



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร. ๓๑๕๐

ที่ อว ๖๙.๒.๔/ว ๓๐๒

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินบัญชีและพัสดุ” ผ่านระบบ Microsoft Teams

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการหน่วยงานวิสาหกิจ/นักวิชาการเงินบัญชีและนักวิชาการพัสดุ ประจำคณะ/สำนัก/หน่วยงานวิสาหกิจ

ด้วย กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินบัญชีและพัสดุ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีและพัสดุของมหาวิทยาลัย รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการเงินบัญชีและพัสดุ ได้อย่างถูกต้องและสามารถนำไปปรับใช้ในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินบัญชีและพัสดุ” ในวันอังคารที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Microsoft Teams โดยสามารถลงทะเบียนแจ้งความประสงค์เข้าร่วมอบรมผ่าน URL link : <https://cutt.ly/PWrUveS> ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยมีกำหนดการตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเข้าร่วมโครงการ

(นางสาวนীর เรือนกุนา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงินบัญชีและพัสดุ”

วันอังคารที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
และผ่านระบบออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Microsoft Teams

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ผู้เข้าร่วมโครงการเข้าสู่โครงการด้วยระบบ Microsoft Teams
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	กล่าวเปิดโครงการโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล ผู้ช่วยอธิการบดี
เวลา ๐๙.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.	การบรรยาย โดยอาจารย์ณัฐชนน ศิริพงษ์สุรภา หัวข้อ “แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ว.๘๙)”
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.	พัก
เวลา ๑๐.๔๐ - ๑๑.๔๕ น.	การบรรยายหัวข้อ “แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการ จัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ว.๘๙)” (ต่อ)
เวลา ๑๑.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	การอภิปรายซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	การบรรยายหัวข้อ “มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ว.๖๙๓)”
เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.	พัก
เวลา ๑๔.๔๐ - ๑๖.๐๐ น.	การบรรยายหัวข้อ “มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ว.๖๙๓)” (ต่อ)
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๒๐ น.	การอภิปรายซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และทำแบบทดสอบหลังอบรม
เวลา ๑๖.๒๐ - ๑๖.๓๐ น.	กล่าวขอบคุณวิทยากรและปิดโครงการ

หมายเหตุ :

- ผู้เข้าร่วมอบรมและผ่านการทดสอบเกินกว่าร้อยละ ๘๐ จะได้รับเกียรติบัตรหลังเสร็จสิ้นการอบรม
ผ่าน e-mail ที่แจ้งไว้ในแบบทดสอบ
- ช่องทางการเข้าร่วมอบรมผ่านโปรแกรม Microsoft Teams <https://cutt.ly/๑WrInkm>
หรือ สแกน QR Code

