



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง โทร. 3112

ที่ อว 69.2.2/ว 285

วันที่ 9 ตุลาคม 2569

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงาน และการใช้จ่ายงบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 5/2569

เรียน คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้/
รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 16/2569 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2569 เห็นชอบให้มีการติดตามผลความก้าวหน้าการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายการรายจ่ายลงทุนตามปีงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2570 โดยกำหนดให้เป็น "วาระสืบเนื่อง" ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ฝ่ายเลขานุการ (กองแผนงาน) จึงขอกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้สอดคล้องกับกำหนดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ดังนี้

กำหนดประชุมคณะ ติดตามเร่งรัดฯ (ครั้งที่)	กำหนดประชุมคณะ ติดตามเร่งรัดฯ (วันที่)	กำหนดประชุม คณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย (ครั้งที่)	กำหนดประชุม คณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย (วันที่)
ครั้งที่ 5/2569	29 ตุลาคม 2569	ครั้งที่ 19/2569	11 พฤศจิกายน 2569
ครั้งที่ 6/2569	24 ธันวาคม 2569	ครั้งที่ 1/2570*	13 มกราคม 2570*
ครั้งที่ 1/2570	26 กุมภาพันธ์ 2570	ครั้งที่ 4/2570*	10 มีนาคม 2570*
ครั้งที่ 2/2570	30 เมษายน 2570	ครั้งที่ 7/2570*	12 พฤษภาคม 2570*
ครั้งที่ 3/2570	25 มิถุนายน 2570	ครั้งที่ 11/2570*	14 กรกฎาคม 2570*
ครั้งที่ 4/2570	27 สิงหาคม 2570	ครั้งที่ 15/2570*	8 กันยายน 2570*
ครั้งที่ 5/2570	29 ตุลาคม 2570	ครั้งที่ 19/2570*	10 พฤศจิกายน 2570*
ครั้งที่ 6/2570	24 ธันวาคม 2570	-	ยังไม่มีกำหนด

* ร่างกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2570 ทั้งนี้ กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และฝ่ายเลขานุการ (กองแผนงาน) จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กองแผนงาน จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานฯ ครั้งที่ 5/2569 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในวันพฤหัสบดีที่ 29 ตุลาคม 2569 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมพวงแสด (สนม.2) ชั้น 2 สำนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ระเบียบวาระการประชุม พร้อมเอกสารประกอบการประชุม ซึ่งสามารถพิจารณาล่วงหน้าผ่านระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (E-meeting) ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 26 ตุลาคม 2569 เป็นต้นไป พร้อมกันนี้ ขอให้ท่านกรอกแบบตอบรับเข้าร่วม การประชุมฯ และส่งมายังกองแผนงาน ภายในวันศุกร์ที่ 16 ตุลาคม 2569

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าวด้วย และแจ้งผู้เกี่ยวข้องทำการลงนัดหมายกำหนดการประชุมดังตารางข้างต้นด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาววิไลพร นามวงศ์)

หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณ และอัตรากำลัง
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการฯ

(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

แบบตอบรับเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงาน
และการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ครั้งที่ 5/2569

ในวันพฤหัสบดีที่ 29 ตุลาคม 2569 เวลา 13.30 น.
ณ ห้องประชุมพวงแสด (สนม.2) ชั้น 2 สำนักงานมหาวิทยาลัย

1. ชื่อ - นามสกุล
2. ตำแหน่ง
3. สังกัด
4. หมายเลขโทรศัพท์

☐

สามารถเข้าร่วมประชุมได้

☐

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

☐

ขอส่งผู้แทน ชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์

☐

ไม่ขอส่งผู้แทน เนื่องจาก.....

ขอโปรดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมมายังกองแผนงาน ภายในวันศุกร์ที่ 16 ตุลาคม 2569
ติดต่อสอบถามงานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง เบอร์โทร 3111- 3114
ผู้ประสานงาน นายพิพัฒน์ อิศระไพจิตร เบอร์โทร 3112