



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณฯ โทร 3112

ที่ อว 69.2.2/ ว90

วันที่ 10 เมษายน 2567

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 2/2567

เรียน คณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ 331/ 2566 ลงวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2566 ได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อทำหน้าที่ จัดทำกรอบและบริหารอัตรากำลังของบุคลากรทุกประเภท บริหารงบบุคลากรทุกประเภท และค่าใช้จ่ายบุคลากรในงบเงินอุดหนุน วิเคราะห์เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งทั้งที่มีคนครองและกรอบว่างของบุคลากร พิจารณาการขอใช้กรอบพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้และเงินงบประมาณแผ่นดิน ติดตามและรายงานผลการบริหารกรอบอัตรากำลัง เสนอให้อธิการบดีทราบนั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 2/2567 ในวันที่ 29 เมษายน 2567 เวลา 9.00 น. ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง สำนักงานมหาวิทยาลัย ชั้น 5 ทั้งนี้ ขอให้ท่านจัดส่งแบบตอบรับเพื่อยืนยันการเข้าร่วมประชุมฯ มายังกองแผนภายในวันที่ 19 เมษายน 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาววิไลพร นามวงศ์)

หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง
เลขานุการคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

แบบตอบรับเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ครั้งที่ 2/ 2567 ประจำปี พ.ศ. 2567
ในวันที่ 29 เมษายน 2567 เวลา 9.00 น.
ณ ห้องประชุมรวงผึ้ง ชั้น 5 สำนักงานมหาวิทยาลัย

1. ชื่อ - นามสกุล
2. ตำแหน่ง
3. สังกัด
4. หมายเลขโทรศัพท์

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ขอส่งผู้แทน ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

หมายเลขโทรศัพท์

ไม่ขอส่งผู้แทน เนื่องจาก.....

ขอโปรดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมมายังกองแผนงาน ภายในวันที่ 19 เมษายน 2567

ติดต่อสอบถามงานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง เบอร์โทร 3111- 3114

ผู้ประสานงาน นายเอกพจน์ อินเทพ 3112