



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองการเจ้าหน้าที่ งานตำแหน่งและอัตรากำลัง โทร.๓๑๓๔
ที่ ๖๙.๒.๓.๒/ว ๔๗๕ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการศึกษาและวิเคราะห์อัตรากำลังในสำนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เรียน คณะกรรมการศึกษาและวิเคราะห์อัตรากำลังในสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามที่ท่านได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการศึกษาและวิเคราะห์อัตรากำลังในสำนักงานมหาวิทยาลัย รายละเอียดปรากฏตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๗๒๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุม เพื่อกำหนดรอบแนวทางในการดำเนินงาน ในวันพุธที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมร่วมผู้ชี้แจง ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย
จะขอบคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวงศ์)

รองอธิการบดี

ประชานกรรมการ



ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการศึกษาและวิเคราะห์อัตรากำลังในสำนักงานมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันพุธที่สุดที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒ เอกสารการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ แจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๗๒๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ.

๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและวิเคราะห์อัตรากำลังใน
สำนักงานมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณากำหนดกรอบแนวทางการดำเนินงาน

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ พ.ย. ๑๔๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและวิเคราะห์อัตรากำลังในสำนักงานมหาวิทยาลัย

เพื่อก่อให้เกิดการพลิกโฉมสำนักงานมหาวิทยาลัยในมิติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและวิเคราะห์อัตรากำลังในสำนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

ประธานกรรมการ

๑. รองอธิการบดี

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยาง)

๒. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กรรมการ

๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน

กรรมการ

๔. ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการ

๕. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

กรรมการ

๖. ผู้อำนวยการกองคลัง

กรรมการ

๗. ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

กรรมการ

๘. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล

กรรมการ

๙. ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพยากรสินและกิจการพิเศษ

กรรมการ

๑๐. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ

กรรมการ

๑๑. ผู้อำนวยการกองนักศึกษา

กรรมการ

๑๒. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์

กรรมการ

๑๓. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

กรรมการ

๑๔. หัวหน้างานตำแหน่งและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่

เลขานุการ

๑๕. หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง

ผู้ช่วยเลขานุการ

กองแผนงาน

๑๖. นางสาวพรรุท พูลสวัสดิ์

ผู้ช่วยเลขานุการ

๑๗. นางปิยะวดี ช่างทองเก่ง

ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าว ทำหน้าที่ศึกษาและวิเคราะห์อัตรากำลังในสำนักงานมหาวิทยาลัย ให้มีความเหมาะสม ตามแนวทางการบริหารแบบลีน (LEAN Management) รวมถึงสอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย และรายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์ต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้