



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัย กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย งานสรรหา ติดตาม และประเมินผล โทร ๓๐๔๕

ที่ อว ๖๙.๑.๑.๓/ว ๑๗๕

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม/การสัมภาษณ์ ในการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของ
อธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย ในสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และตาม
คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม
และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และในการติดตาม
และประเมินผลฯ คณะกรรมการได้กำหนดองค์ประกอบของการติดตามและประเมินผลฯ
ด้านการประเมินคุณลักษณะของอธิการบดีโดยประเมินจากภาวะผู้นำ การบริหารคณะทำงาน สมรรถนะ
ในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย และธรรมาภิบาล โดยกำหนดจัดให้มีการสนทนากลุ่ม/การสัมภาษณ์ผู้มี
ส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการประเมินผล
การปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ในระหว่างวันอังคารที่ ๑๗ - วันพุธที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การสนทนากลุ่ม/การสัมภาษณ์ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลฯ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม/การสัมภาษณ์ ในวันอังคารที่ ๑๗
ตุลาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๒
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามกำหนดการ กรอบคำถามในการสนทนากลุ่มฯ และแบบตอบรับ ที่แนบมาพร้อมนี้
ด้วยแล้ว ทั้งนี้ ขอได้โปรดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม/การสัมภาษณ์ให้กองเลขานุการสภา
มหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งสามารถตอบรับเข้าร่วม
การสนทนากลุ่มฯ ๓ ช่องทาง ดังนี้

๑. ตอบรับเข้าร่วมการสนทนากลุ่มฯ โดยแบบตอบรับที่แนบมาพร้อมนี้
๒. URL Link : <https://forms.gle/Po4ev4yZdEhsWLPd4>
๓. QR Code



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และตอบรับเข้าร่วมการสนทนากลุ่ม/การสัมภาษณ์ตามวัน เวลา
และสถานที่ดังกล่าวต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาววลนิตย์ ปิ่นนิกร)

ผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กรอบคำถามในการสนทนากลุ่ม/การสัมภาษณ์เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
เพื่อประกอบการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อคำถามในการสัมภาษณ์ กลุ่มที่ ๒ คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก

กลุ่มที่ ๓ - ๔ บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุน

๑. ประเด็นเกี่ยวกับพัฒนาการของมหาวิทยาลัย

- ๑) ท่านคิดว่าในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาภายใต้การบริหารงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาเรื่องอะไรที่ปรากฏผลชัดเจน
- ๒) ท่านต้องการให้มหาวิทยาลัยมีการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุง หรือดำเนินการเรื่องใดหรือด้านใดบ้าง อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ๓) ท่านมีความคิดเห็นว่าเป็นปัญหาในเรื่องอะไรที่เป็นเรื่องสำคัญเร่งด่วนที่ควรแก้ไขแต่มหาวิทยาลัยยังดำเนินการได้ไม่ดีเท่าที่ควร หรือยังไม่ได้ดำเนินการ

๒. ประเด็นเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การพัฒนาบุคลากร การวางแผน และการบริหารความเสี่ยง

- ๑) ท่านคิดว่ามีความสำเร็จอะไรในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรบุคคล และระบบสารสนเทศ ในช่วงระยะเวลาการบริหารงานของอธิการบดี
- ๒) ท่านคิดว่ามหาวิทยาลัยมีกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ ทั้งการได้มาซึ่งแผนตลอดจนการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติที่เหมาะสมเพียงใด
- ๓) ท่านคิดว่าในปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีความเสี่ยงในเรื่องใดมากที่สุด และมหาวิทยาลัยควรมีแนวทางในการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้ลดลงได้อย่างไร

๓. ประเด็นเกี่ยวกับด้านวิชาการ และการผลิตบัณฑิต

- ๑) ท่านคิดว่าการพัฒนาคุณภาพทางวิชาการเรื่องใด ที่มีส่วนสำคัญจากความเป็นผู้นำของอธิการบดี
- ๒) ท่านคิดว่ามีความสำเร็จอื่น ๆ ในด้านวิชาการ การผลิตบัณฑิต และการวิจัย ในความคาดหวังภายใต้การบริหารงานของอธิการบดีหรือไม่ อย่างไร

๔. ประเด็นเกี่ยวกับการบริหารการเงินและงบประมาณ

- ๑) ท่านคิดว่าอธิการบดีได้มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพทางการเงินและงบประมาณของมหาวิทยาลัยแก่บุคลากรทราบและเข้าใจ ชัดเจนเพียงใด
- ๒) ท่านคิดว่าระบบการเงินและงบประมาณของมหาวิทยาลัย เป็นอุปสรรคหรือสนับสนุนการทำงานหรือไม่ อย่างไร

๕. ประเด็นเกี่ยวกับการแสวงหาแหล่งทุนและความร่วมมือ

- ๑) ท่านคิดว่าอธิการบดีมีความสำเร็จเพียงใดในการแสวงหาแหล่งทุนเพื่อการเรียนการสอนและการวิจัย ที่นอกเหนือจากงบประมาณแผ่นดิน

๖. ประเด็นเกี่ยวกับความสัมพันธ์และการสื่อสารภายในองค์กร

- ๑) ท่านมีข้อเสนออะไรต่ออธิการบดีที่จะทำให้ความสัมพันธ์ภายในองค์กรระหว่างกลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ สภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษา เป็นไปในเชิงที่จะก่อให้เกิดประสิทธิผล ทำให้การบริหารงานของอธิการบดีเป็นไปตามเป้าหมายที่ให้ไว้กับสภามหาวิทยาลัย
- ๒) ท่านคิดว่าอธิการบดีควรมีการสื่อสารเรื่องใดให้แก่สมาชิกในองค์กรได้ทราบบ้าง

๗. ประเด็นเกี่ยวกับความสัมพันธ์และการสื่อสารภายนอกองค์กร

- ๑) ท่านมีข้อเสนออะไรต่ออธิการบดีที่จะทำให้ความสัมพันธ์และการสื่อสารกับกลุ่มบุคคลภายนอก เช่น ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต นักธุรกิจ นักการเมือง และสื่อมวลชน เป็นไปในเชิงที่จะก่อให้เกิดประสิทธิผล ทำให้การบริหารงานของอธิการบดีเป็นไปตามเป้าหมายที่ให้ไว้กับสภามหาวิทยาลัย

๘. ประเด็นเกี่ยวกับการตัดสินใจและการแก้ปัญหา

- ๑) ท่านคิดว่าอธิการบดีมีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับทีมบริหาร ตลอดจนมีการติดตามงานที่มอบหมายอย่างเหมาะสมหรือไม่
- ๒) เมื่อเกิดเหตุการณ์วิกฤติไม่ว่าเรื่องใด ๆ ท่านคิดว่าอธิการบดีสามารถจัดการกับเรื่องนั้นได้เหมาะสมหรือไม่ อย่างไร

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

- เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ <https://www.mju.ac.th/th/>
- เว็บไซต์กองแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ https://planning๒.mju.ac.th/wtms_index.aspx?&lang=th-TH



แบบตอบรับ กลุ่มที่ ๔ ชุดที่ ๒ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย

การสนทนากลุ่ม/สัมภาษณ์ เพื่อติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๒ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ชื่อ – สกุล
กอง/ฝ่าย
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
Line ID.....
E-mail Address

() เข้าร่วมได้

() ไม่สามารถเข้าร่วมได้

ลงชื่อ
(.....)

โปรดส่งแบบตอบรับคืนกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ภายในวันจันทร์ที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๔๒ - ๖ โทรสารหมายเลข ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๔๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : councilmju@hotmail.com