



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมาย โทร. ๒๓๐๕

ที่ อว ๖๙.๒.๑๖/วสท๖

วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีมติมอบหมายให้มหาวิทยาลัยดำเนินการปรับแก้ไข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย การบริหารการเงินและทรัพย์สิน และต่อมามหาวิทยาลัย โดยคณะทำงานแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ได้นำเรื่อง ดังกล่าวเข้าพิจารณาหารือร่วมกับคณะกรรมการต่าง ๆ หลายชุด จนได้ข้อคิดเห็นที่หลากหลายสำหรับ ประกอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน (ฉบับปรับปรุงใหม่) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญประชุมคณะทำงาน ยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันจันทร์ ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาความก้าวหน้าในการดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

ประธานคณะกรรมการ



วาระการประชุมคณะทำงานยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องรวงผึ้ง ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

และโปรแกรม Microsoft Teams

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

[illegible]

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

[illegible]

This image shows a full page of a document template. It consists of a series of evenly spaced, horizontal dotted lines across the entire width of the page. The background is plain white, and there are no margins, headers, or footers visible. This type of template is commonly used for teaching handwriting to children or as a guide for letter height in professional writing.

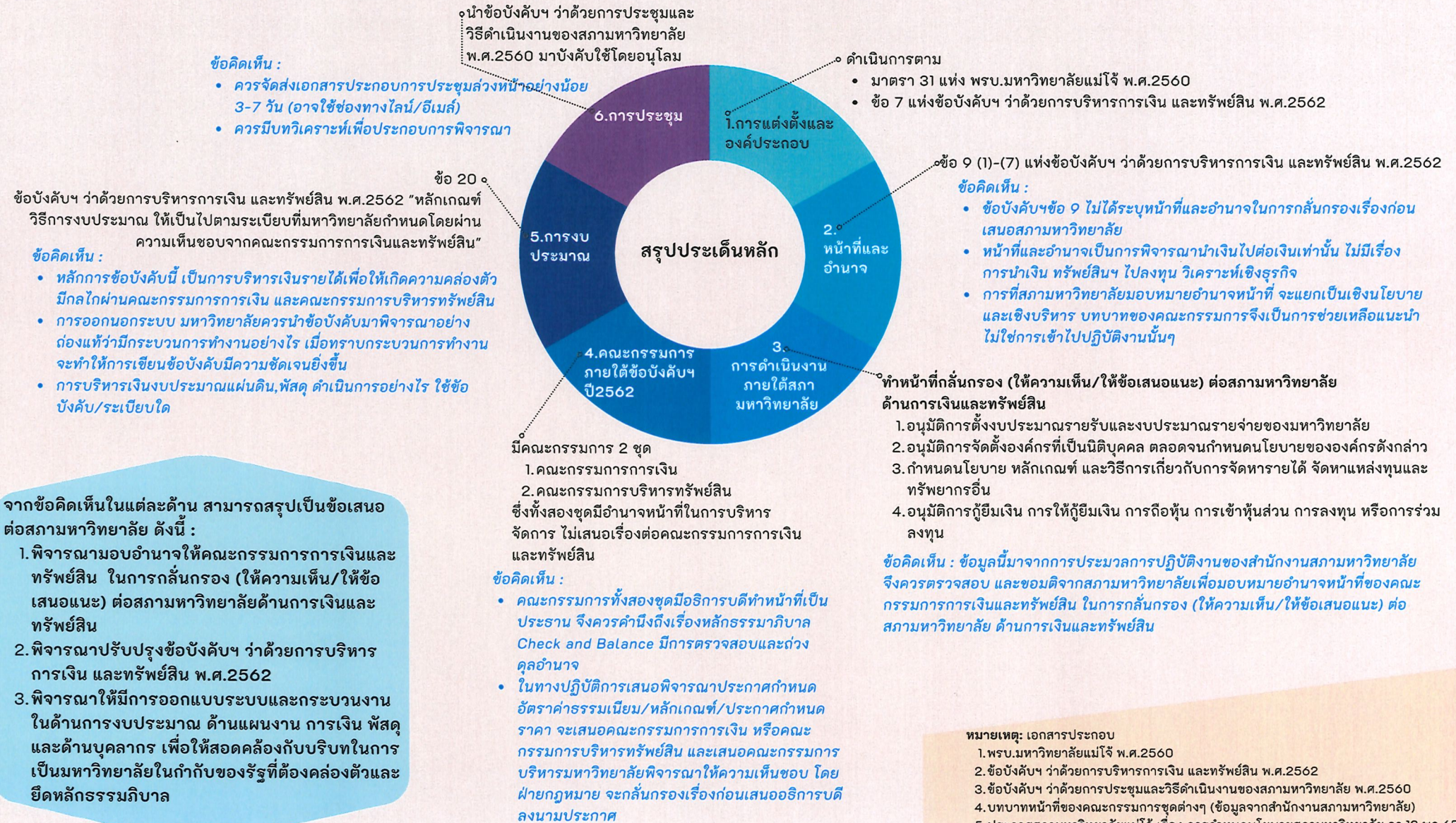
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

ประเด็นพิจารณา : พิจารณาปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

มติที่ประชุม :

**สรุปประเด็นข้อคิดเห็นเพื่อจัดทำกรอบแนวทางการดำเนินงาน ของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
โครงการทบทวนบทบาทหน้าที่และการดำเนินงานของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
ระหว่างวันที่ 20-21 กันยายน 2565 ณ โรงแรม มีเลีย เชียงใหม่ (Meliá Chiang Mai)**



หมายเหตุ: เอกสารประกอบ

1. พรบ.มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.2560
2. ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ.2562
3. ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภาวิทยาลัย พ.ศ.2560
4. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ (ข้อมูลจากสำนักงานสภาวิทยาลัย)
5. ประกาศสภาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดนโยบายสภาวิทยาลัย ลว.12 พค.65

สรุปข้อมูล : ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ณ วันที่ 21 กย.65

การปรับปรุงข้อบังคับฯ การเงินและทรัพย์สิน 2562

1. ประเด็น : องค์ประกอบของคณะกรรมการการเงิน VS คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน

ข้อคิดเห็นจากโครงการทบทวนฯ ณ โรงแรมมิเลีย

คณะกรรมการทั้งสองชุดมีอธิการบดีทำหน้าที่เป็นประธาน จึงควรคำนึงถึงเรื่องหลักธรรมาภิบาล check and balance มีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจหรือไม่

ข้อบังคับฯ บริหารการเงินและทรัพย์สิน 2562	ประเด็นพิจารณา	ข้อเสนอแนะปรับปรุงข้อบังคับฯ
ข้อ 10 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า "คณะกรรมการการเงิน" ประกอบด้วย (1) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นประธาน (2) ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานจำนวนสามคน ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้เลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี จำนวนสองคน และจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันหรือผู้อำนวยการสำนัก จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ (3) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนสองคน เป็นกรรมการ (4) ผู้อำนวยการกองแผนงาน เป็นกรรมการ (5) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการและเลขานุการ ให้กรรมการการเงินตาม (2) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้	1. การกำหนดตำแหน่งผู้ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการ 2. พิจารณาองค์ประกอบอื่น ๆ เช่น กรรมการและเลขานุการ 3. การปรับถ้อยคำภาษา	

ข้อ 13 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า "คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน" ประกอบด้วย (1) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย คนหนึ่ง เป็นประธาน (2) ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานจำนวนสามคน ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้เลือกจากผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี จำนวนสองคน และจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันหรือผู้อำนวยการสำนัก จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ (3) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ (4) ผู้ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ ให้กรรมการบริหารทรัพย์สินตาม (2) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้		
--	--	--

การปรับปรุงข้อบังคับฯ การเงินและทรัพย์สิน 2562

2. ประเด็น : การประชุมและการลงมติ

ข้อคิดเห็นจากโครงการทบทวนฯ ณ โรงแรมมีเลีย

1. ควรจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 3-7 วัน (อาจใช้ช่องทางออนไลน์)
2. ควรมีบทวิเคราะห์เพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อบังคับฯ บริหารการเงินและทรัพย์สิน 2562	ประเด็นพิจารณา	ข้อเสนอแนะปรับปรุงข้อบังคับฯ
ไม่ได้กำหนดไว้	ควรนำข้อบังคับฯ ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2560 มาบังคับใช้โดยอนุโลม หรือไม่	ข้อ... "การประชุมของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2560 มาบังคับใช้โดยอนุโลม"

การปรับปรุงข้อบังคับฯ การเงินและทรัพย์สิน 2562

3. ประเด็น : อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละชุด และกระบวนการออกกฎหมาย

ข้อคิดเห็นจากโครงการทบทวนฯ ณ โรงแรมมีเลีย

1. ตามความในข้อ 9 ของข้อบังคับ 2562 ไม่ได้ระบุหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินในการลั่นกรองเรื่องก่อนเสนอสภา
 2. หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการเป็นการพิจารณาให้นำเงินไปต่อเงินเท่านั้น ไม่มีเรื่องการนำเงิน ทรัพย์สินไปลงทุน วิเคราะห์เชิงธุรกิจ
 3. การที่สภาฯ มอบหมายอำนาจหน้าที่จะแยกเป็นเชิงนโยบายและเชิงบริหาร บทบาทของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินควรเป็นการแนะนำช่วยเหลือไม่ใช่เข้าปฏิบัติงานนั้น ๆ
 4. ในส่วนของการทำหน้าที่กลั่นกรอง ให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะต่อสภาฯ ซึ่งประมวลมาจากการดำเนินงานของสำนักงานสภาฯ ดังต่อไปนี้ ควรตรวจสอบว่าทำได้หรือไม่ และขอมติจากสภาฯ เพื่อมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการก่อน
 - (1) อนุมัติการตั้งงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย
 - (2) อนุมัติการจัดตั้งองค์กรที่เป็นนิติบุคคล ตลอดจนกำหนดนโยบายขององค์กรดังกล่าว
 - (3) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการจัดหารายได้ จัดหาแหล่งทุนและทรัพยากรอื่น
 - (4) อนุมัติการกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การถือหุ้น การเข้าหุ้นส่วน การลงทุน หรือการร่วมลงทุน
 5. คณะกรรมการทั้งสองชุดมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการโดยไม่ต้องเสนอต่อคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินอยู่แล้ว
 6. ในทางปฏิบัติการเสนอพิจารณาประกาศกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม/ หลักเกณฑ์/ ประกาศกำหนดราคา จะเสนอคณะกรรมการการเงิน หรือคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
- พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยฝ่ายกฎหมาย จะกลั่นกรองเรื่องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้

ประเด็น : อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละชุด

พร.ม.มหาวิทยาลัย 2560	อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดใหญ่	อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย	ประเด็นพิจารณา	ข้อเสนอแนะปรับปรุงข้อบังคับฯ
มาตรา 22 สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่.. (7) อนุมัติการจัดตั้งองค์กรที่เป็นนิติบุคคล ตลอดจนกำหนดนโยบายขององค์กรดังกล่าว (8) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการจัดหารายได้ จัดหาแหล่งทุนและทรัพยากรอื่น (9) อนุมัติการกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การถือหุ้น การเข้าหุ้นส่วน การลงทุน หรือการร่วมลงทุน (10) อนุมัติการตั้งงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย	ข้อ 9 ให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้ (1) เสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัย เกี่ยวกับนโยบายการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการบริหารจัดการด้านรายรับ รายจ่าย และงบประมาณ รวมทั้งการจัดการนำเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อการลงทุนให้เกิดรายได้หรือการเพิ่มมูลค่าที่ผลประโยชน์และมีเสถียรภาพทางการเงิน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้ (2) กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารและการจัดการการเงินและทรัพย์สินและการลงทุนให้เกิดรายได้ หรือเพิ่มมูลค่า หรือตามมติสภามหาวิทยาลัย และหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (3) เสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับนโยบายการบริหารทรัพย์สินที่ดี ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะมหาวิทยาลัยในการวางแผนการลงทุน หรือการวางแผนเพื่อให้เกิดรายได้หรือการเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะแนวทางการจัดตั้งนิติบุคคล การร่วมลงทุน การกู้ยืม การให้กู้ยืมเงิน และความมั่นคงด้านการดำเนินงานที่ยั่งยืนของมหาวิทยาลัย โดยรวมอย่างมีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้ (4) พิจารณาให้ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติที่ดีในการบริหารเพื่อ	ข้อ 12 ให้คณะกรรมการการเงิน มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้ (1) จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการงบประมาณ หลักเกณฑ์ด้านการเงิน และกำหนดแนวทางการจัดสรรและการบริหารรายได้ ตามนโยบายที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อจัดทำเป็นระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย (2) พิจารณากำหนดอัตรา ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดหาเงินรายได้ได้ เว้นแต่ การกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาต่อได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่ออนุมัติแล้วให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย (3) พิจารณาค่าความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงานหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อดำเนินการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการเงิน แล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการการเงิน (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย	เรื่องที่ดำเนินการในปัจจุบัน 1. การกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา 2. ติความการปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ทางการเงินที่ควรกำหนดเพิ่มเติม 1. ควรกำหนดขอบเขตว่าเรื่องไหนเป็นอำนาจคณะกรรมการการเงิน นอกเหนือจากนั้นให้เป็นอำนาจคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน 2. พิจารณาว่าคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมีอำนาจในการอนุมัติหรือไม่ หรือมีเพียงอำนาจในเชิงนโยบายเท่านั้น >> ถ้าไม่มีอำนาจอนุมัติ ให้คณะกรรมการการเงินรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการชุดใหญ่ทราบเท่านั้น >> ถ้าให้มีอำนาจอนุมัติ ควรกำหนดอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน หรือมีการมอบอำนาจจากสภาฯ	

มาตรา 31 ให้มีคณะกรรมการการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัย... องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา วาระการ ดำเนินตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของประธานกรรมการและ กรรมการ รวมทั้งอำนาจหน้าที่ ตลอดจนการประชุมและวิธี ดำเนินงานของคณะกรรมการฯ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์รวมถึงทรัพย์สินทางปัญญา ตามมติสภา มหาวิทยาลัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (5) กำกับ ติดตาม การบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามนโยบายที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ (6) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมอบหมาย (7) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย	ข้อ 15 ให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้ (1) เสนอแนวทางการบริหารทรัพย์สินและการแสวงหารายได้จาก การบริหารทรัพย์สินให้แก่มหาวิทยาลัย ตามนโยบายที่สภา มหาวิทยาลัยกำหนด ต่อมหาวิทยาลัยเพื่อจัดทำเป็นระเบียบหรือ ประกาศของมหาวิทยาลัย (2) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อดำเนินการบริหารทรัพย์สินใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน รวมทั้งมอบอำนาจให้คณะกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลดังกล่าวทำการแทน และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน (3) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัย หรืออธิการบดี มอบหมาย	เรื่องที่ต้องดำเนินการในปัจจุบัน 1. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และอัตราเรียกเก็บเจียรายได้ หรือผลประโยชน์ที่มาจากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และรายได้หรือ ผลประโยชน์ที่ได้จากที่ราชพัสดุ 2. จัดหาผลประโยชน์จากที่ราชพัสดุ ที่ควรกำหนดเพิ่มเติม ได้แก่ 1. พิจารณานโยบายการกำหนดอัตราค่าปรับ อัตราดอกเบี้ย อัตราค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการทราขายได้ 2. พิจารณาการลด/ การยกเว้น/ การขยายระยะเวลาชำระ ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เป็นมาตรการเพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ลูกหนี้ของมหาวิทยาลัย และเพื่อความเป็นธรรม ตลอดจนอำนาจในการประนีประนอมหนี้ 3. การให้คำแนะนำต่ออธิการบดี สำหรับปัญหาเรื่องการบริหารจัดการ ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการวินิจฉัยชี้ความหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพย์สิน 4. ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินในการอนุมัติหรือรับทราบผลดำเนินการ	
---	---	---	--	--

ประเด็น : กระบวนการออกกฎหมาย

พรบ.มหาวิทยาลัย 2560	ข้อบังคับฯ บริหารการเงินและทรัพย์สิน 2562	แนวปฏิบัติ	ประเด็นพิจารณา	ข้อเสนอแนะปรับปรุงข้อบังคับฯ
	ข้อ 17 วรรคหนึ่ง เงินรายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาให้กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว จึงจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย	ลำดับการเสนอกฎหมาย ดังนี้ 1. คณะกรรมการการเงิน 2. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย 3. คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน 4. สภามหาวิทยาลัย 5. ฝ่ายกฎหมาย กลั่นกรองก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้	1. พิจารณามวตมูลของเงินรายได้ (เข้ารับ) และกำหนดอำนาจของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน 2. พิจารณาบทบาทของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบหรือไม่ 3. ปรับแก้ไขอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งสามชุดให้สอดคล้องกับหลักการ	
	ข้อ 17 วรรคสอง การกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้ค่าธรรมเนียมอื่นที่นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ตลอดจนค่าบำรุง ค่าตอบแทน และค่าบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการการเงินพิจารณากำหนดอัตราและหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อได้รับความเห็นชอบ จึงจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย	ลำดับการเสนอกฎหมาย ดังนี้ 1. คณะกรรมการการเงิน (บางเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินก่อน - ยังไม่มีความชัดเจน) 2. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย 3. คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน 4. ฝ่ายกฎหมาย กลั่นกรองก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้		
	ข้อ 17 วรรคสาม การกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บเงินรายได้หรือผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และรายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการใช้ที่ราชพัสดุ หรือจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุซึ่งมหาวิทยาลัยปกครอง ดูแล ใช้ หรือจัดหาประโยชน์ ให้คณะกรรมการบริหารทรัพย์สินพิจารณากำหนดอัตราและหลักเกณฑ์ดังกล่าว โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อได้รับความเห็นชอบ จึงจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย	ลำดับการเสนอกฎหมาย ดังนี้ 1. คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน 2. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย 3. ฝ่ายกฎหมาย กลั่นกรองก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้		

พรบ.มหาวิทยาลัย 2560	ข้อบังคับฯ บริหารการเงินและทรัพย์สิน 2562	แนวปฏิบัติ	ประเด็นพิจารณา	ข้อเสนอแนะปรับปรุงข้อบังคับฯ
	ข้อ 17 วรรคสี่ การนำเงินรายได้หรือผลประโยชน์ ไปลงทุนหรือร่วมลงทุน ให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอแนวทางการลงทุนต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว จึงจัดทำเป็นประกาศสภามหาวิทยาลัยต่อไป	ลำดับการเสนอกฎหมาย ดังนี้ เงินสด-เงินฝาก 1. คณะกรรมการการเงิน 2. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย 3. คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน 4. สภาฯ กองทุนส่วนบุคคล (แนวทาง) 1. คณะกรรมการการเงิน 2. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย 3. คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน 4. สภาฯ เงินลงทุนอื่น ๆ เช่น เพิ่มทุนใน Holding 1. คณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน 2. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย 3. คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน 4. สภาฯ		
	ข้อ 19 หลักเกณฑ์และอัตราการใช้จ่ายค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้ให้ดำเนินการ ดังนี้ (1) การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายค่าใช้จ่ายในหมวดบุคลากร ให้จัดทำเป็นระเบียบ หรือประกาศของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้	ลำดับการเสนอกฎหมาย ดังนี้ 1. ก.บ.ม. 2. ระเบียบ >> ฝ่ายกฎหมาย กลั่นกรองก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ ประกาศ ก.บ.ม. >> อาจขอความเห็นชอบจากฝ่ายกฎหมาย กลั่นกรองก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้	1. พิจารณามวตเหตุของเงินรายได้ (ใช้จ่าย) และกำหนดอำนาจของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน 2. พิจารณาบทบาทของคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบหรือไม่ 3. ปรับแก้ไขอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการให้สอดคล้องกับหลักการ	
	(2) การกำหนดหลักเกณฑ์การใช้จ่ายค่าใช้จ่ายหมวดงบดำเนินการหรือหมวดเงินอื่น ๆ นอกเหนือจาก (1) ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงิน	ลำดับการเสนอกฎหมาย ดังนี้ 1. คณะกรรมการการเงิน 2. ฝ่ายกฎหมาย กลั่นกรองก่อนเสนอนายสภามหาวิทยาลัยลงนามประกาศใช้		

การปรับปรุงข้อบังคับฯ การเงินและทรัพย์สิน 2562

4. ประเด็น : วิธีการงบประมาณ

ข้อคิดเห็นจากโครงการทบทวนฯ ณ โรงแรมมีเดีย

1. หลักการของข้อบังคับนี้ เป็นการบริหารเงินรายได้เพื่อให้เกิดความคล่องตัว มีกลไกผ่านคณะกรรมการการเงิน และคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน
2. การออกนอกระบบ มหาวิทยาลัยควรนำข้อบังคับมาพิจารณาอย่างถ่องแท้ว่ามีการทำงานอย่างไร เมื่อทราบกระบวนการทำงานจะทำให้การเขียนข้อบังคับชัดเจนยิ่งขึ้น
3. การบริหารเงินงบประมาณแผ่นดิน พัสตุ ดำเนินการอย่างไร ใช้ข้อบังคับ/ระเบียบใด

ข้อบังคับฯ บริหารการเงินและทรัพย์สิน 2562	แนวปฏิบัติ	ประเด็นพิจารณา	ข้อเสนอแนะปรับปรุงข้อบังคับฯ
ข้อ 20 หลักเกณฑ์วิธีการงบประมาณ ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน			
ข้อ 21 ในระหว่างปีหากส่วนงานมีรายรับเกินกว่าประมาณการที่กำหนดในประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปี และมีความจำเป็นที่ต้องเบิกจ่ายจากเงินรายได้ มิฉะนั้นจะเกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มเติมก็ได้ และให้คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ สิ้นปีงบประมาณ หากส่วนงานใดมียอดรายรับสูงกว่ารายจ่ายให้ส่วนงานเสนอจัดสรรรายรับส่วนเกินนั้นเพื่อสะสมไว้ใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ เช่น เงินสะสมเพื่อการชดเชยค่าเสื่อมราคาและการจัดหาทรัพย์สินทดแทน เงินสะสมเพื่อการพัฒนาบุคลากร หรือเงินสะสมอื่นใด ที่คณะกรรมการการเงินกำหนด หรือจัดสรรสมทบกองทุนสะสมของหน่วยงานเพื่อความมั่นคง โดยรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย		การดำเนินการในขั้นตอนนี้ คือ เสนออธิการบดีอนุมัติการเบิกจ่ายแล้วค่อยเสนอสภาฯ ให้ความเห็นชอบใช้หรือไม่ (ต้องผ่านคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ?)	

ข้อบังคับฯ บริหารการเงินและทรัพย์สิน 2562	แนวปฏิบัติ	ประเด็นพิจารณา	ข้อเสนอแนะปรับปรุงข้อบังคับฯ
ข้อ 22 ในระหว่างปี หากส่วนงานใดมียอดเงินรายรับต่ำกว่าประมาณการ ให้ส่วนงานเสนอปรับลดงบประมาณระหว่างปีเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มเติม สิ้นปีงบประมาณ หากส่วนงานใดมียอดรายจ่ายสูงกว่ารายรับ ให้ส่วนงานเสนอจัดสรรเงินจากกองทุนสะสมของส่วนงานเพื่อขอตั้งประมาณการรายจ่ายประจำปีถัดไปเพื่อชดเชยเงินรายจ่ายที่สูงกว่ารายรับนั้น หากหน่วยงานใดไม่มีเงินกองทุนสะสมหรือไม่เพียงพอ ให้มหาวิทยาลัยตั้งส่วนงานนั้นเป็นลูกหนี้ และเสนอแผนการชดเชยเงินที่ใช้จ่ายเกินรายรับนั้น ๆ		สามารถใช้กระบวนการตัดลดเงินสะสมอัตโนมัติ โดยไม่ต้องขอตั้งประมาณการรายจ่ายประจำปีถัดไปได้หรือไม่	

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

[illegible]

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมครั้งถัดไป

[illegible]



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๑๐๖๕ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน

โดยเป็นการสมควรให้มีการปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้มีความคล่องตัวและสอดคล้องกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ | คณะกรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย | คณะกรรมการ |
| ๗. นายอดิสร สุวรรณ | คณะกรรมการ |
| ๘. นายวันเฉลิม ปัญญาดี | คณะกรรมการ |
| ๙. นางสาวศุภัสยา ใจศรีธิ | เลขานุการ |
| ๑๐. นายธีรวัฒน์ ต๊ะตา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณาทบทวนข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๒ และเสนอแนวทางการปรับปรุงข้อบังคับดังกล่าวให้เกิดความคล่องตัวและสอดคล้องกับสภาวการณ์ปัจจุบัน
๒. ยกร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินฉบับปรับปรุง
๓. เสนอร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินฉบับปรับปรุงต่อหน่วยงานหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามกระบวนการออกกฎหมายของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้