นักบัญชี | |
| นางสาวลลิตสินี คเชนทร์ชัยถาวร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | |

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำรายงานทางการเงิน
ของหน่วยงานและการคำนวณต้นทุนผลผลิตมหาวิทยาลัยฯ วันที่ 22 มิถุนายน 2569

เวลา 08.30 น. -16.30 น.

กองแผนงาน สำนักงาน มหาวิทยาลัย

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|-------|--------------------------|--------------------------|---|
| 1 | นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์ | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |  |
| 2 | นางมยุรา ชูทอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |  |
| 3 | นางสาววรรณภา กลัดกลีบ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |  |
| 4 | นางสาวกรรช เจียรพจน์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | |
| 5 | นางปรีญา ธีรัตน์ | นักวิชาการโสตทัศนศึกษา | |
| 6 | นายนิพนธ์ มีภรณ์ | " | |
| 7 | นายธนัท นันทะธมภู | " | |
| | | | |

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงานและ
การคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ"
วันจันทร์ที่ 22 มิถุนายน 2569 ณ โรงแรมวินทรี ซิตี้ รีสอร์ท เชียงใหม่ (Wintree City Resort)

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|--------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| 1 | รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล | รองอธิการบดี | |
| 2 | น.ส.นිර เรียงกุนา | ผู้อำนวยการกองคลัง | |
| 3 | น.ส.บาศรี สุขจิตต์ | หัวหน้างานอำนวยการ | บาศรี สุขจิตต์ |
| 4 | น.ส.สุพรรณิการ์ สิทธิสังข์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | สุพรรณิการ์ |
| 5 | น.ส.ศุภฎี ดวงบาล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | ศุภฎี |
| 6 | น.ส.ศิริขวัญ อินจินดา | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | ศิริขวัญ |
| 7 | นางธันฐภรณ์ เมธีวิศวงค์ | พนักงานจ้างเหมาบริการ | ธันฐภรณ์ |
| งานบริหารการเงิน 1 | | | |
| 8 | น.ส.สวิตตา สิงห์คำ | หัวหน้างานบริหารการเงิน 1 | สวิตตา |
| 9 | นางสุพรรณษา ยอดคำ | นักวิชาการเงินและบัญชี | สุพรรณษา |
| 10 | น.ส.พิชญา จ่างนาเสียว | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | พิชญา |
| 11 | นายคมสัน จักรคำ | นักวิชาการเงินและบัญชี | นายคมสัน |
| 12 | น.ส.ศศิญาดา มงคลคลี | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ | ศศิญาดา |
| 13 | นางจันทนา สุวรรณดุก | นักวิชาการเงินและบัญชี | จันทนา |
| 14 | น.ส.นงลักษณ์ สมบูรณ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | นงลักษณ์ |
| 15 | นางกาญจนา วงศ์สวย | นักวิชาการเงินและบัญชี | นางกาญจนา |
| 16 | น.ส.วิลาสินี ศิริ | นักวิชาการเงินและบัญชี | วิลาสินี |
| 17 | น.ส.เบญจมาภรณ์ วิริยา | นักวิชาการเงินและบัญชี | เบญจมาภรณ์ |
| 18 | นางธนาภา โทธิ | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร | ธนาภา |
| งานบริหารการเงิน 2 | | | |
| 19 | น.ส.พรรณราย ชันคำหมุด | รักษาการหัวหน้างานบริหารการเงิน 2 | พรรณราย |
| 20 | นางนงลักษณ์ จันทร์เที่ยง | นักวิชาการเงินและบัญชี | นงลักษณ์ |
| 21 | นางวิยะดา ตาติวงศ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | วิยะดา |
| 22 | น.ส.ธารินี ปันทะ | นักวิชาการเงินและบัญชี | ธารินี |
| 23 | น.ส.สิรินทร์นิชา เกษมสันต์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | สิรินทร์นิชา |
| 24 | น.ส.สิริเบญจวิศม์ มะลิเื้อ | นักวิชาการเงินและบัญชี | สิริเบญจวิศม์ |

| ลำดับ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------------------|------------|
| งานบริหารพัสดุ | | | |
| 25 | น.ส.เพ็ญจันทร์ เก่งกาจ | หัวหน้างานบริหารพัสดุ | |
| 26 | นางจริญญา อ่อนนาง | นักวิชาการพัสดุ | |
| 27 | นางนงลักษณ์ วงษ์น้อย | นักวิชาการพัสดุ | |
| 28 | น.ส.นพมาศ มุ่งเมือง | นักวิชาการพัสดุ | |
| 29 | นายพีรพล จิตติวงศ์ | นักวิชาการพัสดุ | |
| 30 | นางทวีพร คำพิณิจ | นักวิชาการพัสดุ | |
| งานบริหารข้อมูลการบัญชี | | | |
| 31 | น.ส.รัชนิวรรณ เครือปัญญา | หัวหน้างานบริหารข้อมูลการบัญชี | |
| 32 | น.ส.เกศริน บุญเลิศ | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| 33 | น.ส.วิไลพร สมณะศักดิ์ | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| 34 | น.ส.ปรารธนา ยามเลย | นักวิชาการเงินและบัญชี | |
| 35 | นายทวีพงษ์ พูลทรัพย์ | นักวิชาการพัสดุ | |
| 36 | นางอัมพิกา กั้นชนะ | พนักงานจ้างเหมาบริการ | |

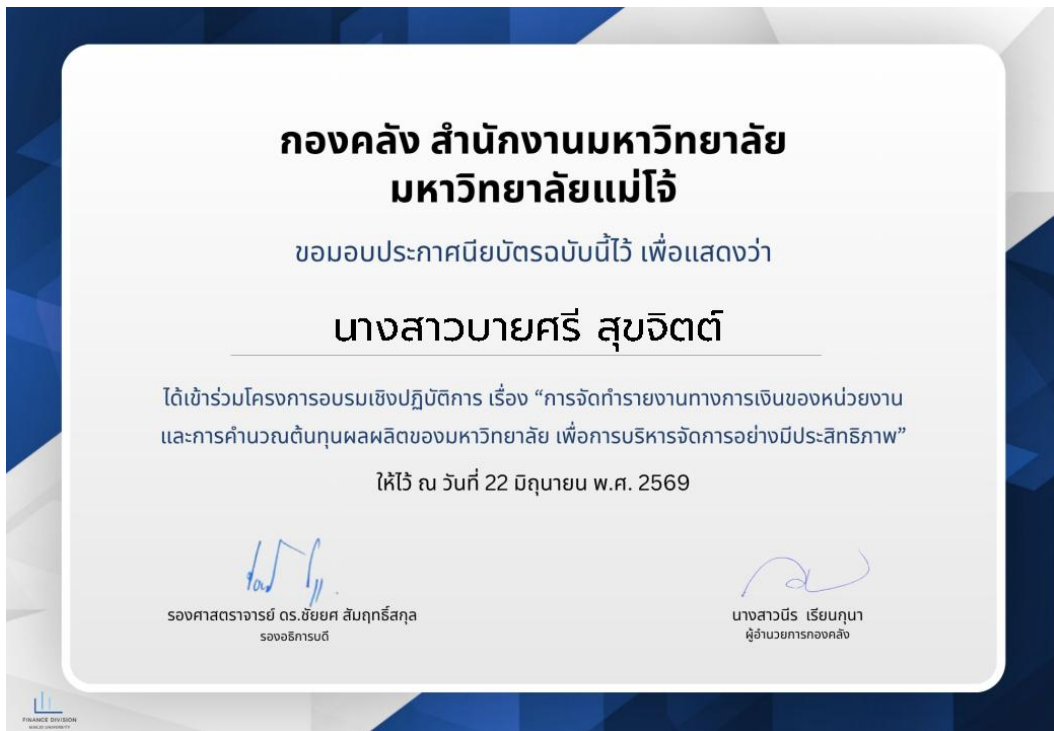
เอกสารประกอบการอบรม

<https://drive.google.com/drive/folders/1bd7cCADD0FWmsXbRadDQprdlpkCXplHK?usp=sharing>



เอกสารประกอบการอบรม

ตัวอย่างประกาศนียบัตร



แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงาน
และการคำนวณต้นทุนผลผลิต
ของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

📍 ในวันพุธที่ 22 ตุลาคม 2569 เวลา 08.30 - 16.30 น.
ณ โรงแรมSunif 01 โกลด์ ซิตี้ (Wintree City Resort)

ประเมินโครงการและรับใบประกาศนียบัตร โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การ จัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงาน และการคำนวณต้นทุนผลผลิตของ มหาวิทยาลัย เพื่อการบริหารจัดการอย่าง มีประสิทธิภาพ”

* Indicates required question

แบบประเมินความเข้าใจก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ *

| | ดีมาก | ดี | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| ก่อนทำหน้า เข้าร่วมโครงการ ท่านมีความ เข้าใจในการจัดทำ รายงาน ทางการเงิน และการ คำนวณต้นทุน ใบระดับใด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| หลังจากท่าน เข้าร่วม โครงการ ท่าน มีความเข้าใจ ในการจัดทำ รายงาน ทางการเงิน และการ คำนวณต้นทุน ใบระดับใด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

ข้อเสนอแนะ

Your answer

Submit Clear form

ภาพโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดทำรายงานทางการเงินของหน่วยงาน และการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ”

