



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ว ๑๒๖

วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งเลื่อนการประชุม และขอเชิญประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ และส่งรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาล่วงหน้า

เรียน คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ตามแผนกำหนดประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ ได้กำหนดเป็นวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย นั้น

เนื่องจากในวันและเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการจัดงานประชุมวิชาการและนิทรรศการ ครั้งที่ ๑๒ ทรรศนภาพไทย : หวนดูทรัพย์สิ่งสินตน ประธานกรรมการจึงขอเลื่อนการประชุมฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ จาก วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็น วันศุกร์ที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย

พร้อมนี้ ได้แนบรายงานการประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ มาเพื่อพิจารณาล่วงหน้าด้วยแล้ว หากประสงค์จะแก้ไขรายงานการประชุมหรือบรรจุวาระการประชุม โปรดแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันจันทร์ที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์มแก้ไขรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และโปรดเข้าประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย
จะขอบคุณยิ่ง

(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)

หัวหน้างานประชุม

เลขานุการคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

รายชื่อกรรมการ

๑. อธิการบดี (รศ.ดร.วีระพล ทองมา) ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดี (รศ.ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) รองประธานกรรมการ
๓. รองอธิการบดี (รศ.จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)
๔. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๕. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล
๖. ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๘. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
๙. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
๑๐. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ
๑๒. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล
๑๓. ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน
๑๔. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพย์สินและกิจกรรมพิเศษ
๑๕. ผู้อำนวยการกองกลาง
๑๖. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย
๑๗. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
๑๘. หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร
๑๙. หัวหน้าฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และโครงการพิเศษ
๒๐. หัวหน้างานประชุม เลขานุการ

